

D-1066

Sub. Code

**11A/13711/
0111/0311A**

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR

**B.A./B.Sc./B.B.A./B.B.A.(Banking)/B.C.A./M.B.A.(5 Year
Integrated) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2025.**

First Semester

Part I : TAMIL PAPER – I

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards/
2021 Calendar Year onwards)**

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

பகுதி அ — (10 × 2 = 20 மதிப்பெண்கள்)

அனைத்து வினாக்களுக்கும் ஓரிரு வரிகளில் விடையளி.

1. ஆயர் பாடியின் தலைவன் யார்?
2. கண்ணதாசனின் இயற்பெயர் என்ன?
3. பாரதியார் எழுதிய நூல்கள் யாவை?
4. நிலா பிஞ்சு கவிதையின் மையக்கரு யாது?
5. 'எதற்காக' கவிதையின் ஆசிரியர் யார்?
6. 'கவிக்கோ' என்று அழைக்கப்படுபவர் யார்?
7. சிலப்பதிகாரத்தில் இடம்பெற்றுள்ள காண்டங்கள் எத்தனை?
8. கம்பர் - ஆசிரியர் குறிப்பு வரைக.
9. சீறாப்புராணம் - குறிப்பு வரைக.
10. தேம்பாவணி - சொல் விளக்கம் தருக.

பகுதி ஆ — (5 × 5 = 25 மதிப்பெண்கள்)

பின்வரும் வினாக்களுக்குக் ஒரு பக்க அளவில் விடை தருக.

11. (அ) கோகுலத்து பசுக்களின் நிலைப்பாட்டினை விளக்குக.

(அல்லது)

(ஆ) கண்ணினின் சிறப்புகளை பாரதியார் குறிப்பிடுவனவற்றை எழுதுக.

12. (அ) உலகப்பன் பாட்டு உணர்த்தும் கருத்தினை விவரி.

(அல்லது)

(ஆ) 'வயிறு' கவிதை உணர்த்தும் செய்தினை எழுதுக.

13. (அ) பாண்டியன் நெடுஞ்செழியனின் பண்பினைச் சுட்டுக.

(அல்லது)

(ஆ) கம்பராமாயணம் - நூல் சிறப்புகளை விவரி.

14. (அ) நபிகளின் அற்புதத்தினை விளக்குக.

(அல்லது)

(ஆ) சீறாபுராணம் இயற்றிய உமறுப்புலவரின் வரலாற்றினை எழுதுக.

15. (அ) தேம்பாவணி - காட்சிப்படலம் உணர்த்தும் மையக் கருவினை விளக்குக.

(அல்லது)

(ஆ) வீரமாமுனிவர் தமிழுக்கு ஆற்றிய பணிகளை விளக்குக.

பகுதி இ — (3 × 10 = 30 மதிப்பெண்கள்)

எவையேனும் மூன்றனுக்குக் கட்டுரை வடிவில் விடையளி.

16. “செய்யும் தொழிலே தெய்வம்” கவிதை உணர்த்தும் கருத்தினை விளக்கி வரைக.
17. நோயற்ற வாழ்வு குறித்து நாமக்கல் கவிஞர் கூறுவனவற்றை தொகுத்துரைக்க.
18. ‘வழக்குரை காதை’ வழி அறியலாகும் செய்திகளை கட்டுரை தருக.
19. ஈத்தங்குலை வரவழைத்த படலம் தெரிவிக்கும் செய்திகளை விளக்கி வரைக.
20. தேம்பாவணி காட்சிப்படலம் வழி காணப்படும் கருத்தினை தொகுத்துரைக்க.

D-1067

Sub. Code

11B/0311B

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR B.A./B.Sc./B.B.A./B.B.A.(Banking)/
B.C.A./M.B.A.(5 Year Integrated) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2025.**

First Semester

Part I — COMMUNICATION SKILLS - I

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Name some communication barriers.
2. Define non-verbal communication.
3. What are the types of intonation?
4. Rearrange the following sentence.
Rama boy a is poor who is.
5. What is a technical report?
6. Fill in the blanks with correct forms of verb.
 - (a) One of the most interesting child prodigies
_____ Young Wang Yani of China.
 - (b) Ram and Ravi _____ friends.
7. What is a circular?

8. Name different types of essays.
9. How to start a GD topic?
10. Give some examples of gestures.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Give some tips for GD.

Or

- (b) How gestures are used in communication?

12. (a) Prepare a newspaper report about a festival held in your city.

Or

- (b) Using attention grabber, how will you introduce yourself.

13. (a) Identify the different types of sentences :

- (i) Though Ram is poor, he is honest.
- (ii) Having finished his home work he went out to play.
- (iii) Run fast or you will miss the train.
- (iv) As he is suffering from fever, he is unable to attend the class.
- (v) He is poor yet he is honest.

Or

- (b) Prepare a circular about the independence day celebrations to be held in your college.

14. (a) Correct the following sentences :
- (i) Ravi is one of the most intelligent boy in the class.
 - (ii) He play football everyday.
 - (iii) He won the match, don't he?
 - (iv) He prefers coffee than tea.
 - (v) He returned back from England yesterday.

Or

- (b) Write a paragraph on "Reading makes a full man".

15. (a) How will you prepare for a speech?

Or

- (b) Explain the importance of eye contact in communication.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

- 16. Write an essay on various types of communication.
 - 17. Draft a welcome address for an official meeting.
 - 18. Discuss various steps involved in writing a paragraph.
 - 19. Prepare a GD on the topic "Advantages of Co-education".
 - 20. Describe the procedure involved in preparing technical reports.
-

D-1068

Sub. Code

**12/13712/
0112/0312**

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR

**B.A./B.Sc./B.B.A./B.B.A.(Banking)/B.C.A./M.B.A.(5 Year
Integrated) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2025.**

First Semester

Part II : ENGLISH PAPER - I

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards/
2021 Calendar Year Onwards)**

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Write on the role of Louisa Mebbin in Mrs. Packletide's plan to hunt the tiger in *Mrs. Packletide's Tiger*.
2. Mention the role of nature in Jim Corbett's *A Deed of Bravery*.
3. State the main argument presented by C.E. Joad in *Our Civilization*.
4. What moral lesson does B.R. Nanda convey in *A Hero on Probation*?
5. Fill in the blanks with suitable articles :
 - (a) He is _____ (an/the) expert in _____ (a/the) field of computer science.
 - (b) H always tells _____ (a/the) truth, no matter what.
6. Fill in the blanks with correct form of gerund :
 - (a) They discussed _____ (to plan/planning) the trip.
 - (b) He practiced _____ (to play/playing) the guitar for hours.

7. Briefly write on the risks of drug abuse according to Hardin B. Fones in *Dangers of Drug Abuse*.
8. What does Alpha of the Plough suggest about the changing nature of communication in *On Letter Writing*?
9. Write few of the environmental lessons in C.V. Raman's *Water-the Elixir of Life*.
10. What characteristics of Mrs. Packletide are highlighted through her pursuit of the tiger in *Mrs. Packletide's Tiger*?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explore the character development of Mrs. Packletide and her motivations in *Mrs. Packletide's Tiger*.
Or
(b) Describe how Jim Corbett portrays the relationship between humans and nature in *A Deed of Bravery*.
12. (a) Describe the view of human evolution presented by Carl Sagan in *Our Ancestors*.
Or
(b) Analyse the criticisms of modern civilization offered by C.E. Joad in *Our Civilization*.
13. (a) Fill in the blanks with suitable articles :
 - (i) Can you give me _____ (a/the) pen you borrowed?
 - (ii) He is _____ (a/an) honest man.
 - (iii) She is _____ (a/the) best student in our class.
 - (iv) I need _____ (a/an/the) apple from that basket.
 - (v) They went to _____ (a/the) market to buy _____ (a/the) vegetables.

Or

- (b) Fill in the blanks with suitable form of Gerund :
- (i) She is interested in _____ (to learn/learning) French.
 - (ii) He's good at _____ (to play/playing) chess.
 - (iii) I don't mind _____ (to help/helping) you with your homework.
 - (iv) She avoided _____ (to speak/speaking) about the problem.
 - (v) _____ (Drive/Driving) too fast is dangerous.

14. (a) Precise the following paragraph :

In a bustling city, there lived two neighbors, Mr. Kumar and Mr. Rao, who had never gotten along. Mr. Kumar was a quiet man who valued his privacy, while Mr. Rao was a social butterfly, always eager to chat. Their differences often led to small conflicts, and they barely spoke to each other beyond the necessary greetings.

One day, during a fierce storm, a massive tree fell, damaging both their houses. With no immediate help available, they were forced to work together to clear the debris and fix the damage. As they spent hours side by side, they started talking. Mr. Rao, who had always thought Mr. Kumar was unfriendly, learned that Kumar preferred solitude because he had lost his wife recently and was still grieving. Meanwhile, Mr. Kumar realized that Rao's constant need for conversation came from living alone and feeling lonely.

The storm had passed, but a new bond formed between the two men. They started helping each other with small tasks, and soon their mutual support blossomed into an unexpected friendship. Their connection became the talk of the neighborhood, proving that sometimes, adversity brings people closer.

Or

- (b) Construct a dialogue between two friends discussing the pros and cons of social media.

15. (a) Analyse the themes of independence and aloofness as represented in *The Cat* by Catharine M. Willson.
Or
(b) What insights does B.R. Nanda provide about heroism in *A Hero on Probation*?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)
Answer any THREE questions.

16. What does Alpha of the Plough suggest about the evolution of communication in *On Letter Writing*?
17. Explore the social implications of drug abuse as discussed by Hardin B. Fones in *Dangers of drug abuse*.
18. Change direct speech into indirect speech :
- (a) She asked, "Can you help me with this".
 - (b) He said, "I am feeling tired".
 - (c) She said, "I saw him at the party yesterday".
 - (d) They asked, "Have you finished the project"?
 - (e) He said, "I can fix the car myself".
 - (f) The doctor said, "You should take your medicine regularly".
 - (g) He said, "I will meet you at 5 o'clock".
 - (h) She asked, "What time does the train leave".
 - (i) They said, "We are leaving for the airport now".
 - (j) She said, "I don't like spicy food".
19. Write a letter to your bank manager requesting the closure of your savings account.
20. Explain the contrast between the depicted bravery and actual danger in Jim Corbett's *A Deed of Bravery*.
-

D-1069

Sub. Code

21A/0321A

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR B.A./B.Sc./B.B.A./B.B.A.(Banking)/
B.C.A./M.B.A.(5 Year Integrated) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2025.**

Second Semester

Part I : TAMIL PAPER — II

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

பகுதி அ — (10 × 2 = 20 மதிப்பெண்கள்)

அனைத்து வினாக்களுக்கும் ஓரிரு வரிகளில் விடையளி.

1. வீரமாமுனிவர் எழுதிய நூல்கள் யாவை?
2. தேம்பாவணி காப்பியத்தின் பாட்டுடைத் தலைவன் யார்?
3. நீல. பத்மநாபன் எழுதிய புதினங்களின் பெயர்களைச் சுட்டுக?
4. 'வானவீதியில்' சிறுகதை யாருடைய வாழ்வியலைப் பேசுகிறது?
5. இராமன் தும்பைப்போர் நடைப்பெற்ற பொழுது சூடிய பூவின் பெயர் யாது?
6. சார்பெழுத்துக்கள் எத்தனை? அவை யாவை?
7. ஆகுபெயர் என்றால் என்ன?

8. வேற்றுமை உருபு யாவை ?
9. தமிழில் தோன்றிய முதல் புதினத்தின் பெயர் என்ன ?
10. பெரியபுராணம் நூலின் ஆசிரியர் யார் ?

பகுதி ஆ — ($5 \times 5 = 25$ மதிப்பெண்கள்)

பின்வரும் வினாக்களுக்கு ஒரு பக்க அளவில் விடையளி.

11. (அ) தேம்பாவணி நூலின் சிறப்பினை எழுதுக ?
(அல்லது)
(ஆ) யோசேப்பின் மாட்சியினைப் புலப்படுத்துக ?
12. (அ) 'வானவீதியிலே' சிறுகதையில் இடம்பெறும் கதை மாந்தர்களின் நிலையினைச் சுட்டுக ?
(அல்லது)
(ஆ) கம்பன் புறத்திணையில் இடம்பெறும் தும்பைப் போர் பற்றிய செய்திகளை எழுதுக ?
13. (அ) மொழி இறுதி எழுத்துக்கள் யாவை ?
(அல்லது)
(ஆ) வினா என்றால் என்ன ? அதன் வகைகள் யாவை ?
14. (அ) திணை குறித்து எழுதுக ?
(அல்லது)
(ஆ) பாரதியாரின் கவிதைப் பணி குறித்து விளக்குக.
15. (அ) சிறுகதையின் இலக்கணம் வரைக ?
(அல்லது)
(ஆ) இஸ்லாமியர்கள் தமிழுக்கு ஆற்றிய பணிகள் யாவை ?

பகுதி இ — (3 × 10 = 30 மதிப்பெண்கள்)

எவையேனும் மூன்றனுக்குக் கட்டுரை வடிவில் விடை தருக.

16. தேம்பாவணி காட்சிப் படலம் உணர்த்தும் செய்திகளை தொகுத்துரைக்க?
 17. கம்பன் புறத்திணையில் இடம்பெற்ற காகுத்தன் கன்னிப்போர் பற்றி விளக்குக?
 18. முதலழுத்துக்கள் குறித்து கட்டுரை வரைக?
 19. புதுக்கவிதை தோற்றம் வளர்ச்சி குறித்து கட்டுரை தருக?
 20. வைணவ இலக்கியங்கள் குறித்து விளக்கி வரைக.
-

D-1070

Sub. Code

21B/0321B

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR B.A./B.Sc.(B.B.A./B.B.A.(Banking)/
B.C.A./M.B.A.(5 Year Integrated) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2025.**

Second Semester

Part I — COMMUNICATION SKILLS - II

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define communication skills.
2. What is meant by stimulus and response in communication?
3. Mention two guidelines for effective speaking.
4. What is phonetics in communication?
5. List two types of listening.
6. What is the purpose of technical writing?
7. Mention two components of corporate communication.
8. What is press release?
9. Define conversation skills.
10. What are soft skills in communication?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the significance of communication skills in daily life.

Or

- (b) Describe different types of listening with examples.

12. (a) Explain modes of conversation skills.

Or

- (b) What are the key aspects of preparing an effective presentation?

13. (a) Discuss the significance of written communication over oral communication.

Or

- (b) What are the key elements of a business proposal?

14. (a) Discuss the role of newsletters in corporate communication.

Or

- (b) Explain the importance of interview skills in professional settings.

15. (a) Explain the difference between internal and external corporate communication.

Or

- (b) Discuss the importance of pronunciation etiquette in communication.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the principles of effective writing with emphasis on technical and creative writing.
 17. Describe the role of soft skills in professional communication.
 18. Describe the various components of communication skills with examples.
 19. Explain the different types of corporate communication and their significance.
 20. Discuss the importance of listening skills and their impact on communication.
-

D-1071

Sub. Code

22/13722/0122/0322

DISTANCE EDUCATION

**Common for B.A./B.Sc./B.B.A./B.B.A. (Banking)/B.C.A./
M.B.A. (5 Year Integrated) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2025.**

Second Semester

Part II : ENGLISH PAPER – II

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards/
2021 Calendar Year Onwards)**

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. How is the Friend's beauty compared to a summer's day in Shakespeare's 'Sonnet XVIII'?
2. What animal is scarified in the fourth stanza of 'Ode on a Grecian Urn'?
3. Who is Lucrezia del Fede?
4. What problem does the traveller face in 'The Road not Taken'?
5. Explain Tagore's version of 'Heaven of freedom'.
6. What sort of sounds are heard in the early morning in 'Coromandel Fishers'?
7. Why did Antonio borrow money from Shylock?

8. Who was called as a 'Second Daniel come to judgement'?
9. What was the last punishment given to Shylock?
10. Name the kinds of Essay.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Highlight the main theme of the poem, 'Upon Westminster Bridge'.

Or

- (b) Explain briefly why unheard melodies are sweeter.
12. (a) Describe the significance of good decisions according to Robert Frost.

Or

- (b) How do the soldiers cope with the war in Owen's 'Strange Meeting'?
13. (a) State briefly Rabindranath Tagore's ideals of true freedom.

Or

- (b) Narrate briefly the summary of the poem, 'The Express'.
14. (a) Bring out the importance of the opening scene of 'The Merchant of Venice'.

Or

- (b) Discuss briefly the significance of the Trail scene in 'The Merchant of Venice'.

15. (a) Read the following passages and make notes on it.

The animal kingdom can be divided into four categories. The first category comprises diurnal animals which are active during the day. In the second category, we have the nocturnal animals, which move about at night. Then we have to less well-known varieties, the crepuscular animals, which are active during twilight hours and the arhythmic animals, which go about during both day and night. Probably such a division began when simple and weak animals began to come out in the dark to escape from diurnal predators.

