| D–8221 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| **10211/12311/ 0211** |

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

First Semester

# PRINCIPLES OF MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Write any two objectives of management.

   மேலாண்மையின் ஏதேனும் இரண்டு நோக்கங்களை எழுதுக.

2. What does bureaucracy mean?

   அதிகாரத்துவம் என்றால் என்ன?

3. Define span of control.

   கட்டுப்பாட்டு அளவை வரையறுக்கவும்.

4. What is the purpose of decision making?

   முடிவெடுத்தலின் நோக்கம் என்ன?

5. Define personality.

   ஆளுமையை வரையறுக்கவும்.

6. What is MBO?

   MBO என்றால் என்ன?

7. What do you mean by group behaviour?

   குழு நடத்தை என்றால் என்ன?

8. Define emotion.

உணர்ச்சியை வரையறு.

9. What is a team wheel?

குழு சக்கரம் என்றால் என்ன?

10. Define leadership.

தலைமைத்துவத்தை வரையறுக்கவும்.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Examine the different steps of the organization process.

நிறுவன செயல்முறையின் பல்வேறு படிகளை ஆராய்க.

Or

(b) Bring out the effective principles of planning.

திட்டமிடலின் பயனுள்ள கொள்கைகளை தருக.

12. (a) Write the importance of controlling.

கட்டுப்படுத்தலின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

Or

(b) List the factors that affect decision making.

முடிவெடுத்தலை பாதிக்கும் காரணிகளைப் பட்டியலிடுக.

13. (a) State the various determinants of learning.

கற்றலை தீர்மானிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Enumerate the importance of motivation.

ஊக்கமளித்தலின் முக்கியத்துவத்தை எடுத்துரைக்க.

14. (a) State the functions of a leader.

ஒரு தலைவரின் செயல்பாடுகளைக் கூறுக.

Or

(b) Explain the personality attributes.

ஆளுமைப் பண்புகளை விளக்குக.

15. (a) What are the different components of perception?

புலன்உணர்வின் வெவ்வேறு கூறுகள் யாவை?

Or

(b) Examine the different sources of power.

அதிகாரத்தின் வெவ்வேறு மூலங்களை ஆராய்க.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the primary functions of management.

மேலாண்மையின் முதன்மைப் பணிகளை விளக்குக.

17. Discuss the need and importance of departmentation.

துறைப்படுத்தலின் தேவை மற்றும் முக்கியத்துவத்தைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Explain the various stages involved in the process of decision-making.

முடிவெடுக்கும் செயல்பாட்டில் உள்ள பல்வேறு நிலைகளை விளக்குக.

19. What is emotional intelligence? Discuss its characteristics.

உணர்ச்சி நுண்ணறிவு என்றால் என்ன? அதனுடைய பண்புகளை விவாதிக்கவும்.

20. Explain the different factors affecting the group behaviour.

குழு நடத்தையைப் பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை விளக்குக.

———————

| D–8222 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10212/12312/ 0212 |

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

First Semester

BUSINESS COMMUNICATION

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours　　　　Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is verbal communication?

   சொற்கள் சார்ந்த தகவல்தொடர்பு என்றால் என்ன?

2. What are the uses of internet?

   இணையத்தின் பயன்கள் யாவை?

3. What do you mean by external communication?

   வெளிப்புற தகவல்தொடர்பு பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

4. What are the four elements of the written message?

   எழுதப்பட்ட செய்தியின் நான்கு கூறுகள் யாவை?

5. Write a short note on salutation.

   வணக்கம்தெரிவித்தல் பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு எழுதுக.

6. What are notices?

   அறிவிப்புகள் என்பன யாவை?

7. What is presentation in communication?

தகவல்தொடர்பில் விளக்கக்காட்சி என்பன யாது?

8. What are the dis-advantages of oral communication?

வாய்மொழித் தகவல்தொடர்பின் தீமைகள் யாவை?

9. What is agenda?

நிகழ்ச்சி நிரல் என்றால் என்ன?

10. What are the features of a cover letter?

உறை கடிதத்தின் அம்சங்கள் யாவை?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the advantages of written communication?

எழுத்துத் தகவல்தொடர்பின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the modern forms of communication.

நவீன தகவல்தொடர்பின் வடிவங்களை விளக்குக.

12. (a) Explain the various classification of listening.

கேட்டலின் பல்வேறு வகைப்பாட்டை விளக்குக.

Or

(b) What are the different channels of internal communication?

உள் தகவல்தொடர்புக்கான வெவ்வேறு வழங்கல் வழிகள் யாவை?

13. (a) Explain the various styles of layouts available for business letters.

வணிக கடிதங்களுக்குரிய வடிவமைப்பின் பல்வேறு பாணிகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the principles of précis writing?

துல்லியமான எழுத்தின் கொள்கைகள் யாவை?

14. (a) List out the characteristics of business reports.

வணிக அறிக்கைகளின் பண்புகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) What are the advantages of using e-mail?

மின்னஞ்சலைப் பயன்படுத்துவதன் நன்மைகள் யாவை?

15. (a) Why is time management important in a meeting? Explain.

ஒரு கூட்டத்தில் நேர மேலாண்மை ஏன் முக்கியமானது? விளக்குக.

Or

(b) What are the main purpose of reading?

வாசிப்பதன் முக்கிய நோக்கங்கள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the different types of communication.

பல்வேறு வகையான தகவல்தொடர்பினை விளக்குக.

17. Explain the barriers to the listening process.

கேட்கும் செயல்முறைக்கான தடைகளை விளக்குக.

18. Discuss the different types of communication network.

பல்வேறு வகையான தகவல்தொடர்பு வலையமைப்புகளை விவாதிக்க.

19. Bring out the importance of reports.

அறிக்கைகளின் முக்கியத்துவத்தை தருக.

20. Discuss the different approaches to reading.

வாசிப்பதற்கான பல்வேறு அணுகுமுறைகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

———————

| D–8223 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10213/0213 |

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

First Semester

BUSINESS ENVIRONMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours                                        Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define the term business.

   வணிகம் எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

2. What is meant by global economic environment?

   உலகளாவிய பொருளாதார சுற்றுச்சூழல் பற்றி அறிவது என்ன?

3. Mention any three benefits of mixed economy.

   கலப்புப் பொருளாதாரத்தின் ஏதேனும் மூன்று நன்மைகளைக் குறிப்பிடுக.

