

**A-10335**

**Sub. Code**

**4BCS5C1**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION,  
APRIL 2021 &**

**Supplementary/Improvement/Arrear Examinations**

**Fifth Semester**

**Corporate Secretaryship**

**COMMERCIAL LAW**

**(CBCS – 2014 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer all questions.

1. What is Valid agreement?

செல்லத்தகு உடன்பாடு என்றால் என்ன?

2. What is Contingent Contract?

கட்டுப்பாட்டு ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

3. What is consensus-ad-idem?

ஒருமித்த கருத்து என்றால் என்ன?

4. What is Lawful Object?

சட்டப்படியான நோக்கம்/குறிக்கோள் என்றால் என்ன?

5. What is Devolution?

அதிகாரப் பகிர்வு என்றால் என்ன?

6. What is Waiver?

விடுதல்/விலக்குதல் என்றால் என்ன?

7. Give the meaning of Quantum Merit.

குவையத் தகுதி என்பதன் பொருள் தருக.

8. Who is Surety?

பிணையாளி என்பவர் யார்?

9. What is Pledge?

அடைமானம் என்றால் என்ன?

10. Differentiate between Bailment and Pledge.

பிணையம் மற்றும் அடைமானத்தை வேறுபடுத்து.

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Which agreements are Contracts?

எவ்வித உடன்பாடுகள் ஒப்பந்தங்களாகின்றன?

Or

(b) Distinguish between Void, Voidable and illegal agreements.

செல்ல, செல்லத்தகு மற்றும் சட்ட விரோத உடன்பாடுகளை வேறுபடுத்து.

12. (a) State the rules of a Valid Offer.

செல்லத்தகு முனைவிற்கான விதிமுறைகளைக் கூறு.

Or

(b) What considerations are lawful?

சட்டப்பூர்வமான பயன்கள் யாவை?

13. (a) Under what circumstances a contract need not be performed?

எந்தெந்த சூழ்நிலைகளில் ஒப்பந்தங்களை நடைமுறைபடுத்து தேவையில்லை?

Or

(b) What are the rules for appropriation?

ஒப்பந்த ஒதுக்கிற்குரிய விதிகள் யாவை?

14. (a) What is continuing Guarantee? When and how is it revoked?

தொடர் பொறுப்புறுதி என்றால் என்ன? எப்பொழுது மற்றும் எவ்வாறு அது திரும்பப் பெறப்படுகிறது?

Or

(b) When is an agent personally liable on a Contract?

எப்பொழுது ஒரு முகவர் ஒப்பந்தத்திற்கு தனிப்பொறுப்பாகிறார்?

15. (a) State the duties of Bailor.

ஒப்படைப்பவரின் கடமைகளைக் கூறு.

Or

(b) Explain the types of Lien.

உரிமைகளின் வகைகளை விளக்கு.

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. State the essentials of a Valid Contract.

செல்லத்தகு ஒப்பந்தங்களின் முக்கியக் கூறுகளைக் கூறுக.

17. What is the law regarding contracts entered into with a minor?

இளவருடனான ஒப்பந்தங்கள் குறித்தான சட்டக் கருத்துகள் யாவை?

18. How is the Contract Discharged?

எப்படி ஒப்பந்தங்கள் முடிவு பெறுகின்றது?

19. State the rights of an indemnity holder when sued?

இழப்பெதிர் உறுதிமொழி உடையோரின் உரிமைகள் யாவை?

20. State the duties of common carriers and also their rights.

பொது சரக்கேற்றுபவரின் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகளைக் கூறுக.

A-9829

Sub. Code

4BCS6C1

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION, APRIL 2021 &  
Supplementary/Improvement/Arrear Examinations**

**Sixth Semester**

**Corporate Secretaryship**

**CORPORATE ACCOUNTING – II**

**(CBCS – 2014 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** the questions.

1. What is Winding Up?

நிறுவன கலைப்பு என்றால் என்ன?

2. What do you mean by Contributory?

பங்களிப்பாளர் பற்றி நீவிர் அறிவன யாவை?

3. What is Holding Company?

பிடிப்பு நிறுவனம் என்றால் என்ன?

4. What do you mean by Contingent Liabilities?

தொடர்ச்சியான பொறுப்பு பற்றி நீவிர் அறிவன யாது?

5. What is Premium?

முனைமம் என்றால் என்ன?

6. What is insurance company accounts?  
காப்பீட்டு நிறுவன கணக்கு என்றால் என்ன?
7. What do you mean by bank accounting?  
வங்கி கணக்கியல் பற்றி நீவிர் அறிவன யாவை?
8. Give a short note on payment of Dividend.  
ஈவுத் தொகை செலுத்தல் பற்றி சிறு குறிப்பு தருக.
9. What do you mean by Tally?  
டாலி பற்றி நீவிர் அறிவன யாவை?
10. Write some advantages of Tally.  
டாலியின் நன்மைகள் சிலவற்றை எழுதுக.

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions.

11. (a) Draw the format of form of Liquidators financial statement of account.  
கலைப்பாளரின் இறுதி அறிக்கை கணக்கியலின் மாதிரிப் படிவத்தினை வரைக.

Or

- (b) The following particulars relate to a limited company which went into voluntary liquidation :

	Rs.
Preferential Creditors	25,000
Unsecured Creditors	58,000
6% Debentures	30,000

The assets realised Rs. 80,000. The expenses of liquidation amounted to Rs. 1,500 and the liquidator's remuneration was agreed at 2½% on the amount realised and 2% on the amount paid to unsecured creditors including preferential creditors.

Show the liquidator's financial statement of account.

கலைப்பிற்குள்ளாகிய ஒரு நிறுமத்தின் விபரங்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

	ரூ.
முன்னுரிமை கடனாளிகள்	25,000
பிணையில்லாக் கடனாளிகள்	58,000
6% கடன் பத்திரங்கள்	30,000

சொத்துக்கள் ரூ. 80,000 க்கு தீர்வு செய்யப்பட்டன. தீர்வுச் செலவுகள் ரூ.1,500. தீர்வு செய்யப்பட்ட தொகையில் 2½% கலைப்பாளருக்கு ஊதியமும் 2% பிணையில்லாக் கடனாளிகளுக்கு முன்னுரிமை கடனாளிகள் உள்பட கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. கலைப்பாளரின் இறுதிப்பட்டியலை தயார் செய்க.

12. (a) Give a short note on Minority interest and cost of control or good will.

சிறுபான்மை வட்டி மற்றும் கட்டுப்பாட்டு செலவு அல்லது நற்பெயர் பற்றி சிறு குறிப்பினை தருக.

Or

- (b) For the following information given below, prepare capital profits for the Holding Company.

	Rs.
(i) General Reserve 1.4.14	60,000
(ii) Profit and Loss A/C 1.4.14	20,000
(iii) Current year profit before 30.6.14	10,000
(iv) Preliminary expenses	6,000

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள விவரங்களைக் கொண்டு பிடிப்பு நிறுமத்தில் மூலதன இலாபத்தைக் கணக்கிடுக.

	ரூ.
(i) பொதுக்காப்பு 1.4.14 அன்று	60,000
(ii) இலாப அல்லது நட்ட க/கு 1.4.14 அன்று	20,000
(iii) நடப்பு ஆண்டு இலாபம் 30.6.14 முன்பு	10,000
(iv) தொடக்கச் செலவுகள்	6,000

13. (a) The life assurance fund of an insurance company on 31.3.16 showed a balance of Rs. 87,76,500. It was found later that the following were not taken into account.

