

S-2183

Sub. Code

22BCC1C1

B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, APRIL 2024

First Semester

Commerce with Computer Application

ADVANCED ACCOUNTANCY – I

(CBCS – 2022 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer all questions.

1. What is Convention?
மரபுகள் என்றால் என்ன?
2. What is a Journal?
குறிப்பேடு என்றால் என்ன?
3. What do you know about Error of commission?
விடுபிழைகள் பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?
4. What is a Double sided Error?
இருபக்க பிழைகள் என்றால் என்ன?
5. What is Insurance policy method?
காப்பீட்டு கொள்கைமுறை என்றால் என்ன?

6. What are the objective of Depreciation?
தேயமானத்தின் நோக்கங்களை எழுதுக.
7. What do you meant by Accommodation bill?
பணவசதி உண்டியல் என்றால் என்ன?
8. What is Gross profit ratio?
மொத்த லாப விகிதம் என்றால் என்ன?
9. Pass entry for loss of profit.
இலாப இழப்பிற்கு குறிப்பேடு வரைக.
10. What is Premium?
முனைமம் என்றால் என்ன?

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Briefly describe the four stages in the accounting cycle.
கணக்கியல் சழற்சியில் நான்கு நிலைகளை சுருக்கமாக விவரிக்கவும்.
- Or
- (b) Explain the need for Ledger.
பேரேட்டின் அவசியத்தை எழுதுக.
12. (a) Write a short notes on :
- (i) Errors of duplication
- (ii) Errors of Off setting.

சிறு குறிப்பு வரைக :

- (i) இரட்டிப்புப் பழைகள்
- (ii) ஈடு செய் பிழைகள்.

Or

(b) Rectify the following errors without using a suspense account.

- (i) Purchase of furniture Rs.2,500 passed through Purchase day book
- (ii) Goods worth Rs.1,000 used by the proprietor not recorded in the books.

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள பிழைகளை அனாமத்து கணக்கு இல்லாமல் சரி செய்க.

- (i) மரமத்து கொள்முதல் ரூ.2,500யை கொள்முதல் ஏட்டில் புதிய பெற்றது
- (ii) ரூ.1,000 மதிப்புள்ள பொருட்களை உரிமையாளர் பயன்படுத்தியதை பதியவில்லை.

13. (a) Explain the basis of depreciation or factors influencing the amount of depreciation.

தேயமான கணக்கிடுவதற்கான அடிப்படையை விளக்குக.

Or

(b) Why depreciation is to be provided? State the objects and necessity of depreciation.

ஏன் தேயமானம் போடப்பட வேண்டும்?

14. (a) What are the advantages of bill of exchange?

மாற்று உண்டியலின் நன்மைகள் யாவை?

Or

- (b) On 1.1.99 Jaya sold goods to Devi credit for Rs.2,000 and drew a bill on Devi for Rs.2,000 for 3 months after date. Devi accepted it on 3.1.99 and returned it to Jaya on Maturity the bill was duly honoured by Devi. Pass journal entries in the book of both parties.

1.1.99 அன்று ஜெயா ரூ.2,000க்கு தேவிக்கு கடன் விற்பனை செய்தார். தேவி ரூ.2,000/- ஐ மூன்று மாதத்திற்கு பிறகு பெற ரசீது எழுதினார். தேவி அதை 3.1.99 அன்று ஏற்றுக்கொண்டு ஜெயாக்குத் திரும்பினார். முதிர்ச்சி அன்று இந்த மசோதா தேவியால் பாராட்டப்பட்டது. இரண்டு கட்சிகளின் குறிப்பேட்டை பதிவு செய்க.

15. (a) Describe how to compute claim for loss stock.

சரக்கு நஷ்டத்தை எவ்வாறு கணக்கிட்டு கோரிக்கை விடுப்பீர் என்று விவரிக்க.

Or

- (b) A trader has his stock insured against fire subsequently a fire destroyed a part of the stock which was valued on the date of the fire at Rs.60,000 the stock was insured subject to average clause Stock salvaged value Rs.12,000. Stock was insured for Rs.36,000. Calculate the claim.

ஒரு வியாபாரி தனது சரக்கினை காப்பீடு செய்து இருந்தார் ரூ.60,000 மதிப்புள்ள சரக்கு தீ விபத்தினால் ஒரு பகுதி சேதம் அடைந்துள்ளது. அந்த சரக்கினை சராசரி சரத்து கீழ் காப்பீடு செய்துள்ளார். மீட்சி சரக்கின் மதிப்பு ரூ.12,000. சரக்கினை காப்பீடு தொகை ரூ.36,000 கோரிக்கையினை கணக்கிடுக.

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Define accounting and explain about the accounting conventions.

கணக்கியலின் வரைவிலக்கணம் தருக மற்றும் கணக்கியலின் மரபுகளை விளக்குக.

17. From the following information prepare a Bank Reconciliation Statement as on 31.3.2023

- (a) Balance as per cash book Rs.2,400
(b) Cheque issued to creditors amounting to Rs.1,340 were not presented to the bank 31.3.2023
(c) Cheque amounting to Rs.1,900 deposit into bank were collected and credited before 31.3.2023.

பின்வரும் விபரங்களை கொண்டு வங்கி சரிக்கட்டும் பட்டியல் தயார் செய்க. 31.3.2023 அன்றைய

- (அ) பண புத்தகம் ரூ.2,400
(ஆ) கடனாளர்களுக்கு ரூ.1,340 வங்கி 31.3.2023 க்கு முன்பு வழங்கப்படவில்லை
(இ) ரூ.1,900 பேருக்கு டெபாசிட் செய்யப்பட்ட வங்கிக்கு 31.3.2023 முன்பு சேகரிப்பட்டு வரவில்லை.

18. Define depreciation and explain about various causes of Depreciation.

தேய்மானம் விளக்குக. அதனுடைய காரணங்களை விளக்கி கூறுக.

19. A company was insured for consequential loss. A fire occurred on 31st March 1998 and as a result there was diminished turnover as compared with the corresponding months of the preceding year of Rs.20,000. The company was insured for a period which adequately covered the dislocation and no special factors existed. The account for last accounting period of a year to 31st Jan. 1988. Showed a net profit after debit standing charged (all insured) Rs.6,000 and turnover being Rs.1,00,000 the company had taken a loss a profits policy Rs.4,800 and the turnover for the year immediately preceding the fire was Rs.64,000. Calculate the claim on average basis.

நிறுவனத்தின் விளைவாக இழப்பு ஏற்படுகிறது. 1988 ஆம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் 31ம் தேதி தீ விபத்து ஏற்பட்டத்துடன் அதன் விளைவாக முந்தைய ஆண்டின் இதே மாதங்களில் ரூ.20,000 கம்பெனிக்கு ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு காப்பீடு அளிக்கப்பட்டது. இது இடம் பெயர்வு மற்றும் சிறப்பு அம்சங்களை கொண்டு இருக்கவில்லை. 1998 ஆம் ஆண்டு ஜனவரி 31ம் தேதியுடன் முடிவு அடைந்த காலப்பகுதிக்கான கணக்குகள் ரூ.4,000 டெலிசிங் ஸ்டேஷன் கட்டணங்கள் (அனைத்து காப்பீடு) ரூ.6,000 மற்றும் விற்றுமுதல் ரூ.1,00,000 நிறுவனத்தின் லாபம் ரூ.4,800 மற்றும் தீவிற்கு முன்னதாகவே ஆண்டுக்கு விற்றுமுதல் ரூ.64,000. சராசரி அடிப்படையில் உரிமைகோரலை கணக்கிடுக.