4. Give the meaning of financial environment.

   நிதிச் சுற்றுசூழலின் பொருளை தருக.

5. What do you understand by IBR??

   IBR பற்றி நீவிர் புரிந்து கொள்வது யாது?

6. State the negative effects of liberalisation under NEP.

   NEP ன் கீழ் தாராளமயமாக்கலின் எதிர்மறையான விளைவுகளைக் கூறுக.

7. What do you mean by privatization?

தனியார்மயமாக்கல் பற்றி அறிவது என்ன?

8. What is economic integration?

பொருளாதார ஒருங்கிணைப்பு என்றால் என்ன?

9. Define the term CSR.

CSR எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

10. State any three types of co-operatives in India.

இந்தியாவில் உள்ள ஏதேனும் மூன்று வகையான கூட்டுறவுகளைக் குறிப்பிடுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Bring out the impact of economic environment on business.

வணிகத்தில் பொருளாதார சுற்றுசூழலின் தாக்கத்தை வெளிக் கொணர்க.

Or

(b) List out the elements of socio-cultural environment.

சமூக-கலாச்சார சுற்றுசூழலின் கூறுகளை பட்டியலிடுக.

12. (a) State the types of political systems.

அரசியல் அமைப்புகளின் வகைகளைக் கூறுக.

Or

(b) What are the characteristics of economic systems? Explain.

பொருளாதார அமைப்புகளின் சிறப்பியல்புகள் யாவை? விளக்குக.

13. (a) Briefly explain the major legal regulations pertaining to business.

வணிகம் தொடர்பான முக்கிய சட்ட விதிமுறைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) Explain the objectives of new economic policy.

புதிய பொருளாதாரக் கொள்கையின் நோக்கங்களை விளக்குக.

14. (a) List out the benefits and limitations of disinvestment.

முதலீட்டுவிலக்களின் நன்மைகள் மற்றும் குறைபாடுகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Describe briefly the types of commodity agreements.

சரக்கு ஒப்பந்தங்களின் வகைகளை சுருக்கமாக விவரிக்க.

15. (a) Bring out the barriers of social responsibility.

சமூகப் பொறுப்பின் தடைகளை வெளிக் கொணர்க.

Or

(b) List out the features of India's developing economy.

இந்தியாவின் வளரும் பொருளாதாரத்தின் இயல்புகளை பட்டியலிடுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the macro factors affecting business environment.

வணிக சுற்றுசூழலை பாதிக்கும் பேரளவு காரணிகளை விவரிக்க.

17. Explain the objectives and functions of financial institutions.

நிதி நிறுவனங்களின் நோக்கங்கள் மற்றும் பணிகளை விளக்குக.

18. Elaborate the impact of India's industrial policy on economic reforms.

பொருளாதார சீர்திருத்தங்களில் இந்திய தொழில்துறை கொள்கையின் தாக்கத்தை எடுத்துரைக்க.

19. What is globalisation? Explain its benefits and limitations.

உலகமயமாக்கல் என்றால் என்ன? அதன் நன்மைகள் மற்றும் குறைபாடுகளை விளக்குக.

20. Analyse the social responsibilities of business to different groups.

வெவ்வேறு குழுக்களுக்கு வணிகத்தின் சமூகப் பொறுப்புகளை பகுப்பாய்வு செய்க.

———————

| D–8224 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10214/12314/ 0214 |

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

First Semester

# FINANCIAL ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours                                Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. State any two objectives accounting.

   கணக்கியலின் ஏதேனும் இரண்டு நோக்கங்களை கூறுக.

2. State the rule of accountancy.

   கணக்கியலின் விதியை கூறுக.

3. What is meant by trial balance?

   இருப்பாய்வு பற்றி அறிவது என்ன?

4. Define promissory note.

   உறுதிமொழி பத்திரத்தை வரையறுக்க.

5. What are fictitious assets?

   கற்பனைச் சொத்துக்கள் என்பன யாவை?

6. Define bank reconciliation statement.

   வங்கி சரிகட்டும் பட்டியலை வரையறுக்க.

7. What is partnership deed?

கூட்டாண்மை ஒப்பாவணம் என்றால் என்ன?

8. What do you mean by provision?

ஒதுக்கு பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

9. What is meant by 'Over Subscription'?

மிகை ஒப்பம் பற்றி அறிவது என்ன?

10. What do you mean by redeemable preference shares?

மீள்தகு முன்னுரிமை பங்குகள் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Distinguish between financial accounting and book-keeping.

நிதிநிலை கணக்கியல் மற்றும் கணக்கு வைப்புகளை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Give Journal entries for the following transactions.

(i) Started business with cash Rs. 60,000

(ii) Opened a business with a deposit of Rs. 20,000

(iii) Purchased machinery for Rs. 22,000 pay cash of Rs. 15,000 and the balance on account

(iv) Earned commission in cash Rs. 900

(v) Withdrew cash Rs. 2,700 from bank

(vi) Paid office rent Rs. 1,100.

பின்வரும் நடவடிக்கைகளுக்கு குறிப்பேட்டு பதிவுகளைத் தருக.

(i) ரொக்கத்துடன் வியாபாரம் தொடங்கியது ரூ. 60,000

(ii) வைப்புகளுடன் வியாபாரம் தொடங்கியது ரூ. 20,000

(iii) இயந்திரம் வாங்கியது ரூ. 22,000. அதில் ரூ. 15,000 ரொக்கமாக செலுத்தப்பட்டது. மீதம் உள்ள தொகை கணக்கில் வைக்கப்பட்டது.

(iv) ரொக்கமாக பெற்ற கழிவு ரூ. 900

(v) வங்கியிலிருந்து ரொக்கமாக எடுத்தது ரூ. 2,700

(vi) அலுவலக வாடகை செலுத்தியது ரூ. 1,100.