How do nocturnal animals find their way in the dark? Domestic cats, as we know, have eyes that can adapt to darkness. But in the wild, the mechanisms are more sophisticated. The eyes of an owl, for example, contain a large number of rods and nerve cells. These cells respond to dim light and to changes in light intensity. Would you believe it, if you are told that an owl can detect a moving mouse in one millionth of a candle power of light of snakes make use of the sense of smell at night. Their tongue picks up small particles from objects around them and sensors at the roof of the mouth smell the particles.

Or

- (b) Write a report on the celebration of Independence Day in your office.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss Browning's 'Andrea del Sarto' as a dramatic monologue.
17. Analyse a critical appreciation of the poem, 'Where the mind is without Fear'.

18. Elaborate the plot of the play 'The Merchant of Venice'.
19. Write an essay on the following topic : The Right use of Leisure.
20. Read the following passages and answer the questions that follow :

The cassowaries which are two meters tall with a helmet-like crest protecting their head, are the world's most dangerous birds capable of dealing with fatal blows. The cassowary lives in the rain forests of Australia and New Guinea and are actually pretty shy animals if undisturbed. But if you get too close then these unpredictable birds turn extremely aggressive and you could receive a bone breaking kick or get sliced by its dagger-like claws. The cassowary is also one of the most difficult animals to keep in the zoo because of the frequent injuries suffered by the zoo-keepers that look after them.

- (a) Which bird is supposed to be the most dangerous one in the world?
 - (b) Where do cassowaries live?
 - (c) What is the nature of cassowary if undisturbed?
 - (d) Why are the people afraid of keeping the birds?
 - (e) What is meant by 'aggressive'?
-

D-1244

Sub. Code

10413/34713/0313

DISTANCE EDUCATION

**Common for B.B.A./M.B.A. (Five Year Integrated) DEGREE
EXAMINATION, DECEMBER 2025.**

First Semester

PRINCIPLES OF ECONOMICS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define scarcity with an example.

வளக்குறைபாடு என்றால் என்ன? எடுத்துக்காட்டு கூறுக.

2. Write the meaning of cross elasticity of demand.

தேவையின் குறுக்கு நெகிழ்ச்சி என்பதன் பொருளை விளக்குக.

3. What is opportunity cost?

பிறவாய்ப்பு செலவு என்றால் என்ன?

4. Define production.

உற்பத்தி என்றால் என்ன?

5. What is marginal revenue?

இறுதிநிலை வருவாய் என்றால் என்ன?

6. What is industry equilibrium?

தொழில்துறை சமநிலை என்றால் என்ன?

7. What is normal profit?
சாதாரண லாபம் என்றால் என்ன?
8. Define monopoly.
முற்றூரிமை என்றால் என்ன?
9. What is price discrimination?
விலை பாகுபாடு என்றால் என்ன?
10. What is quasi rent?
போலி வாடகை என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Discuss the importance of studying economics in everyday life.
தினசரி வாழ்வில் பொருளியலைப் படிப்பதன் முக்கியத்துவத்தை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) What is an Indifference Curve? Explain its properties.
சமநோக்குக் கோடு என்றால் என்ன? அதன் பண்புகளை விளக்குக.

12. (a) Explain the Law of Variable Proportions.
மாறும் விகித விதி என்பதைக் குறிப்பிடுக.

Or

- (b) State the conditions of competitive equilibrium.
போட்டி சமநிலையின் நிலைகளை குறிப்பிடுக.

13. (a) Discuss profit as a reward for risk and uncertainty.

இடர் மற்றும் நிலையின்மை தன்மைக்கான வெகுமதியாக
லாபத்தை விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) List the features of perfect competition.

முழுநிறைப் போட்டி சந்தையின் பண்புகளைப்
பட்டியலிடுக.

14. (a) Explain the marginal productivity theory of wages.

சம்பளத்தின் இறுதிநிலை உற்பத்தித்திறன் கோட்பாட்டை
விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Describe the concept of economic rent.

பொருளியல் வாடகை என்ற கருத்தை விவரிக்கவும்.

15. (a) Differentiate between fixed and variable costs.

நிலையான செலவுகளும் மாறும் செலவுகளும் என்ன
வேறுபாடு?

Or

- (b) Explain the Law of Demand with assumptions.

தேவை விதி மற்றும் அதற்கான முன்னெச்சரிக்கை
நிபந்தனைகளை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the nature and scope of economics. Why is it
considered both a science and an art?

பொருளியலின் இயல்பு மற்றும் நோக்கம் விவாதிக்கவும். இது
அறிவியலும் கலையுமாக ஏன் கருதப்படுகிறது?

17. Explain the determinants and measurement of price elasticity.

விலை நெகிழ்ச்சியின் தீர்மானிகள் மற்றும் அளவீடு முறையை விளக்குக.

18. Discuss the importance of marginal cost in pricing decisions.

விலை நிர்ணயத்தில் இறுதிநிலைச் செலவின் முக்கியத்துவத்தை விவாதிக்கவும்.

19. Describe firm equilibrium under monopoly and perfect competition.

முழுநிறை மற்றும் முற்றுரிமை போட்டியின் கீழ் உறுதியான சமநிலையை விவரிக்கவும்.

20. Discuss the methods of measuring national income.

தேசிய வருமான அளவீட்டு முறைகள் குறித்து விவாதிக்கவும்.

D-1245

Sub. Code

**10414/34714/
0314**

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR B.B.A./M.B.A.(Five Year Integrated) DEGREE
EXAMINATION, DECEMBER 2025.**

First Semester

FINANCIAL ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define accounting.

கணக்கியலை வரையறுக்கவும்.

2. State any two differences between bookkeeping and accounting.

கணக்கு வைத்தல் மற்றும் கணக்கியல் ஆகியவற்றுக்கு இடையே ஏதேனும் இரண்டு வேறுபாடுகளைக் குறிப்பிடவும்.

3. What is the accounting equation? Give an example.

கணக்கியல் சமன்பாடு என்றால் என்ன? ஒரு உதாரணம் கொடுங்கள்.

4. Mention the various accounting conventions.

பல்வேறு கணக்கியல் மரபுகளைக் குறிப்பிடவும்.

5. What is a compound journal entry?

கூட்டு ஜர்னல் நுழைவு என்றால் என்ன?

6. Give two differences between cash book and petty cash book.
கேஷ்பு புக் மற்றும் பெட்டி கேஷ்பு புக் இடையே இரண்டு வித்தியாசங்களைக் கொடுங்கள்.
7. What is a trial balance? Why is it prepared?
இருப்பாய்வு என்றால் என்ன? அது ஏன் தயாரிக்கப்படுகிறது?
8. What is meant by issue of shares at premium?
பிரீமியத்தில் பங்குகளை வெளியிடுவது என்றால் என்ன?
9. Who are the end users of accounting information?
கணக்கியல் தகவலின் இறுதிப் பயனர்கள் யார்?
10. What is meant by 'Double Entry System' in accounting?
கணக்கியலில் 'இரட்டைப்பதிவு கணக்குவைப்பு முறை' என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Correct the following Trial balance by identifying the errors :

Dr. Balances	Rs.	Cr. Balances	Rs.
Opening stock	10,000	Loan A/c (Cr.)	15,000
Purchases	49,000	Sundry debtors	42,000
Wages	15,000	Capital	50,000
Rent, rates	1,000	Provision for bad debts	2,800
Salaries	8,000	Sales returns	2,000
General expenses	900	Discount allowed	500
Plant	15,000		
Sundry creditors	20,000		
Furniture	8,000		

Dr. Balances	Rs.	Cr. Balances	Rs.
Cash at bank	5,000		
Sales	1,28,600		
Building	<u>60,000</u>		
	<u>3,20,500</u>		<u>1,12,300</u>

பிழைகளைக் கண்டறிவதன் மூலம்		பின்வரும்	
இருப்பாய்வை சரிசெய்யவும்.			
பற்று நிலுவைகள்	ரூ.	கடன் நிலுவைகள்	ரூ.
திறப்பு பங்கு	10,000	கடன் கணக்கு (Cr.)	15,000
கொள்முதல்	49,000	சண்டிரி டெப்டர்ஸ்	42,000
கூலிகள்	15,000	மூலதனம்	50,000
வாடகை, விலை	1,000	வாராக் கடன் ஒதுக்கீடு	2,800
சம்பளம்	8,000	விற்பனை திரும்பல்	2,000
பொது செலவுகள்	900	அனுமதிக்கப்பட்ட தள்ளுபடி	500
ஆலை சண்டரி	15,000		
கிரெடிட்டர்ஸ்	20,000		
பொருட்கள்	8,000		
வங்கியில் பணம்	5,000		
விற்பனை	1,28,600		
கட்டிடம்	<u>60,000</u>		
	<u>3,20,500</u>		<u>1,12,300</u>

Or

- (b) What are subsidiary books? Explain the benefits of subsidiary book system.

துணைப் புத்தகங்கள் என்றால் என்ன? துணை புத்தக முறையின் நன்மைகளை விளக்குங்கள்.

12. (a) Define bill of exchange and explain its features.

மாற்றுச்சீட்டை வரையறுத்து அதன் அம்சங்களை விளக்குங்கள்.

Or

(b) From the following details, prepare receipts and payments A/c of the Chennai sports club for the year ended 31.12.2023.

	Rs.		Rs.
Balance on 1-1-2023	6,000	Subscriptions for :	
Entrance fees	11,000	2022	4,000
Rent paid	1,04,000	2023	3,38,000
Stationery purchased	61,360	2024	6,000
Billiards table purchased	78,000	Interest paid	30,000
Wages paid	1,06,600	Donations	10,000
Repairs and renewals	16,120	Special subscription for annual day party	69,000

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து 31.12.2023ஆம் ஆண்டிற்கான சென்னை விளையாட்டுக் கழகத்தின் ரசீது மற்றும் செலுத்துகை கணக்கைத் தயார் செய்யவும்.

	ரூ.		ரூ.
2023 அன்று இருப்பு	6,000	சந்தாக்கள் :	
நுழைவு கட்டணம்	11,000	2022	4,000
வாடகை செலுத்தியது	1,04,000	2023	3,38,000
எழுதுபொருள் வாங்கியது	61,360	2024	6,000
பில்லியர்ட்ஸ் டேபிள் வாங்கியது	78,000	வட்டி செலுத்தப்பட்டது	30,000
ஊதியம் வழங்கப்பட்டது	1,06,600	நன்கொடைகள்	10,000
பழுது மற்றும் புதுப்பித்தல்	16,120	வருடாந்திர நாள் விருந்துக்கான சிறப்பு சந்தா	69,000

13. (a) Explain the difference between consignment and joint-venture account.

சரக்கு மற்றும் கூட்டு முயற்சி கணக்குக்கு இடையே உள்ள வேறுபாட்டை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) P, Q and R share profits in proportion of 1/2, 1/4 and 1/4. On the date of dissolution their balance sheet was as follows :

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Creditors	14,000	Sundry assets	40,000
P's capital	10,000		
Q's capital	10,000		
R's capital	6,000		
	<u>40,000</u>		<u>40,000</u>

The assets realized Rs. 35,500. Creditors were paid in full. Realisation expenses amounted to Rs. 1,500. Close the books of the firm.

P, Q மற்றும் R, 1/2, 1/4 மற்றும் 1/4 என்ற விகிதத்தில் தங்கள் லாபத்தைப் பகிர்ந்து கொள்கின்றனர். கலைக்கப்பட்ட தேதியில் அவர்களின் இருப்புநிலை பின்வருமாறு

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
கடன் கொடுத்தவர்கள்		வேறு சொத்துக்கள்	
	14,000		40,000
Pஇன் மூலதனம்	10,000		
Qஇன் மூலதனம்	10,000		
Rஇன் மூலதனம்	6,000		
	<u>40,000</u>		<u>40,000</u>

சொத்துக்கள் ரூ. 35,500, கடனாளிகளுக்கு முழுமையாக பணம் வழங்கப்பட்டது. உணர்தல் செலவுகள் ரூ. 1,500. நிறுவனத்தின் புத்தகங்களை மூடுக.

14. (a) The trial balance of the National Bank Ltd., as on 30th June 2020, shows the following balances.

	Rs.
Interest and discount	45,40,600
Rebate on bills discounted (1.7.2019)	4,750
Bills discounted and purchased	3,37,400

The unexpired discount as on 30.6.2020 is estimated to be Rs. 5,560. Draft necessary adjusting entries and calculate the amount of interest and discount to be credited to Profit and Loss account.

நேஷனல் பேங்க் லிமிடெட்டின் இருப்பாய்வு, 30 ஜூன் 2020 நிலவரப்படி, பின்வரும் நிலுவைகளைக் காட்டுகிறது.

	ரூ.
வட்டி மற்றும் தள்ளுபடி	45,40,600
தள்ளுபடி செய்யப்பட்ட பில்களில் தள்ளுபடி (1.7.2019)	4,750
பில்கள் தள்ளுபடி செய்யப்பட்டு வாங்கப்பட்டன	3,37,400

30.6.2020 அன்று காலாவதியாகதா தள்ளுபடி ரூ. 5,560 தேவையான சரிசெய்தல் உள்ளீடுகளை வரைவு செய்து. லாபம் மற்றும் இழப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படும் வட்டி மற்றும் தள்ளுபடியின் அளவைக் கணக்கிடுங்கள்.

Or

- (b) From the following balances, prepare the Balance sheet of a company in the prescribed format. Goodwill - Rs. 1,50,000; Investments - Rs. 2,00,000; Share capital - Rs. 5,00,000; Reserves - Rs. 1,10,000; Securities premium - Rs. 15,000; Preliminary expenses - Rs. 10,000; Profit and Loss A/c (Cr) - Rs. 25,000; Debentures - Rs. 2,50,000; Other fixed assets - Rs. 4,70,000; Stock - Rs. 80,000; Debtors - Rs. 60,000; Bank balance - Rs. 30,000; Unsecured loan - Rs. 65,000; Sundry creditors - Rs. 35,000.

பின்வரும் நிலுவைகளிலிருந்து, ஒரு நிறுவனத்தின் இருப்புநிலைக் குறிப்பை பரிந்துரைக்கப்பட்ட வடிவத்தில் தயார் செய்யவும். நல்லெண்ணம் - ரூ. 1,50,000; முதலீடுகள் - ரூ. 2,00,000; பங்கு மூலதனம் - ரூ. 5,00,000; கையிருப்பு - ரூ. 1,10,000; பத்திரங்களின் பிரீமியம் - ரூ. 15,000; ஆரம்ப செலவுகள் - ரூ. 10,000; லாபம் மற்றும் இழப்பு கணக்கு (Cr) - ரூ. 25,000; கடன் பத்திரங்கள் - ரூ. 2,50,000. மற்ற நிலையான சொத்துக்கள் - ரூ. 4,70,000; பங்கு - ரூ. 80,000; கடனாளிகள் - ரூ. 60,000; வங்கி இருப்பு - ரூ. 30,000; பாதுகாப்பற்ற கடன் - ரூ. 65,000; சண்டரி கிரெடிட்டர்ஸ் - ரூ. 35,000.

15. (a) Briefly explain the form of profit and loss account under third schedule.

முன்றாவது அட்டவணையின் கீழ் லாபம் மற்றும் இழப்புக் கணக்கின் படிவத்தை சுருக்கமாக விளக்கவும்.

Or

- (b) What are the legal restrictions imposed on banking companies?

வங்கி நிறுவனங்களுக்கு விதிக்கப்பட்டுள்ள சட்டக் கட்டுப்பாடுகள் என்ன?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions

16. Enter the following transactions in Chezhian's cash book with discount and cash columns :

2020	Rs.
Jan-01 Cash balance	18,500
3 Cash sales	33,000
7 Paid Dravid	15,850
Discount allowed by him	150
13 Sold goods to Manohar on credit	19,200
15 Cash withdrawn for personnel expenses	2,400

2020	Rs.
16 Purchased goods from Charles on credit	14,300
22 Paid into bank	22,750
25 Cash received from Manohar	19,000
Allowed him discount	200
26 Drew a cheque for office use	17,500
27 Paid cash to Saravanan	2,950
Discount received from him	50
28 Paid cash to Charles less discount	14,200
29 Cash purchases	13,500
30 Paid for advertising	600
31 Paid salaries	12,000

பின்வரும் பரிவர்த்தனைகளை செழியன் பணப் புத்தகத்தில் தள்ளுபடி மற்றும் பண நெடுவரிசைகளுடன் உள்ளிடவும்.