	Rs.
Dividend from investments	4,80,000
Income Tax on above	48,000
Bonus in reduction of premium	8,77,500
Claim covered under re-insurance	4,23,000
Claim intimated but not accepted by company	7,62,000

Ascertain the correct balance of fund.

31.3.16 அன்றைய தேதியில் காப்பீடு கம்பெனியின் ஆயுள் காப்பீடு நிதி இருப்பு ரூ.87,76,500. கீழ்க்கண்ட விவரங்கள் கணக்கில் எடுத்து கொள்ளவில்லை என பின் நாளில் கண்டறியப்பட்டது.

	ரூ.
முதலீடு மீதான பங்காதாயம்	4,80,000
மேற்கண்டதன் மீதான வருமான வரி	48,000
முனைமம் மேலூதியம் பயன்படுத்தி குறைக்க	8,77,500
குறைக்கப்பட்ட முனைமம் மறுகாப்பீட்டின் கீழ் உள்ள கோரிக்கை தொகை	4,23,000
தெரிவிக்கப்பட்ட கோரிக்கைகள் ஆனால் கம்பெனி அனுமதிக்கப்படாதவை	7,62,000

சரியான ஆயுள் நிதியை கணக்கிடுக.

Or

4

A-9829



- (b) What are the steps involved in preparation of Consolidated Balance Sheet?

ஒருங்கிணைந்த இருப்புநிலை குறிப்பு தயாரிப்பின் நிலைகள் யாவை?

14. (a) Explain the classification of bank advances.

வங்கி முன் தொகையின் வகைகளைப் பற்றி விளக்குக.

Or

- (b) From the following balances prepare the profit and loss A/C of Indian bank in the revised format : interest received Rs. 4,32,260, Discount received Rs. 34,140, Bad debts Rs. 1,18,170, Interest on deposits Rs. 1,50,420, General expenses Rs. 1,72,420, Commission received Rs. 34,240. Rebate on bills discounted Rs. 62,380.

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள இருப்புகளிலிருந்து இந்திய வங்கியின் இலாப நட்டக் கணக்கினை மறுமாதிரி படிவத்தில் தயாரிக்கவும். பெறப்பட்ட வட்டி ரூ.4,32,260 தள்ளுபடி பெறப்பட்டது ரூ.34,140 வாராக் கடன் ரூ. 1,18,170. சேமிப்பு மீதான வட்டி ரூ.1,50,420 பொதுக் செலவுகள் ரூ.1,72,420. தரகு பெறப்பட்டது ரூ.34,240, கழிவு செய்யப்பட்ட உண்டியல் மீதான தள்ளுபடி ரூ. 62,380.

15. (a) Draw the Gateway of Tally. How to change the date and time?

டாலியில் நுழைவாயிலை வரைக. நேரம் மற்றும் தேதியினை எவ்வாறு மாற்றுவது?

Or

- (b) Explain the uses of Tally.

டாலியின் பயன்களை தருக.

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Draft the model format of the balance sheet of a banking company.

ஒரு வங்கி நிறுவத்தின் இருப்புநிலைக் குறிப்பின் மாதிரிப் படிவத்தினை வரைக.

17. The summarised balance sheets of H Ltd. and S Ltd. as on 31.12.2012 are given below :

Liabilities	H Ltd. Rs.	S Ltd. Rs.	Assets	H Ltd. Rs.	S Ltd. Rs.
Equity share of			Sundry assests	5,00,000	1,70,000
Rs.10 each	5,00,000	1,00,000	8000 shares		
Reserves	80,000	30,000	in S Ltd.	1,40,000	—
Profit and					
Loss A/C	60,000	40,000			
	<u>6,40,000</u>	<u>1,70,000</u>		<u>6,40,000</u>	<u>1,70,000</u>

S Ltd. had the reserve of Rs. 30,000 when H Ltd. acquired the shares in S Ltd. but the P and L A/C balance of S Ltd. was fully earned after the purchase of shares. S Ltd. decided to issue bonus shares out of the post acquisition profit in the ratio of 2 shares for every 5 shares held. Calculate the cost of control before the issue of bonus shares and after the issue of bonus shares.

31.12.2012 அன்றைய H லிட். மற்றும் S லிட். நிறுமங்களின் இருப்புநிலைக் குறிப்புகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

பொறுப்புகள்	H லிட். ரூ.	S லிட். ரூ.	சொத்துக்கள்	H லிட். ரூ.	S லிட். ரூ.
ரூ. 10 வீதமுள்ள			பற்பல		
சாதாரணப்			சொத்துக்கள்	5,00,000	1,70,000
பங்குகள்	5,00,000	1,00,000	S லிட். நிறுமத்தில்		
காப்புகள்	80,000	30,000	8000 பங்குகள்	1,40,000	—
இலாப நட்டக்					
க/கு	60,000	40,000			
	<u>6,40,000</u>	<u>1,70,000</u>		<u>6,40,000</u>	<u>1,70,000</u>

H லிட்., S லிட். நிறுமத்தில் பங்குகள் வாங்கிய போதே S லிட். நிறுமத்தில் ரூ. 30,000 காப்பு இருந்தது. ஆனால் S லிட். நிறுமத்தின் இலாப நட்டக் கணக்கு இருப்பு முழுவதும் பங்குகள் வாங்கிய பின்னர் சம்பாதித்தது ஆகும். S லிட். பங்குகள் வாங்கிய பின்னர் சம்பாதித்த இலாபத்தில் 5 பங்குகளுக்கு 2 பங்குகள் வீதம் ஊக்கப் பங்குகள் வழங்க முடிவெடுத்தது. ஊக்கப் பங்குகள் வெளியிடுவதற்கு முன்னரும் பின்னரும் கட்டுப்பாட்டு விலையைப் கணக்கிடவும்.

18. How do you classify life insurance claims? Explain.

ஆயுள் காப்பீட்டுக் கேட்புரிமையை எவ்வாறு வகைப்படுத்துவாய்? விளக்குக.

19. On 31.3.2014 the Royal Bank Ltd. held the following bill :

Date 2014	Amount (Rs.)	Term (Months)	Discounted at % p.a.
Feb. 17	7,30,000	4	17
Feb. 7	1,40,000	3	18
March	3,64,000	3	17.5

Calculate the rebate on bills discounted amount.

ராயல் வங்கி 31.3.2014 அன்று கீழ்க்கண்ட உண்டியல்களை வைத்துள்ளது.

தேதி 2014	தொகை (ரூ.)	காலம் (மாதங்கள்)	தள்ளுபடி (%)
பிப்ரவரி 17	7,30,000	4	17
பிப்ரவரி 7	1,40,000	3	18
மார்ச்	3,64,000	3	17.5

தள்ளுபடி செய்யப்பட்ட உண்டியலுக்கான கழிவுத் தொகையை காணக்கிடுக.

20. Bring out the significance and limitation of Tally in accounting.

கணக்கியல் டாலியின் முக்கியத்துவம் மற்றும் குறைபாடுகள் பற்றி எடுத்துரைக்க.

A-9732

Sub. Code

4BCS6C2

B.Com. (C.S). DEGREE EXAMINATION, APRIL 2021 &

Supplementary/Improvement/Arrear Examinations

Sixth Semester

Corporate Secretaryship

MANAGEMENT ACCOUNTING

(CBCS – 2014 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer all questions.