12. (a) From the under mentioned balances, prepare a trial balance as on 31.03.2015.

| | Rs. | | Rs. |
|---|---|---|---|
| Opening stock | 35,000 | Machinery | 60,000 |
| Salaries | 20,000 | Sundry creditors | 24,000 |
| Sundry debtors | 50,000 | Purchases | 1,20,000 |
| Wages | 16,000 | Cash | 1,200 |
| Sales | 2,01,200 | Furniture | 15,000 |
| Rent | 10,000 | Bills receivable | 20,000 |
| Capital | 1,00,000 | Bills payable | 22,000 |

பின்வரும் இருப்புகளிலிருந்து 31.03.2015 அன்று ஒரு இருப்பாய்வு தயாரிக்க.

| | ரூ. | | ரூ. |
|---|---|---|---|
| தொடக்கச் சரக்கிருப்பு | 35,000 | இயந்திரம் | 60,000 |
| சம்பளம் | 20,000 | பற்பல கடனீந்தோர்கள் | 24,000 |
| பற்பல கடனாளிகள் | 50,000 | கொள்முதல் | 1,20,000 |
| கூலி | 16,000 | ரொக்கம் | 1,200 |
| விற்பனை | 2,01,200 | அறைகலன் | 15,000 |
| வாடகை | 10,000 | பெறுதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு | 20,000 |
| முதல் | 1,00,000 | செலுத்துதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு | 22,000 |

Or

(b) From the following information ascertain gross profit and net profit.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Opening stock | 2,400 | Carriage inwards | 524 |
| Purchases | 15,205 | Manufacturing wages paid | 2,800 |
| Sales | 20,860 | Manufacturing wages owing | 96 |
| Closing stock | 3,840 | Loss due to fire | 1,000 |
| Returns outwards | 185 | Indirect expenses | 200 |
| Returns inwards | 860 | | |

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து மொத்த இலாபம் மற்றும் நிகர இலாபத்தை கணக்கிடுக.

| | | | |
|---|---|---|---|
| தொடக்க சரக்கிருப்பு | 2,400 | உள்தூக்கு கூலி | 524 |
| கொள்முதல் | 15,205 | உற்பத்தி கூலி செலுத்தியது | 2,800 |
| விற்பனை | 20,860 | உற்பத்தி கூலி செலுத்தப்பட வேண்டியது | 96 |
| இறுதி சரக்கிருப்பு | 3,840 | தீயினால் ஏற்பட்ட நட்டம் | 1,000 |
| வெளிதிருப்பம் | 185 | மறைமுக செலவினங்கள் | 200 |
| உள்திருப்பம் | 860 | | |

13. (a) The Bank Overdraft of Mr. Sudhakar on 31.12.2008 as per cash book is Rs. 4500. From the following particulars, prepare bank reconciliation statement :

(i) Unpresented cheques Rs. 1500

(ii) Uncleared cheques Rs. 850

(iii) Bank interest debited in the pass book only Rs. 250

(iv) Bills collected and credited in the pass book only Rs. 400

(v) Cheque of Ashok dishonoured Rs. 250

(vi) Cheque issued to Sagar entered in the cash column of the cash book Rs. 150.

31.12.2008 அன்று திரு. சுதாகர் என்பவரின் ரொக்க ஏட்டின் படி மேல்வரைபற்று ரூ. 4500. பின்வரும் விபரங்களிலிருந்து வங்கி சரிகட்டும் பட்டியலை தயாரிக்க.

(i) சமர்பிக்கப்படாத காசோலைகள் ரூ. 1,500

(ii) வசூலாகாத காசோலைகள் ரூ. 850

(iii) வங்கி செல்லேட்டில் மட்டும் பற்று வைக்கப்பட்டுள்ள வங்கி வட்டி ரூ. 250

(iv) வங்கி செல்லேட்டில் மட்டும் வசூலாக்கப்பட்டு வரவு வைக்கப்பட்ட உண்டியல் ரூ. 400

(v) அசோக்கின் காசோலை அவமதிக்கப்பட்டது ரூ. 250

(vi) சாகருக்கு விடுத்த காசோலை ரொக்க ஏட்டின் ரொக்க பத்தியில் பதிவு செய்யப்பட்டது ரூ. 150.

Or

(b) Distinguish between bill of exchange and promissory note.

மாற்றுச்சீட்டு மற்றும் உறுதிமொழி பத்திரத்தை வேறுபடுத்துக.

14. (a) L and M were Partners sharing profits in the ratio of 5 : 3. In view of N's admission, they decided to revalue their assets and liabilities as indicated below :

(i) To increase the value of Land by Rs. 30,000

(ii) Reduce reserve for doubtful debts by Rs. 400

(iii) Reduce machinery by Rs. 8,000 furniture Rs. 2,000 and stock Rs. 6,000

(iv) Provision for outstanding liabilities was to be created of Rs. 400

Give Journal entries.

L மற்றும் M கூட்டாளியாக சேர்த்து லாபத்தை 5 : 3 என்ற விகிதத்தில் பிரித்துக் கொள்கின்றனர். அவர்கள் 'N' என்பவரை கூடடாளியாக சேர்க்க கீழ்க்கண்டவாறு சொத்தையும், பொறுப்பையும் மறுமதிப்பீடு செய்கின்றனர்.

(i) நிலத்தின் மதிப்பை ரூ. 30,000 அதிகப்படுத்துவது

(ii) ஐயக்கடனை ரூ. 400 குறைப்பது

(iii) இயந்திரக் கணக்கில் ரூ. 8,000 அறைகலனில் ரூ. 2,000 சரக்கில் ரூ. 6,000 குறைப்பது

(iv) கொடுபட வேண்டிய பொறுப்புகளை ரூ. 400 காட்டுவது.

முதற்குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்க.

Or

(b) P and R are partners sharing profits in the ratio of 3 : 2 on June 30, 2016 their balance sheet showed the following :

P's capital – Rs. 40,000; R's capital – Rs. 30,000, Reserve – Rs. 20,000 'P' died on 1st October 2016. His heirs were entitled to (i) His share of goodwill worth Rs. 40,000; (ii) Interest on capital of Rs. 20% p.a. The firm has taken a joint life policy of Rs. 50,000. P withdrew Rs. 30,000. Show his capital account to ascertain the amount payable to his heirs.

P மற்றும் R கூட்டாளிகள் 3 : 2 விகிதத்தில் இலாபத்தைப் பகிர்கின்றனர். ஜூன் 30, 2016 நாளன்றைய அவர்களது இருப்புநிலை குறிப்பு பின்வருமாறு.

