

S-0443

Sub. Code

24BAF1C1

**B.Com. (A & F) DEGREE EXAMINATION,
NOVEMBER 2025**

First Semester

Accounting and Finance

FINANCIAL ACCOUNTING – I

(CBCS – 2024 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. State three accounting concepts.
ஏதேனும் இரண்டு கணக்கியல் கோட்பாடுகளை கூறுக.
2. State two accounting conventions.
இரண்டு கணக்கியல் மரபுகளை குறிப்பிடுக.
3. What are the main elements of financial statements?
நிதிநிலை அறிக்கைகளின் முக்கிய கூறுகள் யாவை?
4. Write any two purposes of preparing Trading Account.
ஏதேனும் இரண்டு வர்த்தக கணக்கைத் தயாரிப்பதற்கான நோக்கங்களை எழுதுக.
5. Define depreciation.
தேய்மானம் வரையறுக்க.
6. What is statement of affairs?
நிலை அறிக்கை என்றால் என்ன?

7. Write any two features of incomplete records.
முழுமைபெறா பதிவேடுகளின் ஏதேனும் இரண்டு இயல்புகளை கூறுக.
8. Write any two merits of single entry system.
ஒற்றைப் பதிவேட்டு முறைகளின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளை கூறுக.
9. Write a short note on sub-lease.
துணைக்குத்தகை பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.
10. What is a consequential loss policy?
விளைவு இழப்பு பாலிசி என்றால் என்ன?

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Journalise the following in the books of Raja :
- 6.1.2014 sold goods to Mohan on credit Rs.1,500
- 7.1.2014 bought goods for cash Rs.700
- 8.1.2014 bought goods from Murali & Sons on credit Rs.900
- 9.1.2014 bought furniture for cash Rs.200
- 10.1.2014 bought furniture on credit from the Modern Mart Rs. 40,000.
- ராஜாவின் புத்தகங்களில் பின்வருவனவற்றை குறிப்பிட்டு எழுதுக :
- 6.1.2014 மோகனுக்கு கடனுக்கு சரக்கு விற்பனை செய்தது ரூ. 1,500
- 7.1.2014 ரொக்கக் கொள்முதல் ரூ. 700

- 8.1.2014 முரளி & கோ.விடம் கடனுக்கு பெற்ற சரக்கு ரூ. 900
- 9.1.2014 அறைகலன் ரொக்கத்திற்கு வாங்கியது ரூ. 200
- 10.1.2014 மாடன் மார்ட்டில் அறைகலன் கடனுக்கு வாங்கியது ரூ. 40,000.

Or

- (b) Enter the following transaction and generate a purchase register.

Purchased goods from Gupta Rs.10,000

Purchased goods from Vijay Rs.5,000

Purchased goods from Gopi Rs.2,000

Purchased goods from Ram Rs.5,000

Purchased goods from Shashi Rs.20,000

Purchased furniture on credit from Godrej Ltd., Rs.12,000

Purchase of goods for cash Rs.3,000.

கீழே உள்ள நடவடிக்கைகளுக்கு கொள்முதல் துணையேடு தயாரிக்கவும்.

குப்தாவிடம் செய்த கொள்முதல் ரூ. 10,000

விஜய்யிடம் செய்த கொள்முதல் ரூ. 5,000

கோபியிடம் செய்த கொள்முதல் ரூ. 2,000

ராமிடம் செய்த கொள்முதல் ரூ. 5,000

ஷசியிடம் செய்த கொள்முதல் ரூ. 20,000

கோத்ரேஜ் லிமிடெட்டிடம் செய்த கடன் கொள்முதல் ரூ. 12,000

ரொக்கக் கொள்முதல் ரூ. 3,000.

12. (a) Describe the procedure for preparing the final accounts.

இறுதி கணக்குகளை தயாரிப்பதற்கான நடைமுறையை விவரி.

Or

- (b) What do you mean by renewal of a bill? Give the various journal entries which are recorded in the books of the drawer and the drawee on renewal of a bill.

சான்றுதற்குரிய சீட்டு புதுப்பிப்பதன் மூலம் நீங்கள் என்ன சொல்கிறீர்கள்? ஒரு மசோதாவை புதுப்பிக்கும்போது டிராயர் புத்தங்கள் மற்றும் டிராயி புத்தகங்களில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள பல்வேறு பத்திரிகை உள்ளீடுகளை கொடுங்கள்.

13. (a) On 1st April, 2012 Gauru & Co. purchased a machinery on hire purchases system from Machinery Mart for a cash price of Rs. 7,50,000 to be paid as Rs. 1,18,050 cash down and the balance by three equal annual installments of Rs. 3,00,000 each. Interest is charged @ 20% per annum. Gauru & Co. has decided to write off depreciation on machinery @ 15% per annum on diminishing balance method. Gauru & Co. paid the installment due at the end of the first year but could not pay the next installments. On 31st March, 2014 the Machinery Mart took the possession of the machinery. On 15th April, 2014 the Machinery Mart spent Rs.30,000 on the repairs of the machinery and sold it for Rs.1,80,000 on 20th April, 2014. Installment due on 31.03.2014 was paid by Gauru & Co. on 10th April. You are required to prepare.

Gauru & Co.'s Account and Returned Stock Account in the books of Machinery Mart.

1.4.2012 அன்று கவர்வ் & கோ. இயந்திரத்தை வாடகை கொள்முதல் மூலம் ரூ. 7,50,000 க்கு கொள்முதல் செய்தார். அவர் செலுத்திய ரொக்கம் ரூ.1,18,050 மற்றும் மீதமுள்ள 3 சமமான வருடாந்திர தவணைகள் ரூ.3,00,000 தலா, வட்டி 20% வசூலிக்கப்படுகிறது. சமநிலை முறை குறைந்து வருவதால் ஆண்டுக்கு 15% p.a. இயந்திரங்களில் தேய்மானத்தை எழுத முடிவு செய்துள்ளது. கவர்வ் & கோ. முதல் ஆண்டு இறுதியில் தவணையை செலுத்தியது, ஆனால் அடுத்த தவணைகளை செலுத்த முடியவில்லை. மார்ச் 31, 2014 அன்று, மெஷினரி மார்ட் இயந்திரங்களை வைத்திருந்தது. ஏப்ரல் 15, 2014 அன்று, இயந்திரங்களின் பழுதுபார்ப்புக்காக மெஷினரி மார்ட் ரூ.30,000 செலவிட்டு 2014 ஏப்ரல், 20 ஆம் தேதி ரூ. 1,80,000 க்கு விற்றார். 31.3.2014 அன்று உள்ள தவணை கவர்வ் & கோ. ஏப்ரல் 10-ல் செலுத்தினார்.

மேற்கண்ட விபரங்களிலிருந்து மெஷினரி மார்டின் புத்தகங்களில் கவர்வ் & கோ.வின் கணக்கு, திரும்பப் பெற்ற சரக்கு கணக்கை தயாரிக்கவும்.

Or

- (b) A company has acquired a lease of a cinema building for a term of 5 years by payment of Rs.4,00,000. It is proposed to depreciate the lease by the annuity method, charging 5% p.a. show the ledger account of the asset during the period of the lease. Reference to the annuity table shows that the amount for Rs. 1 for 5 years at 5% is Rs.0.230975. calculation are made to the nearest rupee.

ஒரு நிறுவனம் ஒரு சினிமா கட்டிடத்தை 5 வருட காலத்திற்கு ரூ.4,00,000 செலுத்துவதன் மூலம் குத்தகைக்கு எடுத்துள்ளது. வருடாந்திர முறையால் குத்தகையை குறைக்க முன்மொழியப்பட்டது, 5% p.a. குத்தகை காலத்தில் சொத்தின் பேரேடு கணக்கைக் காட்டுங்கள். வருடாந்திர பட்டியலில் 5 ஆண்டுகளுக்கு ரூ.1 லக்கான 5% ரூ. 0.230975 என்று காட்டுகிறது. அருகிலுள்ள ரூபாய்க்கு கணக்கீடு செய்யப்படுகிறது.

14. (a) Arun carries on hardware business and does keep his books on double entry system. The following particulars have been extracted from his books.

Particulars	31.12.2023	31.12.2024
Land and Building	2,40,000	2,40,000
Stock in trade	1,20,000	1,70,000
Debtors	40,000	51,500
Creditors	50,000	45,000
Cash at bank	30,000	53,000

Other information :

Particulars	Amount
Wages	65,000
Sundry expenses	28,000
Carriage outwards	7,500
Cash paid to creditors	6,00,000
Drawings	10,000
Total sales	7,70,000
Purchase return	30,000
Sales return	25,000

Adjustments :

Depreciate land and building by 5%, provide Rs. 1,500 for doubtful debts;

Prepare trading and profit and loss account and balance sheet as on 31.12.2024.