20. Difference between Trading account and Profit and loss account.

வியாபார கணக்கு மற்றும் இலாப நட்ட கணக்கு வேறுபடுத்திக் காட்டுக.

S-2184

Sub. Code

22BCC1C2

B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, APRIL 2024

First Semester

Commerce with Computer Application

FUNDAMENTALS OF COMPUTER

(CBCS – 2022 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. Write a short note on Computer.
கணிப்பொறி பற்றி சிறு குறிப்பு தருக.
2. What is Software?
மென்பொருள் என்றால் என்ன?
3. Expand MAN.
விரிவாக்கம் MAN தருக.
4. Expand TCP / IP.
விரிவாக்கம் TCP / IP.
5. Write a short note on Operating System.
இயக்க அமைப்பு பற்றி சிறு குறிப்பு தருக.
6. What is Dos Command?
Dos Command என்றால் என்ன?

7. What is Directory?
அடைவு என்றால் என்ன?
8. Give the meaning of Communication.
தகவல் தொடர்பு என்பதன் பொருள் தருக.
9. Define Windows GUI.
விண்டோஸ் ஜீயுஐ வரைவிலக்கணம் தருக.
10. How to select Icons in Windows?
விண்டோஸில் ஐகானை எவ்வாறு தெரிவு செய்வது?

Part B (5 × 5 = 25)

Answer **all** the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the components of computer.
கணிப்பொறியின் கூறுகளை விளக்குக.
- Or
- (b) Point out the types of Software.
மென்பொருள் வகைகளை சுட்டிக்காட்டுக.
12. (a) Discuss the advantages of Local Area Network.
அகரப் பரப்பு வலைப்பின்னலின் நன்மைகளை விவரி.
- Or
- (b) List down the types of Communication.
தகவல் தொடர்பின் வகைகளை பட்டியலிடுக.
13. (a) Identify the various functions of Operating System.
இயக்க அமைப்பின் பல்வேறு செயல்பாடுகளை அடையாளம் காண்க.
- Or
- (b) Difference between Online and Real time system.
நிகழ்நிலை மற்றும் உண்மைநிலை அமைப்புகளுக்கு இடையிலான வேறுபாடு யாது?

14. (a) Explain about the Unix file system.
யூனிக்ஸ் கோப்பு முறை பற்றி விளக்குக.

Or

- (b) How to give file permission in Unix?
யூனிக்ஸ்-ல் கோப்புகளுக்கு அனுமதி வழங்குவது எவ்வாறு?

15. (a) Narrate features of Windows XP.
விண்டோஸ் எக்ஸ்பியின் சிறப்பம்சங்களை கதைக்கவும்.

Or

- (b) Write any five menus appeared in Windows.
விண்டோஸில் காணப்படும் ஏதேனும் ஐந்து பட்டியல்களை எழுதுக.

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Examine the characteristics and types of computer.
கணிப்பொறியின் இயல்புகள் மற்றும் வகைகளை ஆராய்க.
17. Describe the functions of Wide Area Network.
பரந்த பகுதி வலைப்பின்னல் பயன்களை விவரி.
18. Discuss the classifications of Operating System.
இயக்க அமைப்பின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.
19. Enumerate the functions of file permission and security.
கோப்பு அனுமதி மற்றும் பாதுகாப்பு ஆகியவற்றின் பணிகளை விளக்குக.
20. Elaborate the features of Windows 95 and 98.
விண்டோஸ் 95 மற்றும் 98-ன் சிறப்பம்சங்களை விரிவாக எழுதுக.

S-2185

Sub. Code
22BCCA1

U.G. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2024

Commerce with Computer Application

Allied — BUSINESS COMMUNICATION

(CBCS – 2022 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer all questions.

1. Define communication.
தகவல் தொடர்பு -ஐ வரையறு.
2. What are socio-psychological barriers?
சமூக உளவியல் தடைகள் யாவை?
3. What is solicited enquiry?
கோரப்பட்ட விசாரணை என்றால் என்ன?
4. Write a short note on adjustment letters.
சரிக்கட்டுதல் கடிதம் பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.
5. Give the meaning of insurance correspondence.
காப்பீட்டு கடிதத் தொடர்பு என்பதன் பொருள் தருக.
6. What services are offered correspondent banks?
நிரூபர்கள் வங்கிகளில் என்ன சேவைகளை வழங்குகின்றன?
7. What is an interview?
நேர்காணல் என்றால் என்ன?

8. What do you understand by “Resume”?

“தற்குறிப்பு” பற்றி நீ அறிவது யாது?

9. What is Agenda?

நிகழ்ச்சி நிரல் என்றால் என்ன?

10. Write a short note on video conferencing.

காணொலி காட்சி குறித்து ஒரு குறிப்பு வரைக.

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the general objectives of business communication?

வணிக தகவல் தொடர்பின் பொது குறிக்கோள்கள் யாவை?

Or

(b) Explain the benefits of non-verbal communication.

வாய்மொழி அல்லாத தகவல்களின் நன்மைகளை விளக்குக.

12. (a) State the various kinds of business letter.

வணிகக் கடிதத்தின் பல்வேறு வகைகளைத் தெரிவி.

Or

(b) Discuss the important features of an order letter.

ஒரு ஆணை கடிதத்தின் முக்கிய தன்மைகளை விவாதி.

13. (a) Examine the necessity for agency correspondence.

முகவர் தொடர்பின் அவசியத்தை ஆராய்க.

Or

(b) Describe the types of bank correspondence.

வங்கி கடிதங்களின் வகைகளை விவரிக்கவும்.

14. (a) What are the objectives of interview?

நேர்காணலின் நோக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) Enumerate the characteristics of a good speech.

சிறந்த பேச்சின் சிறப்பியல்புகளை கூறுக.

15. (a) List out the advantages of internet.

இணைய தளத்தின் நன்மைகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Identify the features of a good report.

ஒரு நல்ல அறிக்கையின் அம்சங்களை அடையாளம் காண்க.

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Classify the functions of communication.

தகவல் தொடர்பின் பணிகளை வகைப்படுத்துக.

17. Write a reply to a complaint letter regarding damaged goods granting the request.

கோரிக்கையை வழங்கும் சேதமடைந்த பொருட்கள் தொடர்பான புகார் கடிதத்திற்கு பதில் எழுதுக.

18. Write a letter to the insurance company asking for renewing the policy.

முனைமம் புதுப்பித்தல் கோரி காப்பீட்டு நிறுமத்திற்கு ஒரு கடிதம் எழுதுக.

19. Illustrate the qualities of an interviewer.

தேர்வாளரின் தகுதிகளை விளக்குக.

20. Define minutes and explain the different methods of recording minutes.

கூட்ட நடவடிக்கைக் குறிப்புகள் பற்றி வரையறுத்து மற்றும்
கூட்ட நடவடிக்கைக் குறிப்பை பதிவு செய்யும் பல்வேறு
முறைகளை விளக்குக.

S-2186

Sub. Code

22BCC2C1

B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, APRIL 2024

Second Semester

Commerce with Computer Application

ADVANCED ACCOUNTANCY — II

(CBCS – 2022 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** the questions.