P–யின் மூலதனம் - ரூ. 40,000 R–யின் மூலதனம் - ரூ. 30,000. காப்பு - ரூ. 20,000. அக்டோபர் 1 2016 அன்று 'P' காலமடைகிறார். அவரது வாரிசு பின்வருபவற்றை பெற உரிமையாளராகிறார். (i) அவரது பங்கிற்கான நற்பெயர் மதிப்பு ரூ. 40,000 (ii) மூலதனம் மீதான வட்டி ஆண்டுக்கு 20% அந்நிறுவனம் ஒரு கூட்டு ஆயுள் காப்பீட்டுத் திட்டத்தை ரூ. 50,000ற்கு எடுத்திருந்தது. 'P' ரூ. 30,000 எடுத்துள்ளார். Pயின் வாரிசுக்கு சேர வேண்டிய தொகையைக் கணக்கிடத் தேவையான மூலதனக் கணக்கை தயார் செய்க.

15. (a) State the objectives of providing depreciation.

தேய்மானத்தை உருவாக்குவதன் நோக்கங்களைக் கூறுக.

Or

(b) A company forfeits 100 shares of Rs. 10 each, originally issued at a premium of Rs. 2 per share. The shareholder paid Rs. 4 per share on application but did not pay the allotment money of Rs. 4 per share (including premium) and call of Rs. 4 per share. These shares were subsequently reissued at Rs. 11 per share as fully paid up. Pass journal entries.

ரூ. 2 முனைமத்தில் வெளியிட்ட 100 பங்குகள் ரூ. 10 வீதம் உள்ளவை ஒறுப்பிழப்பு செய்யப்பட்டது. ஒரு பங்குதாரர் விண்ணப்பத்தின் மீது ரூ. 4 செலுத்தினார் ஆனால் ஒதுக்கீடு ரூ. 4 (முனைமம் சேர்ந்தது) மற்றும் அழைப்பு ரூ. 4 செலுத்தவில்லை. அப்பங்குகளை ரூ. 11 என மறுவெளியீடு செய்தது. குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the various types of accounting concepts.

கணக்கியல் கோட்பாட்டின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

17. Following are the balances extracted from the books of Mr. Durai as on 31.03.2014. Prepare trading, profit and loss account for the year ended 31.03.2014 and a balance sheet as on the date.

| Particulars | Dr.(Rs.) | Cr.(Rs.) | Particulars | Dr.(Rs.) | Cr.(Rs.) |
|---|---|---|---|---|---|
| Capital | | 1,00,000 | Salaries | 5,000 | |
| Opening stock | 20,000 | | Office rent | 2,000 | |
| Machinery | 40,000 | | Insurance | 1,000 | |
| Purchases | 70,000 | | Debtors | 50,000 | |
| Purchases returns | | 1,000 | Creditors | | 29,000 |
| Sales | | 90,000 | Cash | 4,000 | |
| Sales returns | 1,000 | | Bank balance | 25,000 | |
| Wages | 2,000 | | | | |

Adjustments :

(a) Closing stock on 31.03.2014 Rs. 20,000

(b) Outstanding salaries Rs. 1,000

(c) Prepaid insurance Rs. 500

(d) Bad debts Rs. 1,000

(e) Provide 10% depreciation on machinery.

31.03.2014 அன்று திரு. துரை என்பவரின் ஏடுகளில் பின்வரும் இருப்புகளானது பெறப்பட்டது. 31.03.2014ஆம் ஆண்டோடு முடிவடையும் நாளுக்குரிய வியாபார, இலாப நட்டக் கணக்கையும், இருப்புநிலைக்குறிப்பையும் தயார் செய்க.

| விபரங்கள் | பற்று (ரூ.) | வரவு (ரூ.) | விபரங்கள் | பற்று (ரூ.) | வரவு (ரூ.) |
|---|---|---|---|---|---|
| முதல் | | 1,00,000 | சம்பளம் | 5,000 | |
| தொடக்க சரக்கிருப்பு | 20,000 | | அலுவலக வாடகை | 2,000 | |
| இயந்திரம் | 40,000 | | காப்பீடு | 1,000 | |
| கொள்முதல் | 70,000 | | கடனாளிகள் | 50,000 | |
| கொள்முதல் திருப்பம் | | 1,000 | கடனீந்தோர்கள் | | 29,000 |
| விற்பனை | | 90,000 | ரொக்கம் | 4,000 | |
| விற்பனை திருப்பம் | 1,000 | | வங்கி இருப்பு | 25,000 | |
| கூலி | 2,000 | | | | |

சரிகட்டுதல்கள் :

(அ) 31.03.2014 அன்றைய இறுதி சரக்கிருப்பு ரூ. 20,000

(ஆ) கொடுபட வேண்டிய சம்பளம் ரூ. 1,000

(இ) முன் கூட்டி செலுத்திய காப்பீடு ரூ. 500

(ஈ) வாராக்கடன் ரூ. 1,000

(உ) இயந்திரத்தின் மீது 10% தேய்மானம் உருவாக்குக.

18. A sold goods to the value of Rs. 4,000 to B taking a bill at 3 months therefor. A discounted the bill at 10% p.a. with his bank. On maturity, the bill was returned by the bank dishonoured with Rs. 10 as noting charges, B paid Rs. 1,000 and the noting charges and gave another bill at 3 months for Rs. 3,000 and 10% interest but before maturity he had become bankrupt and ultimately paid to his creditors 80 paise in the rupee. Pass journal entries in the books of A and prepare B's account in the ledger of A.

A ரூ. 4,000 பெறுமான சரக்குகளைக் B விற்பனை செய்து 3 மாத உண்டியலை எடுத்துக் கொண்டார். A அந்த உண்டியலை ஆண்டு ஒன்றுக்கு 10 சதவீதத்தில் அவருடைய வங்கியில் வட்டம் செய்தார். முதிர்வின் போது, அந்த உண்டியல் மறுக்கப்பட்டு திருப்பப்பட்டது குறிக்கைக் கட்டணம் ரூ. 10. B ரூ. 1,000 மற்றும் குறிக்கைக் கட்டணத்தைக் கொடுத்தது ரூ. 3,000 மற்றும் 10 சதவீத வட்டிக்கு வேறு ஒரு உண்டியலை மூன்று மாத காலத்திற்குக் கொடுத்தார். ஆனால் முதிர்வுக்கு முன் அவர் நொடிப்பு நிலை அடைந்தார். இதன் காரணமாக கடனீந்தோருக்கு ரூபாய் ஒன்றுக்கு 80 பைசா கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. A ஏட்டில் குறிப்பேட்டுப் பதிவு தந்து A ஏட்டில் B கணக்கு தயாரிக்கவும்.