வன்பொருள் வியாபார செய்துவரும் அரண் என்பவர் தன்னுடைய ஏடுகளை இரட்டைப் பதிவு முறையில் பராமரிக்க வில்லை. அவருடைய ஏடுகளில் இருந்து பெறப்பட்ட தகவல்கள் பின்வருமாறு :

விபரம்	31.12.2023	31.12.2024
நிலம் மற்றும் கட்டிடம்	2,40,000	2,40,000
சரக்கிருப்பு	1,20,000	1,70,000
கடனாளிகள்	40,000	51,500
கடனீந்தோர்	50,000	45,000
வங்கியிருப்பு	30,000	53,000

மற்ற விபரங்கள் :

விபரம்	தொகை
கூலி	65,000
பற்பல செலவுகள்	28,000
வெளி தூக்குக் கூலி	7,500
கடனீந்தோருக்கு அளித்த ரொக்கம்	6,00,000
எடுப்புகள்	10,000
மொத்த விற்பனை	7,70,000
கொள்முதல் திருப்பம்	30,000
விற்பனை திருப்பம்	25,000

சரிசெய்தல் :

நிலம் மற்றும் கட்டடங்கள் மீது 5%, தேய்மானம் நீக்கவும் ரூ. 1,500 க்கு ஐயக்கடன் ஒதுக்கு உருவாக்கு. 2024 டிசம்பர், 31 ம் நாளோடு முடிவடையும் ஆண்டிற்குரிய வியாபார மற்றும் லாப நஷ்ட மற்றும் அந்நாளைய இருப்புநிலைக் குறிப்பு தயாரிக்கவும்.

Or

- (b) How will you calculate profit under the single entry method of maintaining accounts? Explain.

ஒற்றை பதிவு முறையில் எவ்வாறு லாபத்தை கணக்கிடுவது என்ற கணக்கியல் முறைகளை பற்றி விரிவாக விவரி.

15. (a) Give the journal entries in the books of the lessee and the landlord when the royalty is more than the minimum rent and shortworkings of the previous year are to be recouped.

உரிமைத் தொகை குறைந்தபட்ச வாடகை மற்றும் முந்தைய ஆண்டின் குறுக்கு வழிகளை விட அதிகமாக இருக்கும் போது, குத்தகைதாரர் மற்றும் நில உரிமையாளரின் புத்தகங்களில் குறிப்பேட்டினை எழுதுக.

Or

- (b) What is the purpose of fixing minimum rent in royalty agreements? Why and how is minimum rent fixed in royalties?

உரிமைத்தொகையின் ஒப்பந்தத்தில் குறைந்தபட்ச வாடகை முடிவு செய்வதன் நோக்கம் என்ன? எதற்காக மற்றும் எவ்வாறு இந்த குறைந்த பட்ச வாடகை உரிமைத்தொகையில் நிலையானது.

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. The following Trial Balance has been prepared wrongly and you are required to prepare the Trial Balance correctly.

Head of Account	Dr. Bal.	Cr. Bal.
Capital	22,000	
Stock		10,000
Debtors	8,000	
Creditors		12,000
Machinery		20,000
Cash in hand		2,000
Bank overdraft	14,000	
Sales return		8,000
Purchase return	4,000	
Miscellaneous expenses	12,000	
Sales		44,000
Purchase	26,000	
Wages	10,000	
Salaries		12,000
Prepaid insurance		200
Bills payable	10,800	
Outstanding salaries	1,400	

பின்வரும் இருப்பாய்வு தவறாக தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் நீங்கள் சரியான இருப்பாய்வு தயாரிக்கவும்.

கணக்கு	பற்று	வரவு
முதல்	22,000	
சரக்கு		10,000
கடனாளிகள்	8,000	
கடனீந்தோர்		12,000
இயந்திரம்		20,000
கையிருப்பு		2,000
வங்கி மேல்வரைப் பற்று	14,000	
விற்பனை திருப்பம்		8,000
கொள்முதல் திருப்பம்	4,000	
இதர செலவுகள்	12,000	
விற்பனை		44,000
கொள்முதல்	26,000	
கூலி	10,000	
சம்பளம்		12,000
முன்கூட்டியே செலுத்திய காப்பீடு		200
செலுத்துதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு	10,800	
கொடுபட வேண்டிய சம்பளம்	1,400	

17. Following are the ledger balances of Devi as on 31st December, 2022 :

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
Purchases	35,000	Goodwill	40,000
Salaries	11,750	Sundry debtors	20,500
Drawings	4,500	Furniture	31,000
Opening Stock	6,250	General expenses	3,250

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
Capital	50,000	Commission received	2,750
Sales	78,000	Loan	44,000
Carriage inwards	21,800	Cash at bank	3,100
Bad debts	600	Provision for bad debts	2,500

Prepare trading and profit and loss account for the year ended 31st December, 2019 and balance sheet as on that dates.

- Stock on 31st December, 2019 Rs. 5,800
- Write off bad debts Rs.500
- Make a provision for bad debts @ 5%
- Provide for discount on debtors @ 2%

தேவி என்பவரின் 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் நாளைப் பேரேட்டுக் கணக்குகள் பின்வருமாறு :

விவரம்	ரூ.	விவரம்	ரூ.
கொள்முதல்	35,000	நற்பெயர்	40,000
சம்பளம்	11,750	பற்பல கடனாளிகள்	20,500
எடுப்புகள்	4,500	அறைகலன்	31,000
தொடக்கச் சரக்கிருப்பு	6,250	பொதுச் செலவுகள்	3,250
முதல்	50,000	பெற்ற கழிவு	2,750
விற்பனை	78,000	கடன்	44,000
உள்தூக்குக் கூலி	21,800	வங்கி ரொக்கம்	3,100
வாராக்கடன்	600	வாராக்கடன் ஒதுக்கு	2,500

2022, டிசம்பர் 31 ஆம் நாளோடு முடிவடையும் ஆண்டுக்குரிய வியாபார இலாப நட்டக் கணக்கையும், அந்நாளைய இருப்புநிலைக் குறிப்பையும் தயார் செய்யவும்.

(அ) 31.12.20019 அன்று இறுதிச் சரக்கிருப்பின் மதிப்பு ரூ.5,800

(ஆ) வாராக்கடன் ரூ.500 போக்கெழுதவும்

(இ) வாராக்கடன் ஒதுக்கு 5% உருவாக்கவும்

(ஈ) கடனாளிகள் மீதான தள்ளுபடி ஒதுக்கு 2% உருவாக்கவும்.

18. On 1st January, 2020 a limited company purchased machinery for Rs. 12,000 and on 30th June, 2021 it acquired additional machinery at a cost of Rs.2,000. On 31st March, 2022 one of the original machines which had cost Rs.500 was found to have become obsolete and was sold as scrap for Rs.50. it was replaced on that date by a new machine costing Rs.800. depreciation is to be provided at the rate of 15% p.a. on the written down value. Show ledger accounts for the first three years.

ஜனவரி 1, 2020 அன்று ஒரு வரையறுக்கப்பட்ட நிறுவனம் இயந்திரங்களை ரூ.12,000 க்கு வாங்கியது. ஜூன் 30, 2021 அன்று கூடுதல் இயந்திரங்களை ரூ.2,000 செலவில் வாங்கியது. மார்ச் 31, 2022 அன்று ரூ. 500 செலவாகும் அசல் இயந்திரங்களில் ஒன்று வழக்கற்றுப் போய்விட்டது மற்றும் ரூ. 50 க்கு ஸ்கிராப்பாக விற்கப்பட்டது. இது அந்த தேதியில் ரூ. 800 செலவாகும். புதிய இயந்திரத்தல் மாற்றப்பட்டது. தேய்மானம் 15% p.a. எழுதுப்பட்ட கீழ் மதிப்பில் முதல் 3 ஆண்டுகளுக்கு பேரேடு கணக்குகளைக் காட்டு.

19. On 1.7.2020, Nikita Mittal commenced her business with Rs.5,00,000. On 1.10.2020 she sold her private investments (Cost Rs.50,000, face value Rs.40,000) at 125% of face value and brought the proceeds into her business. Her drawings were Rs. 1,000p.m goods costing

Rs. 11,000 were taken by her for personal use. On 31.3.2021, Capital before the following adjustments is Rs.7,00,000, outstanding expenses Rs.21,000 and prepaid expenses Rs.4,000. Provide interest on capital at 12% p.a. and for group incentive to staff at 5% on net profit after charging such incentive and interest on capital. Calculate the profit and loss for the year ended 31st March, 2021.

1.7.2020 அன்று நிகிதா மிட்டல் தனது தொழிலை ரூ. 50,00,000 உடன் தொடங்கினார். 1.10.2020 அன்று அவர் தனது தனிப்பட்ட முதலீடுகளை (விலை ரூ.50,000, முக மதிப்பு ரூ.40,000) 125 சதவீதம் முக மதிப்புக்கு விற்று, வருமானத்தை தனது தொழிலில் கொண்டு வந்தார். அவரது வரைபடங்கள் ரூ. 10,000 மாதத்திற்கு பொருட்கள் ரூ.11,000 செலவாகும். 31.3.2021 அன்று, பின்வரும் மாற்றங்களுக்கு முன் மூலதனம் ரூ.7,00,000, நிலுவையில் உள்ள செலவுகள் ரூ.21,000 மற்றும் முன்கூட்டியே செய்த செலவுகள் ரூ.4,000 மூலதனத்தின் மீதான வட்டி 12 சதவீதம் ஆண்டிற்கு மற்றும் மூலதனத்தின் மீதான இத்தகைய ஊக்கத்தொகையையும் வட்டியையும் வசூலித்த பின்னர் நிகர லாபத்தில் 5 சதவீதம் ஊழியர்களுக்கு முழு ஊக்கத்தொகை. 31.3.2021 உடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான லாபத்தையும் இழப்பையும் கணக்கிடுங்கள்.

20. The Bihar coal company ltd. are lessee of a mine on a royalty of 50 paise per ton of coal raised, with a dead rent of Rs.30,000 per annum, and power to recoup short workings during the years of the lease. The output for the first three years was as follows : 1st year 15,000; 2nd yr 50,000; 3rd yr 75,000 tons. Draft the necessary journal entries in the books of the company giving effect to the above. You are required to write up the minimum rent account, royalty account, short workings account, landlord's account and profit and loss accounts.