1. What is receipt stand payments account?
பெறுதல் செலுத்தல் கணக்கு என்றால் என்ன?
2. What is income and expenditure account?
வருமான செலவு கணக்கு என்றால் என்ன?
3. Write a short note on red ink interest.
சிவப்புமை வட்டி என்பது பற்றி குறிப்பு வரைக.
4. What is an account current?
நடப்பு கணக்கு என்றால் என்ன?
5. What is normal loss?
சாதாரண நட்டம் என்றால் என்ன?
6. What is joint venture?
இணை வினை என்றால் என்ன?

7. What is joint bank account?

இணை வங்கி என்றால் என்ன?

8. What is proforma invoice?

மாதிரி இடாப்பு என்றால் என்ன?

9. What is single entry system?

ஒற்றை பதிவு முறை என்றால் என்ன?

10. Write any two demerits of single entry system.

ஒற்றை பதிவு முறையின் குறைபாடுகள் இரு கூறுக.

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write a short notes on

(i) Donations

(ii) Subscription.

சிறு குறிப்பு வரைக

(i) நன்கொடைகள்

(ii) உறுப்பினர்சந்தா.

Or

(b) What is income and expenditure account?

பெறுதல் மற்றும் செலுத்துதல் கணக்கு என்றால் என்ன?

12. (a) Describe the objectives of account current.
நடைமுறை கணக்கின் குறிக்கோள்களை விவரி.

Or

- (b) Anand draws the following information from his business

Date	15.1.2013	06.03.2013	21.5.2013	24.6.13
Amount (Rs)	2000	1000	200	900

Calculate average due date method

ஆனந்த தன்னுடைய வியாபாரத்திலிருந்து கீழ்க்கண்டவாறு தொகையை எடுத்தார்

தேதி	15.1.2013	06.03.2013	21.5.2013	24.6.13
தொகை (ரூ.)	2000	1000	200	900

சராசரி தவணை நாளைக் கணக்கிடுக.

13. (a) What is an account sale?
விற்பனை கணக்கு அறிக்கை என்றால் என்ன?

Or

- (b) Goods consigned 100 tonnes its cost Rs.250 per ton and the consignor expenses Rs.2,500 and the consignee expenses Rs.1,500 unsold goods taken by the consignee worth Rs.5,000 advance amount received from consignee Rs.8,000 give the Journal entries.

அனுப்பீடு செய்த சரக்கு 100 டன்கள் அவற்றின் அடக்கவிலை டன் ஒன்றுக்கு ரூ.250 அனுப்பீடு செய்நர் செய்த செலவு ரூ.2,500 அனுப்பீடு பெறுநர் செலவு ரூ.1,500 ரூ.5,000 மதிப்புள்ள விற்காத சரக்கை அனுப்பீடு பெறுநர் எடுத்துக் கொண்டார் அனுப்பீடு பெறுநர் இடமிருந்து முன்வட்டி பெற்ற தொகை ரூ.8,000 அவற்றிற்கான குறிப்பேடு தருக.

14. (a) Write a short notes on separate set of books.

சிறுகுறிப்பு வரைக : இணைவினைக்கென தனிக் கணக்கேடுகள்.

Or

(b) Distinguish between joint venture and partnership.

இணை வினை மற்றும் கூட்டாண்மை வேறுபடுத்துக.

15. (a) Describe the demerits of single entry system.

ஒற்றை பதிவு முறையின் குறைபாடுகளை விவரி.

Or

(b) Calculate the profit and loss

Opening capital Rs.65,000

Closing capital Rs.66,000

Drawings Rs.12,000

Additional capital Rs.7,000.

கொடுக்கப்பட்ட விவரத்தை இலாப நட்டம் கணக்கிடுக

தொடக்க முதல் ரூ.65,000

இறுதி முதல் ரூ.66,000

எடுப்புகள் ரூ.12,000

கூடுதல் முதல் ரூ.7,000.

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Write a short notes on

(a) Revenue expenditure

(b) Revenue income.

சிறு குறிப்பு வரைக

(அ) நடைமுறை செலவு

(ஆ) நடைமுறை வருமானம்.

17. Prabhu purchased goods from Sundar the due date for payment in cash being as follows.

March 15 Rs.200 due April 18th

April 21 Rs.150 due May 24th

April 27 Rs.50 due June 30th

May 15 Rs.160 due July 18th.

Sundar agreed to draw a bill for the total amount due on the average due date calculate.

பிரபு என்பவர் சுந்தர் இடமிருந்து பொருட்களை வாங்கினார் பணம் செலுத்த வேண்டிய தவணை நாள் பின்வருமாறு

மார்ச் 15 ரூ.200 தவணை நாள் ஏப்ரல் 18

ஏப்ரல் 21 ரூ.150 தவணை நாள் மே 24

ஏப்ரல் 27 ரூ.50 தவணை நாள் ஜூன் 30

மே 15 ரூ.160 தவணை நாள் ஜூலை 18

சராசரி தவணை நாள் அன்று நிலுவை செலுத்துவதற்காக சுந்தர் ஒரு மாற்றுசீட்டை வரைகிறார் சராசரி தவணை நாள் கணக்கிடுக.

18. What is an account sale? Give a specimen from an account sale with imaginary figure.

விற்பனை கணக்கு என்றால் என்ன? கற்பனையான எண்களை கொண்டு விற்பனை மாதிரி கணக்கை தருக.

19. Kannan and Navin were partners whose sharing ratio is 2:1 in a joint venture kannan supplies goods Rs.15,000 and paid Rs.600 towards freight Navin also supplied goods Rs.8,500 and incurred expenses Rs.500 Navin sells the entire goods on behalf of joint venture for Rs.30,000 Navin is also entitled to a commission @ 6% on sales Navin settles his accounts by a demand draft prepare joint venture account.

ஒரு இணை வினையில் கண்ணனும் நவீனும் 2:1 விகித கூட்டாளிகள் கண்ணன் அளித்த சரக்கு ரூ.15,000 அவர் செய்த செலவு வண்டி வாடகை ரூ.600 நவீன் அளித்த சரக்கு ரூ.8,500 அவர் செய்த செலவு ரூ.500 அனைத்து சரக்குகளும் நவீனால் ரூ.30,000 க்கு விற்கப்பட்டது நவீன் 6% விற்பனை மீது கழிவு பெற தகுதி உடையவர் நவீன் பணவிடை மூலம் கணக்குகளை முடித்துக் கொடுக்கிறார் இணை விணை கணக்கை தயாரிக்க.

20. How is statement of affairs differ from a balance sheet?

நிலை அறிக்கை இருப்பு நிலை குறிப்பில் இருந்து வேறுபடுத்திக் காட்டுக.

S-2187

Sub. Code

22BCC2C2

B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, APRIL 2024

Second Semester

Commerce with Computer Applications

OFFICE AUTOMATION

(CBCS – 2022 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Section A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What is meant by Computer?
கணிப்பொறி என்பதன் பொருள் என்ன?
2. What is ALU?
ஏ.எல்.யு என்றால் என்ன?
3. What is meant by Word Processing?
சொல் செயலாக்கம் என்பதன் பொருள் என்ன?
4. State the use of Redo.
மீண்டும் செயலின் பயனைக் குறிப்பிடுக.
5. Define – Worksheet.
விரிதாள் – இலக்கணம் தருக.
6. How do you Insect Column in a Table?
ஒரு சோதனைப் பட்டியலில் பத்தியை எப்படி சேர்ப்பது?