19. A, B and C are sharing the profits in the ratio of 3:2:1 respectively on 31.12.2021 and balance sheet of the firm stood as follows :

| Liabilities | Rs. | Assets | Rs. |
|---|---|---|---|
| Sundry creditors | 13,590 | Cash | 5,900 |
| Capital : | | Debtors | 8,000 |
| Ananth | 15,000 | Stock | 11,690 |
| Babu | 10,000 | Building | 23,000 |
| Sundar | 10,000 | | |
| | 48,590 | | 48,590 |

'B' retired on the above mentioned date :

(a) Buildings be appreciated by Rs. 7,000

(b) Provisions for bad debts be made at 5% on debtors

(c) Goodwill account of Rs. 9,000 of the firm create

(d) Rs. 5,000 be paid to 'B' immediately and the balance may be treated as loan.

Give necessary ledger account and show the new balance sheet.

A, B மற்றும் C என்ற மூவரும் 3:2:1 என்ற விகிதத்தில் இலாபத்தை பிரித்துக் கொள்கின்றனர். 2021 டிசம்பர் 31ம் நாளைய இருப்பு நிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு.

| பொறுப்புகள் | ரூ. | சொத்துகள் | ரூ. |
|---|---|---|---|
| பற்பல கடனீந்தோர் | 13,590 | ரொக்கம் | 5,900 |
| முதல் : | | கடனாளிகள் | 8,000 |
| ஆனந்த் | 15,000 | சரக்கிருப்பு | 11,690 |
| பாபு | 10,000 | கட்டிடம் | 23,000 |
| சுந்தர் | 10,000 | | |
| | 48,590 | | 48,590 |

'B' மேலே குறிப்பிட்ட தேதியில் விலகினார்.

(அ) கட்டிடம் ரூ. 7,000 அதிகரிக்க வேண்டும்.

(ஆ) ஐயக்கடன் ஒதுக்கீடு கடனாளிகள் மீது 5% உருவாக்க வேண்டும்.

(இ) நற்பெயர் ரூ. 9,000 உருவாக்க வேண்டும்.

(ஈ) ரூ. 5,000 'B'க்கு உடனடியாக கொடுக்க வேண்டும் மீதியை அவரின் கடனாக கொள்க.

தேவையான பேரேட்டுக் கணக்குகளை அளித்து புதிய இருப்பு நிலைக்குறிப்பு வரைக.

20. A Ltd invited applications for 1,00,000 shares of Rs. 100 each at a discount of 5% payable as follows :

On application - Rs. 25; on allotment - Rs. 34; on first and final call - Rs. 36. Applications were received for 90,000 shares and all of these were accepted. All moneys due were received except the first and final call on 1000 shares which were forfeited. Of the forfeited shares, 500 shares were reissued at the rate fo Rs. 90 as fully paid.

Show the necessary journal entries in the book of the company.

A லிமிடெட் ரூ. 100 மதிப்புள்ள 1,00,000 பங்குகளை 5% தள்ளுபடியில் வெளியிட விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டது. கீழ்கண்டவாறு செலுத்தப்பட்டது.

விண்ணப்பத்துடன் – ரூ. 25 ஒதுக்கீட்டுடன் – ரூ. 34 முதல் மற்றும் இறுதி அமைப்பு – ரூ. 36 90,000 பங்குகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டன. அனைத்துப் பங்குகளும் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டது. 1000 பங்குகளுக்கு முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பிற்கான பணத்தை தவிர அனைத்து பங்குகளுக்கான பணம் அனைத்தும் பெறப்பட்டது. அந்தப் பங்குகள் ஒறுப்பிழப்பு செய்யப்பட்டது. ஒறுப்பிழப்பு செய்யப்பட்ட பங்குகளில், 500 பங்குகள் ரூ. 90 முழுவதும் செலுத்தப்பட்ட பங்குகளாக மறு வெளியீடு செய்யப்பட்டது.

நிறுமத்தின் ஏடுகளில் தேவையான குறிப்பேடு பதிவுகளை தருக.

———————

**D–8225**

**Sub. Code**
**10221/12321/0221**

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Second Semester

FINANCIAL MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours    Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by financial management?

   நிதி மேலாண்மை பற்றி அறிவது என்ன?

2. What is responsibility accounting?

   பொறுப்பு கணக்கியல் என்றால் என்ன?

3. What is meant by composite cost of capital?

   ஒருங்கிணைந்த மூலதன அடக்கவிலை பற்றி அறிவது என்ன?

4. What do you mean by EPS?

   EPS பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

5. What is capital rationing?

   மூலதனப் பங்கீடு என்றால் என்ன?

6. Define the term capital structure.

   மூலதன வடிவமைப்பு எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

7. What is meant by finance?

நிதி பற்றி அறிவது என்ன?

8. Define dividend.

பங்காதாயம் வரையறுக்க.

9. What do you understand by cash management?

ரொக்க மேலாண்மை பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

10. What is credit policy?

கடன் கொள்கை என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the scope of financial management.

நிதி மேலாண்மையின் வரையெல்லையை விளக்குக.

Or

(b) Define financial planning. State its objectives.

நிதி திட்டத்தை வரையறுக்க. அதனுடைய நோக்கங்களை கூறுக.

12. (a) A company issues 10% irredeemable debentures of Rs.1,00,000. The company is in the 55% tax bracket. Calculate the cost f debt (before as well as after tax) if the debentures are issued at (i) par (ii) 10% discount and (iii) 10% premium.

ஒரு நிறுவனம் ரூ. 1,00,000க்கு 10% மீட்க முடியாத கடன் பத்திரங்களை வெளியிடுகிறது நிறுவனம் 55% வரி வரம்பில் உள்ளது. கடனீட்டு பத்திரங்களை (i) முகமதிப்பில் (ii) 10% தள்ளுபடியில் மற்றும் (iii) 10% முனைமத்தில் வெளியிட்டால் கடனுக்கான செலவை (வரிக்கு முன் மற்றும் பின்) கணக்கிடவும்.

Or

(b) Explain : (i) degree of operating leverage (ii) degree of financial leverage.

விளக்குக (i) செயல்பாட்டு நெம்புகோல் அளவு (ii) நிதி நெம்புகோல் அளவு.

13. (a) A firm has the following investment opportunities.

| Proposals | Initial outlay | Probability index |
|---|---|---|
| 1 | 2,00,000 | 1.15 |
| 2 | 1,25,000 | 1.13 |
| 3 | 1,75,000 | 1.11 |
| 4 | 1,50,000 | 0.08 |

The available funds are Rs. 3,00,000. Which proposal(s) the firm should accept?