பீகார் நிலக்கரி கம்பெனி லிமிடெட், ஒரு டன் நிலக்கரிக்கு 50 பைசா ராயல்டி அடிப்படையில் ஒரு சுரங்கத்தின் குத்தகைதாரராகும், ஆண்டுக்கு ரூ.30,000 வாடகையும், குத்தகை ஆண்டுகளில் பற்றாக்குறையை ஈடுசெய்யும் அதிகாரமும் உள்ளது. முதல் மூன்று ஆண்டுகளுக்கான வெளியீடு பின்வருமாறு : முதல் ஆண்டு 15,000, 2 ஆம் ஆண்டு 50,000, 3 ஆம் ஆண்டு 75,000 டன். மேற்கூறியவற்றை நடைமுறைப்படுத்தும் வகையில் நிறுவனத்தின் புத்தகங்களில் தேவையான குறிப்பேடு தயார் செய்து. குறைந்தபட்ச வாடகை கணக்கு, குத்தகை கணக்கு, குறுகிய கால வேலை கணக்கு, நில உரிமையாளரின் கணக்கு மற்றும் லாப நஷ்ட கணக்குகளை வரைக.

S-0444

Sub. Code

24BAF1C2

**B.Com. (A&F) DEGREE EXAMINATION,
NOVEMBER 2025**

First Semester

Accounting and Finance

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

(CBCS – 2024 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. Define Management.
மேலாண்மையை வரையறுக்க.
2. What is scalar chain?
ஸ்கேலார் சங்கிலி என்றால் என்ன?
3. State the meaning of planning.
திட்டமிடல் என்பதன் அர்த்தத்தைக் கூறுங்கள்.
4. Expand the term M.B.O and M.B.E.
M.B.O மற்றும் M.B.E என்ற சொல்லை விரிவாக்குங்கள்.
5. Define the term organization.
அமைப்பு என்ற சொல்லை வரையறுக்கவும்.
6. What is organization chart?
நிறுவன விளக்கப்படம் என்றால் என்ன?
7. What do you mean by Decision-making?
முடிவெடுத்தல் என்றால் என்ன?

8. Define delegation.

பிரதிநிதித்துவத்தை வரையறுக்க.

9. What is control?

கட்டுப்பாடு என்றால் என்ன?

10. Define the term coordination.

ஒருங்கிணைப்பு என்ற சொல்லை வரையறுக்க.

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the principles of scientific management.

அறிவியல் மேலாண்மை கொள்கைகளை விளக்குக.

Or

(b) Describe the functions of management.

மேலாண்மை செயல்பாடுகளை விவரிக்க.

12. (a) State the importance of planning.

திட்டமிடலின் முக்கியத்துவத்தை விவரிக்கவும்.

Or

(b) What are the uses and limitations of decision tree?

முடிவு மரத்தின் பயன்கள் மற்றும் வரம்புகள் என்ன?

13. (a) State the merits of Line organization.

வரி அமைப்பு நன்மைகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) What are the factors affecting span of management?

மேலாண்மை மேற்பார்வை அளவுக்கோட்பாட்டின் காரணிகளை கூறுக.

14. (a) State the importance of direction.
இயக்குவித்தலின் முக்கியத்துவத்தை கூறுக.

Or

- (b) Explain the types of leadership skills.
தலைமையின் திறன்கள் வகைகளை விவரி.
15. (a) Explain Management Information system.
மேலாண்மை தகவல் அமைப்பு பற்றி விளக்குக.

Or

- (b) State the importance of control.
கட்டுப்பாட்டின் முக்கியத்துவம் பற்றிக் கூறுக.

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Explain the contributions of Peter F Drucker towards Management.
மேலாண்மையில் பீட்டர் டிரக்கரின் பங்களிப்பு விவரி.
17. Explain different levels of strategy.
நடைமுறைத்திறனின் பல்வேறு நிலைகளை விவரி.
18. Explain the principles of organization.
அமைப்பு பற்றிய கோட்பாடுகளைக் கூறுக.
19. Critically examine Herzberg's two factor theory.
Herzberg இரண்டு காரணி கோட்பாட்டினை ஆய்வு செய்க.
20. Critically analyse the need for coordination.
ஒருங்கிணைப்பு தேவையை அவசியத்தை விமர்சிக்கவும்.

S-0445

Sub. Code

24BAF1S1

**B.Com. (A & F) DEGREE EXAMINATION,
NOVEMBER 2025**

First Semester

Accounting and Finance

EVENT MANAGEMENT

(CBCS – 2024 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. List two primary responsibilities of an event manager.
நிகழ்வு மேலாளரின் இரண்டு முதன்மைப் பொறுப்புகளைப் பட்டியலிடுங்கள்.
2. What are theme – based events?
கருப்பொருள் சார்ந்த நிகழ்வுகள் என்றால் என்ன?
3. List two critical success factors in event management.
நிகழ்வு மேலாண்மையில் இரண்டு முக்கியமான வெற்றிக் காரணிகளைப் பட்டியலிடுங்கள்.
4. Define vendor negotiation tactics.
விற்பனையாளர் பேச்சுவார்த்தை தந்திரங்களை வரையறுக்கவும்.
5. Mention two ways to improve team efficiency.
குழு செயல்திறனை மேம்படுத்த இரண்டு வழிகளைக் குறிப்பிடவும்.
6. What is the role of feedback in business communication?
வணிகத் தொடர்புகளில் பின்னூட்டத்தின் பங்கு என்ன?

7. What is digital advertising? Give one example.

டிஜிட்டல் விளம்பரம் என்றால் என்ன? ஒரு உதாரணம் கொடுங்கள்.

8. What is a media invitation?

ஊடக அழைப்பு என்றால் என்ன?

9. Give two examples of event sponsors in large – scale events.

பெரிய அளவிலான நிகழ்வுகளில் நிகழ்வு ஆதரவாளர்களின் இரண்டு உதாரணங்களைக் கொடுங்கள்.

10. What is in – kind sponsorship?

சொந்த நிதியுதவி என்றால் என்ன?

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What is the significance of budgeting in event management?

நிகழ்வு நிர்வாகத்தில் பட்ஜெட்டின் முக்கியத்துவம் என்ன?

Or

(b) What is the role of leadership in event management?

நிகழ்வு நிர்வாகத்தில் தலைமைத்துவத்தின் பங்கு என்ன?

12. (a) What is the role of event management software?

நிகழ்வு மேலாண்மை மென்பொருளின் பங்கு என்ன?

Or

(b) How does responsibility impact the success of an event?

ஒரு நிகழ்வின் வெற்றியை பொறுப்பு எவ்வாறு பாதிக்கிறது?

13. (a) Discuss the nature of team management in an organization.

ஒரு நிறுவனத்தில் குழு நிர்வாகத்தின் தன்மையைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) What are the major job responsibilities of a team leader?

ஒரு குழுத் தலைவரின் முக்கிய பணிப் பொறுப்புகள் என்ன?

14. (a) What is the importance of social media advertising for events?

நிகழ்வுகளுக்கு சமூக ஊடக விளம்பரத்தின் முக்கியத்துவம் என்ன?

Or

- (b) How can newsletters be used in event marketing?

நிகழ்வு சந்தைப்படுத்தலில் செய்திமடல்களை எவ்வாறு பயன்படுத்தலாம்?

15. (a) Discuss the importance of ROI in a sponsorship proposal.

ஒரு ஸ்பான்சர்ஷிப் திட்டத்தில் ROI இன் முக்கியத்துவத்தைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) How can social media be used to attract sponsors?

ஸ்பான்சர்களை ஈர்க்க சமூக ஊடகங்களை எவ்வாறு பயன்படுத்தலாம்?

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Differentiate between personal/informal events and formal/official events.

தனிப்பட்ட/முறைசாரா நிகழ்வுகளுக்கும் முறையான/ அதிகாரப்பூர்வ நிகழ்வுக்கும் உள்ள வேறுபாட்டைக் கூறுக.

17. Discuss the opportunities and threats in event management.

நிகழ்வு நிர்வாகத்தில் உள்ள வாய்ப்புகள் மற்றும் அச்சுறுத்தல்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Explain different approaches to team building in event management.

நிகழ்வு மேலாண்மையில் குழு கட்டமைப்பிற்கான பல்வேறு அணுகுமுறைகளை விளக்குங்கள்.

19. Discuss the role of segmentation, targeting, and positioning (STP) in event marketing.

நிகழ்வு சந்தைப்படுத்தலில் பிரிவு, இலக்கு மற்றும் நிலைப்படுத்தல் (STP) ஆகியவற்றின் பங்கைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

20. How can event managers maintain and update a sponsorship database?

நிகழ்வு மேலாளர் ஒரு ஸ்பான்சர்ஷிப் தரவுத்தளத்தை எவ்வாறு பராமரிக்கவும் புதுப்பிக்கவும் முடியும்?

S-0446

Sub. Code

24BAF1FC

**B.Com. (A and F) DEGREE EXAMINATION,
NOVEMBER 2025.**

First Semester

Accounting and Finance

**COMMUNICATION AND DOCUMENTATION OF
BUSINESS**

(CBCS – 2024 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer all the questions.

1. What is noise in communication?

தகவல் தொடர்புகளில் சத்தம் என்றால் என்ன?

2. What is diagonal communication?

மூலைவிட்ட தொடர்பு என்றால் என்ன?

3. Define the term “break-even point”.

“பிரேக்-ஈவன் புள்ளி” என்ற வார்த்தையை வரையறுக்கவும்.