1. Define management.  
மேலாண்மை கணக்கியலை வரையறுக்க.
2. Write some functions of management accounting.  
மேலாண்மை கணக்காளரின் பணிகள் சிலவற்றை எழுதுக.
3. Define cost accounting.  
செலவு கணக்கியலை வரையறுக்க.
4. Give the formula for Debt-equity ratio.  
கடன் பங்கு விகிதத்தின் சூத்திரம் தருக.
5. What do you mean by fund flow?  
நிதி ஓட்டம் பற்றி நீவிர் அறிவன என்ன?

6. What is common size statement?  
பொதுவான அளவு அறிக்கை என்றால் என்ன?
7. Write short note on cash budget.  
பணத் திட்டமிடல் பற்றி சிறு குறிப்பு தருக.
8. Define budget.  
திட்டமிடுதல் வரையறுக்க.
9. What do you mean by ZBB?  
ZBB என்றால் என்ன?
10. Give the formula for P/V ratio.  
இலாப பங்களிப்பு விகிதத்தின் சூத்திரம் தருக.

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the objectives of management accounting.  
மேலாண்மை கணக்கியலின் நோக்கங்களை பற்றி விவரிக்க.

Or

- (b) Explain the advantages of management accounting.  
மேலாண்மை கணக்கியலின் நிறைகளை பற்றி விவரி.
12. (a) Calculate the trend percentages from the following figures of Preethi & Co. taking 2005 as the base and interpret them.

Year	Sales	Stock	Rs. in (laksh) profit before tax
2005	1,881	709	321
2006	2,340	781	435
2007	2,655	816	458
2008	3,021	944	527
2009	3,768	1,154	672

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களை கொண்டு போக்கு சதவீதத்தினை பீரித்தி அன் கோ வின் 2005 ஆம் ஆண்டின் எண்ணை அடித்தளமாக கொண்டு கணக்கிடவும்.

வருடம்	விற்பனை	பங்கு	(ரூபாய் லட்சத்தில்) வரிக்கு முந்தைய லாபம்
2005	1,881	709	321
2006	2,340	781	435
2007	2,655	816	458
2008	3,021	944	527
2009	3,768	1,154	672

Or

- (b) Calculate the earning per share (EPS) from the following data net profit before tax Rs. 50,000. Tax rate 50%. 10% preference share capital (Rs. 10 each) Rs. 50,000. Equity shares capital (Rs. 10 each) Rs. 50,000.

கீழே கொடுக்கப்பட்டவற்றை கொண்டு ஒரு பங்கின் வருமானத்தினை கணக்கிடு.

வரிக்கு முந்தைய நிகர லாபம் ரூ. 50,000, வரி விகிதம் 50% 10% விருப்ப முதலீட்டு பங்கு (ரூ. 10 ஒவ்வொன்றிற்கும்) ரூ. 50,000 பங்கு முதலீடு (ரூ. 10 ஒவ்வொன்றிற்கும்) ரூ. 50,000

13. (a) From the following information, calculate funds, from operation of the second year.

	I year	II year
Profit and loss a/c	25,000	40,000
General reserve	40,000	45,000
Good will	7,000	4,000
Preliminary expenses	5,000	3,000
Provision for depreciation on machinery	10,000	12,000

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களை கொண்டு செயல்பாட்டின் மூலமான நிதியினை இரண்டாம் ஆண்டிற்கு கணக்கிடுக.

	முதல் வருடம்	இரண்டாம் வருடம்
லாப நட்ட கணக்கு	25,000	40,000
பொதுவான இருப்பு	40,000	45,000
நற்பெயர்	7,000	4,000
முதல்நிலை செலவுகள்	5,000	3,000
இயந்திர தேய்மானத்திற்கான ஏற்பாடு	10,000	12,000

Or

(b) From the following balance sheets of A.ltd., Prepare a cash flow statement.

Liabilities	June 30 1999	June 30 2000	Assets	June 30 1999	June 30 2000
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Share capital	8,000	8,500	Land	5,000	5,000
Retained earning	1,450	2,450	Plant	2,400	3,400
Creditors	900	500	Debtors	1,650	1,950
Mortgage loan	–	500	Stock	900	700
			Cash	400	900
	<u>10,350</u>	<u>11,950</u>		<u>10,350</u>	<u>11,950</u>

‘A’ நிறுவனத்தின் இருப்புநிலை கணக்கியலை கொண்டு ரொக்க ஓட்ட அறிக்கையினை தயார் செய்க.

பொறுப்புகள்	ஜூன் 30		சொத்துக்கள்	ஜூன் 30	
	1999	2000		1999	2000
	ரூ.	ரூ.		ரூ.	ரூ.
பங்கு முதலீடு	8,000	8,500	நிலம்	5,000	5,000
தக்க வைக்கப்பட்ட வருவாய்	1,450	2,450	பொறி	2,400	3,400
கடனீந்தோர்	900	500	கடனாளிகள்	1,650	1,950
அடமான கடன்	—	500	பங்கு	900	700
			பணம்	400	900
	<u>10,350</u>	<u>11,950</u>		<u>10,350</u>	<u>11,950</u>

14. (a) From the following particulars, prepare manufacturing overhead budget for the quarters ending 31-12-08.

Budget output during the quarters 5,000 units

Fixed overheads Rs. 30,000

Variable overheads Rs. 15,000 (Varying at Rs. 5 per unit)

Semi-Variable overheads Rs. 15,000 (40% fixed 60% varying at Rs. 3 per unit)

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களை கொண்டு உற்பத்தி செலவீன திட்டத்தினை 31.12.08 ன் இறுதி காலாண்டிற்கு தயார் செய்க.

திட்டமிடப்பட்ட வெளியீடு நடப்பு

காலாண்டில் 5,000 அலகுகள்

நிலையான செலவீனங்கள் ரூ. 30,000

மாறும் செலவீனங்கள் ரூ. 15,000 (ஒரு அலகிற்கான மாற்றம் ரூ. 5)

அரை-மாற்ற செலவீனங்கள் ரூ. 15,000 (40% நிலையானது 60% மாறுவது ஒரு அலகு ரூ. 3-ல்)

Or

- (b) Explain the need and importance of capital budgeting.

மூலதன திட்டமிடலில் தேவை மற்றும் முக்கியத்துவத்தை விவரி.



15. (a) Prepare marginal cost statement from the following particulars:

Particulars:	Rs.
Variable cost	4,500
Direct wages	2,500
Factory overheads	1,500
	<u>8,500</u>
Fixed cost:	
Administrative expenses	1,250
Total cost	<u>9,750</u>
Profit	<u>5,250</u>
Sales	<u>15,000</u>

விளிம்பு செலவு அறிக்கையினை கீழே தரப்பட்ட தகவலை கொண்டு தயார் செய்க.

விவரங்கள் :	ரூ.
மாறும் செலவு	4,500
நேரடி கூலி	2,500
தொழிற்கூட செலவினங்கள்	1,500
	<u>8,500</u>
நிலையான செலவு :	
நிர்வாகச் செலவுகள்	1,250
மொத்த செலவு	<u>9,750</u>
லாபம்	<u>5,250</u>
விற்பனை	<u>15,000</u>

Or

- (b) A company has earned a profit of Rs. 30,000 during the year 1999 if the marginal cost and selling price of a product are Rs. 8 and Rs. 10 per unit respectively. Find out the margin of safety.

ஒரு நிறுவனம் ரூ. 30,000 லாபமாக பெற்றது 1999-ல் இதன் விளிம்பு செலவு மற்றும் விற்பனை விலை ஒரு பொருளுக்கு ரூ. 8 மற்றும் ரூ. 10 ஒரு அலகிற்கு விளம்பு பாதுகாப்பினை கண்டறிக.