7. What is Chart?

வரைபடம் என்றால் என்ன?

8. Define – Table.

சோதனைப் பட்டியல் – வரைவிலக்கணம் தருக.

9. What is Visual Effect?

காட்சி விளைவு என்றால் என்ன?

10. Define – Animation.

அசைவூட்ட வினை – வரைவிலக்கணம் தருக.

Section B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the limitation of a Computer?

ஒரு கணிப்பொறியின் தீமைகள் யாவை?

Or

(b) Distinguish between computer and Human Being.

கணிப்பொறிக்கும் மனித செயல்பாட்டிற்கு முள்ள வேறுபாடுகள் தருக.

12. (a) Write short note on “Spell Checking”.

சொல் சரிபார்த்தல் பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.

Or

(b) Write short note on “Header and Footer”.

தலைப்பு மற்றும் அடிக்குறிப்பு பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

13. (a) Write any five features of Spread Sheet.

விரிதாளின் ஏதேனும் ஐந்து சிறப்புக்கான எழுதுக.

Or

(b) Write short note on “Primary Key”.

முதன்மைத் திறவி பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

14. (a) How do you create a Database?

தரவுத்தளம் உருவாக்குவது எப்படி?

Or

(b) Write short note on “Quecies” in a Database.

தரவுத்தளத்தின் “கேள்விகள்” பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

15. (a) Write short note on “Animation Effect”.

ஆசைலூட்ட விளைவு பற்றி குறிப்பு வரைக.

Or

(b) How do you select and present an advertisement with suitable animation effect?

ஒரு விளம்பரத்தினை ஆசைலூட்ட விளைவுடன் தெரிவு செய்து நீ எப்படி வழங்குவாய்?

Section C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Discuss the various types of Computer.

கணிப்பொறியின் பல்வேறு வகைகளை விவாதிக்க.

17. Explain in detail Formatting of Text.

உரை வடிவமைப்பு பற்றி விரிவாக விளக்குக.

18. Define – Formula. How do you create and Copying Formula?

சூத்திரம் – வரைவிலக்கணம் தருக. சூத்திரத்தினை நீ எவ்வாறு உருவாக்குவது மற்றும் நகலெடுப்பது?

19. Discuss the different types of reports in Database.

தரவுத்தளத்தின் பல்வேறு வகை அறிக்கைகளை விவாதிக்க.

20. Enumerate the procedures for making Slide Show presentation.

விளக்கக் காட்சி அமைத்தலின் பல்வேறு செயல்முறைகளை எண்ணிக்கையிடுக.

S-2188

Sub. Code

22BCCA2

U.G. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2024

Commerce with Computer Application

Allied — PRINCIPLES OF MANAGEMENT

(CBCS – 2022 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer all questions.

1. What is meant by Management?
மேலாண்மை என்பதன் பொருள் என்ன?
2. What is Management by objectives?
நோக்க மேலாண்மை என்றால் என்ன?
3. What is meant by Decision making?
முடிவெடுத்தல் என்பதன் பொருள் என்ன?
4. Define Planning.
திட்டமிடுதலின் வரைவிலக்கணம் தருக.
5. Define the term Decentralisation.
பரவல் முறை என்பதை விளக்குக.
6. What is Delegation?
அதிகார ஒப்படைப்பு என்றால் என்ன?

7. What is meant by supervision?
மேற்பார்வை என்றால் என்ன?
8. Define the term Leadership.
தலைமை என்ற சொல்லுக்கு இலக்கணம் தருக.
9. What are the steps in controlling?
கட்டுப்படுத்துதலின் நிலைகள் யாவை?
10. Define controlling.
கட்டுப்படுத்துதலின் வரைவிலக்கணம் தருக.

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the important functions of Management.
மேலாண்மையின் முக்கியமான பணிகளை விவரி.

Or

- (b) What are the advantages of Management by objectives?
குறிக்கோள் உள்ள மேலாண்மையின் நன்மைகள் யாவை?

12. (a) Explain the various importance of Planning.
திட்டமிடுதலின் முக்கியத்துவம் பற்றி விளக்குக.

Or

- (b) What are the elements of Planning?
திட்டமிடுதலின் பகுதிகள் யாவை?

13. (a) What are the merits of Decentralisation?

பரவல் முறையின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the importance of organisation.

அமைப்பு முறையின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

14. (a) What are the qualities of Good leadership?

சிறந்த தலைமையின் இயல்புகள் யாவை?

Or

(b) What are the medias of Communication?

தகவல் தொடர்பு முறைக்கான சாதனங்கள் யாவை?

15. (a) Explain the basic requirements of a good controlling system.

நல்ல கட்டுப்பாட்டு முறையின் அடிப்படை தேவைகள் விளக்குக.

Or

(b) State the objectives of controlling.

கட்டுப்படுத்தலின் நோக்கங்களை விளக்குக.

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Explain the principles of Management.

மேலாண்மை கொள்கைகளை விளக்குக.

17. Explain the obstacles of Effective planning.

சிறப்பாக திட்டமிடலின் பல்வேறு தடைகளை விவரிக்க.

18. What are the different advantages of organisation chart?

அமைப்பு விளக்கப்படத்தின் பல்வேறு நன்மைகள் யாவை?

19. Explain the various importance of Motivation.

செயலூக்கமளித்தலின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

20. List out the various techniques of controlling.

கட்டுப்படுத்துலின் உள்ள பல்வேறு நுட்பங்களை பட்டியல் இடுக.

S-2189

Sub. Code

22BCC3C1

B.Com. (CA) DEGREE EXAMINATION, APRIL 2024

Third Semester

Commerce with Computer Application

ADVANCED ACCOUNTANCY – III

(CBCS – 2022 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. Define Partnership.

கூட்டாண்மைக்கு வரைவிலக்கணம் தருக.

2. Write any two essentials of partnership.

கூட்டாண்மையின் இரு முக்கிய அம்சங்களை கூறுக.

3. What is memorandum revaluation account?

குறிப்பு மறுமதிப்பீட்டுக் கணக்கு என்றால் என்ன?

4. What is meant by profit and loss appropriation A/c?

இலாப நட்ட ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு என்றால் என்ன?

5. What is sacrificing ratio?

ஆதாய விகிதம் என்றால் என்ன?

6. What are the rights of retiring partner?
விலகும் கூட்டாளியின் உரிமைகள் யாவை?
7. What is realisation account?
தீர்வு கணக்கு என்றால் என்ன?
8. What is meant by insolvency of all partners?
அனைத்து கூட்டாளிகளின் நொடிப்பு பற்றி அறிவது என்ன?
9. What is meant by piece meal distribution?
சிறுக சிறுக பகிர்ந்தளிக்கும் முறை என்றால் என்ன?
10. What is maximum loss method?
அதிகபட்ச நட்டமுறை என்றால் என்ன?

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Velan is partner who withdrew Rs. 20,000 on 1st April 2018 interest on drawings is charged at 10% per annum. Calculate interest on drawings on 31st Dec 2018 and pass journal entries.

வேலன் என்ற கூட்டாளி 2018 ஏப்ரல் 1 அன்று ரூ. 20,000 எடுத்துக் கொண்டார் எடுப்பு மீது வட்டி ஆண்டுக்கு 10% என கணக்கிடப்பட வேண்டும் 2018 டிசம்பர் 31 எடுப்புகள் மீது வட்டி கணக்கிட்டு அதற்குரிய குறிப்பேடு பதிவு செய்க.