2020	ரூ.
ஜனவரி- பண இருப்பு	18,500
01	
3 பண விற்பனை	33,000
7 பணம் கொடுத்தது டிராவிட்க்கு	15,850
அனுமதிக்கப்பட்ட தள்ளுபடி - டிராவிட்	150
13 கடனில் மனோகருக்கு பொருட்களை விற்பது	19,200
15 தனிப்பட்ட செலவுகளுக்காக பணம் எடுக்கப்பட்டது	2,400
16 சார்லஸிடமிருந்து கடனில் பொருட்கள் வாங்கினார்	14,300
22 வங்கியில் செலுத்தப்பட்டது	22,750
25 மனோகரிடமிருந்து பணம் பெறப்பட்டது	19,000
அவருக்கு தள்ளுபடியை அனுமதித்தார்	200
26 காசோலை மூலம் அலுவலகப் பயன்பாட்டிற்காக பணம் எடுத்தது	17,500

2020	ரூ.
27 சரவணனுக்கு பணம் கொடுத்தார்	2,950
அவரிடமிருந்து தள்ளுபடி பெறப்பட்டது	50
28 சார்லஸுக்கு தள்ளுபடிபோக மீத பணம் செலுத்தப்பட்டது	14,200
29 பண கொள்முதல்	13,500
30 விளம்பரத்திற்காக பணம் செலுத்தப்பட்டது	600
31 சம்பளம் வழங்கப்பட்டது	12,000

17. The following is the Trial Balance of Chellamani as on 31.12.2022.

	Rs.		Rs.
Cash in hand	540	Sales	98,780
Cash at bank	2,630	Return outwards	500
Purchases	40,675	Chellamani's capital	71,000
Return inwards	680	Creditors	6,300
Wages	10,480		
Fuel and power	4,730		
Carriage inwards	2,040		
Carriage outwards	3,200		
Opening stock	5,760		
Premises	30,000		
Lands	10,000		
Machinery	20,000		
Patents	7,500		
Salaries	15,000		
Sundry expenses	3,000		
Insurance	600		
Drawings	5,245		
Debtors	14,500		
	<u>1,76,580</u>		<u>1,76,580</u>

Taking into consideration the following adjustments, prepare trading and profit and loss account and a balance sheet as on 31.12.2022.

- Closing stock Rs. 6,800 in 31.12.2022
- Rs. 2,000 spent on erection of a shed were included in wages account
- The insurance policy expires on 30.6.2023
- Provide 5% for doubtful debts
- Rs. 2,000 is to transferred to reserve fund out of profit if any.

31.12.2022 அன்று செல்மணியின் இருப்பாய்வுத் தொகை பின்வருமாறு.

	ரூ.	ரூ.
கையிருப்புத் தொகை	540	98,780
வங்கியில் பணம்	2,630	500
கொள்முதல்	40,675	71,000
	செல்மணியின் மூலதனம்	
விற்பனை திரும்பல்	680	6,3000
	கடன் கொடுத்தவர்	
கூலிகள்	10,480	
எரிபொருள் மற்றும் சக்தி	4,730	
உள்நோக்கி சரக்கு	2,040	
வெளிநோக்கு சரக்கு	3,200	
திறப்பு பங்கு	5,760	
வளாகம்	30,000	
நிலங்கள்	10,000	
இயந்திரங்கள்	20,000	
காப்புரிமைகள்	7,500	

	ரூ.	ரூ.
சம்பளம்	15,000	
பல்வேறு செலவுகள்	3,000	
காப்பீடு	600	
எடுப்புக் கணக்கு	5,245	
கடனாளிகள்	14,500	
	<u>1,76,580</u>	<u>1,76,580</u>

பின்வரும் மாற்றங்களைக் கருத்தில் கொண்டு 31.12.2022 அன்று வர்த்தகம் மற்றும் லாபம் மற்றும் இழப்புக் கணக்கு மற்றும் இருப்புநிலைக் குறிப்பைத் தயாரிக்கவும்.

- (அ) 31.12.2022 அன்று இறுதிப் பங்கு ரூ. 6,800
- (ஆ) ஒரு கொட்டகை அமைப்பதற்காக செலவிடப்பட்ட 2,000 ரூபாய் ஊதியக் கணக்கில் சேர்க்கப்பட்டது
- (இ) இன்சூரன்ஸ் பாலிசி 30.6.2023 அன்று காலாவதியாகிறது
- (ஈ) சந்தேகத்திற்குரிய கடன்களுக்கு 5% வழங்கவும்
- (உ) ரூ. 2,000 லாபம் இருந்தால் ரிசர்வ் ஃபண்டிற்கு மாற்றப்படும்.

18. Narrate the differences between receipts and payment account and income and expenditure account.

ரசீதுகள் மற்றும் பணம் செலுத்தும் கணக்கு மற்றும் வருமானம் மற்றும் செலவு கணக்கு ஆகியவற்றுக்கு இடையே உள்ள வேறுபாடுகளை விவரிக்கவும்.

19. Gopi, Murali and Guna were partners sharing in the ratio of 2 : 2 : 1. On 31.12.2024 the partnership was dissolved. Balance sheet as on that date is as follows :

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Creditors	11,200	Debtors	12,500
Bills payable	2,000	Goodwill	1,500
Bank loan	12,000	Bills receivable	1,250

Capitals :	Rent	21,250
Gopi	6,000 Furniture	1,200
Murali	4,000 Cash in hand	500
Guna	<u>3,000</u>	<u>500</u>
	<u>38,200</u>	<u>38,200</u>

The following amounts were realized :

Goodwill – Rs. 7,500, 10% of debtors proved bad, bills receivable – Rs. 1,200, plant – Rs. 17,750. Gopi took furniture at book value. Bills payable were paid before due date, earning a discount of Rs. 100. The bank loan was paid off including interest of Rs. 200. The creditors were settled for Rs. 10,700.

Prepare the necessary ledger accounts.

கோபி, முரளி மற்றும் குணா ஆகியோர் 2 : 2 : 1 என்ற விகிதத்தில் பங்குதாரர்களாக இருந்தனர். 31.12.2024 அன்று கூட்டாண்மை கலைக்கப்பட்டது. அந்த தேதியில் இருப்புநிலை பின்வருமாறு.

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
கடன் கொடுத்தவர்	11,200	கடனாளிகள்	12,500
செலுத்த வேண்டிய பில்கள்	2,000	நல்லெண்ணம்	1,500
வங்கி கடன்	12,000	பில்கள் பெறத்தக்கவை	1,250
மூலதனங்கள் :		வாடகை	21,250
கோபி	6,000	பொருட்கள்	1,200
முரளி	4,000	கையிருப்புத் தொகை	500
குணா	<u>3,000</u>		<u>500</u>
	<u>38,200</u>		<u>38,200</u>

பின்வரும் தொகைகள் இவ்வாறு மீட்டெடுக்கப்பட்டன :

நல்லெண்ணம் - ரூ. 7,500, பாக்கியாளர்களில் 10% வாராக் கடனாக நிரூபிக்கப்பட்டது. பெறத்தக்க பில்கள் - ரூ. 1,200, ஆலை-ரூ. 17,750, கோபி, புத்தக மதிப்பில் இருக்கை பொருட்களை எடுத்துக்கொண்டார். செலுத்த வேண்டிய பில்கள் நிலுவைத் தேதிக்கு முன்பே ரூ. 100 தள்ளுபடியுடன் கட்டப்பட்டது. வங்கிக் கடன் ரூ. 200 வட்டி உட்பட செலுத்தப்பட்டது. கடனாளிகள் ரூ. 10,700க்கு சமரசமாக தீர்க்கப்பட்டன.

தேவையான லெட்ஜர் கணக்குகளை தயார் செய்யவும்.

20. A Ltd. invited applications for 10,000 equity shares of Rs. 100 each at a premium of Rs. 10 per share. Payment was to be made as follows :

On application – Rs. 20

On allotment – Rs. 40 (including premium)

On first call – Rs. 30

On final call – Rs. 20

Applications totalled for 13,000 shares. Applications for 2,000 shares were rejected and allotment of shares was made proportionately to the remaining applicants. The directors made both the calls and all the moneys received except the final call on 300 shares which were forfeited after the required notices were served. Later 200 of the forfeited shares were reissued as fully paid @ Rs. 85 per share.

Journalise the transactions and prepare the balance sheet.

A Ltd., ரூ. 100 மதிப்புள்ள 10,000 ஈக்விட்டி பங்குகளுக்கான விண்ணப்பங்களை அழைத்தது. ஒரு பங்குக்கு பிரீமியம் தலா ரூ. 10 கட்டணம் பின்வருமாறு செய்யப்பட வேண்டும் :

விண்ணப்பத்தின் போது – ரூ. 20

ஒதுக்கீட்டின் போது – ரூ. 40 (பிரீமியம் உட்பட)

முதல் அழைப்பின் போது – ரூ. 30

இறுதி அழைப்பின் போது – ரூ. 20

மொத்த 13,000 பங்குகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் வந்தன. 2,000 பங்குகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்பட்டது. மற்றும் மீதமுள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கு விகிதாசாரமாக பங்குகள் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது. டைரக்டர்கள் இரண்டு அழைப்புகளையும் செய்தார்கள் மற்றும் 300 பங்குகளில் இறுதி அழைப்பைத் தவிர பெறப்பட்ட அனைத்து பணங்களும் தேவையான அறிவிப்புகள் வழங்கப்பட்ட பிறகு பறிமுதல் செய்யப்பட்டன. பின்னர் அந்த பறிமுதல் செய்யப்பட்ட 300 பங்குகளில் 200 பங்குகள் ஒவ்வொன்றும் ரூ. 85க்கு முற்றிலும் கட்டப்பட்டதாக மீண்டும் வெளியிடப்பட்டன.

பரிவர்த்தனைகளைப் பதிவுசெய்து இருப்புநிலைக் குறிப்பைத் தயாரிக்கவும்.

D-1246

Sub. Code

10423/34723/0323

DISTANCE EDUCATION

**Common for B.B.A./M.B.A. (Five Year Integrated) DEGREE
EXAMINATION, DECEMBER 2025.**

Second Semester

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define management.
நிர்வாகத்தை வரையறுக்கவும்.
2. What are the types of planning?
திட்டமிடல் வகைகள் என்ன?
3. Explain the term forecasting.
முன்னறிவிப்பு என்ற சொல்லை விளக்குங்கள்.
4. Write a note on decision-making.
தீர்மானம் செய்தல் பற்றி ஒரு குறிப்பு எழுதுங்கள்.
5. Give a short note on decentralisation.
பரவலாக்கம் பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு கொடுங்கள்.
6. What is proper staffing?
சரியான பணியாளர்கள் என்றால் என்ன?

7. List out the various leadership styles.

பல்வேறு தலைமைத்துவ பாணிகளை பட்டியலிடுங்கள்.

8. Define the term control.

கட்டுப்பாடு என்ற சொல்லை வரையறுக்கவும்.

9. Narrate the meaning of accountability.

பொறுப்புக்கூறலின் பொருளைக் கூறவும்.

10. Write a note on stress management.

மனஅழுத்த மேலாண்மை குறித்து ஒரு குறிப்பை எழுதுங்கள்.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the functions of management?

நிர்வாகத்தின் செயல்பாடுகள் என்ன?

Or

(b) Enumerate Fayol's principles of management.

ஃபயோலின் நிர்வாகக் கொள்கைகளை பட்டியலிடவும்.

12. (a) What are the objectives of planning?

திட்டமிடலின் நோக்கங்கள் என்ன?

Or

(b) Explain the process of forecasting.

முன்னறிவிப்பு செயல்முறையை விளக்குங்கள்.

13. (a) Describe the functions of organisation.
அமைப்பின் செயல்பாடுகளை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) Explain the types of delegation.
பிரதிநிதித்துவத்தின் வகைகளை விளக்குங்கள்.

14. (a) What are the functions of staffing?
பணியாளர்களின் செயல்பாடுகள் என்ன?

Or

- (b) Explain Maslow's Hierarchy of needs.
மாஸ்லோவின் தேவைகளின் படிநிலையை விளக்குங்கள்.

15. (a) Who is a leader? Explain his styles.
ஒரு தலைவர் யார்? அவரது பாணியை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Enumerate the importance of co-ordination.
ஒருங்கிணைப்பின் முக்கியத்துவத்தை பட்டியலிடவும்.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Briefly examine the features of F.W. Taylor's scientific management.

F.W. Taylor இன் அறிவியல் நிர்வாகத்தின் அம்சங்களை சுருக்கமாக ஆராயுங்கள்.

17. Discuss the principles of an organisation.

ஒரு அமைப்பின் கொள்கைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Explain the different types of decisions.

பல்வேறு வகையான முடிவுகளை விளக்குங்கள்.

19. Explain the factors affecting the span of management.

நிர்வாகத்தின் இடைவெளியை பாதிக்கும் காரணிகளை விளக்குக.

20. What is communication? Explain its barriers.

தொடர்பு என்றால் என்ன? அதன் தடைகளை விளக்குங்கள்.

D-1247

Sub. Code

10424/34724/0324

DISTANCE EDUCATION

**Common for B.B.A./M.B.A. (Five Year Integrated) DEGREE
EXAMINATION, DECEMBER 2025.**

Second Semester

COST ACCOUNTING – II

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Write a note on cost accounting.

செலவு கணக்கு குறித்து ஒரு குறிப்பை எழுதவும்.

2. What is cost centre?

செலவு மையம் என்றால் என்ன?

3. What is inventory control?

சரக்கு கட்டுப்பாடு என்றால் என்ன?

4. Describe reorder level.

மறுவரிசைப்படுத்தல் நிலையை விவரிக்கவும்.

5. What is overtime?

கூடுதல் நேரம் என்றால் என்ன?

6. Explain abnormal loss.

அசாதாரண இழப்பை விளக்குங்கள்.

7. What is meant by flexible budget?
நெகிழ்வான நிதிநிலை என்றால் என்ன?
8. What is financial budget?
நிதி வரவுச் செலவுத்திட்டம் என்றால் என்ன?
9. What is breakeven point?
சமன்பாட்டுப்புள்ளி என்றால் என்ன?
10. Sales Rs. 1,00,000, Profit Rs. 10,000, Variable Cost = 70%
Calculate PV ratio.
விற்பனை = ரூ. 1,00,000, லாபம் = ரூ. 10,000, மாறிவிலை = 70% P.V. விகிதத்தைக் கணக்கிடுங்கள்.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the objectives of cost accounting?
செலவு கணக்கியலின் நோக்கங்கள் என்ன?
- Or
- (b) Describe the elements of cost.
செலவின் கூறுகளை விவரிக்கவும்.
12. (a) Find out the economic order quantity and the number of orders per year the following information.
Monthly consumption 3,000 units
Cost per unit Rs. 54
Ordering cost Rs. 150 per order
Inventory carrying cost 20% of the average inventory.

பின்வரும் தகவல்களின் மூலம் பொருளாதார வரிசையின் அளவு மற்றும் வருடத்திற்கு ஆர்டர்களின் எண்ணிக்கையைக் கண்டறியவும்.

மாதாந்திர நுகர்வு 3,000 யூனிட்கள்

ஒரு யூனிட் விலை ரூ. 54

ஆர்டரின் விலை, ஒரு ஆர்டருக்கு ரூ. 150

சரக்குகளை எடுத்துச்செல்லும் செலவு சராசரி சரக்குகளில் 20%.

Or

(b) The receipt side of the stores ledger account shows the following particulars:

Jan 1 opening balances 500 units @ Rs.4 per unit

Jan 5 received 200 units @Rs. 4.25 per unit

Jan 12 received 150 units @Rs. 4.10 per unit

Jan 20 received 300 units @Rs. 4.50 per unit

Jan 25 received 400 units @Rs. 4.00 per unit

Issues of the materials are as follows:

Jan 4 issued 200 units

Jan 10 issued 400 units

Jan 15 issued 100 units

Jan 19 issued 100 units

Jan 26 issued 200 units

Jan 30 issued 250 units

Write out stores ledger account pricing the issues on the principle of FIFO.

ஸ்டோர்ஸ் லெட்ஜர் கணக்கின் ரசீது பக்கமானது பின்வரும் விவரங்களைக் காட்டுகிறது.

ஜனவரி 1	தொடக்கத்தில் 500 யூனிட்கள், ஒரு யூனிட்டுக்கு ரூ. 4
ஜனவரி 5	200 யூனிட்கள், ஒரு யூனிட்டுக்கு ரூ. 4.25
ஜனவரி 12	அன்று 150 யூனிட்கள், ஒரு யூனிட்டுக்கு ரூ. 4.10
ஜனவரி 20	அன்று 300 யூனிட்கள், ஒரு யூனிட்டுக்கு ரூ. 4.50
ஜனவரி 25	அன்று 400 யூனிட்கள், ஒரு யூனிட்டுக்கு ரூ. 4.00

பொருட்களின் வெளியீடுகள் பின்வருமாறு :

ஜனவரி 4	வெளியீடு 200 யூனிட்கள்
ஜனவரி 10	வெளியீடு 400 யூனிட்கள்
ஜனவரி 15	வெளியீடு 100 யூனிட்கள்
ஜனவரி 19	வெளியீடு 100 யூனிட்கள்
ஜனவரி 26	வெளியீடு 200 யூனிட்கள்
ஜனவரி 30	வெளியீடு 250 யூனிட்கள்

FIFO கொள்கையில் உள்ள வெளியீடுகளின் விலையை ஸ்டோர்ஸ் லெட்ஜர் கணக்கை எழுதுங்கள்.