4. What does “B2B” stand for in business?

வணிகத்தில் “B2B” என்றால் என்ன?

5. What is public relations (PR) correspondence?

மக்கள் தொடர்பு (PR) கடிதப் போக்குவரத்து என்றால் என்ன?

6. How can businesses ensure clarity while placing orders?
ஆர்டர்களை வழங்கும்போது வணிகங்கள் எவ்வாறு தெளிவை உறுதி செய்ய முடியும்.
7. What is an online order management system?
ஆன்லைன் ஆர்டர் மேலாண்மை அமைப்பு என்றால் என்ன?
8. Name one tool used for managing online customer inquiries.
ஆன்லைன் வாடிக்கையாளர் விசாரணைகளை நிர்வகிக்கப் பயன்படுத்தப்படும் ஒரு கருவியின் பெயரைக் கூறுக.
9. What is an employment contract?
வேலைவாய்ப்பு ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?
10. How is a note-sheet used in official communication?
அலுவலக தகவல்தொடர்புகளில் குறிப்புத்தாள் எவ்வாறு பயன்படுத்தப்படுகிறது?

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions. Choosing either (a) or (b).

11. (a) Why is accuracy important in business documentation?
வணிக ஆவணங்களில் துல்லியம் ஏன் முக்கியமானது?
- Or
- (b) What is the role of encoding and decoding in communication?
தகவல் தொடர்புகளில் குறியாக்கம் மற்றும் குறிவிலக்கத்தின் பங்கு என்ன?
12. (a) What are the advantages and disadvantages of using multimedia in business meetings?
வணிகக் கூட்டங்களில் மல்டிமீடியாவைப் பயன்படுத்துவதன் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் என்ன?

Or

- (b) How can companies ensure audience engagement in multimedia presentations?

மல்டிமீடியா விளக்கக்காட்சிகளில் பார்வையாளர்களின் ஈடுபாட்டை நிறுவனங்கள் எவ்வாறு உறுதி செய்ய முடியும்?

13. (a) What is the significance of social and public relations correspondence in business?

வணிகத்தில் சமூக மற்றும் மக்கள் தொடர்பு கடிதப் பரிமாற்றத்தின் முக்கியத்துவம் என்ன?

Or

- (b) Write a sample thank-you note for a business meeting.

ஒரு வணிகக் கூட்டத்திற்கு ஒரு மாதிரி நன்றி குறிப்பை எழுதுங்கள்.

14. (a) What are the key elements of a successful business blog?

ஒரு வெற்றிகரமான வணிக வலைப்பதிவின் முக்கிய கூறுகள் யாவை?

Or

- (b) What are the advantages of participating in online business forums?

ஆன்லைன் வணிக மன்றங்களில் பங்கேற்பதன் நன்மைகள் என்ன?

15. (a) How do contracts and deeds differ in business documentation?

வணிக ஆவணங்களில் ஒப்பந்தங்களும் பத்திரங்களும் எவ்வாறு வேறுபடுகின்றன?

Or

- (b) Explain the importance of clear and concise language in drafting contracts.

ஒப்பந்தங்களை வரைவதில் தெளிவான மற்றும் சுருக்கமான மொழியின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குங்கள்.

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Discuss the advantages and challenges of horizontal communication in teamwork.

குழுப்பணியில் கிடைமட்ட தகவல்தொடர்பின் நன்மைகள் மற்றும் சவால்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

17. Discuss five key strategies for delivering a persuasive business pitch.

ஒரு இணக்கமான வணிகத் திட்டத்தை வழங்குவதற்கான ஐந்து முக்கிய உத்திகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Write a sample letter for corporate sponsorship in a public event.

ஒரு பொது நிகழ்வில் பெருநிறுவன நிதியுதவிக்கான மாதிரி கடிதத்தை எழுதுங்கள்.

19. Discuss the challenges of conducting webinars and virtual business meetings.

வெபினார்கள் மற்றும் மெய்நிகர் வணிகக் கூட்டங்களை நடத்துவதில் உள்ள சவால்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

20. Explain the importance of legal documentation in business banking.

வணிக வங்கியில் சட்ட ஆவணங்களின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குங்கள்.

S-0806

Sub. Code

24BAF3C1

**B.Com. (A&F) DEGREE EXAMINATION,
NOVEMBER 2025**

Third Semester

Accounting and Finance

CORPORATE ACCOUNTING – I

(CBCS – 2024 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What do you mean by Right issue?
உரிமைப் பங்கு வெளியீடு என்றால் என்ன?
2. What is share premium?
பங்கு முனைமம் என்றால் என்ன?
3. List the various ways in which a company can redeem its debentures.
ஒரு நிறுவனம் தனது கடன்பத்திரங்களை மீட்டெடுக்கக்கூடிய பல்வேறு முறைகளை குறிப்பிடுக.
4. What do you mean by redemption of preference shares?
முன்னுரிமைப் பங்குகளை மீளச்செலுத்தல் என்றால் என்ன?

5. What is Schedule III of the Companies Act, 2013?
நிறுவனச் சட்டம், 2013ன் அட்டவணை III என்பதன் பொருள் என்ன?
6. Mention any two components of “Current Liabilities” as per Schedule III.
அட்டவணை III படி, நடப்பு கடன்கள் என்ற தலைப்பின் எந்த இரண்டு கூறுகளையும் குறிப்பிடுக.
7. Write a note on intrinsic value.
உள்ளார்ந்த மதிப்பு பற்றிக் குறிப்பு எழுதுக.
8. What is yield value of shares?
வருமான விகித மதிப்பு என்பதன் பொருள் என்ன?
9. What is the objective of Ind AS 103?
இந்திய கணக்கியல் தரநிலை 103 என்பதன் நோக்கம் என்ன?
10. Write the meaning of IFRS.
சர்வதேச நிதி அறிக்கை தரநிலை (IFRS) என்பதன் பொருள் என்ன?

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Ajay Ltd. offered for public subscription 10,000 equity shares of Rs. 10 each at par payable Rs. 3 on application; Rs. 4 on allotment and the balance of Rs. 3 on 1st and final call. The company received applications for 15,000 shares. The directors allotted to the applicants of 10,000 shares in full; Applications of 5,000 shares were rejected, and application money refunded. All the money was duly received. Pass the necessary journal entries.

அஜய் விமிடெட் நிறுவனம் பொதுமக்களுக்கு சந்தா செய்வதற்காக, ரூ. 10 முகமதிப்புடைய 10,000 பொது பங்குகளை முகமதிப்பிலேயே வெளியிட்டது. செலுத்தும் முறை: விண்ணப்பிக்கும் போது ரூ. 3; ஒதுக்கீட்டின் போது ரூ. 4; மீதமுள்ள ரூ. 3 முதலாவது மற்றும் இறுதி அழைப்பில் நிறுவனம் 15,000 பங்குகளுக்கான விண்ணப்பங்களை பெற்றது. இயக்குநர்கள் 10,000 பங்குகளுக்கான விண்ணப்பங்களை முழுமையாக ஒதுக்கி, மீதமுள்ள 5,000 பங்கு விண்ணப்பங்களை நிராகரித்து, விண்ணப்பத் தொகையைத் திருப்பி வழங்கினர். அனைத்து தொகைகளும் முறையாகப் பெறப்பட்டன. தேவையான “குறிப்பேடு” பதிவுகளை தயாரிக்கவும்.

Or

- (b) A, who holds 100 shares of Rs. 10 each paid application money of Rs. 2 per share. The amount called on allotment was Rs. 3 per share. B who holds 150 shares of Rs. 10 each failed to pay 1st call of Rs. 3 each and 2nd and final call of Rs. 2 each. All the above shares were forfeited after the second call and were subsequently reissued for Rs. 7 fully paid up. Pass the necessary journal entries.

A ரூ. 10 முகமதிப்புடைய 100 பங்குகளை வைத்திருந்தார்; ஒவ்வொரு பங்குக்கும் ரூ. 2 விண்ணப்பத் தொகை செலுத்தப்பட்டது. ஒதுக்கீட்டின் போது அழைக்கப்பட்ட தொகை ரூ. 3. B, ரூ. 10 முகமதிப்புடைய 150 பங்குகளை வைத்திருந்தார்; முதலாவது அழைப்பில் (ரூ.3 ஒவ்வொரு பங்குக்கும்) மற்றும் இரண்டாவது மற்றும் இறுதி அழைப்பில் (ரூ. 2 ஒவ்வொரு பங்குக்கும்) தொகை செலுத்தவில்லை. மேலே கூறப்பட்ட அனைத்து பங்குகளும் இரண்டாவது அழைப்புக்குப் பிறகு பறிமுதல் செய்யப்பட்டு, பின்னர் ரூ. 7க்கு முழுமையாகச் செலுத்தப்பட்ட பங்குகளாக மீள்விற்பனை செய்யப்பட்டன. தேவையான “குறிப்பேடு” பதிவுகளை தயாரிக்கவும்.

12. (a) On January 1, 2021, Akash Ltd. offered 2,000 Debentures of Rs. 1,000 each at a discount of Rs. 50 per debenture. The amount was paid Rs. 200 on application, Rs. 400 on allotment and the balance on 1st and final call on May 30, 2021. Interest as payable half yearly 6% p.a. The first coupon payable on June 30, 2021 being for 2%. The issue was fully taken up. Show journal entries to record the above transaction.