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Distinguish financial and management accounting.

நிதி கணக்கியல் மற்றும் மேலாண்மை கணக்கியல் வேறுபடுத்துக.

17. Calculate operating profit ratio and net profit ratio.

	Rs.
Sales	2,00,000
Gross profit	70,000
Selling expenses	10,000
Administration expenses	20,000
Income from investments	22,000
loss due to fire	12,000

இயக்க லாப சராசரி மற்றும் நிகர லாப சராசரியினை கணக்கிடுக.

	ரூ.
விற்பனை	2,00,000
மொத்த லாபம்	70,000
விற்பனை செலவு	10,000
நிர்வாக செலவுகள்	20,000
முதலீட்டின் மூலமான வருமானம்	22,000
தீயின் மூலமான நட்டம்	12,000

18. After taking into account the under mentioned items, Jain Ltd. made a net profit of Rs. 1,00,000 for the year ended 31<sup>st</sup> Dec.1999.

	Rs.
Loss and sales of machinery	10,000
Depreciation on building	4,000
Depreciation on machinery	5,000

	Rs.
Preliminary expenses written off	5,000
Provision for taxation	10,000
Good will written off	5,000
Gain on sale of buildings	8,000

Find out cash from operations.

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களை கணக்கில் எடுத்த பின்பு, ஜெயின் நிறுவனத்தின் நிகர லாபம் ரூ. 1,00,000 31.12.1999 அன்று.

	ரூ.
இயந்திர விற்பனையினால் ஆன நட்டம்	10,000
கட்டிட தேய்மானம்	4,000
இயந்திர தேய்மானம்	5,000
முதன்மை செலவுகள் குறைக்கப்பட்டது	5,000
வரி விதிப்பு	10,000
குறைக்கப்பட்ட நற்பெயர்	5,000
கட்டிட விற்பனையின் மூலமான லாபம்	8,000

இயக்கத்தின் மூலமான பணத்தினை கண்டறிக.

19. Draw up a flexible budget for overhead expenses on the basis of the following data and determine the overhead rates at 70%, 80% and 90% plant capacity.

	At 70% capacity	At 80% capacity	At 90% capacity
	Rs.	Rs.	Rs.

Variable Overheads :

Indirect Labour	–	12,000	–
-----------------	---	--------	---

	At 70% capacity	At 80% capacity	At 90% capacity
	Rs.	Rs.	Rs.
Stores including spares	—	4,000	—
Semi-variable Overheads :			
Power (30% fixed, 70% variable)	—	20,000	—
Repairs and maintenance (40% variable)	—	2,000	—
Fixed Overheads :			
Depreciation	—	11,000	—
Insurance	—	3,000	—
Salaries	—	10,000	—
Total Overheads	—	<u>62,000</u>	—

Estimate direct labour hours: 1,24,000 hrs.

செலவீனங்களின் தகவல்களை கொண்டு மாறும் திட்டத்தினை செலவீனங்களின் மதிப்பினை 70%, 80% மற்றும் 90% என்ற இயந்திர கொள்முதலை கொண்டு தயார் செய்க.

	70% கொள்ளளவு ரூ.	80% கொள்ளளவு ரூ.	90% கொள்ளளவு ரூ.
மாறும் செலவீனங்கள்:			
மறைமுக வேலையாள்	—	12,000	—
உதிரிபாகங்கள் உட்பட்ட கிடங்கு	—	4,000	—
அரை-மாறும் செலவீனங்கள் :			
சக்தி (30% நிலையான 70% மாறும்)	—	20,000	—
பழுது மற்றும் பராமரிப்பு (60% நிலை, 40% மாறும்)	—	2,000	—
நிலையான செலவீனங்கள் :			

	70% கொள்ளளவு ரூ.	80% கொள்ளளவு ரூ.	90% கொள்ளளவு ரூ.
தேய்மானம்	–	11,000	–
காப்பீடு	–	3,000	–
சம்பளம்	–	10,000	–
மொத்த மேற்செலவுகள்	–	62,000	–

அனுமானிக்கப்பட்ட நேரடி தொழிலாளர்களின் நேரம் 1,24,000 மணி.

20. Project X initially costs Rs. 25,000. It generated the following cash inflows:

Year	Cash inflows	Present value of Rs. 1 at 10%
1	Rs. 9,000	0.909
2	Rs. 8,000	0.826
3	Rs. 7,000	0.751
4	Rs. 6,000	0.683
5	Rs. 5,000	0.621

Taking the cut-off rate as 10% suggest whether the project should be accepted or not. find out NPV.

திட்டம் X-ன் முதன்மை செலவு ரூ. 25,000. இது இவ்வாறு பண வரவினை பெருக்கியது.

வருடம்	பண ஓட்டம்	தற்போதைய மதிப்பு ரூ. 1, 10%ல்
1	ரூ. 9,000	0.909
2	ரூ. 8,000	0.826
3	ரூ. 7,000	0.751

வருடம் பண ஓட்டம் தற்போதைய மதிப்பு ரூ.  
1, 10%ல்

4 ரூ. 6,000 0.683

5 ரூ. 5,000 0.621

குறைக்கப்பட்ட விகிதம் 10% ஆக கொண்டு, இத்திட்டத்தை  
ஒப்பு கொள்ளலாமா, வேண்டமா என பரிந்துரைக்க.  
தற்போதைய நிகர மதிப்பை கணக்கிட்டு தருக.

**A-9830**

**Sub. Code**

**4BCS6C4**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION, APRIL 2021 &  
Supplementary/Improvement/Arrear Examinations**

**Sixth Semester**

**Corporate Secretaryship**

**BUSINESS ETHICS**

**(CBCS – 2014 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer ALL the questions.

1. Define Business ethics  
வணிக நெறிமுறைகளை வரையறு.
2. What do you mean by Teleological?  
நோக்கவியல் பற்றி நீவீர் அறிவன யாவை?
3. What do you mean by Business environment in Human Resources?  
மனித வளத்தின் வணிக சூழல் பற்றி நீவீர் அறிவன யாது?
4. What is Natural Law?  
இயற்கை சட்டம் என்றால் என்ன?
5. What is Hoarding?  
பதுக்கல் என்றால் என்ன?
6. What do you mean by Crime of Bribery?  
லஞ்சம் கொடுக்கும் குற்றம் பற்றி நீவீர் அறிவன யாவை?

7. What is Corporate Governance?

நிறுவன ஆளுகை என்றால் என்ன?

8. Expand CSR.

CSR விரிவாக்கம் தருக.

9. What is Gender equality?

பாலின சமத்துவம் என்றால் என்ன?

10. Give some examples about working condition.

வேலைச் சூழலுக்கான எடுத்துக்காட்டுகள் சிலவற்றை தருக.

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the objectives of Business ethics.

தொழில் தர்மங்களின் நோக்கங்களை விளக்குக.

Or

(b) Explain Benefits of values.

மதிப்புகளின் நன்மைகளை விளக்குக.

12. (a) Describe the characteristics of Natural Laws.

இயற்கை சட்டத்தின் பண்புகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain utilitarianism theory.

பயனெறிமுறை கோட்பாட்டினை விளக்குக.

13. (a) Discuss the problems of Black Marketing and Hoarding.

கருப்பு சந்தைப்படுத்துதல் மற்றும் பதுக்கலினால் உண்டாகும் சிக்கல்களை விவரி.