13. (a) Difference between job costing and process costing.

வேலை செலவு மற்றும் செயல்முறை செலவு இடையே வேறுபாடு.

Or

(b) In process A 100 units of raw materials were introduced at a cost of Rs. 1,000. The other expenditure incurred by the process was Rs. 602. Of this unit introduced 10% are normally lost in the course of manufacture and they possess a scrap value of Rs. 3 each. The output of process A was only 75 units. Prepare Process A Account and Abnormal loss Account.

செயல்பாட்டில் 100 யூனிட் மூலப்பொருட்கள் ரூ. 1,000 செலவில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டன. செயல்பாட்டின் மூலம் ஏற்பட்ட மற்ற செலவு ரூ. 602. அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட யூனிட்களில் 10% பொதுவாக உற்பத்தியின் போது இழக்கப்பட்டு, அவற்றின் ஸ்கிராப் மதிப்பு தலா ரூ. 3 செயல்முறை A இன் வெளியீடு 75 அலகுகள் மட்டுமே. செயல்முறை கணக்கைத் தயாரிக்கவும்.

14. (a) Malar Ltd. Sells two products A and B which are produced in its special products division. Sales for the year 2018 were planned as follows.

	I Quarter Units	II Quarter Units	III Quarter Units	IV Quarter Units
Product A	10,000	12,000	13,000	15,000
Product B	5,000	4,500	4,000	3,800

The selling prices were Rs. 20 per unit and Rs. 50 per unit respectively for A and B. Average sales returns are 5% of sales and the discounts and bad debts amount to 4% of the total sales. Prepare sales budget for the year 2018.

மலர் லிமிடெட் அதன் சிறப்புப் பொருட்கள் பிரிவில் உற்பத்தி செய்யப்படும் A மற்றும் B ஆகிய இரண்டு தயாரிப்புகளை விற்பனை செய்கிறது. 2018 ஆம் ஆண்டிற்கான விற்பனை பின்வருமாறு திட்டமிடப்பட்டது.

	I காலாண்டு யூனிட்கள்	II காலாண்டு யூனிட்கள்	III காலாண்டு யூனிட்கள்	IV காலாண்டு யூனிட்கள்
தயாரிப்பு A	10,000	12,000	13,000	15,000
தயாரிப்பு B	5,000	4,500	4,000	3,800

விற்பனை விலை A மற்றும் B க்கு, யூனிட் ஒன்றுக்கு முறையே ரூ. 20 மற்றும் ரூ. 50. சராசரி விற்பனை வருமானம் விற்பனையில் 5% மற்றும் மொத்த விற்பனையில் 4% தள்ளுபடிகள் மற்றும் மோசமான கடன்கள். 2018 ஆம் ஆண்டிற்கான விற்பனை வரவு செலவுத் திட்டத்தைத் தயாரிக்கவும்.

Or

- (b) What are the advantages of cash budget?

பண வரவு செலவுத் திட்டத்தின் நன்மைகள் என்ன?

15. (a) Determine the amount of fixed expenses from the following particulars:

Sales Rs. 2,40,000; Direct Materials Rs. 80,000; Direct Labor Rs. 50,000; Variable Over heads Rs. 20,000 and Profit Rs. 50,000.

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து நிலையான செலவுகளின் அளவைத் தீர்மானிக்கவும்.

விற்பனை ரூ. 2,40,000; நேரடி பொருட்கள் ரூ. 80,000; நேரடி விலை ரூ. 50,000; மாறி மேல்நிலைகள் ரூ. 20,000 மற்றும் லாபம் ரூ. 50,000.

Or

- (b) List out the limitations of marginal costing.

விளிம்பு செலவின் வரம்புகளை பட்டியலிடுங்கள்.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. The following data have been extracted from the books of Sunshine Industries Ltd., for the year 2023:

	Rs.
Opening stock of raw material	25,000
Purchase of raw material	85,000
Closing stock of raw material	40,000
Carriage inward	5,000
Wages – Direct	90,000
Wages – Indirect	10,000
Rent and Rates – Factory	5,000
– Office	500
Depreciation :	
– Plant and machinery	1,500
– Office furniture	100

Cash discount	5,000
Indirect consumption of material	500
Salary – Office	2,500
– Salesmen	2,000
Other factory expenses	5,700
Other office expenses	900
Manager's remuneration	12,000
Bad debts written off	1,000
Advertisement expenses	2,000
Travelling expenses of salesmen	1,100
Carriage and freight outward	1,000
Sales	2,50,000
Advance Income-tax paid	15,000

The manager has the overall charge of the company and his remuneration is to be allocated as Rs. 4,000 to the factory, Rs. 2,000 to the office and Rs. 6,000 to the selling operations.

From the above particulars prepare a statement showing:

- Prime cost,
- Factory cost;
- Cost of production;
- Cost of sales; and
- Net profit.

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான சன்ஷென் இண்டஸ்ட்ரீஸ் லிமிடெட் புத்தகங்களிலிருந்து பின்வரும் தரவு பிரித்தெடுக்கப்பட்டது.

ரூ.

மூலப்பொருளின் தொடக்க சரக்கு	25,000
மூலப்பொருள் வாங்குதல்	85,000
மூலப்பொருளின் இறுதி சரக்கு	40,000

சரக்கு உள்நோக்கி	5,000
ஊதியங்கள் – நேரடி	90,000
ஊதியங்கள் – மறைமுக	10,000
வாடகை மற்றும் விலைகள் – தொழிற்சாலை	5,000
– அலுவலகம்	500

தேய்மானம் :

– ஆலை மற்றும் இயந்திரங்கள்	1,500
– அலுவலக தளவாடங்கள்	100
பண தள்ளுபடி	5,000
பொருள் மறைமுக நுகர்வு	500
சம்பளம் – அலுவலகம்	2,500
– விற்பனையாளர்கள்	2,000
மற்ற தொழிற்சாலை செலவுகள்	5,700
மற்ற அலுவலக செலவுகள்	900
மேலாளரின் ஊதியம்	12,000
வராக்கடன்கள் தள்ளுபடி செய்யப்பட்டன	1,000
விளம்பர செலவுகள்	2,000
விற்பனையாளர்களின் பயணச் செலவுகள்	1,100
சரக்கு வெளிநோக்கி	1,000
விற்பனை	2,50,000
முன்கூட்டியே வருமான வரி செலுத்தப்பட்டது	15,000

மேலாளரிடம் தான் நிறுவனத்தின் ஒட்டுமொத்தப் பொறுப்பு உள்ளது மற்றும் அவரது ஊதியம் தொழிற்சாலைக்கு ரூ. 4,000. அலுவலகத்திற்கு ரூ. 2,000 மற்றும் விற்பனை நடவடிக்கைகளுக்கு ரூ. 6,000.

மேற்கூறிய விவரங்களிலிருந்து

(அ) பிரதம செலவு

(ஆ) தொழிற்சாலை செலவு

(இ) உற்பத்தி செலவு

(ஈ) விற்பனை செலவு மற்றும்

(உ) நிகர லாபம் அறிக்கையைத் தயாரிக்கவும்.

17. In manufacturing its products, a company uses three raw materials, A, B and C, in respect of which the following apply:

Raw Materials	Usage per unit of product (lbs.)	Re-order quantity (lbs.)	Price per lb (paise)	Delivery period (weeks)	Order level (lbs.)	Minimum level (lbs.)
A	10	10,000	10	1 to 3	8,000	—
B	4	5,000	30	3 to 5	4,750	—
C	6	10,000	15	2 to 4	—	2,000

Weekly production varies from 175 to 225 units, averaging 200. What would you expect the quantities of the following to be?

- Minimum stock of A,
- Maximum stock of B,
- Re-order level of C, and
- Average stock A.

ஒரு நிறுவனம் A, B மற்றும் C ஆகிய மூன்று மூலப்பொருட்களைப் பயன்படுத்துகிறது, அதன் தயாரிப்புகளை உற்பத்தி செய்வதில் இதில் பின்வருபவை பொருந்தும்.

மூலப்பொருள்	ஒரு யூனிட் தயாரிப்புக்கான பயன்பாடு (பவுண்ட்)	மறு ஆர்டர் அளவு (பவுண்ட்)	ஒரு எல்பி விலை (பைசா)	டெலிவரி காலம் (வாரங்கள்)	ஆர்டர் நிலை (பவுண்ட்)	குறைந்தபட்ச நிலை (பவுண்ட்)
A	10	10,000	10	1 to 3	8,000	—
B	4	5,000	30	3 to 5	4,750	—
C	6	10,000	15	2 to 4	—	2,000

வாராந்திர உற்பத்தி 175 முதல் 225 அலகுகள் வரை மாறுபடும், சராசரியாக 200. பின்வருவனவற்றின் அளவு என்னவாக இருக்கும் என்று நீங்கள் எதிர்பார்க்கிறீர்கள்?

- A-இன் குறைந்தபட்ச இருப்பு,
- B-இன் அதிகபட்ச இருப்பு,
- C-இன் மறு-வரிசை நிலை, மற்றும்
- A-இன் சராசரி பங்கு.

18. What are the differences between cost accounting and management accounting? Explain.

செலவு கணக்கியல் மற்றும் மேலாண்மை கணக்கியல் இடையே உள்ள வேறுபாடுகள் என்ன? விளக்கவும்.

19. The following information relates to a flexible budget at 60% capacity. Find out the overhead costs at 50% and 70% capacity and also determine the overhead rates.

	Expenses at 60% capacity Rs.
Variable O/H:	
Indirect labour	10,500
Indirect Materials	8,400
Semi Variable O/H:	
Repairs and Maintenance (70% Fixed)	7,000
Electricity (50% fixed)	25,200
Fixed O/H:	
Office Expenses	70,000
Insurance	4,000
Depreciation	20,000
Estimated Direct Labour Hours	1,20,000

பின்வரும் தகவல் 60% திறன் கொண்ட நெகிழ்வான நிதிநிலை பற்றியது. 50% மற்றும் 70% திறனில் மேல்நிலை செலவுகளைக் கண்டறிந்து மேல்நிலை விகிதங்களையும் தீர்மானிக்கவும்.

60% திறனில்
செலவுகள்
ரூ.

மாறி மேல்நிலைகள் :

மறைமுக உழைப்பு	10,500
மறைமுக பொருட்கள்	8,400

அரை மாறி மேல்நிலைகள் :

பழுது மற்றும் பராமரிப்பு (70% நிலையானது)	7,000
மின்சாரம் (50% நிலையானது)	25,200

60% திறனில்
செலவுகள்
ரூ.

நிலையான மேல்நிலைகள் :

அலுவலக செலவுகள்	70,000
காப்பீடு	4,000
தேய்மானம்	20,000
மதிப்பிடப்பட்ட நேரடி வேலை நேரம்	1,20,000

20. Raj Corpn. Ltd. has prepared the following budget estimates for the year 2019-2020.

Sales (units)	–	15,000
Fixed Expenses	–	Rs. 34,000
Sales	–	Rs. 1,50,000
Variable costs	–	Rs. 6 per unit

You are required to :

- Find the P/V ratio, break-even point and margin of safety.
- Calculate the revised P/V ratio, break-even point and margin of safety in each of the following cases:
 - Decrease of 10% in selling price
 - Increase of 10% in variables costs.

ராஜ் கார்ப் லிமிடெட் 2019-2020 ஆம் ஆண்டிற்கான பின்வரும் நிதிநிலை மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்துள்ளது.

விற்பனை (யூனிட்கள்) – 15,000

நிலையான செலவுகள் – ரூ. 34,000

விற்பனை – ரூ. 1,50,0000

மாறி செலவுகள் – யூனிட்க்கு ரூ. 6

நீங்கள் செய்ய வேண்டியது :

(அ) P/V விகிதம், சமபாட்டுப்புள்ளி மற்றும் பாதுகாப்பின் விளிம்பு ஆகியவற்றைக் கண்டறியவும்.

(ஆ) பின்வரும் ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பத்திலும் திருத்தப்பட்ட P/V விகிதம், சமபாட்டுப்புள்ளி மற்றும் பாதுகாப்பின் விளிம்பு ஆகியவற்றைக் கணக்கிடவும்.

(i) விற்பனை விலையில் 10% குறைவு

(ii) மாறிகள் செலவுகளில் 10% அதிகரிப்பு.

D-1248

Sub. Code

**10431/12631/12231/
13331/34731/0331**

DISTANCE EDUCATION

Common for B.B.A./B.B.A. (L.E)/B.B.A. (Banking)/B.B.A. (Banking) (L.E)/M.B.A. (Five Year Integrated) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2025.

Third Semester

ORGANIZATIONAL BEHAVIOR

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define organizational behaviour.
நிறுவன நடத்தையை வரையறுக்கவும்.
2. What is meant by reinforcement?
வலுவூட்டல் என்றால் என்ன?
3. Define a group.
ஒரு குழுவை வரையறுக்கவும்.
4. Narrate organizational politics.
நிறுவன அரசியலை விவரிக்கவும்.
5. Define motivation.
ஊக்கத்தை வரையறுக்கவும்.
6. What is stress?
மன அழுத்தம் என்றால் என்ன?

7. Define conflict.

மோதலை வரையறுக்கவும்.

8. Explain the term organizational culture.

நிறுவன கலாச்சாரம் என்ற சொல்லை விளக்குங்கள்.

9. What does resistance to change means?

மாற்ற எதிர்ப்பு என்றால் என்ன?

10. Explain organizational development.

நிறுவன வளர்ச்சியை விளக்குங்கள்.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the key elements of organizational behaviour?

நிறுவன நடத்தையின் முக்கிய கூறுகள் யாவை?

Or

(b) Explain theories of personality.

ஆளுமை கோட்பாடுகளை விளக்குங்கள்.

12. (a) What are the factors influencing attitude formation?

மனோபாவத்தை உருவாக்குவதில் என்ன காரணிகள் தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகின்றன?

Or

(b) Explain the various types of groups.

பல்வேறு வகையான குழுக்களை விளக்குங்கள்.

13. (a) What are the determinants of group cohesiveness?
குழுவின் ஒற்றுமையை தீர்மானிக்கும் காரணிகள் யாவை?

Or

- (b) Describe the various sources of power.
சக்தியின் பல்வேறு ஆதாரங்களை விவரிக்கவும்.

14. (a) Explain the different levels of conflict.
மோதலின் வெவ்வேறு நிலைகளை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Explain the characteristics of organizational culture.
நிறுவன கலாச்சாரத்தின் பண்புகளை விளக்குங்கள்.

15. (a) What are the factors influencing organizational effectiveness?
நிறுவன செயல்திறனை பாதிக்கும் காரணிகள் என்ன?

Or

- (b) Explain the various steps in organizational development.
நிறுவன வளர்ச்சியில் பல்வேறு படிநிலைகளை விளக்குங்கள்.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Briefly discuss about the organizational behaviour's models and its comparison.
நிறுவன நடத்தை மாதிரிகள் மற்றும் அதன் ஒப்பீடு பற்றி சுருக்கமாக விவாதிக்கவும்.

17. Classify the various factors influencing the individual behaviour.

தனிப்பட்ட நடத்தையை பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை வகைப்படுத்தவும்.

18. Explain the positive and negative aspects of organizational conflicts.

நிறுவன மோதல்களின் நேர்மறை மற்றும் எதிர்மறை அம்சங்களை விளக்குங்கள்.

19. What are the measures to be adopted to improve quality work life?

தரமான வேலை வாழ்க்கையை மேம்படுத்த என்ன நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட வேண்டும்?

20. What are the changes that are not generally resisted by employees?

ஊழியர்களால் பொதுவாக எதிர்க்கப்படாத மாற்றங்கள் என்ன?

D-1249

Sub. Code

**10432/12632/12232/
13332/34732/0332**

DISTANCE EDUCATION

Common for B.B.A./B.B.A. (L.E)/B.B.A. (Banking)/
B.B.A. (Banking) (L.E)/M.B.A. (Five Year Integrated)
DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2025.

Third Semester

BUSINESS STATISTICS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What are the different types of data?

தரவுகளின் விதிமுறைகள் என்னென்ன?

2. What is standard deviations?

திட்டவிலக்கம் என்றால் என்ன?

3. What is meant by cost of living index?

வாழ்க்கைச் செலவு குறியீடு என்பது என்ன?

4. Define moments in statistics.

புள்ளியியலில் மோமெண்ட்கள் என்பவை என்ன? விளக்குக.

5. Define sampling.

மாதிரிப் பரிசோதனை என்றால் என்ன?

6. What is the difference between binomial and Poisson distribution?

பைனோமியல் மற்றும் பொய்சான் விநியோகத்திற்கான வித்தியாசம் என்ன?