Or

- (b) Difference between fixed capital and fluctuating capital.

நிலைமாதல் முறையும் மாறுபடும் முதல் முறையும் வேறுபடுத்திக் காட்டுக.

12. (a) How is the value of goodwill calculate under the capitalisation method?

மூலதனமாக்க முறையில் நற்பெயர் மதிப்பு எவ்வாறு கணக்கிடப்படுகிறது?

Or

- (b) Calculate the value of goodwill at 2 years purchase of average profit when average profit is Rs. 15,000.

சராசரி இலாபம் ரூ. 15,000 ஆக இருக்கும் பொழுது 2 ஆண்டுகள் கொள்முதல் என்ற அடிப்படையில் நற்பெயர் மதிப்பை கணக்கிடவும்.

13. (a) A and B are partners sharing profits in the ratio of 3 : 2 C is admitted as a partner the new profit sharing ratio among A, B and C is 5 : 3 : 2 calculate the sacrificing ratio.

A மற்றும் B என்ற இரு கூட்டாளிகள் 3 : 2 என்ற இலாப விகிதத்தில் இலாபத்தை பகிர்ந்து வந்தனர் C என்பவரை கூட்டாளி ஆக சேர்த்தனர் A, B மற்றும் C அவர்களின் புதிய லாப பங்கு 5 : 3 : 2 தியாக விகிதத்தில் கணக்கிடவும்.

Or

- (b) What are the adjustments required at the time of admission of partner?

கூட்டாளி சேர்ப்பின் போது மேற்கொள்ள வேண்டிய சரிக்கட்டுதல்கள் யாவை?

14. (a) Explain the various purpose of calculating gaining ratio.

ஆதாய விகிதம் கணக்கிடுவதன் நோக்கத்தை விவரித்து எழுதுக.

Or

- (b) Kannan, Vinoth and Vimal are partners sharing profits in the ratio of 5 : 3 : 2 Kannan retires and the new profit sharing ratio between Vinoth and Vimal is 2 : 1 calculate the gaining ratio.

கண்ணன், வினோத் மற்றும் விமல் எனும் கூட்டாளிகள் 5 : 3 : 2 என்னும் விகிதத்தில் இலாபம் பகிர்ந்து வந்தனர் கண்ணன் விலகினார் வினோத் மற்றும் விமல் ஆகியோரின் புதிய இலாப விகிதம் 2 : 1 ஆகும். ஆதாய விகிதத்தை கணக்கிடவும்.

15. (a) Describe the accounting procedure adopted at the time of dissolution of a firm.

ஒரு கூட்டு நிறுவனம் கலைக்கும் பொழுது பொதுவாக பின்பற்றப்படும் கணக்கியல் முறையை விவரி.

Or

- (b) From the following particulars distribute cash under proportionate capital under method :

Capital of partners Amir Rs. 20,000 Bala Rs. 10,000
profit sharing ratio 3 : 2 Ist instalment cash
Rs. 5,000 IInd instalment (cash) Rs. 4,000
IIIrd instalment cash Rs. 2,000.

பின்வரும் விபரங்களிலிருந்து விகிதாச்சார முதல் அடிப்படையில் ரொக்கத்தை எவ்வாறு பகிர்வாய் கூட்டாளிகளின் முதல் அமீர் ரூ. 20,000 பாலன் ரூ. 10,000 இலாப விகிதம் 3 : 2 முதல் தவணை ரொக்கம் ரூ. 5,000 இரண்டாம் தவணை ரொக்கம் ரூ. 4,000 மூன்றாம் தவணை ரொக்கம் ரூ. 2,000.

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Explain the various types of partners.

கூட்டாளிகளின் வகைகளை கூறுக.

17. X, Y and Z are in partnership sharing profit and loss in the ratio 3 : 2 : 1. However Z's share is guaranteed by X and Y at a fixed minimum of Rs. 16,000. The Net profit for the year 31st Dec 2014 Rs. 72,000. Prepare profit and Loss appropriation account and show the amount finally due to each partner.

X, Y மற்றும் Z என்ற கூட்டாளிகள் 3 : 2 : 1 என்ற விகிதத்தில் இலாப நட்டங்களை பகிர்கின்றனர் Z இலாப பங்கு இருந்தாலும் அவருக்கு ரூ. 16,000 குறைவு நிலை தொகை இலாபத்திலிருந்து வழங்கப்படும் X மற்றும் Y கூட்டாளிகள் உத்திரவாதம் தருகின்றனர் 2014 டிசம்பர் 31 நாளை நிறுவனத்தின் நிகர லாபம் ரூ. 72,000 இலாப நட்ட பகிர்வு கணக்கை தயார் செய்க ஒவ்வொரு கூட்டாளிகள் கொடுக்க வேண்டிய தொகையை கணக்கிடுக.

18. What are the journal entries to be passed on revaluation of assets and liabilities?

சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் மறுமதிப்பீடு செய்வதற்கான குறிப்பேட்டு பதிவுகள் யாவை?

19. Suresh, Senthil and Raja were partners in a firms sharing profit and losses in the ratio of 3 : 2 : 1 Suresh retired from partnership the goodwill of the firm on the date of retirement was valued at Rs. 36,000 pass the necessary journal entries for goodwill on the assumption that the fluctuating capital system is followed.

சுரேஷ், செந்தில், ராஜா ஆகியோர் ஒரு நிறுவனத்தின் இலாப நட்டங்களை 3 : 2 : 1 என்னும் விகிதத்தில் பகிர்ந்து வந்தனர். சுரேஷ் என்பவர் கூட்டாண்மையில் இருந்து விலகினார் அவர் விலகிய நாளில் நிறுவனத்தின் நற்பெயர் ரூ. 36,000 மதிப்பிடப்பட்டது. கூட்டாளிகள் முதல் கணக்குகளை மாறுபடும் முதல் எனக் நற்பெயர் பதிவுக்கான குறிப்பேடு தருக.

20. Explain the rules laid down in Garner Vs Murray.

கார்னர் எ மூர்ரே வழக்கில் தீர்மானிக்கப்பட்ட விதிகளைக் கூறுக.

S-2190

Sub. Code

22BCC3C2

B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, APRIL 2024

Third Semester

Commerce with Computer Application

BUSINESS STATISTICS

(CBCS – 2022 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. Define – Data.
தகவல் - வரைவிலக்கணம் தருக.
2. What is Pie Chart?
வட்ட வரைபடம் என்றால் என்ன?
3. What is Frequency?
அலைவெண் என்றால் என்ன?
4. Define – Mode.
முகடு - வரைவிலக்கணம் தருக.
5. What is Correlation?
தொடர்புக்கெழு என்றால் என்ன?
6. What are Regression Lines?
தொடர்பு போக்கு நேர்க்கோடு என்றால் என்ன?

7. What is Base Year?

அடிப்படை ஆண்டு என்றால் என்ன?

8. Define – Consumer Price Index.

நுகர்வோர் விலைக் குறியீட்டெண் - வரைவிலக்கணம் தருக.

9. What is Secular Trend?

நீண்டகாலப் போக்கு என்றால் என்ன?

10. Define – Moving Average.

நகரும் சராசரி - வரைவிலக்கணம் தருக.

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the characteristics of statistics?