Or

(b) Bring out the features of Social Audit.

சமூக தணிக்கையின் அம்சங்களை வெளிக்கொணர்க.



14. (a) Detail about characteristics of Social Responsibility.  
சமூக பொறுப்புகளின் பண்புகளை விரிவாக விளக்குக.

Or

- (b) Discuss bribery in business.  
லஞ்சம் கொண்ட வணிகத்தினை விவரிக்க.

15. (a) Explain the Environmental ethical issues.  
சுற்றுச்சூழல் நெறியில் உள்ள பிரச்சினைகளை விளக்குக.

Or

- (b) Explain the moral issues behind child labour.  
குழந்தை தொழிலாளர்களிடம் மறைந்துள்ள தார்மீக பிரச்சனைகளை விளக்குக.

**Part C** (3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Explain the characteristics of Business ethics.  
வணிக நெறிகளின் பண்புகளை விளக்குக.
17. Describe various theories of ethics.  
பல்வேறு நெறிமுறை கோட்பாடுகளை விளக்குக.
18. Discuss the measures to reduce Black Marketing and Hoarding.  
கருப்பு சந்தை மற்றும் பதுக்கல்களை குறைக்கும் காரணிகளை விவரி.

19. Explain in detail about the key elements of Corporate Governance.

பெருநிறுவன ஆளுகையின் முக்கிய கூறுகளை விரிவாக விளக்குக.

20. Explain the firms duties and responsibilities to the employees.

தொழிலாளர்களின் மீதான நிறுவனத்தின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகளை விவரி.

---

**A-10145**

**Sub. Code**

**4BCSA1**

**U.G. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2021 &  
Supplementary/Improvement/Arrear Examinations  
Corporate Secretaryship  
Allied — TOURISM MARKETING  
(CBCS – 2014 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer all questions.

1. What is Marketing?  
சந்தையிடுகை என்றால் என்ன?
2. Who is a Tourist?  
சுற்றுலாப்பயணி என்பவர் யார்?
3. What is a Product?  
தயாரிப்பு என்றால் என்ன?
4. What is Package Tour?  
தொகுப்பு சுற்றுப்பயணம் என்பது யாது?
5. What is a Strategy?  
உத்திகள் என்றால் என்ன?
6. Write a short note on Pricing.  
விலையிடல் – சிறு குறிப்பு வரைக.
7. Who is an Agent?  
முகவர் என்பவர் யார்?

8. Write a short note on Travel Guide.

பயண வழிகாட்டி – சிறு குறிப்பு வரைக.

9. What is Sales Promotion?

விற்பனை ஊக்குவிப்பு என்றால் என்ன?

10. What is Advertising?

விளம்பரம் என்றால் என்ன?

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions.

11. (a) Explain the importance of Tourism Marketing.

சுற்றுலாச் சந்தையிடுகையின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

(b) What are the effects of Tourism? Explain.

சுற்றுலாவின் விளைவுகள் யாவை? விளக்குக.

12. (a) What are the causes of product failure? Explain.

தயாரிப்பு தோல்விக்கான காரணங்கள் யாவை? விளக்குக.

Or

(b) Describe the features of Product Development.

தயாரிப்பு வளர்ச்சியின் அம்சங்களை விவரிக்கவும்.

13. (a) Explain the objectives of Pricing.  
விலையிடலின் நோக்கங்களை விளக்குக.

Or

- (b) Describe the importance of Pricing strategy.  
விலை உத்தியின் முக்கியத்துவம் விவரிக்க.

14. (a) Discuss the importance of Travel Agency.  
பயண முகமையின் முக்கியத்துவத்தை விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) Explain the features and role of a Travel Guide.  
பயண வழிகாட்டியின் அம்சங்கள் மற்றும் பங்கை விளக்குக.

15. (a) Explain the advantages of Advertising.  
விளம்பரத்தின் நன்மைகள் பற்றி விளக்குக.

Or

- (b) Explain the objectives of Sales Promotion.  
விற்பனை ஊக்குவிப்பு நோக்கங்களை விளக்குக.

**Part C** (3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Explain the features of Tourism Marketing.  
சுற்றுலா சந்தையிடுகையின் அம்சங்களை விளக்குக.
17. Explain Product Life Cycle.  
தயாரிப்பு வாழ்க்கை சுழற்சியை விளக்குக.
18. Write a detailed note on the role of Pricing in Tourism.  
சுற்றுலாவில் விலை நிர்ணயிக்கும் பங்கை பற்றி விரிவான விளக்கம் எழுதுக.

19. What are the factors that influence Tourism Distribution strategy? Explain.

சுற்றுலா விநியோக உத்தியை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை? விளக்குக.

20. Explain the classification of Media.

ஊடக வகைப்படுத்தலை விளக்குக.

---

A-9833

Sub. Code

4BCSA2

**U.G. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2021 &  
Supplementary/Improvement/Arrear Examinations**

**Corporate Secretaryship**

***Allied* : ACCOUNTANCY FOR BEGINNERS**

**(CBCS – 2014 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What is Book Keeping?  
புத்தக பதிவியல் என்றால் என்ன?
2. Define Accounting.  
கணக்கியல் வரைவிலக்கணம் தருக.
3. What is Double Entry System?  
இரட்டை பதிவு முறை என்றால் என்ன?
4. What is Journal?  
குறிப்பேடு என்றால் என்ன?
5. What do you mean by Subsidiary Book?  
துணை ஏடுகள் என்பது பற்றி உமது கருத்து யாது?
6. What is Petty Cash Book?  
சில்லரை ரொக்க ஏடு என்றால் என்ன?

7. Write a Note on Bank Overdraft?

வங்கி மேல்வரைபற்று குறிப்பு வரைக.

8. Define Pass Book.

செல்லேடு வரைவிலக்கணம் தருக.

9. What is trading account?

வியாபார கணக்கு என்றால் என்ன?

10. What do you mean by outstanding expenses?

கொடுபட வேண்டிய செலவுகள் என்றால் என்ன?

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions.

11. (a) What are the differences between book Keeping and accounting?

கணக்கேடுகள் பராமரிப்பு மற்றும் கணக்கியலுக்கான வேறுபாடுகள் யாவை?

Or

(b) What are the basic principles of Double Entry System of Book Keeping?

இரட்டை பதிவு முறையின் அடிப்படை விதிகள் யாவை?

12. (a) What are the difference between Trial balance and Balance Sheet?

இருப்பாய்வு பட்டியலுக்கும், இருப்பு நிலைக் குறிப்பிற்கும் உள்ள வேறுபாடுகளைக் கூறுக.

Or



(b) Journalise the following Transactions.

01.01.2004 Tmt. Ananthi commenced business with cash Rs. 50,000

02.01.2004 Purchased goods for cash Rs. 10,000

05.01.2004 Purchased good from Mohan on Credit Rs. 6000

07.01.2004 Paid in to Bank Rs. 5,000

10.01.2004 Purchased furniture Rs. 2,000

20.01.2004 Sold goods to Suresh on credit Rs. 5,000

25.01.2004 Cash Sales Rs. 3,500

26.01.2004 Paid to Mohan on account Rs. 3,000

31.01.2004 Paid Salaries Rs. 2,800.

கீழ்காணும் நடவடிக்கைகளை முதற்குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்க.