7. What is the significance level in hypothesis testing?

கருதுகோள் சோதனையில் முக்கியத்துவ நிலை என்றால் என்ன?

8. What is statistical decision making?

புள்ளியியல் முடிவெடுத்தல் என்றால் என்ன?

9. What is the probability of an impossible event?

ஒன்றாக நிகழ முடியாத நிகழ்வின் நிகழ்தகவு என்ன?

10. Define Poisson distribution with an example.

பொய்சான் விநியோகம் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Distinguish between classification and tabulation of data.

செய்திகளை வகைப்படுத்தல் மற்றும் அட்டவணையில் இடையே வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Compute G.M for the given data.

x : 800 1500 2000 2500 3000

f : 10 15 25 12 38

பின்வரும் விபரத்திலிருந்து பெருக்கு சராசரியை காண்க.

x : 800 1500 2000 2500 3000

f : 10 15 25 12 38

12. (a) Compute mean deviation from median for the data given below:

240 230 220 210 200

பின்வரும் விபரத்திலிருந்து இடைநிலையளவிலிருந்து சராசரி விலக்கம் காண்க.

240 230 220 210 200

Or

- (b) What is skewness? How does it differ from dispersion?

கோட்டக்கெழு என்றால் என்ன? எவ்வாறு அது சிதறலில் இருந்து வேறுபடுகிறது?

13. (a) Calculate rank correlation for the data given below :

X: 8 7 2 1 4 3 5 6 10 9

Y: 6 5 3 4 10 9 8 7 2 1

பின்வரும் விபரத்திலிருந்து தர ஒட்டுறவுக் கெழுவை காண்க.

X: 8 7 2 1 4 3 5 6 10 9

Y: 6 5 3 4 10 9 8 7 2 1

Or

- (b) Distinguish between correlation and regression.

ஒட்டுறவுக்கெழு மற்றும் தொடர்பு போக்கு இடையே வேறுபடுத்துக.

14. (a) Explain the various component of time series.
குறியீட்டு எண்ணின் பல்வேறு கூறுகளை விளக்குக.

Or

- (b) Compute 4 yearly moving averages for the given data :

Year : 2002 2003 2004 2005 2006 2007 2008 2009

Sales : 12 13 15 16 20 30 32 48

பின்வரும் விபரத்திலிருந்து நான்கு வருட நகரும் சராசரியைக் காண்க.

வருடம் : 2002 2003 2004 2005 2006 2007 2008 2009

விற்பனை : 12 13 15 16 20 30 32 48

15. (a) Describe the procedure of hypothesis testing with example.

நிகழ்தகவு சோதனையின் நடைமுறை முறையை எடுத்துக்காட்டுடன் விளக்கவும்.

Or

- (b) Discuss the characteristics of the Binomial and Poisson distributions.

பைனோமியல் மற்றும் பொய்சான் விநியோகத்தின் சிறப்பம்சங்களை விவாதிக்கவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the various sources of collection of data.

செய்திகளை சேகரிக்கும் பல்வேறு மூலாதரங்களை விளக்குக.

17. Find out Karl Pearson's coefficient of skewness.

x :	0-20	20-40	40-60	60-80	80-100
f :	15	20	30	25	10

காரல் பியர்சனில் கோட்டக் கெழுவைக் காண்க.

x :	0-20	20-40	40-60	60-80	80-100
f :	15	20	30	25	10

18. Fit regression equation of X on Y and Y on X from the given data :

$$\bar{x} = 15; \bar{y} = 12; \sigma_x = 3; \sigma_y = 2 \text{ and } \gamma = 0.8 .$$

பின்வரும் விபரத்திலிருந்து X மற்றும் Y மற்றும் Y மீதான Xன் தொடர்பு சமன்பாட்டை பொருத்துக.

$$\bar{x} = 15; \bar{y} = 12; \sigma_x = 3; \sigma_y = 2 \text{ மேலும் } \gamma = 0.8 .$$

19. Construct Fisher's index number.

Commodity	Current year		Base year	
	Price	Quantity	Price	Quantity
A	10	50	5	100
B	5	60	10	50
C	20	40	15	60
D	15	30	10	30

பிஷரின் குறியீட்டு எண்ணை அமைக்க.

பொருட்கள்	நடப்பு ஆண்டு		அடிப்படை ஆண்டு	
	விலை	அளவு	விலை	அளவு
A	10	50	5	100
B	5	60	10	50
C	20	40	15	60
D	15	30	10	30

20. Discuss the importance of analysis of variance (ANOVA) and how it is applied in statistics.

மாறுபாட்டு பகுப்பாய்வு (ANOVA) என்பதன் முக்கியத்துவத்தை விவரிக்கவும் மற்றும் இது புள்ளி விவரத்தில் எவ்வாறு பயன்படுத்தப்படுகிறது என்பதை விளக்கவும்.

D-1250

Sub. Code

**10433/12633/
34733/0333**

DISTANCE EDUCATION

**Common for B.B.A./B.B.A. (L.E)/M.B.A. (Five Year Integrated)
DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2025.**

Third Semester

BANKING THEORY

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define bank.
வங்கியை வரையறுக்கவும்.
2. What is unit banking?
யூனிட் வங்கி என்றால் என்ன?
3. What is money market?
பணச்சந்தை என்றால் என்ன?
4. Explain the term Money.
பணம் என்ற சொல்லை விளக்குங்கள்.
5. Write a note on NABARD.
NABARD பற்றிய குறிப்பு எழுதவும்.
6. Explain the term Public Sector Banks.
பொதுத்துறை வங்கிகள் என்ற சொல்லை விளக்குங்கள்.
7. What is an exchange bank?
பரிமாற்ற வங்கி என்றால் என்ன?

8. Write a note on Co-Operative Banks.

கூட்டுறவு வங்கிகள் பற்றிய குறிப்பை எழுதவும்.

9. What is Fixed Deposits?

நிலையான வைப்பு என்றால் என்ன?

10. Who is a Customer?

வாடிக்கையாளர் யார்?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the functions of modern Commercial Banks.

நவீன வணிக வங்கிகளின் செயல்பாடுகளை விளக்கவும்.

Or

(b) What are the traditional functions of RBI?

ரிசர்வ் வங்கியின் பாரம்பரிய செயல்பாடுகள் என்ன?

12. (a) Describe the functions of NABARD.

NABARD-ன் செயல்பாடுகளை விவரிக்கவும்.

Or

(b) Explain the significance of money.

பணத்தின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குங்கள்.

13. (a) What is clearing house? Explain its role.

காசோலைத் தீர்வகம் என்றால் என்ன? அதன் பங்கை விளக்குங்கள்.

Or

(b) Explain the role and functions of private sector banks in India.

இந்தியாவில் தனியார் துறை வங்கிகளின் பங்கு மற்றும் செயல்பாடுகளை விளக்குங்கள்.

14. (a) What are the measures taken by RBI to control credit?

கடனை கட்டுப்படுத்த ரிசர்வ் வங்கி எடுத்த நடவடிக்கைகள் என்ன?

Or

- (b) Explain the structure of Indian money market.

இந்திய பணச் சந்தையின் கட்டமைப்பை விளக்குக.

15. (a) Describe the legal significance of fixed deposit receipts.

நிலையான வைப்பு ரசீதுகளின் சட்ட முக்கியத்துவத்தை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) What are the agency services of a banker?

வங்கியாளரின் முகவர் சேவைகள் என்ன?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions

16. Explain the difference between unit banking and branch banking.

யூனிட் வங்கிக்கும் கிளை வங்கிக்கும் உள்ள வேறுபாட்டை விளக்குங்கள்.

17. What is money? Describe its kinds and functions.

பணம் என்றால் என்ன? அதன் வகைகள் மற்றும் செயல்பாடுகளை விவரிக்கவும்.

18. What are the precautions to be taken while opening an account?

கணக்கைத் தொடங்கும்போது எடுக்க வேண்டிய முன்னெச்சரிக்கைகள் என்ன?

19. Who is banker? Explain the relationship between a banker and a customer.

வங்கியாளர் யார்? ஒரு வங்கியாளருக்கும் வாடிக்கையாளருக்கும் இடையிலான உறவை விளக்குங்கள்.

20. Explain the objectives and functions of State Bank of India.

பாரத ஸ்டேட் வங்கியின் நோக்கங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகளை விளக்கவும்.

D-1251

Sub. Code

**10434/12634/
34734/0334**

DISTANCE EDUCATION

**Common for B.B.A./B.B.A. (L.E)/M.B.A. (Five Year Integrated)
DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2025.**

Third Semester

BANKING LAW AND PRACTICE – I

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define the term customer.
வாடிக்கையாளர் என்ற சொல்லை வரையறுக்கவும்.
2. Explain holder in due course.
முறைப்படி உரிமை உள்ளவரை விளக்கவும்.
3. Write a note on the right of lien.
பற்றுரிமைத் தகுதி பற்றிய குறிப்பை எழுதவும்.
4. What is a cheque?
காசோலை என்றால் என்ன?
5. What is crossing?
மேல் எழுதுதல் என்றால் என்ன?
6. Who is a paying banker?
பணம் செலுத்தும் வங்கியாளர் யார்?

7. State the meaning of endorsement.

மாற்றுதலின் பொருளைக் கூறவும்.

8. What is passbook?

செல் ஏடு என்றால் என்ன?

9. What is partnership firms?

கூட்டாண்மை நிறுவனம் என்றால் என்ன?

10. Write a note on ATM.

ATM பற்றிய ஒரு குறிப்பை எழுதுங்கள்.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Define banker. Explain his rights.

வங்கியாளரை வரையறுக்கவும். அவரது உரிமைகளை விளக்குங்கள்.

Or

(b) Explain the presumptions of negotiable instruments.

பேச்சுவார்த்தைக்குட்பட்ட கருவிகளின் அனுமானங்களை விளக்குங்கள்.

12. (a) Difference between bill of exchange and promissory note.

மாற்றுச் சீட்டிற்கும் கடனுறுதிச் சீட்டிற்கும் உள்ள வேறுபாடு.

Or

(b) Explain the features of cheque.

காசோலையின் அம்சங்களை விளக்குங்கள்.

13. (a) Under which situations a bank can refuse to make payment on a cheque.

எந்த சூழ்நிலையில் ஒரு காசோலையில் பணம் செலுத்த வங்கி மறுக்கலாம்?

Or

- (b) Explain the rules regarding endorsement.

மாற்றுதல் தொடர்பான விதிகளை விளக்குங்கள்.

14. (a) Describe letter of credit. What are the terms in letter of credit?

கடன் கடிதத்தை விவரிக்கவும். கடன் கடிதத்தில் உள்ள விதிமுறைகள் என்ன?

Or

- (b) Write a note on the difference between savings account and current account.

சேமிப்புக் கணக்கிற்கும் நடப்புக் கணக்கிற்கும் உள்ள வித்தியாசத்தைப் பற்றி ஒரு குறிப்பை எழுதவும்.

15. (a) Explain the features of modern credit card.

நவீன கடன் அட்டையின் அம்சங்களை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) What are the benefits of e-banking?

மின்னணு வங்கியின் நன்மைகள் என்ன?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Define customer. State the relationship between Banker and Customer.

வாடிக்கையாளரை வரையறுக்கவும். வங்கியாளருக்கும் வாடிக்கையாளருக்கும் இடையிலான உறவைக் குறிப்பிடவும்.

17. What is crossing? Briefly explain its types.

மேல் எழுதுதல் என்றால் என்ன? அதன் வகைகளை சுருக்கமாக விளக்குங்கள்.

18. Briefly explain the duties of a collecting banker.

வசூலிக்கும் வங்கியாளரின் கடமைகளை சுருக்கமாக விளக்கவும்.

19. Write a detailed note on the effects of endorsement.

மாற்றுதலின் விளைவுகள் பற்றிய விரிவான குறிப்பை எழுதவும்.

20. Explain the Precautions followed by Bankers while Opening a Bank Account in the name of Partnership Firms.

கூட்டு நிறுவனம் என்ற பெயரில் வங்கிக் கணக்கைத் திறக்கும்போது வங்கியாளர்கள் பின்பற்றும் முன்னெச்சரிக்கைகளை விளக்கவும்.

D-1252

Sub. Code

**10441/12641/12241/
13341/34741/0341**

DISTANCE EDUCATION

**Common for B.B.A./B.B.A. (L.E)/B.B.A. (Banking)/
B.B.A. (Banking) (L.E)/M.B.A. (Five Year Integrated)
DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2025.**

Fourth Semester

ELEMENTS OF MARKETING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define marketing.
சந்தைப்படுத்தல் வரையறுக்கவும்.
2. Write a note on marketing mix.
சந்தைப்படுத்தல் கலவை பற்றிய குறிப்பை எழுதவும்.
3. Define consumer behaviour.
நுகர்வோர் நடத்தையை வரையறுக்கவும்.
4. Write a note on warehousing.
கிடங்கு பற்றிய குறிப்பு எழுதவும்.
5. What is advertising?
விளம்பரம் என்றால் என்ன?
6. Define personal selling.
தனிப்பட்ட விற்பனையை வரையறுக்கவும்.

7. Explain the term promotion.

பதவி உயர்வு என்ற சொல்லை விளக்குங்கள்.

8. Define product.

தயாரிப்பை வரையறுக்கவும்.

9. What is trade mark?

வர்த்தக முத்திரை என்றால் என்ன?

10. Define communication.

தகவல்தொடர்புகளை வரையறுக்கவும்.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the nature of marketing.

சந்தைப்படுத்தலின் தன்மையை விளக்குங்கள்.

Or

(b) Explain modern marketing concept.

நவீன சந்தைப்படுத்தல் கருத்தை விளக்குங்கள்.

12. (a) Narrate the significance of consumer behaviour.

நுகர்வோர் நடத்தையின் முக்கியத்துவத்தை விவரிக்கவும்.

Or

(b) Explain the strategies in market segmentation.

சந்தைப் பிரிவில் உள்ள உத்திகளை விளக்குக.

13. (a) Explain the role of packaging.

சிப்பமிடுதலின் பங்கை விளக்குங்கள்.

Or

(b) Explain the role of wholesalers in marketing.

சந்தைப்படுத்தலில் மொத்த விற்பனையாளர்களின் பங்கை விளக்குங்கள்.

14. (a) Narrate the different types of transport.

பல்வேறு வகையான போக்குவரத்தை விவரிக்கவும்.

Or

(b) What are the advantages of advertising?

விளம்பரத்தின் நன்மைகள் என்ன?

15. (a) Explain the different types of training.

பல்வேறு வகையான பயிற்சிகளை விளக்குங்கள்.

Or

(b) Explain the nature of communication.

தகவல்தொடர்பு தன்மையை விளக்குங்கள்.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Briefly explain the nature and scope of marketing.

சந்தைப்படுத்தலின் தன்மை மற்றும் நோக்கத்தை சுருக்கமாக விளக்கவும்.

17. What is market segmentation? Narrate its bases and strategies.

சந்தைப் பிரிவு என்றால் என்ன? அதன் அடிப்படைகள் மற்றும் உத்திகளை விவரிக்கவும்.

18. Explain the role and functions of packaging in marketing.
சந்தைப்படுத்தலில் சிப்பமிடுதலின் பங்கு மற்றும் செயல்பாடுகளை விளக்குங்கள்.
19. Briefly explain the concept of product life cycle.
தயாரிப்பு வாழ்க்கை சுழற்சியின் கருத்தை சுருக்கமாக விளக்குங்கள்.
20. What are the characteristics of an effective advertisement?
பயனுள்ள விளம்பரத்தின் பண்புகள் என்ன?
-

D-1253

Sub. Code

**10442/12642/12242/
13342/34742/0342**

DISTANCE EDUCATION

**Common for B.B.A./B.B.A. (L.E)/B.B.A. (Banking)/
B.B.A. (Banking) (Lateral Entry)/M.B.A. (Five Year Integrated)
DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2025.**

Fourth Semester

BANKING LAW AND PRACTICE – II

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define secured advances.
பாதுகாப்பான முன்பணங்கள் என்பதை வரையறு.
2. What is meant by hypothecation?
பிணையம் என்றால் என்ன?
3. Mention two features of government securities.
அரசுப் பத்திரங்களின் இரண்டு சிறப்பம்சங்களை குறிப்பிடுக.
4. What are book debts?
ஏட்டுக் கடன்கள் என்றால் என்ன?
5. Define guarantee.
பொறுப்புறுதி என்றால் என்ன?
6. Who is a surety?
பிணையாளர் என்பவர் யார்?

7. What is lien?

பற்றுரிமை என்றால் என்ன?

8. Mention any two clauses of the Indian Stamp Act.

இந்திய முத்திரைச் சட்டத்தின் இரண்டு பிரிவுகளை குறிப்பிடுக.

9. What do you mean by loan appraisal?

கடன் மதிப்பீடு என்றால் என்ன?

10. Define industrial sickness.

தொழில்துறை நலிவு என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write a short note on different types of borrowings.