புள்ளியியலின் சிறப்பம்சங்கள் யாவை?

Or

(b) State the objectives of Tabulation.

சோதனைப் பட்டியலின் குறிக்கோள்களைக் குறிப்பிடுக.

12. (a) Write short notes on “Combined Mean”.

இணைத்த சராசரி பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

Or

- (b) Find the range at co-efficient of range from the following data.

41 20 15 65 73 84 52 35 70 55

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து வீச்சு மற்றும் வீச்சுக்கெழு காண்க.

41 20 15 65 73 84 52 35 70 55

13. (a) Identify the different types of correlation analysis.

தொடர்புக்கெழு பகுப்பாய்வின் பல்வேறு வகைகளை அடையாளப்படுத்துக.

Or

- (b) Find the Regression Equation from the given data.

x : 5 7 10 6 3

y : 8 12 9 4 5

கீழே கொடுக்கப்பட்டிருக்கும் விவரங்களிலிருந்து தொடர்பு போக்குச் சமன்பாடுகளைக் காண்க.

x : 5 7 10 6 3

y : 8 12 9 4 5

14. (a) State the utilities of Time Series.

காலத்தொடர் வரிசையின் பயன்பாடுகளைக் குறிப்பிடுக.

Or

- (b) Calculate four yearly moving average for the following series.

Year	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Population (in lakhs)	317	357	392	402	405	410	427	438

பின்வரும் காலத்தொடர் வரிசைக்கு 4 ஆண்டு நகரும் சராசரியைக் காண்க.

வருடம்	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
மக்கட்தொகை (இலட்சத்தில்)	317	357	392	402	405	410	427	438

15. (a) List down the problems of constructing index numbers.

குறியீட்டெண்களை கணக்கிடுதலில் உள்ள பிரச்சினைகளை வரிசைப்படுத்துக.

Or

- (b) Calculate Laspayre's and Paasche's method of Index Numbers.

Items	2021		2022	
	Price	Quantity	Price	Quantity
X	10	10	12	12
Y	14	14	16	16
Z	18	10	20	18

லாஸ்பியர் மற்றும் பாஸ்சீயின் குறியீட்டெண்களைக் காண்க.

பொருள்	2021		2022	
	விலை	அளவு	விலை	அளவு
X	10	10	12	12
Y	14	14	16	16
Z	18	10	20	18

Part C**(3 × 10 = 30)**Answer any **three** questions.

16. Define – Statistics. Describe the functions of Statistics.

புள்ளியியல் - வரைவிலக்கணம் தருக. புள்ளியியலின் பணிகளை விளக்குக.

17. Calculate Arithmetic Mean and Median for the given marks.

Marks	0–10	10–20	20–30	30–40	40–50	50–60	60–70
No. of students	5	12	30	25	50	17	21

கீழ்க்காணும் விவரங்களிலிருந்து கூட்டுச்சராசரி மற்றும் இடைநிலைகளைக் காண்க.

மதிப்பெண்கள்	0–10	10–20	20–30	30–40	40–50	50–60	60–70
மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	5	12	30	25	50	17	21

18. Compute the co-efficient of correlation from the following data.

X : 25 30 35 40 45 50 55

Y : 18 24 30 36 42 48 50

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து உடன் தொடர்புக் கெழு காண்க.

X : 25 30 35 40 45 50 55

Y : 18 24 30 36 42 48 50

19. Construct cost of Living Index from the given table.

Expenditure	Index Number	Weight
Food	550	46%
Cloth	215	10%
Fuel	220	7%
Rent	150	12%
Others	275	25%

கீழ்க்கொடுக்கப்பட்டுள்ள விவரங்களிலிருந்து நுகர்வோர் குறியீட்டெண்ணை நிரப்புக.

செலவினம் குறியீட்டெண் அளவு/நிறை

உணவு	550	46%
ஆடை	215	10%
எரிபொருள்	220	7%
வாடகை	150	12%
மற்றவை	275	25%

20. Define – Time Series. Discuss the components of Time Series.

காலம்சார் தொடர்வரிசை - வரைவிலக்கணம் தருக. காலம்சார் தொடர்வரிசையின் கூறுகளை விளக்குக.

S-2191

Sub. Code

22BCCA3

B.Com. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2024

Commerce with Computer Application

Allied – BUSINESS ORGANIZATION

(CBCS – 2020 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What is business?

தொழில்முறை அமைப்பு என்றால் என்ன?

2. What is industrial revolution?

தொழிற்புரட்சி என்றால் என்ன?

3. Define-partnership.

கூட்டாண்மை-இலக்கணம் தருக.

4. Write any two co-operative organisation in India.

இந்தியாவில் உள்ள ஏதேனும் இரண்டு கூட்டுறவு அமைப்புகளை எழுதுக.

5. Define-SSI.

எஸ்.எஸ்.ஐ-வரைவிலக்கணம் தருக.

6. What is representative firm?

பதிலி அமைப்பு என்றால் என்ன?

7. Who are promoters?
தோற்றுவிப்பாளர்கள் யார்?
8. Who is managing director?
மேலாண்மை இயக்குநர் என்பவர் யார்?
9. Define-public enterprises.
பொதுத்துறை நிறுவனம்-இலக்கணம் தருக.
10. Name any two Government companies in TamilNadu.
தமிழ்நாட்டிலுள்ள ஏதேனும் இரண்டு அரசுக் கம்பெனிகளின் பெயரினை கொடு.

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the objectives of business?
தொழில்முறை அமைப்பின் குறிக்கோள்கள் யாவை?
- Or
- (b) State the different types of trade.
வியாபாரத்தின் பல்வேறு வகைகளைக் குறிப்பிடுக.
12. (a) Identify the features of a sole proprietorship.
தனியார் வணிகரின் சிறப்பியல்புகளை அடையாளப்படுத்துக.
- Or
- (b) Differentiate the public company from the private company.
பொது நிறுவனத்தை தனியார் நிறுவனத்திடமிருந்து வேறுபடுத்துக.

13. (a) State the evils of big business.
பெரிய தொழில்களின் தீமைகளைக் குறிப்பிடுக.

Or

- (b) Draw the organisation structure of a company.
ஒரு நிறுமத்தின் அமைப்பு முறையை வரைந்திடுக.

14. (a) List the causes for oligarchy.
தன்னலக்குழுவின் விளைவுகளை வரிசைப்படுத்துக.

Or

- (b) Give the reason for survival of small business units.
சிறு தொழில் அமைப்பின் சீராய்வின் காரணங்களைக் கொடு.

15. (a) What are the various forms of public utilities?
பொதுப் பயன்பாட்டு நிறுவனத்தின் பல்வேறு பரிமாணங்கள் யாவை?

Or

- (b) State the problems of public enterprises.
பொதுத்துறை நிறுவனத்தின் பிரச்சனைகளைக் குறிப்பிடுக.

Part C (3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Describe the various division of a modern business.
நவீன தொழில்முறை அமைப்பின் பல்வேறு பகுதிகளை விளக்குக.
17. Explain the factory determining the choice of a suitable form of business organisation.
ஒரு சிறப்பான தொழில் அமைப்பு முறையைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்கான பல்வேறு காரணிகளை விளக்குக.

18. Enumerate the criteria for measuring the optimal size of business firm.

ஒரு உகந்த அளவு தொழில் அமைப்பின் அளவுரும் நெறிமுறைகளை விளக்கிடுக.