01.01.2004 திருமதி ஆனந்தி ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது ரூ. 50,000

02.01.2004 ரொக்கமாக சரக்கு வாங்கியது ரூ. 10,000

05.01.2004 மோகன் என்பவரிடமிருந்து கடனாக கொள்முதல் செய்தது ரூ. 6,000

07.01.2004 வங்கியில் செலுத்தியது ரூ. 5,000

10.01.2004 அறைகலன் வாங்கியது ரூ. 2,000

20.01.2004 சுரேஷ்க்கு கடனாக விற்பனை செய்தது ரூ. 5,000

25.01.2004 ரொக்க விற்பனை ரூ. 3,500

26.01.2004 மோகனுக்குச் செலுத்தியது ரூ. 3,000

31.01.2004 ஊதியம் வழங்கியது ரூ. 2,800.

13. (a) What are the different types of Subsidiary Books?

துணை ஏடுகளின் பல்வேறு வகைகளை சுருக்கமான விளக்குக.

Or

(b) Write the following transaction in proper subsidiary books of Mr. Rajesh.

10.05.2008 Purchased goods from Raman Rs. 15,000

14.05.2008 Returned goods to Raman Rs. 500

18.05.2008 Purchased goods from Sekaran Rs. 10,000

20.05.2008 Predeep sold goods to us Rs. 20,000

24.05.2008 Sent a debit to Sekarn

for Goods damaged in transit Rs. 1,000

திரு ராஜேஷ் உரிய துணை ஏடுகளில் கீழ்காணும் நடவடிக்கைகளை பதிவு செய்க.

10.05.2008 ராமனிடமிருந்து வாங்கிய சரக்கு ரூ. 15,000

14.05.2008 ராமனுக்கு திருப்பிய சரக்கு ரூ. 500

18.05.2008 சேகரனிடமிருந்து சரக்கு வாங்கியது ரூ. 10,000

20.05.2008 பிரதீப் நமக்கு சரக்கு விற்பது ரூ. 20,000

24.05.2008 சரக்கு அனுப்புகையில் சேதம்

ஏற்பட்டால் சேகரனுக்கு அனுப்பப்பட்ட

பற்று குறிப்பு ரூ. 1,000

14. (a) Prepare Thiru Ram Bank Reconciliation Statement from the following cash book transaction for November 1999.

(i) Cash book showed an overdraft of Rs. 9,500

(ii) The Payment side of the cash book had been under cast by Rs. 1,150.

- (iii) Cheques amounting to Rs. 7,750 drawn and entered in the cash book had not yet been presented.
- (iv) Bank charges not yet recorded in cash book Rs. 75
- (v) Interest Rs. 2,500 had been paid direct into the bank and not entered in the cash.

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள விவரங்களிலிருந்து திரு. ராம் என்பவரின் ரொக்க ஏட்டின் நவம்பர் 1999ம் வங்கி சரிக்கட்டும் பட்டியல் ஒன்றினை தயாரிக்க.

- (i) ரொக்க ஏட்டின் படி வங்கி மேல்வரை பற்று ரூ. 9,500
- (ii) ரொக்க ஏட்டின் செலுத்துதல்கள் பகுதி குறைந்து காட்டப்பட்டுள்ளது ரூ. 1,150
- (iii) ரொக்க ஏட்டின் விநியோகிக்கப்பட்ட காசோலைகள் இன்னும் வங்கியில் செலுத்தப்படவில்லை ரூ. 7,750
- (iv) வங்கி கட்டணம் ரூ. 75 ரொக்க ஏட்டில் இன்னும் பதியப்படவில்லை
- (v) வங்கியில் நேரடியாக செலுத்திய ரூ. 2,500 வட்டி ரொக்க ஏட்டில் பதியவில்லை.

Or

- (b) Prepare a Trading Account for the year ended 31.03.1989.

Opening stock	Rs. 2,50,000
Closing Stock	Rs. 4,75,000
Purchases	Rs. 3,70,000
Purchase Return	Rs. 30,000
Sales	Rs. 5,10,000
Sales Returns	Rs. 50,000
Wages	Rs. 75,000
Carriage Inwards	Rs. 10,000
Factory Charges	Rs. 5,000.

கீழ்காணும் விவரங்களிலிருந்து 31.03.1989ம் ஆண்டிற்கான வியாபார கணக்கை தயாரிக்கவும்.

தொடக்க சரக்கிருப்பு	ரூ. 2,50,000
இறுதி சரக்கிருப்பு	ரூ. 4,75,000
கொள்முதல்	ரூ. 3,70,000
கொள்முதல் திருப்பம்	ரூ. 30,000
விற்பனை	ரூ. 5,10,000
விற்பனை திருப்பம்	ரூ. 50,000
கூலி	ரூ. 75,000
உள்ளூறுச்செல் செலவு	ரூ. 10,000
தொழிற்சாலை செலவுகள்	ரூ. 5,000.

15. (a) Distinguish between Capital Expenditure and Revenue Expenditure.

முதலின செலவு மற்றும் வருவாயின செலவு வேறுபடுத்துக.

Or

- (b) From the following information calculate the amount to be credited to income and expenditure account for the year ended 31<sup>st</sup> December 2007.

Amount of Subscription received

during 2007	Rs. 15,000
Subscription outstanding on 31.12.2007	Rs. 1,000
Subscription outstanding on 31.12.2006	Rs. 500
Subscription received in advance	
on 31.12.2007	Rs. 2,000
Subscription received in advance	
on 31.12.2006	Rs. 3,000

பின்வரும் தகவல்களின்படி வருவாய் செலவின கணக்கில் வரவு வைக்க வேண்டிய சந்தா தொகையை 31.12.2007 கண்டறிக.

2007 ஆண்டிற்கான சந்தா	ரூ. 15,000
31.12.2007 நிலுவையிலுள்ள சந்தா	ரூ. 1,000
31.12.2006 நிலுவையிலுள்ள சந்தா	ரூ. 500
31.12.2007 முன்கூட்டியே பெற்ற சந்தா	ரூ. 2,000
31.12.2006 முன்கூட்டியே பெற்ற சந்தா	ரூ. 3,000

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Prepare the Journal accounts and Balance as on 31st December 2008.

2008	Rs.
Dec. 1 Ranjini Started business with a capital of	50,000
Dec. 2 She purchased furniture for	5,000
Dec. 3 She bought goods on credit from Vinod for	8,000
Dec. 14 She sold goods to Suresh for	5,000
Dec. 15 She received cash from Suresh	3,000
Dec. 18 She purchased goods for cash	12,000
Dec. 27 She sold goods for cash	8,000
Dec. 28 She paid rent	1,200
Dec. 31 She paid Vinod on account	3,000

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகளுக்கு 31.12.2008 அன்று குறிப்பேட்டு தயாரிக்க.

2008		ரூ.
டிசம்பர் 1	ரஞ்சனி முதலுடன் வியாபாரம் துவக்கியது	50,000
டிசம்பர் 2	அறைகலன் வாங்கினார்	5,000
டிசம்பர் 3	வினோத் என்பவரிடமிருந்து கடனுக்கு வாங்கிய சரக்கு	8,000
டிசம்பர் 14	சுரேஷ்க்கு சரக்கு விற்றது	5,000
டிசம்பர் 15	சுரேஷிடமிருந்து தொகை பெற்றது	3,000
டிசம்பர் 18	ரொக்கத்திற்கு சரக்கு வாங்கியது	12,000
டிசம்பர் 27	ரொக்கத்திற்கு சரக்கு விற்றது	8,000
டிசம்பர் 28	வாடகை செலுத்தியது	1,200
டிசம்பர் 31	வினோத்திற்கு செலுத்தியது	3,000

17. "From the following Prepare Trial Balance.