ஒரு நிறுமம் பின்வரும் முதலீட்டு வாய்ப்புகளை பெற்றுள்ளது.

| முன்மொழிவு | தொடக்க செலவு | நிகழ்தகவு குறியீடு |
|---|---|---|
| 1 | 2,00,000 | 1.15 |
| 2 | 1,25,000 | 1.13 |
| 3 | 1,75,000 | 1.11 |
| 4 | 1,50,000 | 0.08 |

இருக்கக்கூடிய நிதியானது ரூ. 3,00,000 ஆகும். எந்த முன்மொழிவை நிறுவனம் ஏற்றுக் கொள்ளும்.

Or

(b) What are the characteristics of balanced capital structure?

சமநிலையிலான மூலதன வடிவமைப்பின் குணாதிசியங்கள் யாவை?

14. (a) Narrate the sources and uses of short-term finance.

குறுகிய கால நிதிகளின் வளங்கள் மற்றும் பயன்பாடுகளை விவரிக்க.

Or

(b) Distinguish lease financing from hire purchase financing.

குத்தகை நிதியிலிருந்து வாடகை கொள்முதல் நிதியினை வேறுபடுத்துக.

15. (a) What are the main sources of working capital?

நடைமுறை மூலதனத்தின் முக்கியமான வளங்கள் யாவை?

Or

(b) Write down the motives for holding cash.

பணத்தை வைத்திருப்பதற்கான நோக்கங்களை எழுதுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the different types of budget.

திட்டப்பட்டியலின் வெவ்வேறு வகைகளை விவாதிக்க.

17. A firm has the following capital structure. From the following information you are required to compute the weighted average cost of capital.

| Sources of funds | Amount Rs. | Proportion % | After tax cost % |
|---|---|---|---|
| Debt | 15,00,000 | 25 | 5 |
| Preference shares | 12,00,000 | 20 | 10 |
| Equity shares | 18,00,000 | 30 | 12 |
| Retained earnings | 15,00,000 | 25 | 11 |
| Total | 60,00,000 | 100 | |

ஒரு நிறுவனம் பின்வரும் மூலதன கட்டமைப்பை கொண்டுள்ளது. பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து எடையிட்ட சராசரி மூலதன அடக்கவிலையை நீவீர் கணக்கிடுக.

| நிதிகளின் ஆதாரம் | தொகை (ரூ.) | விகிதங்கள் % | வரி செலுத்திய பின்னர் உள்ள செலவு % |
|---|---|---|---|
| கடன் | 15,00,000 | 25 | 5 |
| முன்னுரிமை பங்குகள் | 12,00,000 | 20 | 10 |
| பொதுநிலை பங்குகள் | 18,00,000 | 30 | 12 |
| தக்கவைத்த வருமானம் | 15,00,000 | 25 | 11 |
| மொத்தம் | 60,00,000 | 100 | |

18. Firms U and L are engaged in same line of activity and are identical in all respects except that firm U is unleveled and firm L is levered with Rs. 1,80,000, debentures carrying 10% rate of interest. Both the firms have income before interest and taxes of Rs. 60,000. The company's tax rate is 50% and capitalization rate 15%. Computer the value of firm U and L using the net Income approach and MM approach.

    நிறுவனம் U மற்றும் L ஆனது ஒரே மாதிரியான செயல்பாட்டில் ஈடுபட்டுள்ளன மற்றும் எல்லா வகையிலும் ஒரே மாதிரியானவை ஆகும். U நிறுவனம் நெம்புகோலற்றது மற்றும் L நிறுவனம் நெம்புகோலுடையது மேலும் L நிறுவனம் ஆனது ரூ. 1,80,000 கடனீட்டு பத்திரங்கள், 10% வட்டி வீதத்தை கொண்டுள்ளது. வட்டி மற்றும் வரிகளுக்கு முந்தைய இரண்டு நிறுவனங்களின் வருமானம் ரூ. 60,000 ஆகும். நிறுவனத்தின் வரி விகிதம் 50% மற்றும் மூலதன விகிதம் 15% ஆகும். நிகர வருமான அணுகுமுறை மற்றும் MM அணுகுமுறையைப் பயன்படுத்தி நிறுவனத்தின் U மற்றும் L இன் மதிப்பைக் கணக்கிடுக.

19. The following information relates to X Ltd., determine the market value of equity shares of a company as per Walter's model.

    Earnings of the company Rs. 5,00,000

    Dividend paid Rs. 3,00,000

    Number of shares outstanding - 1,00,000

Price earnings ratio - 8

Rate of return on investment 15%.

Are you satisfied with the current dividend policy of the firm? If not, what should be the optimal dividend payout ratio in this case?

பின்வரும் தகவல்களானது X லிமிடெட்டிற்குரியது. வால்டர் மாதிரியின் படி ஒரு நிறுமத்தின் பொதுநிலை பங்குகளுக்கான சந்தை மதிப்பை காண்க.

நிறுமத்தின் வருவாய் ரூ. 5,00,000

பங்காதாயம் செலுத்தியது ரூ. 3,00,000

நிலுவையிலுள்ள பங்குகளின் எண்ணிக்கை - 1,00,000

முதலீடுகள் மீதான வருவாய் வீதம் - 15%

விலை வருவாய் வீதம் - 8

நிறுவனத்தின் தற்போதைய பங்காதாய கொள்கையில் நீங்கள் திருப்தியடைகிறார்களா? இல்லையெனில் இந்நிலையில் உகந்த பங்காதாய செலுத்துதல் விகிதம் என்னவாக இருக்க வேண்டும்?

20. Enumerate the basic problems in cash management.

ரொக்க மேலாண்மையிலுள்ள அடிப்படை பிரச்சனைகளை கணக்கிடுக.

| D–8226 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10222/12322/ 0222 |

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Second Semester

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Human Resource Management.

   மனித வள மேலாண்மையின் வரைவிலக்கணத்தை தருக.

2. Give the meaning of personnel management.

   பணியாளர் மேலாண்மையின் பொருளை தருக.

3. What is meant by selection?

   தேர்ந்தெடுத்தல் என்றால் என்ன?

4. What is job specification?

   வேலை விவரக்குறிப்பு என்றால் என்ன?

5. What do you mean by induction?

   தூண்டுதல் என்பதன் பொருள் யாது?