2021 ஜனவரி 1 அன்று, ஆகாஷ் லிமிடெட் நிறுவனம், ஒவ்வொன்றும் ரூ. 1,000 முகமதிப்புடைய 2,000 கடன்பத்திரங்களை, ஒவ்வொரு கடன்பத்திரத்திற்கும் ரூ. 50 தள்ளுபடியில் வெளியிட்டது. தொகை செலுத்தும் முறை: விண்ணப்பிக்கும் போது ரூ. 200, ஒதுக்கீட்டில் ரூ. 400, மீதமுள்ள தொகை 2021 மே 30 அன்று முதலாவது மற்றும் இறுதி அழைப்பில் செலுத்தப்பட்டது. வருடத்திற்கு 6% வட்டியுடன், ஆறு மாதத்திற்கு ஒருமுறை வட்டி செலுத்தப்படும். முதல் வட்டி கூப்பன் 2021 ஜூன் 30 அன்று செலுத்தப்பட்டது; இது 2% விகிதத்தில் இருந்தது. இந்த வெளியீடு முழுமையாக சந்தாவில் எடுக்கப்பட்டது. மேற்கண்ட பரிவர்த்தனையைப் பதிவு செய்ய தேவையான குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

Or

- (b) X Co. Ltd. had issued 2,00,000 6% redeemable preference shares of Rs.100 each. Under the terms of the issues of shares, redemption was to taken place on 1st April 1994. A general reserve of Rs. 1,25,00,000 had already been built up out of past profits. For the purpose of the redemption 75,000 new 5% preference shares of Rs. 100 each were issued to the public. On the due date, the shares were duly redeemed. Show journals entries to record the above transaction.

எக்ஸ் கம்பனி லிமிடெட் (X Co. Ltd.) நிறுவனம், ஒவ்வொன்றும் ரூ. 100 முகமதிப்புடைய 2,00,000 6% மீளச்செலுத்தத்தக்க முன்னுரிமைப் பங்குகளை வெளியிட்டிருந்தது. பங்கு வெளியீட்டின் நிபந்தனைகளின் படி, மீளச்செலுத்தல் 1 ஏப்ரல் 1994 அன்று நடைபெற வேண்டியது. கடந்த லாபத்திலிருந்து ஏற்கனவே ரூ. 1,25,00,000 பொது காப்பு நிதி உருவாக்கப்பட்டிருந்தது.

மீளச்செலுத்தல் நோக்கத்திற்காக, ஒவ்வொன்றும் ரூ. 100 முகவிலையுடைய 75,000 புதிய 5% முன்னுரிமைப் பங்குகள் பொதுமக்களுக்கு வெளியிடப்பட்டன. காலத்திற்கு உட்பட்டு, பங்குகள் முறையாக மீளச்செலுத்தப்பட்டன.

மேற்கண்ட பரிவர்த்தனையைப் பதிவு செய்ய தேவையான குறிப்பேடு பதிவுகளை காட்டுக.

13. (a) From the following information of XYZ Ltd., prepare a partial Statement of Profit and Loss for the year ended 31st March 2025, showing calculation of Net Profit before tax and managerial remuneration (remuneration @ 5% of net profit):

- Gross Profit: Rs. 2,50,000
- Administrative Expenses: Rs. 30,000
- Selling and Distribution Expenses: Rs. 20,000
- Interest on Debentures: Rs. 10,000
- Preliminary Expenses written off: Rs. 5,000
- Loss on sale of fixed asset: Rs. 7,000
- Provision for tax (to be calculated @ 30%)

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள XYZ விமிடெட் நிறுவனத்தின் தகவல்களின் அடிப்படையில், 31 மார்ச் 2025 அன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான லாப-நஷ்ட அறிக்கையின் ஒரு பகுதியைத் தயாரிக்கவும். இதில் வரிக்கு முன் நிகர லாபம் மற்றும் மேலாண்மை ஊதியம் கணக்கிடப்பட வேண்டும். (ஊதியம் = நிகர லாபத்தின் 5%).

- மொத்த லாபம் : ரூ. 2,50,000
- நிர்வாகச் செலவுகள் : ரூ. 30,000
- விற்பனை மற்றும் விநியோகச் செலவுகள் : ரூ. 20,000
- கடன்பத்திர வட்டி : ரூ. 10,000
- முதற்கட்ட செலவுகள் எழுதித்தள்ளப்பட்டது : ரூ. 5,000
- நிலையான சொத்தை விற்பனையில் ஏற்பட்ட நஷ்டம் : ரூ. 7,000
- வரி ஒதுக்கீடு - 30% விகிதத்தில் கணக்கிட வேண்டும்.

Or

(b) Explain the classification of assets and liabilities as per Schedule III of the Companies Act 2013.

நிறுவனச் சட்டம், 2013ன் அட்டவணை III படி, சொத்துகள் மற்றும் கடன்களின் வகைப்பாடு பற்றி விளக்குக.

14. (a) (i) Profits earned by X Ltd. for the preceding three years were: 2019: Rs. 1,50,000, 2020 : Rs. 1,44,000, 2021: Rs. 1,56,000.
- (ii) Profits of 2019 have been derived after adjusting Rs. 9,000 being profit on sale of machinery.
- (iii) Profits of 2020 were reduced by Rs. 15,000 due to an extraordinary loss on account of theft.

- (iv) Profits of 2021 include Rs. 6,000 income on investment.
- (v) Salary of proprietor, not yet considered in calculation of profits is to be given Rs. 30,000 p.a.
- (vi) The stock of raw material was not insured previously. Now, it is decided to insure the stock of raw material. The insurance premium is estimated to be paid in future at Rs. 1,500 p.a.

You are required to calculate goodwill on the basis of three years' purchase of average of last three years profits and on the basis of weighted average profit method weights 1, 2, 3 respectively.

- (i) எக்ஸ் லிமிடெட் (X Ltd.) நிறுவனம் கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில் ஈட்டிய லாபம் : 2019: ரூ. 1,50,000, 2020 : ரூ. 1,44,000, 2021: ரூ. 1,56,000.
- (ii) 2019 ஆம் ஆண்டின் லாபத்தில், இயந்திரங்களை விற்பனையில் கிடைத்த ரூ. 9,000 லாபம் கழித்துப் பார்த்த பின் இருந்தது.
- (iii) 2020 ஆம் ஆண்டின் லாபம், திருட்டினால் ஏற்பட்ட அசாதாரண நஷ்டம் ரூ. 15,000 காரணமாகக் குறைக்கப்பட்டது.
- (iv) 2021 ஆம் ஆண்டின் லாபத்தில், முதலீட்டில் இருந்து கிடைத்த ரூ. 6,000 வருமானம் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

- (v) உரிமையாளரின் வருடாந்திர சம்பளம் ரூ. 30,000, இதுவரை லாபக் கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படவில்லை; அதை கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ள வேண்டும்.
- (vi) மூலப்பொருட்களின் பங்கு முன்பு காப்பீடு செய்யப்படவில்லை. இனி மூலப்பொருட்களின் பங்கை காப்பீடு செய்ய முடிவு செய்யப்பட்டுள்ளது. எதிர்காலத்தில் செலுத்த வேண்டிய காப்பீட்டு குத்தகை வருடத்திற்கு ரூ. 1,500 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

தேவை : கடந்த மூன்று ஆண்டுகளின் சராசரி லாபத்தின் மூன்று மடங்காகவும், மற்றும் 1, 2, 3 என்ற எடைகளுடன் எடையிட்ட சராசரி லாப முறை அடிப்படையிலும் நற்பெயர் மதிப்பை கணக்கிடுக.

Or

- (b) Discuss various factors that influence the value of shares.

பங்குகளின் மதிப்பை பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை விவரிக்கவும்.

15. (a) Write a short note on the significance and applicability of Ind AS 1.

இந்திய கணக்கியல் தரநிலை 1 முக்கியத்துவம் மற்றும் பயன்பாடு குறித்த சிறு குறிப்பை எழுதுக.

Or

- (b) Distinguish between standalone and consolidated financial statements.

தனித்த நிதி அறிக்கைகள் மற்றும் இணைந்த நிதி அறிக்கைகள் ஆகியவற்றின் வித்தியாசங்களை விளக்குக.

Answer any **three** questions.

16. Ajanta Ltd. issued a prospectus inviting applications for 40,000 shares of Rs. 20 each payable Rs. 4 on application, Rs. 6 on allotment, Rs. 6 on first call and Rs. 4 on second and final call. Applications were received for 60,000 shares and allotment was made pro-rata to the applicants of 48,000 shares. Money overpaid on application was utilised towards sums due on allotment. Mohan to whom 800 shares were allotted failed to pay the allotment. On his subsequent failure to pay the 1st call his shares were forfeited. Sohan, a holder of 600 shares, failed to pay the two calls. So, his shares were forfeited after the second call. Of the shares forfeited, 1,000 shares were reissued for Rs. 18 fully paid upto the whole of Mohan's share being included. Pass journal entries in the books of the Company and also how the Balance Sheet.

அஜந்தா லிமிடெட் நிறுவனம், ஒவ்வொன்றும் ரூ. 20 முகமதிப்புடைய 40,000 பங்குகளுக்கான விண்ணப்பங்களை அழைக்கும் வகையில் ஒரு விளக்கக் குறிப்பை வெளியிட்டது. செலுத்தும் முறை: விண்ணப்பிக்கும் போது ரூ. 4, ஒதுக்கீட்டில் ரூ. 6, முதலாவது அழைப்பில் ரூ. 6, இரண்டாவது மற்றும் இறுதி அழைப்பில் ரூ. 4.