Drawings	Rs. 27,760
Land	Rs. 45,000
Opening Stock	Rs. 62,000
Debtors	Rs. 90,000
Bank	Rs. 21,000
Capital	Rs. 34,000
Car	Rs. 25,250
Rent	Rs. 9,000
Creditors	Rs. 35,000
Purchases	Rs. 43,000
Sales	Rs. 6,10,000

பின்வரும் தகவல்களின்படி இருப்பாய்வு தயார் செய்க.

எடுப்பு	ரூ. 27,760
நிலம்	ரூ. 45,000
ஆரம்ப சரக்கிருப்பு	ரூ. 62,000
கடனாளிகள்	ரூ. 90,000
வங்கியிருப்பு	ரூ. 21,000
மூலதனம்	ரூ. 34,000
கார்	ரூ. 25,250
வாடகை	ரூ. 9,000
கடனீந்தோர்	ரூ. 35,000
கொள்முதல்	ரூ. 43,000
விற்பனை	ரூ. 6,10,000

18. On 31<sup>st</sup> March 2004 the pass book of Mr. Sai Ram showed a credit balance of Rs. 9,250. A comparison of pass book and cash book revealed the following.

- Cheques deposited but not yet collected till 31.3.2004 Rs. 1,500
- Cheques issued but not yet presented for payment till 31.3.2004 Rs. 2,000
- A direct payment of Rs. 240 by the bank for Insurance premium was not recorded in cash book.
- Bank charges not yet recorded in cash book Rs. 10
- Interest collected by the bank directly was not yet recorded in cash book Rs. 500

Prepare Bank Reconciliation Statement.

31 மார்ச் 2004 அன்று திரு. சாய்ராம் என்பவரின் செல்லேடு காட்டுவது ரூ. 9,250 வரவு இருப்பு ரொக்க ஏடு மற்றும் செல்லேடுகளில் ஒப்பிடுதலின் தெரியவந்த விபரங்கள்.

(அ) 31 மார்ச் 2004 வரை வசூலிக்கப்படாத வங்கியிலிட்ட காசோலைகள் ரூ. 1,500

(ஆ) விநியோகிக்கப்பட்ட காசோலைகளில் 31.3.2004 வரை பணமாக்கப்படாதவைகள் ரூ. 2,000

(இ) வங்கி மூலம் நேரடியாக செலுத்தப்பட்ட காப்பீடு முனைமம் ரூ. 240 ரொக்க ஏட்டில் பதியப்படவில்லை

(ஈ) வங்கி கட்டணம் ரூ. 10 ரொக்க ஏட்டில் பதியப்படவில்லை

(உ) வங்கியால் நேரடியாக வசூலிக்கப்பட்ட ரூ. 500 வட்டி ரொக்க ஏட்டில் பதியப்படவில்லை

வங்கி சரிகட்டு அறிக்கை தயாரிக்க.

19. The following is the Trial Balance of Jute as on 31.3.2006.

Trial Balance			
Debit	Rs.	Credit	Rs.
Cash in Hand	540	Sales	98,780
Cash at Bank	2,630	Return outwards	500
Purchase	40,675	Capital	71,000
Return inwards	680	Sundry creditors	6,300
Wages	10,480		
Carriage on sales	3,200		
Fuel and Power	4,730		
Carriage on purchases	2,040		
Stock	5,760		
Building	30,000		



Debit	Rs.	Credit	Rs.
Land	10,000		
Machinery	27,500		
Salaries	15,000		
General Expenses	3,000		
Insurance	600		
Drawing	5,245		
Sundry debtors	14,500		
Total	<u>1,76,580</u>		<u>1,76,580</u>

Adjustments :

The stock on 31.1.2006 is Rs. 6,800

Prepare the Final Accounts.

திரு. ஜீட் என்பவரின் கீழ்க்கண்ட இருப்பு சோதனையின் இருந்து வியாபார கணக்கு, இலாப நட்ட கணக்கு மற்றும் 31.3.2006 அன்றுள்ள இறுதி நிலைக்குறிப்பு தயாரிக்கவும்.

இருப்பாய்வு

பற்று	ரூ.	வரவு	ரூ.
ரொக்க இருப்பு	540	விற்பனை	98,780
வங்கி இருப்பு	2,630	கொள்முதல் திருப்பம்	500
கொள்முதல்	40,675	முதல்	71,000
விற்பனை திருப்பம்	680	கடனீந்தோர்	6,300
கூலி	10,480		
விற்பனை மீதான செலவு	3,200		
எரிப்பொருள் செலவு	4,730		

பற்று	ரூ.	வரவு	ரூ.
கொள்முதல் மீதான கூலி	2,040		
சரக்கு	5,760		
கட்டிடம்	30,000		
நிலம்	10,000		
இயந்திரம்	27,500		
சம்பளம்	15,000		
பொது செலவுகள்	3,000		
காப்பீடு	600		
எடுப்பு	5,245		
கடனாளிகள்	14,500		
மொத்தம்	1,76,580		1,76,580

31.3.2006 அன்றைய சரக்கிருப்பு ரூ. 6,800.

20. Explain the procedure for converting Single Entry System into Double Entry System.

ஒற்றை பதிவு முறையை, இரட்டை பதிவு முயாக மாற்றும் நடைமுறையை விவரி.

**A-10146**

**Sub. Code**

**4BCSA3**

**U.G. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2021 &  
Supplementary/Improvement/Arrear Examinations  
Corporate Secretaryship  
Allied – LAWS FOR COMMON MAN  
(CBCS – 2014 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What is Right to equality?  
சமத்துவத்திற்கான உரிமை என்பது யாது?
2. What is Right to Exploitation?  
சுரண்டுதலுக்கு எதிரான உரிமை என்பது யாது?
3. What are the various organs of the Indian Constitution?  
இந்திய அரசமைப்புச் சட்டத்தின் பல்வேறு உறுப்புகள் யாவை?
4. What is the jurisdiction of Supreme Court of India?  
இந்திய உச்ச நீதிமன்றத்தின் சட்ட ஆட்சி எல்லை யாது?
5. What are the objectives of RTI Act, 2005?  
தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம், 2005-ன் நோக்கங்கள் யாவை?
6. What is Third Party Information?  
மூன்றாம் நபர் தகவல் என்பது யாது?
7. Define Complaint and Complainant with suitable example.  
முறையீடு மற்றும் முறையீட்டாளர் தக்க எடுத்துக்காட்டுடன் வரையறுக்க.

8. State the need for Consumer Protection Act.  
நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டத்திற்கான தேவையைக் கூறுக.
9. What does 'Environment' include and what do you mean by environment pollutant?  
சுற்றுப்புறச் சூழலின் அடக்கங்கள் யாவை மற்றும் சுற்றுப்புறச் சூழல் மாசுப்பொருட்கள் என்பது பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?
10. What do you mean by 'water pollution' and 'sewage effluent'?  
நீர் மாசுபடுதல் மற்றும் கழிவுநீர் வழிவு என்பது குறித்து நீவிர் அறிவது யாது?