பல்வேறு வகையான கடன்கள் பற்றி குறுகிய குறிப்பு எழுது.

Or

(b) Explain precautions to be taken by a banker before lending.

வங்கி கடன் வழங்கும் முன் எடுக்க வேண்டிய முன்னெச்சரிக்கைகள் பற்றி விளக்குக.

12. (a) Explain cash credit and overdraft.

பொருளிட்டிக் கடன் மற்றும் மிகைப்பற்று பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Describe the features of corporate securities.

நிறுவனப் பத்திரங்களின் பண்புகளை விவரிக்கவும்.

13. (a) Explain the types of charges created by banks.

வங்கிகளால் உருவாக்கப்பட்ட கட்டணங்களின் வகைகள் குறித்து விளக்குக.

Or

- (b) Distinguish between pledge and mortgage.

பணயம் மற்றும் அடைமானம் இவற்றை வேறுபடுத்துக.

14. (a) Discuss technical appraisal in loan processing.

கடன் செயலாக்கத்தில் தொழில்நுட்ப மதிப்பீடு பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) Write a note on NPAs and their control measures.

செயல்படா சொத்து மற்றும் அவற்றை கட்டுப்படுத்தும் நடவடிக்கைகள் பற்றி குறிப்பு எழுது.

15. (a) Explain the causes of industrial sickness.

தொழில்துறை நலிவிற்றக்கான காரணங்கள் குறித்து விளக்குக.

Or

- (b) Describe the provisions under the Limitation Act.

வரையறைச் சட்டத்தின் கீழ் உள்ள விதிகளை விவரிக்கவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss in detail the different forms of advances with examples.

முன்பணங்களின் விதிமுறைகள் மற்றும் எடுத்துக்காட்டுகளுடன் விரிவாக விவாதிக்கவும்.

17. Explain the various types of securities under secured advances.

பாதுகாப்பான முன்பணங்களில் பயன்படுத்தப்படும் பாதுகாப்பு உத்தரவாத வகைகள் பற்றி விளக்குக.

18. Describe the rights and liabilities of a surety in a contract of guarantee.

பொறுப்புறுதி ஒப்பந்தத்தில் பிணையாளரின் உரிமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றி விவரிக்கவும்.

19. Elaborate on the meaning and importance of banking documentation.

வங்கி ஆவணத்தின் பொருள் மற்றும் முக்கியத்துவம் பற்றி விரிவாக விளக்குக.

20. Write a detailed note on the rehabilitation of sick industrial units.

நலிவடைந்த தொழிற்சாலை அலகுகளை புனர்வாழ்வு செய்தல் குறித்த நடைமுறைகளும் பற்றி விரிவாக எழுதுக.

D-1254

Sub. Code

**10443/12643/
34743/0343**

DISTANCE EDUCATION

Common for B.B.A./B.B.A. (Lateral Entry)/M.B.A. (Five Year Integrated) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2025.

Fourth Semester

RESEARCH METHODS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Write two characteristics of good research.

ஒரு நல்ல ஆய்வின் இரண்டு தன்மைகள் எழுதுக.

2. What is survey research?

கணக்கீட்டு (அல்லது கருத்துக் கணிப்பு) ஆய்வு என்றால் என்ன?

3. What is Case Study research?

நிகழ்வாய்வு (Case Study) ஆய்வு என்றால் என்ன?

4. What is a sample design?

மாதிரி வடிவமைப்பு என்றால் என்ன?

5. What is the principle of sampling?

மாதிரிவேட்பின் அடிப்படை கோட்பாடு என்றால் என்ன?

6. What is a biased sample?

பாகுபாடான மாதிரி என்றால் என்ன?

7. What is meant by effective interview?

பயனுள்ள நேர்காணல் என்றால் என்ன?

8. Mention two essentials of a good questionnaire.

ஒரு நல்ல கேள்வித்தாளின் இரண்டு அவசியமான அம்சங்களை குறிப்பிடுக.

9. Mention any two methods of scale construction.

அளவீட்டு ஒழுங்கமைப்பின் எந்தவொரு இரண்டு முறைகளையும் குறிப்பிடுக.

10. What is Chi-Square Test?

கைய-ஸ்கொயர் சோதனை (Chi-Square Test) என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Define Research. Explain its main types with examples.

ஆய்வை வரையறு. அதன் முக்கிய வகைகளை எடுத்துக்காட்டுகளுடன் விளக்குக.

Or

(b) Discuss the significance of research in Social Sciences.

சமூக அறிவியல் துறையில் ஆய்வின் முக்கியத்துவத்தை விவரிக்கவும்.

12. (a) List the sources for identifying a research problem.

ஒரு ஆய்வுப் பிரச்சனையை அடையாளம் காணும் மூலங்களை பட்டியலிடுக.

Or

(b) What are the characteristics of a good schedule?

ஒரு நல்ல பட்டியலின் பண்புகளை குறிப்பிடுக.

13. (a) What is a contingency table? How is it useful?

காண்டிஜென்சி அட்டவணை என்றால் என்ன? அது எப்படி பயனுள்ளதாக உள்ளது?

Or

(b) What are the steps in Sampling Design?

மாதிரி வடிவமைப்பில் அடையும் படிகள் என்ன?

14. (a) What are the criteria for a reliable and valid research tool?

நம்பகமான மற்றும் செல்லுபடியாகும் ஆய்வுக் கருவிக்கான தரநிலைகள் என்ன?

Or

(b) Define coding and tabulation in data analysis.

தரவுப் பகுப்பாய்வில் குறியிடல் மற்றும் அட்டவணைப்படுத்தல் என்றால் என்ன?

15. (a) What are the principles of good report writing?

ஒரு நல்ல அறிக்கையெழுத்தின் கொள்கைகள் என்ன?

Or

(b) Write the main features of a good research report.

ஒரு சிறந்த ஆய்வறிக்கையின் முக்கிய அம்சங்களை எழுதுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the different types of research in details with suitable examples.

விவரங்களுடன் ஆய்வின் விதிவகைகளைத் தெளிவாக எடுத்துக்காட்டுகளுடன் விவரிக்கவும்.

17. Explain the differences between case study and generic research with suitable examples.

நிகழ்வாய்வு மற்றும் பொதுவான ஆய்வுக்கு இடையிலான வேறுபாடுகளை எடுத்துக்காட்டுகளுடன் விளக்குக.

18. What is hypothesis? Describe its types and significance in research. Explain the process of hypothesis testing.

கருதுகோள் என்றால் என்ன? அதன் வகைகள் மற்றும் ஆய்வில் உள்ள முக்கியத்துவத்தை விளக்குக. கருதுகோள் சோதனை நடைமுறை பற்றி விவரிக்கவும்.

19. Describe how validity and reliability are important in data collection instruments. Describe the procedure of hypothesis testing.

தரவுச் சேகரிப்பு கருவிகளில் செல்லுபடியும் நம்பகத்தன்மையும் எவ்வளவு முக்கியம் என்பதை விவரிக்கவும். முன்சோதனை எவ்வாறு நடத்தப்படுகிறது என்பதையும் விளக்குக.

20. What is report writing? Discuss the role, types and structure of a research report.

அறிக்கையெழுதல் என்றால் என்ன? ஆய்வறிக்கையின் பாத்திரம், வகைகள் மற்றும் அமைப்பை விவரிக்கவும்.

D-1255

Sub. Code

**10444/12644/
34744/0344**

DISTANCE EDUCATION

Common for B.B.A./B.B.A. (Lateral Entry)/M.B.A. (Five Year Integrated) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2025.

Fourth Semester

COMPUTER AND BANKING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What is truncated cheque?

குறுகிய காசோலை என்றால் என்ன?

2. Define CCS (Complete Centralized Solution).

முழுமையான மையமயமாக்கப்பட்ட தீர்வு என்பதை வரையறுக்க.

3. What is EFT (Electronic Fund Transfer)?

மின்னணு நிதி பரிமாற்றம் என்றால் என்ன?

4. Mention two uses of Electronic Money Transfer.

மின்னணு பண பரிமாற்றத்தின் இரண்டு பயன்பாடுகளை குறிப்பிடுக.

5. What is cybercrime?

இணைய குற்றம் என்றால் என்ன?

6. What is meant by encryption?

மறையாக்கம் என்றால் என்ன?

7. What is a digital signature?

இலக்கமுறை குறியொப்பம் என்றால் என்ன?

8. What do you mean by SET (Secure Electronic Transaction)?

பாதுகாப்பான மின்னணு பரிவர்த்தனை என அழைப்பது என்றால் என்ன?

9. Define System Software.

கணினி மென்பொருள் என்பதற்கான வரையறை கூறுக.

10. What is LAN?

உள்ளூர் பகுதி வலையமைப்பு என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the facets of E-banking.

மின்னணு வங்கியின் அம்சங்களை விளக்குக.

Or

(b) Compare traditional banking with E-banking.

பாரம்பரிய வங்கியை மின்னணு வங்கியுடன் ஒப்பிடுக.

12. (a) What are the features of a hi-tech bank?

உயர் தொழில்நுட்ப வங்கியின் பண்புகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the cluster approach in E-banking models.

மின்னணு வங்கியில் தொகுப்பு அணுகுமுறை பற்றி விளக்குக.

13. (a) Write a short note on Telebanking and ATM.

தொலைதொடர்பு வங்கி சேவை மற்றும் தன்னியக்க வங்கிப் பொறி குறித்து குறிப்பு எழுதுக.

Or

- (b) Explain how computerization is used in clearing houses.

தீர்வக மையங்களில் கணினிமயமாக்குதல் குறித்து விளக்குக.

14. (a) What is PKI? Explain its role in E-banking.

பொது முக்கிய உட்கட்டமைப்பு என்றால் என்ன? அது மின்னணு வங்கியில் வகிக்கும் பங்கு என்ன?

Or

- (b) Explain the importance of firewall in banking security.

வங்கி பாதுகாப்பில் காப்பரனின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

15. (a) Write a short note on language translators.

மொழிபெயர்ப்பு மென்பொருள் குறித்த குறிப்பு எழுது.

Or

- (b) Describe the types of software.

மென்பொருள்களின் வகைகளை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss in detail the various electronic banking transactions and the concept of electronic cheque.

பல்வேறு வகையான மின்னணு வங்கி பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் மின்னணு காசோலையின் கருத்தை விரிவாக விவாதிக்கவும்.

17. Explain the various electronic delivery channels used in online banking.

இணையவழி வங்கியில் பயன்படுத்தப்படும் மின்னணு விநியோக வாய்க்கால்கள் பற்றி விளக்குக.

18. Describe the types of ciphers and how encryption ensures E-banking security.

மறையாக்கக் குறியீடுகள் வகைகள் மற்றும் மின்னணு வங்கியில் பாதுகாப்பை உறுதி செய்யும் மறையாக்கத்தின் பங்கு பற்றி விவாதிக்கவும்.

19. Explain the working and components of E-banking in India.

இந்தியாவில் மின்னணு வங்கியின் செயல்பாடுகள் மற்றும் கூறுகள் குறித்து விளக்குக.

20. Discuss inter-branch reconciliation and the security risks involved in it.

கிளை இடையிலான சரிசெய்தல் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய பாதுகாப்பு அபாயங்கள் பற்றி விவாதிக்கவும்.

D-1256

Sub. Code

**10451/12651/
34751/0351**

DISTANCE EDUCATION

**Common for B.B.A./B.B.A. (L.E.)/M.B.A. (Five Year Integrated)
DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2025.**

Fifth Semester

RURAL BANKING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define rural banking.

கிராமப்புற வங்கியை வரையறுக்கவும்.

2. What is project counselling?

திட்ட ஆலோசனை என்றால் என்ன?

3. Expand OTCEI.

OTCEIஐ விரிவாக்கு.

4. What is loan syndication?

கடன் சிண்டிகேஷன் என்றால் என்ன?

5. Write a note on underwriting.

எழுத்துறுதி பற்றிய குறிப்பு எழுதவும்.

6. Explain the term amalgamation.

ஒருங்கிணைப்பு என்ற சொல்லை விளக்குங்கள்.

7. What is portfolio?

தொகுப்பு என்றால் என்ன?

8. Give a short note on mutual funds.

பரஸ்பரநிதி பற்றிய சிறு குறிப்பைக் கொடுங்கள்.

9. What is factoring?

காரணியாக்கம் என்றால் என்ன?

10. What is netting?

வலை என்றால் என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the importance of rural banking.

கிராமப்புற வங்கியின் முக்கியத்துவத்தை விளக்கவும்.

Or

(b) Explain the characteristics of corporate securities.

பெருநிறுவன பத்திரங்களின் பண்புகளை விளக்குக.

12. (a) Describe the procedure for listing of securities.

பத்திரங்களை பட்டியலிடுவதற்கான நடைமுறையை விவரிக்கவும்.

Or

(b) What are the steps involved in loan syndication?

கடன் சிண்டிகேஷனின் உள்ள படிகள் என்ன?

13. (a) Describe the functions of portfolio manager.

தொகுப்பு மேலாளரின் செயல்பாடுகளை விவரிக்கவும்.

Or

(b) Explain the mechanism and types of factoring.

காரணியாக்கத்தின் வழிமுறை மற்றும் வகைகளை விளக்குக.

14. (a) What is cash management? Explain its importance.

பண மேலாண்மை என்றால் என்ன? அதன் முக்கியத்துவத்தை விளக்குங்கள்.

Or

(b) Narrate the objectives of capital budgeting.

மூலதன வரவு செலவுத் திட்டத்தின் நோக்கங்களை விவரிக்கவும்.

15. (a) Explain the significance of external audit.

வெளிப்புற தணிக்கையின் முக்கியத்துவத்தை விளக்கவும்.

Or

(b) Explain the objectives of liquidity management.

பணப்புழக்க நிர்வாகத்தின் நோக்கங்களை விளக்குக.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the steps involved in loan syndication.

கடன் சிண்டிகேஷனின் உள்ள படிகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

17. Explain the objectives and functions of regional rural banks.

பிராந்திய கிராமப்புற வங்கிகளின் நோக்கங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகளை விளக்கவும்.

18. Briefly explain the service related activities of a rural banker.

கிராமப்புற வங்கியாளரின் சேவை தொடர்பான செயல்பாடுகளை சுருக்கமாக விளக்கவும்.

19. What is factoring? Explain the mechanism and its types.

காரணியாக்கம் என்றால் என்ன? பொறிமுறையையும் அதன் வகைகளையும் விளக்கவும்.

20. What is merger? Explain the purpose and types of merger.

இணைப்பு என்றால் என்ன? இணைப்பின் நோக்கம் மற்றும் வகைகளை விளக்குங்கள்.

D-1257

Sub. Code

**10452/12652/
12252/13352/
34752/0352**

DISTANCE EDUCATION

Common for B.B.A./B.B.A. (L.E.)/B.B.A. (Banking)/ B.B.A. (Banking) (L.E.)/M.B.A. (Five Year Integrated) DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2025.

Fifth Semester

MANAGEMENT ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Management Accounting.

மேலாண்மை கணக்கியவை வரையறுக்கவும்.

2. Explain comparative financial statements.

ஒப்பீட்டு நிதிநிலை அறிக்கைகளை விளக்குங்கள்.

3. Define ratio.

விகிதத்தை வரையறுக்கவும்.

4. Explain funds.

நிதியை விளக்குங்கள்.

5. Describe the term cash flow.

பணப்புழக்கம் என்ற சொல்லை விவரிக்கவும்.

6. Write a note on Break Even point.
சமபாட்டுப்புள்ளி குறித்து ஒரு குறிப்பை எழுதவும்.
7. Describe budgetary control.
நிதிநிலை கட்டுப்பாட்டை விவரிக்கவும்.
8. What is standard cost?
நிலையான செலவு என்றால் என்ன?
9. Define capital budgeting.
மூலதன நிதிநிலை வரையறுக்கவும்.
10. Give a short note on profitability index.
இலாபத்தன்மை குறியீடு பற்றிய ஒரு சிறு குறிப்பை கொடுங்கள்.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the scope of management accounting.
மேலாண்மை கணக்கியலின் நோக்கத்தை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Following are the extracts from the Balance Sheet of a company as on 31st December 2022 and 31st December 2023. You are required to calculate funds from operations.

Particulars	31-12-2022	31-12-2023
P & L Appropriation Account	30,000	40,000
General Reserve	20,000	25,000
Goodwill	10,000	5,000
Preliminary expenses	6,000	4,000
Provision for depreciation on machinery	10,000	12,000

31 டிசம்பர் 2022 மற்றும் 31 டிசம்பர் 2023 அன்று ஒரு நிறுவனத்தின் இருப்புநிலைக் குறிப்பிலிருந்து எடுக்கப்பட்ட பகுதிகள் பின்வருமாறு. நீங்கள் இயக்கவழி வருவாயைக் கணக்கிட வேண்டும்.