6. What is meant by training?

   பயிற்சி பற்றி அறிவது என்ன?

7. What do you mean by minimum wages?

குறைந்தபட்ச ஊதியம் பற்றி அறிவது என்ன?

8. What are incentives in HRM?

மனிதவள மேலாண்மையின் சலுகைகள் என்பன யாவை?

9. What is grievance handling?

குறைகளை கையாளுதல் என்றால் என்ன?

10. What is employee empowerment?

பணியாளர் அதிகாரமளித்தல் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the features of human resource management?

மனித வள மேலாண்மையின் அம்சங்கள் யாவை?

Or

(b) What are the barriers of effective human resource planning?

பயனுள்ள மனித வளத் திட்டமிடலின் தடைகள் யாவை?

12. (a) What are the importance of job analysis?

வேலை பகுப்பாய்வின் முக்கியத்துவங்கள் யாவை?

Or

(b) Briefly explain the various barriers in selection.

தேர்ந்தெடுத்தலின் உள்ள பல்வேறு தடைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

13. (a) What are the need for induction?

தூண்டுதலுக்கான தேவைகள் யாவை?

Or

(b) Bring out the uses of performance appraisal.

செயல்திறன் மதிப்பீட்டின் பயன்களை வெளிக்கொணர்க.

14. (a) What are the significance of wage and salary administration?

கூலி மற்றும் சம்பள நிர்வாகத்தின் முக்கியத்துவங்கள் யாவை?

Or

(b) Discuss the effective incentive system in detail.

பயனுள்ள ஊக்கதொகை முறையை பற்றி விரிவாக விவாதிக்கவும்.

15. (a) Explain about the employee counseling.

பணியாளர் கருத்துரை வழங்கல் பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Briefly discuss the challenges in international human resource management.

சர்வதேச மனித வள மேலாண்மையிலுள்ள சவால்களை பற்றி விவாதிக்க.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the various function of human resource management.

மனித வள மேலாண்மையின் பல்வேறு பணிகளை விளக்குக.

17. Describe the various types of recruitment.

பல்வேறு வகையான ஆட்சேர்ப்புகளை விளக்குக.

18. Explain the different methods of performance appraisal.

செயல்திறன் மதிப்பீட்டின் வெவ்வேறு முறைகளை விளக்குக.

19. Discuss the various methods of wage fixation.

ஊதிய நிர்ணயத்தின் பல்வேறு முறைகளை விவாதிக்க.

20. Describe the importance of employee industrial relations.

பணியாளர் தொழிற்துறை உறவுகளின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

| D–8227 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| **10223/12323/ 0223** |

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(CA) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Second Semester

MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours                                        Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is market?

   சந்தை என்றால் என்ன?

2. Explain the term of SWOT analysis.

   SWOT பகுப்பாய்வு எனும் பதத்தை விளக்குக.

3. Define the term marketing mix.

   சந்தைப்படுத்துதல் கலவையை வரையறுக்க.

4. What do you mean by product life cycle?

   பொருள் ஆயுள் சுழற்சி பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

5. List out any four advantages of branding.

   வணிகக்குறியீட்டின் ஏதேனும் நான்கு நன்மைகளை பட்டியலிடுக.

6. Define channel of distribution.

   வழங்கல் வழியை வரையறுக்க.

7. What do you mean by personal selling?

ஆள்சார் விற்பனை பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

8. Define the term market segmentation.

சந்தை பகுப்பு எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

9. Write a note on consumer behaviour.

நுகர்வோர் நடத்தை பற்றி குறிப்பு வரைக.

10. Explain the concept of service.

சேவை எனும் கருத்தை விளக்குக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Distinguish between market and marketing.

சந்தை மற்றும் சந்தையியலை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) What are the importance of environmental analysis?

சுற்றுச்சூழல் பகுப்பாய்வின் முக்கியத்துவங்கள் யாவை?

12. (a) Examine the components of traditional marketing mix.

பாரம்பரிய சந்தைபடுத்துதல் கலவையின் கூறுகளை ஆராய்க.

Or

(b) What are the benefits of product life cycle?

பொருள் ஆயுள் சுழற்சியின் நன்மைகள் யாவை?

13. (a) Bring out the importance of brand.

வணிக குறியீட்டின் முக்கியத்துவத்தை தருக.

Or

(b) Enumerate the factors influencing the choice of distribution channel.

விநியோக பங்கீடு தேர்வை பாதிக்கும் காரணிகளை பட்டியலிடுக.

14. (a) What are the components of promotion mix?

ஊக்குவிப்பு கலவையின் கூறுகள் யாவை?

Or

(b) Distinguish between advertising and salesmanship.

விளம்பரம் மற்றும் விற்பாண்மையை வேறுபடுத்துக.

15. (a) Briefly discuss the various stages in the buying process.

வாங்கும் செயல்முறையின் பல்வேறு நிலைகளை சுருக்கமாக விவாதிக்க.

Or

(b) How do you assess service quality? Explain.

சேவைதரத்தை எப்படி மதிப்பிடுகிறீர்கள்? விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the factors influencing modern marketing concept.

நவீன சந்தைப்படுத்தல் கருத்தை பாதிக்கும் காரணிகளை விளக்குக.

17. Examine about factors influencing the product mix decision.

பொருள் கலவை முடிவைப் பாதிக்கும் காரணிகளைப் பற்றி ஆராய்க.

18. Explain the different methods of pricing.

விலையிடுதலின் வெவ்வேறு முறைகளை விளக்குக.

19. Explain the several process of personal selling.

ஆள்சார் விற்பனையின் பல்வேறு படிநிலைகளை விளக்குக.

20. Describe the advantages and disadvantages of E-marketing.

மின்னணு சந்தைப்படுத்தலின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை விவரிக்க.

———————

| D–8228 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10224/0224 |

DISTANCE EDUCATION

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Second Semester

MERCANTILE LAW

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is mercantile law?

   வர்த்தகச் சட்டம் என்றால் என்ன?

2. Define Contract.

   ஒப்பந்தத்தை வரையறுக்க.

3. Who is principal?

   முதல்வர் என்பவர் யார்?

4. What do you mean by sale?

   விற்பனை என்றால் என்ன?

5. Write a short note on "Partnership deed".

   "கூட்டாண்மை பத்திரம்" பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு எழுதுக.