19. Discuss the role and functions of board of directors in company management.

நிறும மேலாண்மையில் இயக்குநரவையின் செயல் மற்றும் பணிகளை விவாதிக்க.

20. Define-departmental undertaking. Also explain its merits and demerits.

துறைவாரி கட்டுப்படுத்தல்-இலக்கணம் தருக. மேலும் அதன் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை விளக்குக.

S-2192

Sub. Code

22BCC4C1

B.Com. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2024

Fourth Semester

Commerce with Computer Applications

PROGRAMMING IN C

(CBCS – 2022 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Section A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** the questions.

1. What is data declaration?
தரவு அறிவிப்பு என்றால் என்ன?
2. Explain Keyword.
முக்கிய சொல் – ஐ விளக்குக.
3. What do you mean by assignment operator?
நியமிப்பு செயற்குறிகள் என்றால் என்ன?
4. Give the syntax of if...else statement.
if...else அறிக்கையின் வாக்கிய அமைப்பை தருக.
5. Define Array.
வரிசை – ஐ வரையறு.
6. Write about printf and scanf functions.
Printf மற்றும் Scanf செயற்பாடுகள் பற்றி எழுதுக.

7. How will you initialize a pointer?
ஒரு சுட்டு மாறியை எவ்வாறு மதிப்பிட்டுவது?
8. Write about period operator.
Period செயற்குறி பற்றி எழுதுக.
9. Define – file.
கோப்பு – ஐ வரையறு.
10. Write about # include directive.
include உத்தரவு பற்றி எழுதுக.

Section B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** the questions, Choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the special features of C.
C-மொழியின் சிறப்பு அம்சங்கள் பற்றி விவரி.

Or

- (b) Explain about arithmetic operators in C.
C- மொழியில் கணிப்பியல் செயற்குறிகளை பற்றி விவரி

12. (a) Explain about looping statement with example.
வளைவு கூற்று பற்றி உதாரணத்துடன் விவரி.

Or

- (b) Explain if statement with a flow chart.
if கூற்றை ஒரு பாய்வுப் படத்துடன் விவரி.

13. (a) Distinguish between string and character array.

சரம் மற்றும் எழுத்து அணியை வேறுபடுத்திக் காட்டுக.

Or

(b) Write a program in C to generate Fibonacci Series, using function.

C-மொழியில், செயற்பாட்டை பயன்படுத்தி fibonacci தொடரை உருவாக்க ஒரு நிரல் எழுதுக.

14. (a) What are the advantages of using pointers?

சுட்டு மாறிகளை பயன்படுத்துவதால் ஏற்படும் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the user define function.

பயன்படுத்துவர் செயல்பாட்டினை விளக்குக.

15. (a) Describe about goto statement with example.

அங்கு செல் அறிக்கையினை உதாரணத்துடன் விளக்குக.

Or

(b) Write a note on:

(i) F Printf (ii) FScanf

குறிப்பு தருக:

(i) F Printf (ii) FScanf

Section C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Describe the various type of data types in C-program.

C-மொழியின் பல்வேறு தரவு வகைகளை விளக்குக.

17. Explain decision making in detail.

தீர்மானிப்பு பற்றி விரிவாக விவரி.

18. Write a program in C to create a dictionary of students with roll numbers.

வரிசை எண்களுடன் மாணவர்களின் அகராதியை உருவாக்க C- மொழியில் ஒரு நிரல் எழுதுக.

19. Briefly explain the various storage classes in C-program.

C-மொழியில் உள்ள பல்வேறு நினைவக வகுப்பினை விளக்கமாக விவரி.

20. Describe file input and output in detail.

கோப்பு உள்ளீடு மற்றும் வெளியீடு பற்றி விரிவாக எழுதுக.

S-2193

Sub. Code

22BCC4C2

B.Com. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2024

Fourth Semester

Commerce with Computer Application

BUSINESS MATHEMATICS

(CBCS – 2022 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What is “Annuities”?
“வருடாந்திரம்” என்றால் என்ன?
2. What is depreciation with formula?
சூத்திரத்துடன் “தேயமானம்” என்றால் என்ன?
3. What is “laws of logarithms”?
“மடக்கை விதி” என்றால் என்ன?
4. What is Anti logarithm?
எதிர் மடக்கை என்றால் என்ன?
5. Define “Set theory”.
“செட் கோட்பாட்டை” வரையறுக்கவும் (தொகுப்பு கோட்பாடு).
6. What are the elements of set theory?
தொகுப்புக் கோட்பாட்டின் கூறுகள் யாவை?
7. Who is the father of probability?
நிகழ்தகவு -ன் தந்தை யார்?

8. What are types of probability?
நிகழ்தகவின் வகைகள் யாவை?
9. What is the basic formula of binomial theorem?
இருமைக் கோட்பாட்டின் அடிப்படை சூத்திரம் யாது?
10. Who is the father of binomial theorem?
இருமைக் கோட்பாட்டின் தந்தை யார்?

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) A sum of Rs. 12,000 is lent out at 5% per annum simple interest for 5 years. What will be the amount after 5 years?
ஓர் ஆண்டுக்கு 5% வட்டியில் ரூ. 12,000, 5 ஆண்டுகளுக்கு வழங்கப்படுகிறது. 5 ஆண்டுகளுக்குப் பிறகு எவ்வளவு தொகை இருக்கும்?

Or

- (b) An investor wishes to save Rs. 1,00,000 in the next 8 years. The investor opts for a saving account that pays 6% annual interest compounded monthly. Calculate the closest value of the deposit the investor should make to reach the target.

ஒரு முதலீட்டாளர் அடுத்த 8 ஆண்டுகளில் ரூ. 1,00,000 சேமிக்க விரும்புகிறார். முதலீட்டாளர் ஒரு சேமிப்புக் கணக்கை தேர்வு செய்கிறார். இது மாதந்தோறும் 6% வருடாந்திர வட்டியை செலுத்துகிறது. இலக்கை அடைய முதலீட்டாளர் செய்ய வேண்டிய வைப்புத் தொகையின் மிக நெருக்கமான மதிப்பைக் கணக்கிடுங்கள்.

12. (a) Find that: $2 \log \left(\frac{15}{18} \right) - \log \left(\frac{25}{162} \right) + \log \left(\frac{4}{9} \right) = \log 2$.

$$2 \log \left(\frac{15}{18} \right) - \log \left(\frac{25}{162} \right) + \log \left(\frac{4}{9} \right) = \log 2 \quad \text{அதை கண்டறியவும்.}$$

Or

- (b) Solve the following logarithmic equation $\log_3 x = \log_9^{27}$.
பின்வரும் மடக்கை சமன்பாட்டை தீர்க்கவும்
 $\log_3 x = \log_9^{27}$.

13. (a) On a group of 52 persons, 16 study mathematics but not physics and 33 study physics, how many study physics but not mathematics. Show by Venn diagram.

52 பேர் கொண்ட குழுவில் 16 பேர் இயற்பியல் படிக்காமல் கணிதம் படிக்கின்றனர், 33 பேர் இயற்பியல் படிக்கின்றனர். எத்தனை பேர் இயற்பியல் படிக்கிறார்கள் ஆனால் கணிதம் படிக்கவில்லை? வெண் வரைபடம் மூலம் காட்டவும்.