விவரங்கள்	31-12-2022	31-12-2023
P & L ஒதுக்கீடு கணக்கு	30,000	40,000
பொது இருப்பு	20,000	25,000
நல்லெண்ணம்	10,000	5,000
ஆரம்ப செலவுகள்	6,000	4,000
இயந்திரங்களில் தேய்மானத்திற்கான ஏற்பாடு	10,000	12,000

12. (a) A trader purchases goods both on cash as well as on credit terms. The following particulars are obtained from the books :

	Rs.
Total purchases (gross)	2,00,000
Cash purchases	20,000
Purchases returns	34,000
Creditors at the end	70,000
Bills payable at the end	40,000

You are required to calculate :

- Creditors turnover ratio
- Average payment period.

ஒரு வர்த்தகர் ரொக்கமாகவும் கடன் விதிமுறைகளிலும் பொருட்களை வாங்குகிறார். பின்வரும் விவரங்கள் புத்தகங்களிலிருந்து பெறப்படுகின்றன.

	ரூ.
மொத்த கொள்முதல் (மொத்தம்)	2,00,000
பண கொள்முதல்	20,000
கொள்முதல் – திருப்பம்	34,000
இறுதியில் கடன் கொடுத்தவர்கள்	70,000
இறுதியில் செலுத்த வேண்டிய மாற்றுச்சீட்டுகள்	40,000
நீங்கள் கணக்கிட வேண்டியவை :	

- (i) கடனாளிகளின் வருவாய் விகிதம்
(ii) சராசரி செலுத்தும் காலம்.

Or

- (b) Explain the types of financial statement analysis.
நிதி அறிக்கை பகுப்பாய்வு வகைகளை விளக்குங்கள்.

13. (a) What are the advantages of cash flow statement?
பணப்புழக்க அறிக்கையின் நன்மைகள் என்ன?

Or

- (b) The fixed expenses of an industrial concern amount to Rs. 1,80,000. Its variable cost per unit is Rs. 29 and selling price is Rs. 44 per unit. Calculate the Break Even Point.

தொழில்துறை நிறுவனத்தின் நிலையான செலவுகள் ரூ. 1,80,000. ஒரு யூனிட்டுக்கு அதன் மாறி விலை ரூ. 29 மற்றும் விற்பனை விலை யூனிட்டுக்கு ரூ. 44. சமபாட்டுப் புள்ளியைக் கணக்கிடுங்கள்.

14. (a) Difference between marginal costing and absorption costing.

விளிம்பு செலவு மற்றும் உறிஞ்சுதல் செலவு இடையே வேறுபாடு.

Or

- (b) Explain the factors influencing capital expenditure decisions.

மூலதனச் செலவின முடிவுகளைப் பாதிக்கும் காரணிகளை விளக்குக.

15. (a) What are the objectives of budgetary control?

நிதிநிலை கட்டுப்பாட்டின் நோக்கங்கள் என்ன?

Or

- (b) Describe the preliminary steps for introducing standard costing.

நிலையான விலையை அறிமுகப்படுத்துவதற்கான ஆரம்ப படிகளை விவரிக்கவும்.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Define management accounting. Explain its objectives and functions.

மேலாண்மை கணக்கியலை வரையறுக்கவும். அதன் நோக்கங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகளை விளக்குங்கள்.

17. From the following information make out a statement of proprietors funds with as many details as possible :

- | | |
|---|--|
| (a) Current ratio | 2.5 |
| (b) Liquidity ratio | 1.5 |
| (c) Proprietary ratio | 0.75 (fixed assets/
proprietary fund) |
| (d) Working capital | Rs. 60,000 |
| (e) Reserves and surplus | Rs. 40,000 |
| (f) Bank overdraft | Rs. 10,000 |
| (g) There is no long-term loan or fictitious asset. | |

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து முடிந்தவரை பல விவரங்களுடன் உரிமையாளர்களின் நிதி அறிக்கையை உருவாக்கவும்.

(அ) தற்போதைய விகிதம்	2.5
(ஆ) பணப்புழக்க விகிதம்	1.5
(இ) தனியுரிம விகிதம்	0.75 (நிலையான சொத்துக்கள்/ தனியுரிமை நிதி)
(ஈ) நடப்பு மூலதனம்	ரூ. 60,000
(உ) இருப்பு மற்றும் உபரி	ரூ. 40,000
(ஊ) வங்கி மிகைப் பற்று	ரூ. 10,000
(எ) நீண்ட கால கடன் அல்லது கற்பனையான சொத்து எதுவும் இல்லை.	

18. The following data is gathered from the records of Samuel & Co., for the month of January 2022 :

Standards for labour :

Rate	: Rs. 50 per labour hour
Hours set per unit	: 10 hours

Actual data for the month :

Units produced	: 1,000
Hours worked	: 12,000

Actual labour cost : Rs. 7,20,000

You are required to calculate labour variances.

ஐனவரி 2022க்கான சாமுவேல் & கோ.வின் பதிவுகளிலிருந்து பின்வரும் தரவு சேகரிக்கப்பட்டது.

உழைப்புக்கான தரநிலைகள் :

விலை	: ரூ. 50 ஒரு தொழிலாளர் மணி நேரத்திற்கு
------	--

ஒரு யூனிட்டுக்கு அமைக்கப்பட்ட மணிநேரம்	: 10 மணிநேரம்
--	---------------

மாதத்திற்கான உண்மையான தரவு :

உற்பத்தி செய்யப்பட்ட அலகுகள் : 1,000

வேலை நேரம் : 12,000

உண்மையான தொழிலாளர் செலவு : ரூ. 7,20,000

நீங்கள் தொழிலாளர் மாறுபாடுகளை கணக்கிட வேண்டும்.

19. An industrialist is offered two options for investment with the following cash flows. His decision criterion is a pay-back period of 3 years.

	Option A	Option B
	Rs.	Rs.
Investment required	8,000	7,000
Annual cash flow :		
Year 1	4,000	2,500
Year 2	3,000	2,500
Year 3	2,000	2,500
Year 4	2,000	2,500

Advice the industrialist :

(a) Use Pay-back method

(b) Return on investment method

ஒரு தொழிலதிபருக்கு பின்வரும் பணப்புழக்கங்களுடன் முதலீட்டிற்கு இரண்டு விருப்பங்கள் வழங்கப்படுகின்றன. அவரது முடிவு அளவுகோல் 3 ஆண்டுகள் திருப்பிச் செலுத்தும் காலம்.

	விருப்பம் A	விருப்பம் B
	ரூ.	ரூ.
தேவையான முதலீடு	8,000	7,000
ஆண்டு பணப்புழக்கம் :		
ஆண்டு 1	4,000	2,500
ஆண்டு 2	3,000	2,500
ஆண்டு 3	2,000	2,500
ஆண்டு 4	2,000	2,500

தொழிலதிபருக்கு அறிவுரை :

(அ) திருப்பிச் செலுத்தும் முறையைப் பயன்படுத்தவும்.

(ஆ) முதலீட்டு முறையின் மீதான வருமானம்.

20. What is marginal cost? Explain its advantages and disadvantages.

விளிம்பு செலவு என்றால் என்ன? அதன் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை விளக்குங்கள்.

D-1258

Sub. Code

**10453/12653/
12253/13353/
34753/0353**

DISTANCE EDUCATION

**Common for B.B.A./B.B.A. (L.E.)/B.B.A. (Banking)/
B.B.A. (Banking) (L.E.)/ M.B.A. (Five Year Integrated)
DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2025.**

Fifth Semester

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is organisation?

அமைப்பு என்றால் என்ன?

2. Explain directing.

இயக்குவதை விளக்குங்கள்.

3. Define job analysis.

வேலை பகுப்பாய்வை வரையறுக்கவும்.

4. List out the methods of recruitment.

ஆட்சேர்ப்பு முறைகளை பட்டியலிடுங்கள்.

5. Write a note on informal interview.

முறைசாரா நேர்காணலில் குறிப்பு எழுதவும்.

6. Explain organisational analysis.
நிறுவன பகுப்பாய்வை விளக்குங்கள்.
7. What do you mean by career planning?
தொழில் திட்டமிடல் என்றால் என்ன?
8. Explain piece wage system.
துண்டு ஊதிய முறையை விளக்குங்கள்.
9. What is performance appraisal?
செயல்திறன் மதிப்பீடு என்றால் என்ன?
10. Write a note on grievances.
குறைகள் பற்றிய குறிப்பு எழுதவும்.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the importance of human resource management.
மனித வள மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை விளக்கவும்.

Or

- (b) Explain the process of human resource planning.
மனித வள திட்டமிடல் செயல்முறையை விளக்குங்கள்.

12. (a) What are the benefits of job analysis?
வேலை பகுப்பாய்வின் நன்மைகள் என்ன?

Or

- (b) Describe the various types of interview.
பல்வேறு வகையான நேர்காணல்களை விவரிக்கவும்.

13. (a) What are the needs for employee training?

பணியாளர் பயிற்சிக்கான தேவைகள் என்ன?

Or

(b) Explain the objectives of wage administration.

ஊதிய நிர்வாகத்தின் நோக்கங்களை விளக்குங்கள்.

14. (a) What are the essentials of a sound incentive plans?

ஒரு நல்ல ஊக்கத் திட்டங்களின் அத்தியாவசியங்கள் என்ன?

Or

(b) What are the steps in performance appraisal?

செயல்திறன் மதிப்பீட்டின் படிகள் என்ன?

15. (a) Describe the purpose of transfer.

இடமாற்றத்தின் நோக்கத்தை விவரிக்கவும்.

Or

(b) Classify the types of employee welfare services.

பணியாளர் நலன்புரி சேவைகளின் வகைகளை வகைப்படுத்தவும்.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the functions of human resource management.

மனித வள மேலாண்மையின் செயல்பாடுகளை விளக்கவும்.

17. What are the principles of training?

பயிற்சியின் கொள்கைகள் என்ன?

18. Explain different methods of wage payment.

ஊதியம் வழங்குவதற்கான பல்வேறு முறைகளை விளக்குங்கள்.

19. What are the statutory provisions concerning industrial safety?

தொழில்துறை பாதுகாப்பு தொடர்பான சட்ட விதிகள் என்ன?

20. Describe the problems and shortcomings of trade unions in India.

இந்தியாவில் தொழிற்சங்கங்களின் பிரச்சனைகள் மற்றும் குறைபாடுகளை விவரிக்கவும்.

D-1259

Sub. Code

**10454/12654/
12254/13354/
34754/0354**

DISTANCE EDUCATION

Common for B.B.A./B.B.A. (L.E.)/B.B.A. (Banking)/
B.B.A. (Banking) (L.E.)/M.B.A. (Five Year Integrated)
DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2025.

Fifth Semester

TOURISM ENTREPRENEURSHIP

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What is the meaning of ownership structure in small-scale enterprises?

சிறு அளவிலான தொழில்களில் சொந்த உரிமை அமைப்பின் பொருள் என்ன?

2. Mention two risks involved in the accommodation business.

தொழில் இருப்பிடத்தில் உள்ள இரண்டு அபாயங்களை குறிப்பிடுக.

3. Explain the role of branding in hotel success

ஒரு விருந்தினர் மாளிகை வெற்றியில் தனித்துவமான முத்திரை என்ன பங்கு வகிக்கிறது?

4. What is eco-tourism attraction development?

பசுமை சுற்றுலா ஈர்ப்பு மேம்பாடு என்பது என்ன?

5. Write the objective of entrepreneurship development programs (EDPs)?

தொழில்முனைவோர் மேம்பாட்டு திட்டங்களின் நோக்கம் என்ன?

6. What is working capital in financial planning?

நிதி திட்டமிடலில் செயல்பாட்டு மூலதனம் என்பதன் பொருள் என்ன?

7. What is intrapreneurship?

உள்தொழில் முனைவோர் என்றால் என்ன?

8. Name any two theories of entrepreneurship.

தொழில்முனைவோரின் இரண்டு முக்கிய கோட்பாடுகளை குறிப்பிடுக.

9. Write two challenges faced by entrepreneurs in the tourism transportation sector.

சுற்றுலா போக்குவரத்து துறையில் தொழில்முனைவோர் எதிர்கொள்ளும் இரண்டு சவால்களை குறிப்பிடுக.

10. Define government subsidies in tourism financing.

சுற்றுலா நிதியளிப்பில் அரசின் மானியங்கள் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Discuss the challenges faced by entrepreneurs in developing countries.

வளர்ந்து வரும் நாடுகளில் தொழில் முனைவோர் எதிர்கொள்ளும் சவால்களை வரிக்கவும்.

Or

(b) What are the main factors influencing ownership structure decisions in tourism enterprises?

சுற்றுலா நிறுவனங்களில் சொந்த உரிமை அமைப்பு தீர்மானங்களை பாதிக்கும் முக்கிய காரணிகள் என்ன?

12. (a) What are the main components of a feasibility report?

ஒரு சாத்தியமான அறிக்கையின் முக்கிய கூறுகள் என்ன?

Or

- (b) Explain the nature and scope of entrepreneurial opportunities in the accommodation sector.

தங்கும் விடுதி துறையில் தொழில் முனைவுத் தகுதியின் தன்மை மற்றும் வரம்புகளை விளக்கவும்.

13. (a) What are the funding options available for transportation startups?

போக்குவரத்து தொடக்க (transportation startups) நிறுவனங்களுக்கான நிதி உதவித் திட்டங்கள் என்ன?

Or

- (b) Explain the impact of technology (GPS, ride-hailing apps) on tourist cab businesses.

சுற்றுலாப் பயணிகள் மகவொளி அமைவிட முறை, போக்குவரத்து அழைப்பு செயலிகள் தொழில்நுட்பத்தின் தாக்கத்தை விளக்கவும்.

14. (a) Explain the different types of entrepreneurial opportunities in tourism attraction development.

சுற்றுலா ஈர்ப்பு வளர்ச்சியில் தொழில் முனைவுத் திறன்களின் வெவ்வேறு வகைகளை விளக்கவும்.

Or

- (b) How does pricing strategy influence customer decision-making in tourism?

சுற்றுலா துறையின் விலைக்கொள்கை வாடிக்கையாளர்களின் முடிவெடுப்பதற்கு எப்படி பாதிப்பை ஏற்படுத்துகிறது?

15. (a) Write the advantages and disadvantages of sole proprietorships and partnerships.

தனியார் உரிமையாளர் தொழில் மற்றும் கூட்டாண்மை முறையின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை எழுதுக.

Or

- (b) How does education influence entrepreneurial culture in the tourism industry?

சுற்றுலா தொழில் துறையில் (தொழில் முனைவோர்) பண்பாட்டை கல்வி எப்படி பாதிக்கிறது?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the significance of business planning and feasibility analysis in entrepreneurial success.

தொழில் முனைவோர் வெற்றிக்கு வணிக திட்டமிடல் மற்றும் சாத்தியக்கூறு ஆய்வின் முக்கியத்துவத்தை விளக்கவும்.

17. Analyze the financial, operational and legal challenges of starting a transportation business.

போக்குவரத்து தொழிலை தொடங்கும்போது எதிர்கொள்ளும் நிதி, செயல்பாட்டு மற்றும் சட்ட சவால்களை பகுப்பாய்வு செய்யவும்.

18. Discuss the role of sustainable and eco-friendly practices in the success of tourism shopping and restaurant businesses.

சுற்றுலா தொடர்பான சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் உணவக விடுதி தொழில்களின் வெற்றிக்கு நிலைத்தன்மையான மற்றும் சுற்றுச்சூழல் நட்பு செயல்பாடுகள் என்ன வகையில் உதவுகின்றன என்பதை விவாதிக்கவும்.

19. How can a strong entrepreneurial culture lead to the sustainable growth of the tourism industry?

வலுவான தொழில் முனைவோர் பண்பாடு சுற்றுலா துறையின் நிலையான வளர்ச்சிக்கு எப்படி வழிவகுக்கிறது?

20. Evaluate a case study of a successful tourism business that benefited from government assistance programs.

அரசு உதவி திட்டங்களின் பயனால் வெற்றி பெற்ற ஒரு சுற்றுலா நிறுவனத்தின் உதாரணப் பகுப்பாய்வு மதிப்பீடு செய்யவும்.

D-1260

Sub. Code

**10461/12661/
12261/13361**

DISTANCE EDUCATION

**Common for B.B.A./B.B.A. (L.E.)/B.B.A. (Banking)/
B.B.A. (Banking) (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2025.**

Sixth Semester

MARKETING OF BANKING SERVICES

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define the term marketing in a banking context.

வங்கி சூழலில் சந்தைப்படுத்தல் என்றால் என்ன ?

2. What is demarketing?

விற்பனைத் தடுப்பு/குறைப்பு என்றால் என்ன ?

3. Mention any two features of the modern marketing concept.

நவீன சந்தைப்படுத்தல் கருத்தின் இரண்டு அம்சங்களை குறிப்பிடுக.

4. What is meant by SWOT analysis?

SWOT பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன ?