மொத்தம் 60,000 பங்குகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் வந்தன; இதில் 48,000 பங்குகளுக்கான விண்ணப்பதாரர்களுக்கு விகிதாசார முறையில் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது. விண்ணப்பத்தில் அதிகமாக செலுத்தப்பட்ட தொகை, ஒதுக்கீட்டில் செலுத்த வேண்டிய தொகைக்கு பயன்படுத்தப்பட்டது.

மோகன், 800 பங்குகள் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டவர், ஒதுக்கீட்டுத் தொகையைச் செலுத்தத் தவறினார். அதற்கு பிறகு முதலாவது அழைப்புத் தொகையையும் செலுத்தத் தவறியதால், அவரது பங்குகள் பறிமுதல் செய்யப்பட்டன.

சோஹன், 600 பங்குகளின் உரிமையாளர். இரண்டு அழைப்புத் தொகைகளையும் செலுத்தத் தவறினார். எனவே, இரண்டாவது

அழைப்புக்குப் பிறகு அவரது பங்குகள் பறிமுதல் செய்யப்பட்டன.

பறிமுதல் செய்யப்பட்ட பங்குகளில் 1,000 பங்குகள், முழுமையாகக் செலுத்தப்பட்டதாக ரூ. 18க்கு மீளவிற்பனை செய்யப்பட்டன; இதில் மோகனின் அனைத்து பங்குகளும் அடங்கும்.

தேவை :

நிறுவனத்தின் புத்தகங்களில் தேவையான குறிப்பேடு பதிவுகளை (Journal Entries) தயாரிக்கவும் மற்றும் இருப்புநிலை அறிக்கை காட்டவும்.

17. The following is the summarized balance sheet of Don Bosco Ltd. As on 31st March 1998.

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Share capital :		Sundry assets	6,20,000
Authorised :			
15,000 6% redeemable preference shares of Rs.10 each	1,50,000	Bank	2,10,000
50,000 equity share of Rs. 10 each	5,00,000		
Paid up capital:			
11,000 6% redeemable preference shares of Rs.10 each	1,10,000		
30,000 equity shares of Rs.10 each fully paid	3,00,000		
Profit & Loss a/c	2,00,000		
Reserve fund	2,00,000		
Sundry creditors	20,000		
	8,30,000		8,30,000

On 6th April 1998, the preference shares were redeemed at a premium of Rs.4 per share. The company could not trace the holders of 1,200 preference shares. On 8th April 1998, a bonus issue of one fully paid equity share for four shares held was made. Show the journal entries to record the above transactions and also prepare balance sheet, after redemption.

31 மார்ச் 1998 நிலவரப்படி டான் போஸ்கோ விமிடெட் நிறுவனத்தின் சுருக்கப்பட்ட இருப்புநிலை அறிக்கை கொடுக்கப்பட்டுள்ளது:

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துகள்	ரூ.
பங்கு மூலதனம் :		பல்வேறு சொத்துகள்	6,20,000
அங்கீகரிக்கப்பட்டது :		வங்கி	2,10,000
15,000 6% மீள்செலுத்தத்தக்க முன்னுரிமை பங்குகள் ஒவ்வொன்றும் ரூ. 10 முகவிலை	1,50,000		
50,000 பொது பங்குகள் ஒவ்வொன்றும் ரூ. 10 முகவிலை	5,00,000		
செலுத்தப்பட்ட மூலதனம் 11,000 6% மீள்செலுத்தத்தக்க முன்னுரிமைப் பங்குகள்- ரூ. 10 முகவிலை	1,10,000		
30,000 பொது பங்குகள், ஒவ்வொன்றும் ரூ.10, முழுமையாகச் செலுத்தப்பட்டது	3,00,000		
லாப-நஷ்டக் கணக்கு	2,00,000		
காப்பு நிதி	2,00,000		
பல்வேறு கடனாளிகள்	20,000		
	<u>8,30,000</u>		<u>8,30,000</u>

கூடுதல் தகவல் :

06 ஏப்ரல் 1998 அன்று, முன்னுரிமைப் பங்குகள் ஒவ்வொன்றும் ரூ. 4 கூடுதல் தொகையுடன் (Premium) மீளச்செலுத்தப்பட்டன.

1,200 முன்னுரிமைப் பங்குகளின் உரிமையாளர்களை நிறுவனம் கண்டறிய முடியவில்லை.

08 ஏப்ரல் 1998 அன்று, வைத்திருக்கும் ஒவ்வொரு 4 பங்குகளுக்கும் 1 முழுமையாகச் செலுத்தப்பட்ட பொது பங்கு வழங்கப்பட்டது.

தேவை :

மேற்கண்ட பரிவர்த்தனைகளைப் பதிவு செய்ய தேவையான குறிப்பேடு பதிவுகளை தயாரிக்கவும் மற்றும் மீளச்செலுத்தலுக்குப் பிறகு இருப்புநிலை அறிக்கை தயாரிக்கவும்.

18. PQR Ltd. was registered with a nominal capital of Rs. 20,00,000 divided into shares of Rs. 100 each. The following Trial Balance is extracted from the books on 31st March, 2023:

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
Buildings	11,60,000	Sales	20,80,000
Machinery	4,00,000	Outstanding expenses	8,000
Casing Stock	3,60,000	Provision for	
Loose Tools	92,000	Doubtful Debts	
Purchases		(1-4-2022)	12,000
(Adjusted)	8,40,000	Equity Share Capital	8,00,000
Salaries	2,40,000	General Reserve	1,60,000
Directors' fees	40,000	Profit and Loss a/c	
Rent	1,04,000	(31.03.2022)	1,00,000
Depreciation	80,000	Creditors	3,68,000
Bad debts	24,000	Provision for	
Investment	4,80,000	depreciation :	
Interest		On Building	2,00,000

accrued		On Machinery	2,20,000
on investment	8,000	14% Debentures	8,00,000
Debenture		Interest on Debentures accrued	
Interest	1,12,000	but not due	56,000
Advance Tax	2,40,000	Interest on Investments	48,000
Sundry expenses	72,000	Unclaimed dividend	20,000
Debtors	5,00,000		
Bank	1,20,000		
	48,72,000		48,72,000

You are required to prepare Statement of Profit and Loss for the year ending 31st March, 2023 and Balance sheet as at that date after taking into consideration the following information:

- (a) Closing stock is more than opening stock by Rs. 3,20,000
- (b) Provide to doubtful debts @ 4% on Debtors :
- (c) Make at provision for income tax @ 30%.
- (d) Depreciation expense included depreciation of Rs.32,000 on Building and that of Rs.48,000 on Machinery.
- (e) Transfer to General Reserve @ 10%.
- (f) The directors proposed a dividend @ 25%.
- (g) Bills Discounted but not yet matured Rs. 40,000.

பி.க்யூ.ஆர். விமிடெட் நிறுவனம், ஒவ்வொன்றும் ரூ. 100 மதிப்புள்ள பங்குகளாகப் பிரிக்கப்பட்ட ரூ. 20,00,000 முகவிலைக் மூலதனத்துடன் பதிவு செய்யப்பட்டது. கீழ்க்கண்ட இருப்புநிலைக் குறிப்பு 31 மார்ச் 2023 நிலவரப்படி நிறுவனத்தின் புத்தகங்களில் இருந்து எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

குறிப்புகள்	ரூ.	குறிப்புகள்	ரூ.
கட்டிடங்கள்	11,60,000	விற்பனை	20,80,000
இயந்திரங்கள்	4,00,000	செலுத்தப்பட வேண்டிய	
இறுதி சரக்கிருப்பு	3,60,000	செலவுகள்	8,000
சிறு கருவிகள்	92,000	வாரா ஐயக்கடன் ஒதுக்கு	
கொள்முதல் (சரிசெய்யப்பட்டது)	8,40,000	(1-4-2022) பொது பங்கு மூலதனம்	12,000 8,00,000
சம்பளங்கள்	2,40,000	பொது காப்பு நிதி	1,60,000
இயக்குநர் கட்டணம்	40,000	லாப-நஷ்டக் கணக்கு	
வாடகை	1,04,000	(31.03.2022)	1,00,000
தேய்மானம்	80,000	கடனீந்தோர்	3,68,000
வாராக்கடன்	24,000	தேய்மானம் ஒதுக்கீடு	
முதலீடு	4,80,000	கட்டிடத்திற்கு	2,00,000
முதலீட்டில்		இயந்திரத்திற்கு	2,20,000
நிலுவையிலுள்ள		14% கடன்பத்திரங்கள்	8,00,000
வட்டி	8,000	செலுத்தப்பட வேண்டிய	
கடன்பத்திர வட்டி	1,12,000	ஆனால் நிலுவையில்	
முன்கூட்டியே செலுத்திய வரி	2,40,000	உள்ள கடன்பத்திர வட்டி	56,000
பல்வேறு செலவுகள்	72,000	முதலீட்டில் கிடைத்த வட்டி	48,000
கடனாளிகள்	5,00,000	பெறப்படாத லாபப்	
வங்கி	1,20,000	பங்கீடு	20,000
	<u>48,72,000</u>		<u>48,72,000</u>

நீங்கள் 31 மார்ச் 2023 அன்று முடிவடையும் ஆண்டிற்கான லாப-நஷ்ட அறிக்கையும் மற்றும் அந்த தேதியிலான இருப்புநிலைக் குறிப்பு கீழ்க்கண்ட தகவல்களை கருத்தில் கொண்டு தயாரிக்க வேண்டும்:

- (அ) இறுதி சரக்கிருப்பு - திறப்பு இருப்பை விட ரூ. 3,20,000 அதிகம்.
- (ஆ) கடனாளிகள் மீது 4% விகிதத்தில் வாரா ஐயக்கடன் ஒதுக்கு செய்ய வேண்டும்.
- (இ) வருமான வரிக்கான ஒதுக்கீடு - 30% விகிதத்தில் செய்ய வேண்டும்.
- (ஈ) தேய்மானம் செலவில் - கட்டிடத்திற்கு ரூ. 32,000 மற்றும் இயந்திரத்திற்கு ரூ. 48,000 சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.
- (உ) பொது காப்பு நிதிக்கான மாற்று - 10% விகிதத்தில் செய்ய வேண்டும்.
- (ஊ) இயக்குநர்கள் 25% லாபப் பங்கீட்டை அறிவித்துள்ளனர்.
- (எ) விளக்கப்பட்டு, ஆனால் இன்னும் நிறைவடையாத பில்லுகள் - ரூ. 40,000

19. Following was the Balance Sheet of X Ltd. as on 31st March, 2021.

	Rs.
Equity and Liabilities:	
Share Capital:	
60,000 Equity Share of Rs. 10 each	6,00,000
General Reserve	1,40,000
10% Debentures	1,50,000
Current Liabilities	1,10,000
Total	1,00,000
Assets	
	Rs.
Assets (including Goodwill)	10,00,000
Total	10,00,000

The market value of half of the assets is 20% higher. The company earns the Profit of Rs. 3,66,000 p.a. after interest on Debentures but before Tax. 12% is the Normal Rate of Return in such companies. Assume Income Tax Rate at 50%. Calculate value of share of the company with Earning Capacity Method.