**Part B** (5 × 5 = 25)

Answer **all** the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the essential characteristics of Federal Constitution?  
கூட்டாண்மை அரசமைப்புச் சட்டத்தின் முக்கிய குணநலன்கள் யாது?  
Or
- (b) Explain Right to Freedom of Religion, Cultural and Educational Rights.  
சமயம் சார்ந்த சுதந்திரம், பண்பாட்டுச் சுதந்திரம், மற்றும் கல்வி உரிமைகளை விவரிக்க.
12. (a) Explain the distribution of Financial powers between Centre and State in the Indian Constitution.  
இந்திய அரசமைப்புச் சட்டத்தில் நிதி அதிகாரம் எவ்வாறு மத்திய மற்றும் மாநிலங்களுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதை விளக்குக.  
Or
- (b) Explain the supremacy of Constitution over the Parliament.  
பாராளுமன்றத்தை விட அரசமைப்புச் சட்டம் தனிமுதன்மை எவ்வாறு பெற்றுள்ளது என்பதை விளக்குக.

13. (a) What is the time period for supply of information under RTI Act?

தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தில் தகவல் அளிப்பதற்கான கால அவகாசம் யாது?

Or

- (b) Under which circumstances the Public Information Officer can refuse to give information requested by an applicant?

பொது தகவல் அலுவலர் எந்த தருணங்களில் தகவல் கோருபவருக்கு தகவல் அளிக்க மறுக்கலாம்?

14. (a) What are the Consumer Rights covered under Consumer Protection Act?

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் கீழ் நுகர்வோர் உரிமைகள் யாவை?

Or

- (b) Discuss the composition and jurisdiction of National Commission under Consumer Protection Act.

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் கீழ் தேசிய ஆணையத்தின் கூட்டமைப்பு மற்றும் சட்ட எல்லைகளை விவாதிக்க.

15. (a) What are the duties of persons carrying on industry towards the environment?

தொழிற்சாலை நடத்துபவரிகளின் சுற்றப்புறச் சூழல் பணிகள் யாவை?

Or

- (b) What are the provisions regarding penal liability for the contravention of the rules, orders and directions made there under?

விதிகள், ஆணைகள் மற்றும் வழிகாட்டுதல்களை மீறும் பொழுது சுற்றப்புறச் சூழல் பாதுகாப்புச் சட்டத்தில் தண்டனைக்குரிய வழிவகைகள் யாவை?

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Explain the Directive Principles of State Policy.  
மாநிலக் கொள்கையின் வழிகாட்டுக் கோட்பாடுகளை விவரிக்க.
17. Describe the procedure of passing Bills in the Parliament.  
பாராளுமன்றத்தில் மசோதா இயற்றும் முறையினை விவரிக்க.
18. Explain the constitution and powers of Central Information Commission.  
மத்திய தகவல் ஆணையத்தின் கூட்டமைப்பு மற்றும் அதிகாரங்களை விளக்குக.
19. Discuss in detail the powers and functions of the State Commission.  
நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் கீழ் இயங்கும் மாநில ஆணையத்தின் அதிகாரம் மற்றும் உரிமைகளை விரிவாக விவாதிக்க.
20. Discuss the role of various governmental agencies in environmental protection and control. Briefly discuss the salient features of Environmental Protection Act.  
சுற்றுப்புறச் சூழல் பாதுகாப்பு மற்றும் கட்டுப்பாட்டிற்காக இயங்கும் பல்வேறு அரசு இயந்திரங்களின் பங்கினை விவாதிக்க. சுற்றுப்புறச் சூழல் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் சிறப்பியல்புகளை சுருங்கக் கூறுக.

**A-10147**

**Sub. Code**

**4BCSA4**

**U.G. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2021 &**

**Supplementary/Improvement/Arrear Examinations**

**Corporate Secretaryship**

**Allied — HUMAN RIGHTS**

**(CBCS – 2014 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. Explain the meaning of Human Rights.  
மனித உரிமைகள் பற்றி பொருள் தருக.
2. What are the needs of Human Rights?  
மனித உரிமையின் தேவைகள் யாவை?
3. Narrate the points about international convention of 1966.  
சர்வதேச மனித உரிமைகள் பிரகடனம் 1966-குறிப்பு வரைக.
4. Write about the Human Rights protocol?  
மனித உரிமைகளின் வழிமுறைகள் பற்றி எழுதுக.
5. What are called as cultural rights?  
கலாச்சார உரிமைகள் என்றால் என்ன?
6. Give any four substantive rights.  
உறுதியான உரிமைகள் ஏதேனும் நான்கு எழுதுக.

7. What is called as racism?

இன வெறி என்றால் என்ன?

8. Who is called as child?

குழந்தை என அழைக்கப்படுபவர் யார்?

9. Explain the term 'In human Acts'. Give any two examples.

மனிதத் தன்மையற்ற செயல் பற்றி எழுதி இரு எடுத்துக்காட்டு தருக.

10. What is detention? Give any two situations.

காவலில் வைத்தல் என்பது யாது? ஏதேனும் இரு சூழ்நிலையை எழுதுக.

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions.

11. (a) Explain the legal theory of rights according to theories of human right.

மனித உரிமைகள் கோட்பாட்டின் உடைய சட்ட உரிமைக் கோட்பாடு பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Briefly explain the nature and content of human rights.

மனித உரிமைகளின் இயல்பு, தன்மைகள் பற்றி விவரி.

12. (a) Write a note on UN instruments for protection of human rights.

ஐ.நா-வின் மனித உரிமைகள் பாதுகாப்பிற்கான கருவிகள் பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

Or

(b) Give the other divisions of international conventions.

சர்வதேச மனித உரிமைகள் பிரகடனத்தின் இதர பிரிவுகள் பற்றி எழுதுக.



13. (a) Explain the optional protocol to the international convention on political rights.

அரசியல் உரிமைகள் பற்றிய சர்வதேச இணக்க ஒப்பந்தம் பற்றி எழுதுக.

Or

- (b) Give the covenant on civil and political rights.

வாழ்வியல் மற்றும் அரசியல் உரிமைகளுக்கான சர்வதேச சாசனம் பற்றி விளக்குக.

14. (a) Short note on child rights according to Indian constitution.

இந்திய அரசியலமைப்பின் படி குழந்தைகளின் உரிமைகள் பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

Or

- (b) Give the detail of UN-Declaration on the rights of Mentally retarded person.

மனவளர்ச்சி குன்றிய மனிதர்களின் ஐ.நா. பிரகடனங்கள் பற்றி விவரி.

15. (a) Discuss about the supreme court direction on arrest and detentions.

உச்ச நீதிமன்றத்தின் கைது செய்தல் மற்றும் காவலில் வைத்தல் பற்றிய வழிகாட்டுதலை விளக்குக.

Or

- (b) Give the supreme court guidelines to law enforcing officers.

சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தும் அலுவலர்களுக்கு உச்ச நீதிமன்றம் கொடுக்கும் வழிகாட்டுதலை விளக்குக.

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Briefly explain the theories of Human Rights.  
மனித உரிமைகள் பற்றிய கோட்பாடுகளை விவரி.
17. Give the universal declaration of Human Rights.  
சர்வதேச மனித உரிமைகள் பிரகடனம் பற்றி எழுதுக.
18. Explain the declaration of rights of the child 1959.  
குழந்தைகள் உரிமைகள் பிரகடனம் 1959 பற்றி எழுதுக.
19. Discuss the historical aspects of human rights protection.  
மனித உரிமைகள் பாதுகாப்பு தொடர்பான வரலாற்றை விவரி.
20. Give the declaration on the protection against torture and other cruel, in human or degrading treatment or punishment.  
சித்ரவதை மற்றும் கொடூரமான மனிதத் தன்மையற்ற தண்டனைக் கெதிரான பாதுகாப்பு பற்றி எழுதுக.