5. State two bases for market segmentation in banking.

வங்கியில் சந்தை பகுப்புக்கான இரண்டு அடிப்படைகளை குறிப்பிடுக.

6. What is new product development in bank marketing?
வங்கிச் சந்தைப்படுத்தலில் புதிய தயாரிப்பு மேம்பாடு என்றால் என்ன?
7. Define price mix.
விலை கலவை என்ற சொல்லுக்கு வரையறை கூறுக.
8. What are service charges in banking?
வங்கிச் சேவைகளுக்கான சேவை கட்டணங்கள் என்றால் என்ன?
9. Name two personal promotional tools used by banks.
வங்கிகள் பயன்படுத்தும் இரண்டு தனிப்பட்ட விளம்பர உபாயங்களை குறிப்பிடுக.
10. What is a bank marketing personnel?
வங்கிச் சந்தைப்படுத்தல் பணியாளர் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the importance of marketing in banking.
வங்கிகளில் சந்தைப்படுத்தலின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.
- Or
- (b) Discuss the concept of social marketing.
சமூகச் சந்தைப்படுத்தல் என்ற கருத்தை விவாதிக்கவும்.
12. (a) Describe the relevance of marketing for a banker.
வங்கிக்கு சந்தைப்படுத்தல் ஏன் தேவையாகும் என்பதை விளக்குக.
- Or
- (b) What are the components of a bank's marketing plan?
வங்கியின் சந்தைப்படுத்தல் திட்டத்தின் கூறுகள் என்னென்ன என்பதை விளக்குக.

13. (a) Write a short note on branch layout and location selection.

கிளை அமைப்பு மற்றும் இடம் தேர்வு குறித்த குறிப்பு எழுதுக.

Or

- (b) Explain the constraints involved in product development for banks.

வங்கிகளுக்கான உற்பத்திப் பொருள் மேம்பாட்டில் ஏற்படும் சிக்கல்கள் பற்றி விளக்குக.

14. (a) Discuss the factors affecting the price of banking services.

வங்கிச் சேவைகளின் விலையை பாதிக்கும் காரணிகள் குறித்து விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) Explain the concept of deregulation of interest rates.

வட்டி விகிதங்களை ஒழுங்குபடுத்துதல் என்ற கருத்தை விளக்குங்கள்.

15. (a) Describe the importance of motivation in banking marketing.

வங்கிச் சந்தைப்படுத்தலில் ஊக்குவிப்பின் முக்கியத்துவம் குறித்து விளக்குக.

Or

- (b) Write briefly on training and development of bank marketing personnel.

வங்கி சந்தைப்படுத்தல் பணியாளர்களுக்கான பயிற்சி மற்றும் வளர்ச்சி பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Elaborate on the features and implications of the modern marketing concept.

நவீன சந்தைப்படுத்தல் கருத்தின் அம்சங்கள் மற்றும் அதன் தாக்கங்கள் பற்றி விரிவாக விளக்குக.

17. Discuss the relevance of marketing environment analysis in banking.

வங்கிச் சூழலின் சந்தைப்படுத்தல் பகுப்பாய்வின் முக்கியத்துவத்தை விவாதிக்கவும்.

18. Explain in detail the marketing mix for banks, covering all key components.

வங்கிகளுக்கான சந்தைப்படுத்தல் கலப்பு - அனைத்து முக்கிய கூறுகளையும் உள்ளடக்கியவாறு விளக்குக.

19. What is promotion mix in banking? Discuss its objectives, methods and importance.

வங்கியில் மேம்படுத்தல் கலப்பு என்றால் என்ன? அதன் நோக்கங்கள், முறைகள் மற்றும் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

20. Describe the importance of advertising, publicity and societal banking in building customer relationships.

வாடிக்கையாளர் உறவுகளை உருவாக்குவதில் விளம்பரம், புகழ் பரப்புதல் மற்றும் சமூக வங்கியின் முக்கியத்துவம் பற்றி விளக்குக.

D-1261

Sub. Code

**10462/12662/
12262/13362**

DISTANCE EDUCATION

**Common for B.B.A./B.B.A. (L.E.)/B.B.A. (Banking)/
B.B.A. (Banking) (L.E.) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2025.**

Sixth Semester

FINANCIAL MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define the term financial management.
நிதி மேலாண்மை என்ற சொற்றொடரை வரையறையிடுக.
2. What is shareholders' wealth maximization (SWM)?
பங்குதாரர்களின் செல்வம் அதிகரிப்பு என்றால் என்ன?
3. List any two types of budgets.
இரண்டு வகை வரவு செலவுத் திட்டங்களை குறிப்பிடுக.
4. What is compounding in time value of money?
பணத்தின் காலமதிப்பில் தொகையாக்கம் என்றால் என்ன?
5. Mention two components of cost of capital.
மூலதனச் செலவின் இரண்டு கூறுகளை குறிப்பிடுக.
6. Define financial leverage.
நிதிப் பயனீடு என்பதற்கு வரையறை கூறுக.

7. What is capital budgeting?

மூலதன வரவு செலவுத் திட்டம் என்றால் என்ன?

8. Give two examples of short-tem sources of finance.

இரண்டு குறுகிய கால நிதி ஆதாரங்களை எடுத்துக்காட்டுக.

9. Define working capital.

நடப்பு மூலதனம் என்றால் என்ன?

10. Mention any two motives for holding cash.

பணம் வைத்திருப்பதற்கான இரண்டு நோக்கங்களை குறிப்பிடுக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the scope of financial management.

நிதி மேலாண்மையின் நோக்கம் பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Discuss the functions of a finance manager.

நிதி மேலாளர் வகிக்கும் பங்குகள் குறித்து விவாதிக்கவும்.

12. (a) State the advantages of budgeting in financial planning.

நிதி திட்டமிடலில் வரவு செலவுத் திட்டங்கள் வழங்கும் நன்மைகள் பற்றி கூறுக.

Or

(b) Explain the concept of responsibility accounting.

பொறுப்புக் கணக்கீட்டுக் கொள்கை என்ற கருத்தை விளக்குக.

13. (a) Differentiate between financial and operating leverage.

நிதிப் பயனீடு மற்றும் செயல்பாட்டு நெடுகோடு இடையே உள்ள வேறுபாட்டை விளக்குக.

Or

- (b) How is Return on Equity (ROE) calculated?

பங்குதாரரின் வருவாய் விகிதம் எவ்வாறு கணக்கிடப்படுகிறது என்பதை விளக்குக.

14. (a) Describe the types of short-term financing options.

குறுகிய கால நிதியளிப்பு வாய்ப்புகளின் வகைகளை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) Write a short note on lease financing.

குத்தகை நிதி குறித்த குறிப்பு எழுது.

15. (a) Explain the factors affecting working capital requirements.

நடப்பு மூலதனம் தேவையை பாதிக்கும் காரணங்கள் பற்றி விளக்குக.

Or

- (b) Discuss the concept of operating cycle.

செயல்பாட்டு சுழற்சி என்ற கருத்தை விவாதிக்கவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the objectives of a firm and discuss how SWM is different from profit maximization.

ஒரு நிறுவனத்தின் நோக்கங்கள் மற்றும் பங்களிப்புகள் குறித்து விளக்குக. மேலும் SWM மற்றும் இலாப அதிகரிப்பு இடையிலான வேறுபாடுகளை விவாதிக்கவும்.

17. Describe the time value of money concept with suitable examples for discounting and compounding.

பணத்தின் காலமதிப்பு பண்பாட்டை சரியான எடுத்துக்காட்டுகளுடன் — தள்ளுபடி மற்றும் தொகையாக்கம் முறைகளுடன் விளக்குக.

18. Explain the capital budgeting methods used to evaluate investment proposals.

மூலதன முதலீட்டு திட்டங்களை மதிப்பீடு செய்ய பயன்படுத்தப்படும் மூலதன வரவு செலவுத் திட்டங்கள் முறைகள் பற்றி விளக்குக.

19. Discuss in detail the sources of long-term finance available to companies.

நிறுவனங்களுக்கு கிடைக்கும் நீண்டகால நிதி மூலங்களை விரிவாக விவாதிக்கவும்.

20. Explain cash management and describe how optimum cash balance is determined.

பண மேலாண்மை என்ற கருத்தை விளக்குக. மேலும் சிறந்த பண இருப்பு எவ்வாறு நிர்ணயிக்கப்படுகிறது என்பதை விளக்குக.

D-1262

Sub. Code

10463/12663

DISTANCE EDUCATION

**B.B.A./B.B.A. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2025.**

Sixth Semester

BUSINESS LAW

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define Business Law.

வணிகச் சட்டத்தை வரையறுக்கவும்.

2. What is a void contract?

செல்லாத ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

3. Name the modes of creation of agency.

முகமை உருவாக்கும் முறைகளை குறிப்பிடுக.

4. What is the difference between a condition and a warranty?

நிபந்தனைக்கும் உத்தரவாதத்திற்கும் என்ன வித்தியாசம்?

5. Define a promissory note.

கடன் உறுதிச் சீட்டை வரையறுக்கவும்.

6. Mention two rights of a partner.

பங்குதாரரின் இரண்டு உரிமைகளை குறிப்பிடுக.

7. What is a private company?

தனியார் நிறுவனம் என்றால் என்ன?

8. Who is a consumer under COPRA, 1986?

COPRA, 1986 அடிப்படையில் நுகர்வோர் என்றால் யார்?

9. What is abuse of dominant position under the Competition Act?

போட்டி சட்டத்தின் கீழ் ஆதிக்க நிலையின் தவறான பயன்பாடு என்றால் என்ன?

10. State the classifications of MSMEs.

MSMEயின் வகைப்பாடுகளை குறிப்பிடுக.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the sources of business law.

வணிகச் சட்டத்தின் மூலங்களை விளக்குக.

Or

(b) What are the laws applicable to business in India?

இந்தியாவில் வணிகத்திற்கு பொருந்தக்கூடிய சட்டங்கள் என்ன?

12. (a) Describe the essentials of a valid contract.

செல்லத்தக்க ஒப்பந்தத்தின் அடிப்படை அம்சங்களை விளக்குக.

Or

(b) Write short notes on the types of contracts.

ஒப்பந்தங்களின் வகைகள் குறித்த குறுகிய குறிப்புகளை எழுதுக.

13. (a) What are the duties of an agent?

முகவர்களின் கடமைகள் என்ன?

Or

(b) Explain how agency can be terminated.

முகமையை எப்படி நிறுத்தலாம் என்பதை விளக்குக.

14. (a) Discuss the rights of an unpaid seller.

பணம் செலுத்தப்படாத விற்பனையாளரின் உரிமைகளை விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Write a note on performance of contract of sale.

விற்பனை ஒப்பந்தத்தின் செயல்திறன் குறித்த குறிப்பை எழுதவும்.

15. (a) Explain the process of company incorporation.

ஒரு நிறுவனத்தை பதிவு செய்யும் செயல்முறை பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Describe the powers of the Central Consumer Protection Council.

மத்திய நுகர்வோர் பாதுகாப்பு ஆணையத்தின் அதிகாரங்களை விவரிக்கவும்.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the remedies available for breach of contract under the Indian Contract Act.

இந்திய ஒப்பந்தச் சட்டத்தின் கீழ் ஒப்பந்தத்தை மீறுவதற்கான நிவாரணங்களை விளக்குக.

17. Describe the kinds of agents and their legal implications.

முகவர்களின் வகைகள் மற்றும் சட்டவியல் தாக்கங்களை விவரிக்கவும்.

18. Explain in detail the features of the Negotiable Instruments Act, 1881, with examples.

1881 ஆம் ஆண்டு பேச்சுவார்த்தைக்குட்பட்ட கருவிகள் சட்டத்தின் அம்சங்களை எடுத்துக்காட்டுகளுடன் விரிவாக விளக்குங்கள்.

19. Discuss the salient features and objectives of the Competition Act, 2002.

2002 போட்டி சட்டத்தின் முக்கிய அம்சங்கள் மற்றும் நோக்கங்களை விவாதிக்கவும்.

20. Define MSME. Explain the government policies related to credit, taxation and incentives for MSMEs.

MSMEயை வரையறுக்கவும். கடன், வரி மற்றும் ஊக்கத் திட்டங்கள் தொடர்பான அரசாங்கக் கொள்கைகளை விளக்குக.

D-1263

Sub. Code

10464/12664

DISTANCE EDUCATION

**B.B.A./B.B.A. (Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION,
DECEMBER 2025.**

Sixth Semester

ENTREPRENEURSHIP

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Entrepreneurship.

தொழில்முனைவோர் என்றால் என்ன?

2. What is the role of entrepreneurship in economic development?

தொழில்முனைவோரின் பொருளாதார வளர்ச்சியில் பங்கு என்ன?

3. Mention any two skills required to be an entrepreneur.

ஒரு தொழில்முனைவோராக இருக்க தேவையான இரண்டு திறன்களை குறிப்பிடுக.

4. What is a business opportunity?

வணிக வாய்ப்பு என்றால் என்ன?

5. Define the term business plan.

வணிகத் திட்டம் என்ற சொல்லை வரையறையிடுக.

6. What is venture capital?

முதலீட்டு மூலதனம் என்றால் என்ன?

7. Mention two characteristics of high-growth new ventures.

அதிக வளர்ச்சியுள்ள புதிய தொழில்களில் உள்ள இரண்டு பண்புகளை குறிப்பிடுக.

8. What is the role of IDBI in financing entrepreneurs?

தொழில்முனைவோருக்கு நிதி வழங்குவதில் IDBI வின் பங்கு என்ன?

9. Define SSI (Small Scale Industry).

சிறு தொழில்துறை என்றால் என்ன?

10. What is intrapreneurship?

அகத்தொழில் முனைமை என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the history of entrepreneurship development.

தொழில்முனைவோர் வளர்ச்சி வரலாறு பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Discuss the future of entrepreneurship.

தொழில்முனைவோரின் எதிர்கால வளர்ச்சி குறித்து விவாதிக்கவும்.

12. (a) Write a short note on the entrepreneurial decision process.

தொழில்முனைவோர்களின் முடிவெடுக்கும் செயல்முறை பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

Or

- (b) Explain the role of mentors and support systems for entrepreneurs.

தொழில்முனைவோருக்கு வழிகாட்டிகள் மற்றும் ஆதரவு அமைப்புகளின் பங்கு பற்றி விளக்குக.

13. (a) Describe the components of a business plan.

வணிகத் திட்டத்தின் கூறுகள் பற்றி விவரிக்கவும்.

Or

- (b) Explain the importance of a feasibility study in entrepreneurship.

தொழில்முனைவோர்களில் இயலுமை ஆய்வின் முக்கியத்துவம் பற்றி விளக்குக.

14. (a) Discuss the types of ownership securities available for financing new ventures.

புதிய தொழில் முயற்சிகளுக்கு நிதியளிப்பதற்காக பயன்படும் உரிமையாளர் பத்திரங்களின் வகைகள் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) Write a short note on the protection of intellectual property.

அறிவுசார் சொத்துரிமைகளை பாதுகாப்பது குறித்த குறிப்பு எழுதுக.

15. (a) Explain the role of DIC and SISI in entrepreneurial development.

தொழில்முனைவோர் வளர்ச்சியில் மாவட்ட தொழில் மையங்கள் (DIC) மற்றும் SISI என்பவற்றின் பங்கு பற்றி விளக்குக.

Or

- (b) Discuss the importance of entrepreneurial motivation for women and rural entrepreneurs.

பெண்கள் மற்றும் கிராமப்புற தொழில்முனைவோருக்கான ஊக்கவழிகளை விவாதிக்கவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the role of entrepreneurship in economic development and the agencies involved in entrepreneurship management.

பொருளாதார வளர்ச்சியில் தொழில்முனைவோரின் பங்கு மற்றும் அதனை நிர்வகிக்கும் நிறுவனங்கள் குறித்து விளக்குக.

17. Discuss the methods of generating business ideas and the process of opportunity recognition.

வணிக யோசனைகள் உருவாக்கும் முறைகள் மற்றும் வாய்ப்பு அடையாளம் காணும் செயல்முறை பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Describe the strategies for managing growth in new ventures and building venture capital.

புதிய தொழில்களில் வளர்ச்சியை நிர்வகிக்கும் உத்திகள் மற்றும் துணை முதலீட்டை கட்டமைக்கும் வழிகள் பற்றி விளக்குக.

19. Explain the role of financial institutions like IFCI, ICICI and SIDBI in financing entrepreneurs.

IFCI, ICICI மற்றும் SIDBI போன்ற நிதி நிறுவனங்கள் தொழில்முனைவோர்களுக்கு நிதி வழங்கும் முறைகள் குறித்து விவாதிக்கவும்.

20. Discuss the importance of entrepreneurial culture and the special programs available for assisting entrepreneurs.

தொழில்முனைவு பண்பாட்டு முக்கியத்துவம் மற்றும் தொழில்முனைவோர்களுக்காக உள்ள சிறப்பு திட்டங்களை விளக்குக.