கீழே 31 மார்ச் 2021 நிலவரப்படி எக்ஸ் விமிடெட் நிறுவனத்தின் இருப்புநிலைக் குறிப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

ரூ.

ஈக்விட்டி மற்றும்:

பங்கு மூலதனம்:

60,000 பொது பங்குகள் ஒவ்வொன்றும் ரூ. 10	6,00,000
பொது காப்பு நிதி	1,40,000
10% கடன்பத்திரங்கள்	1,50,000
நடப்பு பொறுப்புகள்	1,10,000
மொத்தம்	1,00,000
சொத்துகள்	ரூ.
சொத்துகள் (நற்பெயர் மதிப்பு உட்பட)	10,00,000
மொத்தம்	10,00,000

சொத்துகளின் பாதியில் சந்தை மதிப்பு, புத்தக மதிப்பை விட 20% அதிகமாக உள்ளது. நிறுவனம், கடன்பத்திரங்களுக்கான வட்டி செலுத்திய பிறகு, ஆனால் வரிக்கு முன்பு வருடத்திற்கு ரூ. 3,66,000 லாபம் ஈட்டுகிறது. இத்தகைய நிறுவனங்களில் சாதாரண வருமான விகிதம் (Normal Rate of Return) 12% ஆகும்.

தேவை :

வருமான திறன் முறையை (Earning Capacity Method) பயன்படுத்தி, நிறுவனத்தின் பங்கின் மதிப்பை (Value of Share) கணக்கிடுக.

20. Explain in detail the requirements of Ind As 110 – Consolidated Financial Statements.

இந்திய கணக்கியல் தரநிலை 110-ஒருங்கிணைந்த நிதி அறிக்கைகள் பற்றிய தேவைகளை விரிவாக விளக்குக.

S-0807

Sub. Code

24BAF3C2

**B.Com. (A&F) DEGREE EXAMINATION,
NOVEMBER 2025**

Third Semester

Accounting and Finance

COMPANY LAW

(CBCS – 2024 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. State any two characteristics of a company.
ஒரு கம்பெனியின் இரண்டு பண்புகளை கூறவும்.
2. What is meant by lifting the corporate veil?
கார்ப்பரேட் மறைப்பை உயர்த்துதல் என்றால் என்ன?
3. Who is a promoter in the context of company formation?
கம்பெனி உருவாக்கத்தின் சூழலில் ஊக்குவிப்பாளர் என்றால் யார்?
4. What is meant by e-filing in company incorporation?
கம்பெனி உருவாக்கத்தில் மின்னணு தாக்கல் என்றால் என்ன?
5. What is a quorum in a company meeting?
ஒரு கம்பெனி கூட்டத்தில் கோரம் என்றால் என்ன?
6. Define a proxy in the context of company meetings.
கம்பெனி கூட்டங்களின் சூழலில் பிரதிநிதி என்றால் என்ன?

7. What is a Director Identification Number (DIN)?
இயக்குநர் அடையாள எண் (DIN) என்றால் என்ன?
8. What is the legal position of directors in a company?
ஒரு கம்பெனியில் இயக்குநர்களின் சட்டப்பூர்வநிலை என்ன?
9. What is meant by winding up of a company?
ஒரு கம்பெனியின் முடிவு என்றால் என்ன?
10. What is voluntary winding up?
தன்னார்வ முடிவு என்றால் என்ன?

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Discuss the classification of companies based on liability.

பொறுப்பின் அடிப்படையில் கம்பெனிகளின் வகைப்பாட்டை விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) Differentiate between a company and a Limited Liability Partnership (LLP).

ஒரு கம்பெனிக்கும் வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்பு கூட்டாண்மைக்கும் (LLP) உள்ள வேறுபாட்டை விளக்கவும்.

12. (a) Explain the contents of the Memorandum of Association.

புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தின் உள்ளடக்கங்களை விளக்கவும்.

Or

(b) Discuss the legal effects of altering the Memorandum of Association.

புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தை மாற்றுவதற்கான சட்ட விளைவுகளை விவாதிக்கவும்.

13. (a) Explain the requisites of a valid company meeting.

ஒரு செல்லுபடியாகும் கம்பெனி கூட்டத்தின் தேவைகளை விளக்கவும்.

Or

(b) Discuss the process of voting and poll in a company meeting.

கம்பெனி கூட்டத்தில் வாக்கெடுப்பு மற்றும் கருத்து கணிப்பு செயல்முறையை விவாதிக்கவும்.

14. (a) Explain the duties of directors under the Companies Act 2013.

கம்பெனிகள் சட்டம் 2013-இன் கீழ் இயக்குநர்களின் கடமைகளை விளக்கவும்.

Or

(b) Discuss the powers of the Board of Directors.

இயக்குநர் குழுவின் அதிகாரங்களை விவாதிக்கவும்.

15. (a) Explain the consequences of a winding-up order.

முடிவு உத்தரவின் விளைவுகளை விளக்கவும்.

Or

(b) Discuss the modes of voluntary winding up.

தன்னார்வ முடிவின் முறைகளை விவாதிக்கவும்.

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Discuss in detail the characteristics of a company and how it differs from other forms of business organizations.

ஒரு கம்பெனியின் பண்புகளை விரிவாக விவாதிக்கவும் மற்றும் அது மற்ற வணிக அமைப்பு வடிவங்களிலிருந்து எவ்வாறு வேறுபடுகிறது என்பதை விளக்கவும்.

17. Explain the contents and legal implications of a prospectus, including the consequences of misstatement.

புரோஸ்பெக்டஸின் உள்ளடக்கங்கள் மற்றும் சட்ட விளைவுகளை, தவறான கூற்றுகளின் விளைவுகளுடன் விளக்கவும்.

18. Explain the role of auditors, their qualifications, disqualifications, and the process of their appointment and removal.

தணிக்கையாளர்களின் பங்கு, அவர்கள் தகுதிகள், தகுதியின்மைகள், மற்றும் அவர்களின் நியமனம் மற்றும் நீக்குதல் செயல்முறையை விளக்கவும்.

19. Discuss the legal position, powers, and duties of directors, along with the role of board committees.

இயக்குநர்களின் சட்டப்பூர்வ நிலை, அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமைகளையும், குழு கமிட்டிகளின் பங்கையும் விவாதிக்கவும்.

20. Discuss the process of compulsory winding up under the Companies Act 2013, including the role of the tribunal and liquidator.

கம்பெனிகள் சட்டம் 2013-இன் கீழ் கட்டாய முடிவு செயல்முறையை மன்றம் மற்றும் முடிவு செய்பவரின் பங்கு உட்பட விவாதிக்கவும்.

S-0808

Sub. Code

24BAF3S1

**B.Com (A and F) DEGREE EXAMINATION,
NOVEMBER 2025**

Third Semester

Accounting and Finance

E-COMMERCE

(CBCS – 2024 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What are the key elements of an e-commerce business model?
இணைய வர்த்தக வணிக மாதிரியின் முக்கிய கூறுகள் யாவை?
2. Define E-commerce.
இணைய வர்த்தகம் என்றால் என்ன?
3. Mention any two manpower roles in e-commerce activities.
இணைய வர்த்தக நடவடிக்கைகளில் உள்ள ஏதேனும் இரண்டு பணியாளர் பாத்திரங்களைக் குறிப்பிடுக.
4. What is meant by e-marketing?
மின்னணுச் சந்தைப்படுத்துதல் என்றால் என்ன?
5. Define URL and give an example.
URL என்றால் என்ன? ஒரு உதாரணம் தருக.

6. What is the role of a shopping cart in an e-commerce website?

ஒரு இணைய வர்த்தக இணையதளத்தில் ஒரு மெய்நிகர் பெட்டியின் பங்கு என்ன?

7. Write any two common e-payment methods.

இரண்டு பொதுவான மின்னணுப் பணமளிப்பு முறைகளை எழுதுக.

8. What is UPI?

UPI என்றால் என்ன?

9. Define cyber vandalism.

இணைய நாசவேலை என்றால் என்ன?

10. What is a digital signature?

மின்னணு கையொப்பம் என்றால் என்ன?

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the categories of e-commerce business models.