Or

- (b) Express the following set in rule method

- (i) $\{1, 2, 3, 4, 5, 6\}$
(ii) $\{5, 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40, 45\}$
(iii) $\{1, 2, 3, 4, 6, 12\}$
(iv) $\{1, 1/4, 1/9, 1/16, \dots\}$

பின்வரும் தொகுப்பை விதிமுறையில் வெளிப்படுத்தவும்

- (i) $\{1, 2, 3, 4, 5, 6\}$
(ii) $\{5, 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40, 45\}$
(iii) $\{1, 2, 3, 4, 6, 12\}$
(iv) $\{1, 1/4, 1/9, 1/16, \dots\}$

14. (a) An Urn contains 5 white, 3 red and 7 black balls. Find out the probability of getting a white or black ball in a single drawn.

ஒரு கப்பில் 5 வெள்ளை பந்துக்கள், 3 சிவப்பு பந்துக்கள் மற்றும் 7 கருப்பு பந்துக்கள் இருக்கின்றன. வெள்ளை அல்லது கருப்பு பந்தை ஒரே நேரத்தில் பெறுவதற்கான சாத்தியக் கூறுகளைக் கண்டறியவும்.

Or

- (b) A card is drawn from a well shuffled pack of 52 card, what is the probability of the card being either red or a jack?

ஒரு அட்டையில் 52 அட்டைகளின் 4 மாற்றியமைக்கப்பட்ட தொகுப்பில் இருந்து எடுக்கப்படுகிறது. அந்த அட்டை சிவப்பு அல்லது ஜாக் ஆக இருப்பதற்கான சாத்தியக்கூறு என்ன?

15. (a) What are the terms in the binomial expansion?
பைனோமியல் விரிவாக்கத்தில் உள்ள விதிமுறைகள் யாவை?

Or

- (b) Find the number of terms in $(1 + 2x + x^2)^{50}$.
சொற்களின் எண்ணிக்கையைக் கண்டறியவும்
 $(1 + 2x + x^2)^{50}$.

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. A person deposit Rs. 6,000 in a bank which pay on interest of 9% per annum compounded continuously. How much amount will be in his account after 10 years?
ஒரு நபர் வங்கியில் ரூ. 6,000 டெபாசிட் செய்கிறார். இது ஆண்டுக்கு 9% வட்டியை தொடர்ந்து செலுத்துகிறது. 10 ஆண்டுகளுக்குப் பிறகு அவரது கணக்கில் எவ்வளவு தொகையிருக்கும்?
17. Find the number of digits in $(49)^{53}, 3^{15}$.
 $(49)^{53}, 3^{15}$ - இல் இலக்கங்களின் எண்ணிக்கையைக் கண்டறியவும்.
18. In a survey entertainment habits of 1000 persons, it was found 400 persons do not see cinema nor witness T.V. 500 persons go to cinema and 200 persons see T.V. Find out the number of persons who see cinema as well as T.V. Find also the number of person who see only T.V. but not cinema and those who go to cinema only but not see T.V.
1000 நபர்களிடம் நடத்தப்பட்ட ஆய்வில் 400 பேர் சினிமா பார்ப்பதில்லை டி.வி. பார்ப்பதில்லை. 500 பேர் சினிமாவுக்கும் 200 பேர் டிவிக்கும் செல்கிறார்கள். சினிமா மற்றும் டி.வி. பார்க்கும் நபர்களின் எண்ணிக்கையைக் கண்டறியவும். டி.வி.யை மட்டும் பார்ப்பவர்களின் எண்ணிக்கையையும் சினிமாவை மட்டும் பார்க்காமல் சினிமாவுக்கு செல்பவர்களின் எண்ணிக்கையையும் கண்டுபிடிங்கள்.
19. Explain the types of probability distribution.
நிகழ்தகவு பகிர்வின் வகைகளை விளக்குக.
20. Explain the binomial theorem for positive integral index.
நேர்மறை ஒருங்கிணைந்த குறியீட்டுக்கான இருமைக் கோட்பாட்டை விளக்குக.

S-2194

Sub. Code

22BCCA4

U.G. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2024

Commerce with Computer Application

Allied : SECRETARIAL PRACTICE

(CBCS – 2022 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer all questions.

1. Define "Company Secretary".
நிறுவனத்தின் செயலாளரை வரையறுக்கவும்.
2. What are the types of secretary?
செயலாளரின் வகைகள் என்ன?
3. What are the four stages of formation of a company?
ஒரு நிறுவனத்தின் உருவாக்கத்தின் நான்கு நிலைகள் யாவை?
4. What is MOA and AOA?
MOA மற்றும் AOA என்றால் என்ன?
5. What is a joint stock company with example?
எடுத்துக்காட்டுடன் கூட்டுப்பங்கு நிறுவனம் என்றால் என்ன?
6. What is e-filing?
மின்-கோப்புப்படுத்துதல் என்றால் என்ன?
7. What are the kinds of meeting?
கூட்டத்தின் வகைகள் யாவை?

8. Briefly note on “Voting Rights”.

“வாக்களிக்கும் உரிமை” பற்றி சுருக்கமாக விளக்குக.

9. What is Agenda?

நிகழ்ச்சி நிறல் என்றால் என்ன?

10. What is “Motion in Company”?

“நிறுவனத்தின் இயக்கம்” என்றால் என்ன?

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** the questions.

11. (a) Explain the types of secretaries.

செயலாளர்களின் வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) Briefly explain “Secretarial Work”.

செயலாளர்களின் பணியைச் சுருக்கமாக விளக்குக.

12. (a) Briefly explain the promotion of Joint Stock Company.

கூட்டுப் பங்கு நிறுவனத்தின் ஊக்குவிப்பு பற்றி சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) Explain the industries development and regulation act.

தொழில் மேம்பாடு மற்றும் ஒழுங்குமுறைச் சட்டத்தை விளக்குக.

13. (a) What are contents of memorandum of association?

சங்க உள்ளடக்கத்தின் உள்ளடக்கம் என்ன?

Or

(b) What are contents of prospectus of company?

நிறுவனத்தின் விவரக் குறிப்பின் உள்ளடக்கம் என்ன?

14. (a) Explain the procedures for registration of company.

நிறுவனத்தை பதிவு செய்வதற்கான நடைமுறைகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the procedures followed to be conduct the meeting?

கூட்டத்தை நடத்துவதற்கு பின்பற்றப்படும் நடைமுறைகள் யாவை?

15. (a) What are the types of resolutions?

தீர்மானங்களின் வகைகள் யாவை?

Or

(b) What are the advantages of minutes book?

நிகழ்நிறை புத்தகத்தின் நன்மைகள் யாவை?

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Explain the liabilities of company secretary.

நிறுவனச் செயலாளரின் பொறுப்புக்களை விளக்குக.

17. Explain the duties and liabilities of secretary in promotion of Joint Stock Company.

கூட்டுப் பங்கு நிறுவனத்தை மேம்படுத்துவதில் செயலாளரின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகளை விளக்குக.

18. What are the difference between articles of association and memorandum of association?

சங்கக் கட்டுரைகளுக்கும் சங்கக் குறிப்பிற்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

19. Explain the “Guidance note on Annual General meeting”.

வருடாந்திர பொதுக் கூட்டம் குறித்து வழிகாட்டு குறிப்பை விளக்குக.

20. What is statutory report? and its contents – explain.

சட்டபூர்வ அறிக்கை என்றால் என்ன? அதன் உள்ளடக்கங்கள் பற்றி விளக்குக.