இணைய வர்த்தக வணிக மாதிரிகளின் வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) Discuss the functions and scope of E-Commerce.

இணைய வர்த்தகத்தின் செயல்பாடுகளையும், அதன் நோக்கங்களையும் விவாதிக்கவும்.

12. (a) Describe the role of vendors and service providers in e-commerce operations.

இணைய வர்த்தக செயல்பாடுகளில் விற்பனையாளர்கள் மற்றும் சேவை வழங்குநர்களின் பங்கைப் பற்றி விவரிக்கவும்.

Or

- (b) Briefly explain the role of e-commerce in banking and insurance sectors.

வங்கி மற்றும் காப்பீட்டுத் துறைகளில் இணைய வர்த்தகத்தின் பங்கைப் பற்றி சுருக்கமாக விளக்குக.

13. (a) List and explain the steps in designing an e-commerce website.

ஒரு இணைய வர்த்தக வலைத்தளத்தை வடிவமைப்பதற்கான படிநிலைகளை பட்டியலிட்டு விளக்குக.

Or

- (b) Explain the function of Domain Name System (DNS) in online publishing.

இணைய வெளியீட்டில் டொமைன் பெயர் அமைப்பு (DNS)-இன் செயல்பாட்டை விளக்கவும்.

14. (a) Describe the features and risks of online banking.

இணைய வங்கிச் சேவைகளின் அம்சங்களையும், அபாயங்களையும் விவரிக்கவும்.

Or

- (b) Evaluate how emerging technologies (like blockchain or AI) are reshaping the future of e-payment systems.

வளர்ந்து வரும் தொழில்நுட்பங்கள் (பிளாக்செயின் அல்லது செயற்கை நுண்ணறிவு போன்றவை) இணையப் பணமளிப்பு முறைகளின் எதிர்காலத்தை எவ்வாறு மாற்றியமைக்கின்றன என்பதை மதிப்பிடுக.

15. (a) Discuss the different security threats in the e-commerce environment.

இணைய வர்த்தக சூழலில் உள்ள பல்வேறு பாதுகாப்பு அச்சுறுத்தல்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) Explain any five provisions of the Information Technology Act, 2000.

தகவல் தொழில்நுட்ப சட்டம், 2000-இன் ஏதேனும் ஐந்து விதிகளை விளக்குக.

Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Assess the importance of e-commerce in transforming global trade practices.

உலகளாவிய வர்த்தக நடைமுறைகளை மாற்றுவதில் இணைய வர்த்தகத்தின் முக்கியத்துவத்தை மதிப்பிடுக.

17. How does c-commerce enhance customer engagement and satisfaction across industries?

இணைய வர்த்தகம் எவ்வாறு பல்வேறு துறைகளில் வாடிக்கையாளர் ஈடுபாடு மற்றும் திருப்தியை மேம்படுத்துகிறது? எடுத்துக்காட்டுகளுடன் விவாதிக்கவும்.

18. Discuss the critical success factors for launching a competitive e-commerce website in the current market scenario.

தற்போதைய சந்தை சூழலில், போட்டித்தன்மை வாய்ந்த இணைய வர்த்தக வலைத்தளத்தை அறிமுகப்படுத்துவதற்கான வெற்றிகரமான முக்கிய காரணிகளை விவாதிக்கவும்.

19. Describe the different types of electronic payment systems and assess their advantages and disadvantages.

பல்வேறு வகையான மின்னணு பணமளிப்பு முறைகளை விவரித்து, அவற்றின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை மதிப்பிடுக.

20. Critically assess the effectiveness of cyber security laws in India in addressing modern ecommerce threats.

நவீன இணைய வர்த்தக அச்சுறுத்தல்களை எதிர்கொள்வதில் இந்தியாவில் உள்ள இணையப் பாதுகாப்புக் சட்டங்களின் செயல்திறனை விமர்சன ரீதியாக மதிப்பிடுக.

S-0809

Sub. Code

24BAF3S2

**B.Com. (A&F) DEGREE EXAMINATION,
NOVEMBER 2025**

Third Semester

Accounts and Finance

COLLECTIVE BARGAINING NEGOTIATION SKILLS

(CBCS – 2024 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Part A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What is meant by collective bargaining?
கூட்டு பேரம் பேசுதல் என்றால் என்ன?
2. List any two characteristics of collective bargaining.
கூட்டு பேரம் பேசுதலின் இரண்டு பண்புகளை பட்டியலிடவும்.
3. Define the term “bargaining unit” in collective bargaining.
கூட்டு பேரம் பேசுதலில் “பேரம் பேசும் அலகு” என்ற பதத்தை வரையறுக்கவும்.
4. Name two factors influencing the levels of collective bargaining.
கூட்டு பேரம் பேசுதல் நிலைகளை பாதிக்கும் இரண்டு காரணிகளைக் குறிப்பிடவும்.
5. Differentiate between distributive and integrative negotiation.
பகிர்ந்தளிக்கும் மற்றும் ஒருங்கிணைந்த பேச்சுவார்த்தைகளுக்கு இடையேயான வேறுபாடு என்ன?

6. What is the purpose of the Charter of Demands (COD)?
கோரிக்கைகளின் பட்டயத்தில் (COD) நோக்கம் என்ன?
7. Define integrative bargaining in collective bargaining.
கூட்டு பேரம் பேசுதலில் ஒருங்கிணைந்த பேரம் பேசுதல் என்றால் என்ன?
8. What is meant by impasse resolution in negotiation?
பேச்சுவார்த்தையில் முட்டுக்கட்டை தீர்வு என்றால் என்ன?
9. What is post-negotiation administration in collective bargaining?
கூட்டு பேரம் பேசுதலில் பேச்சு வார்த்தைக்கு பிந்தைய நிர்வாகம் என்றால் என்ன?
10. What is meant by “binding up the wounds” in post-negotiation?
பேச்சு வார்த்தைக்கு பிந்தைய “காயங்களை கட்டுப்படுத்துதல்” என்றால் என்ன?

Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the key characteristics of collective bargaining.
கூட்டு பேரம் பேசுதலின் முக்கிய பண்புகளை விளக்கவும்.
- Or
- (b) Discuss the role of stakeholders in the collective bargaining process.
கூட்டு பேரம் பேசுதல் செயல்பாட்டில் பங்குதாரர்களின் பங்கை விவாதிக்கவும்.
12. (a) Discuss the legal framework of collective bargaining in India.
இந்தியாவில் கூட்டு பேரம் பேசுதலின் சட்ட கட்டமைப்பை விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) Explain the factors influencing the choice of bargaining units in India.

இந்தியாவில் பேரம் பேசும் அலகுகளின் தேர்வை பாதிக்கும் காரணிகளை விளக்கவும்.

13. (a) Explain the features and elements of negotiation in collective bargaining.

கூட்டு பேரம் பேசுதலில் பேச்சுவார்த்தையின் அம்சங்கள் மற்றும் கூறுகளை விளக்கவும்.

Or

- (b) Discuss the steps involved in preparing the Charter of Demands (COD).

கோரிக்கைகளின் பட்டயத்தை (COD) தயாரிப்பதற்கு உள்ள படிகளை விவாதிக்கவும்.

14. (a) Describe the process of impasse resolution in collective bargaining.

கூட்டு பேரம் பேசுதலில் முட்டுக்கட்டை தீர்வு செயல்முறையை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) Analyze the role of negotiation skills in achieving integrative agreements.

ஒருங்கிணைந்த ஒப்பந்தங்களை அடைவதில் பேச்சுவார்த்தை திறன்களின் பங்கை பகுப்பாய்வு செய்யவும்.

15. (a) Compare and contrast distributive and integrative bargaining with example.

பகிர்ந்தளிக்கும் மற்றும் ஒருங்கிணைந்த பேரம் பேசுதலை உதாரணங்களுடன் ஒப்பிட்டு வேறுபடுத்தவும்.

Or

- (b) Describe the emerging scenario in collective bargaining in India.

இந்தியாவில் கூட்டு பேரம் பேசுதலில் உருவாகி வரும் சூழ்நிலையை விவரிக்கவும்.

Answer any **three** questions.

16. Critically evaluate the theories of collective bargaining with emphasis on Hicks Analysis and the Behavioural Theory.

ஹிக்ஸின் பகுப்பாய்வு மற்றும் நடத்தை கோட்பாட்டை மையமாகக் கொண்டு கூட்டு பேரம் பேசுதல் கோட்பாடுகளை விமர்சன ரீதியாக மதிப்பீடு செய்யவும்.

17. Evaluate the impact of international collective bargaining on Indian labor practices.

இந்திய தொழிலாளர் நடைமுறைகளில் சர்வதேச கூட்டு பேரம் பேசுதலின் தாக்கத்தை மதிப்பீடு செய்யவும்.

18. Discuss the types of negotiation and the steps involved in the pre-negotiation phase of collective bargaining.

பேச்சுவார்த்தையின் வகைகள் மற்றும் கூட்டு பேரம் பேசுதலின் முன் பேச்சுவார்த்தை கட்டத்தில் உள்ள படிகளை விவாதிக்கவும்.

19. Elaborate on the negotiation process and the skills required for effective collective bargaining.

பேச்சுவார்த்தை செயல்முறை மற்றும் பயனுள்ள கூட்டு பேரம் பேசுதலுக்கு தேவையான திறன்களை விரிவாக விளக்கவும்.

20. Describe the emerging scenario in collective bargaining in India.

இந்தியாவில் கூட்டு பேரம் பேசுதலில் உருவாக்கி வரும் சூழ்நிலையை விவரிக்கவும்.