6. State any four characteristics of a company.

   ஒரு நிறுவனத்தின் ஏதேனும் நான்கு சிறப்பியல்புகளைக் கூறுக.

7. List out the aim of competition Act, 2002.

போட்டி சட்டம் 2002ன் இலக்கு யாவை?

8. Who is an occupier?

ஆக்கிரமிப்பாளர் என்பவர் யார்?

9. What is digital signature?

எண்முறை கையொப்பம் என்றால் என்ன?

10. Write a short note on copy right.

பதிப்புரிமை பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.

SECTION B — $(5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Write short note on "Valid contract".

செல்லுபடியாகும் ஒப்பந்தம் பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு எழுதுக.

Or

(b) Indicate the features of Indian Contract Act, 1872.

இந்திய ஒப்பந்தச் சட்டம், 1872-ன் இயல்புகளைக் குறிப்பிடுக.

12. (a) What are the characteristics of negotiable instrument?

மாற்றுமுறை ஆவணத்தின் சிறப்பியல்புகள் யாவை?

Or

(b) List out the essential elements of contract of sale.

விற்பனை ஒப்பந்தத்தின் அத்தியாவசிய கூறுகளை பட்டியலிடுக.

13. (a) What are the advantages of incorporation?

கூட்டுறுவாக்கத்தின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) State the rights of partners.

கூட்டாளிகளின் உரிமைகளைக் கூறுக.

14. (a) Indicate the objectives of FEMA.

FEMA வின் நோக்கங்களைக் குறிப்பிடுக.

Or

(b) Bring out the importance of competition Act.

போட்டிச் சட்டத்தின் முக்கியத்துவத்தை வெளிக் கொணர்க.

15. (a) Write a short note on Electronic form.

மின்னணு வடிவம் பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு எழுதுக.

Or

(b) State about reservation policy for micro, small, medium enterprises.

குறு, சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களுக்கான இடஒதுக்கீடு கொள்கைப் பற்றி கூறுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the sources of mercantile law.

வணிகச் சட்டத்தின் மூலங்களை விளக்குக.

17. Describe the rights and duties of a buyer.

வாங்குபவரின் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகளை விவரிக்க.

18. Elucidate the kinds of partners.

கூட்டாளிகளின் வகைகளை எடுத்துரைக்க.

19. Discuss the salient features of competition Act.

போட்டிச் சட்டத்தின் முக்கிய இயல்புகளை விவாதிக்க.

20. How to classify micro, small and medium enterprises? Explain.

குறு, சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களை எவ்வாறு வகைப்படுத்துவது? விளக்குக.

| D–8229 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10231/12531/ 0231 |

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Third Semester

E-COMMERCE

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours                                        Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define E-Commerce.

   மின்னணு - வணிகத்தை வரையறுக்க.

2. What are cookies?

   குக்கீகள் என்பன யாவை?

3. Infer the term metadata.

   மெட்டாடேட்டா என்ற சொல்லை ஊகித்து எழுதுக.

4. Define ISP.

   ISPஐ வரையறுக்க.

5. What do you mean by data warehouse?

   தரவுக் கிடங்கு பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

6. What is network security?

   வலைப்பின்னல் பாதுகாப்பு என்றால் என்ன?

7. What is meant by E-CRM?

E-CRM பற்றி அறிவது என்ன?

8. Define supply chain management.

அளிப்பு சங்கிலி மேலாண்மையை வரையறுக்க.

9. Give the meaning of WAP.

WAP என்பதன் பொருளை தருக.

10. What is meant by B2C website?

B2C இணையதளம் பற்றி அறிவது என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Distinguish between traditional commerce and E-commerce.

பாரம்பரிய வணிகம் மற்றும் மின்னணு வணிகத்தை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Briefly explain the different types of E-commerce vendors.

பல்வேறு வகையான மின்னனு-வணிக விற்பனையாளர்களை சுருக்கமாக விளக்கவும்.

12. (a) Distinguish between Internet and WWW.

இணையம் மற்றும் WWW யை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Explain the functioning of OSI layering internet protocols.

OSI அடுக்கு இணைய நெறிமுறைகளின் செயல்பாட்டை விளக்கவும்.

13. (a) What are the differences between HTML and XML?

HTML மற்றும் XML இடையே உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

Or

(b) Bring out the different types of firewall.

பல்வேறு வகையான ஃபயர்வாலை வெளிக் கொணர்க.

14. (a) List out the benefits of electronic funds transfer.

மின்னணு நிதி பரிமாற்றத்தின் நன்மைகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) What are the security issues related to wireless communication?

கம்பியில்லா தகவல்தொடர்பு தொடர்பான பாதுகாப்பு சிக்கல்கள் யாவை?

15. (a) Bring out the goals of knowledge management.

அறிவு மேலாண்மையின் இலக்குகளை வெளிக்கொணர்க.

Or

(b) Distinguish between NEFT and RTGS.

NEFT மற்றும் RTGS யை வேறுபடுத்துக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. State the advantages and disadvantages of e-commerce.

மின்னணு-வணிகத்தின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளைக் குறிப்பிடவும்.

17. Explain the various steps to build home page.

முகப்புப் பக்கத்தை உருவாக்குவதற்கான பல்வேறு படிகளை விளக்குக.

18. Discuss the different online marketing strategies in E-commerce.

மின்னணு-வணிகத்திலுள்ள பல்வேறு இணையவழி சந்தையிடுதலின் உத்திகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

19. Discuss the different components of supply chain management.

அளிப்பு சங்கிலி மேலாண்மையின் பல்வேறு கூறுகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

20. Discuss the recent trends in making payments online system.

இணைய வழியில் பணம் செலுத்தும் முறையின் சமீபத்திய போக்குகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

| D–8230 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10232/12532/ 0232 |

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Third Semester

AUDITING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. What is cost Audit?

   அடக்கவிலை தணிக்கை என்றால் என்ன?

2. Write a note on Internet Audit.

   அக தணிக்கை பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

3. Define - Audit sampling.

   தணிக்கை மாதிரியை வரையறுக்கவும்.

4. What do you mean by Statistical sampling?

   புள்ளிவிவர மாதிரியைப் பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

5. Write a short note on Secret Reserve.

   இரகசியக் காப்பு பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு எழுதுக.

6. Define - Company Audit.

   நிறுமத் தணிக்கையை வரையறுக்கவும்.

7. State the meaning of Branch Audit.

கிளை தணிக்கையின் பொருளைக் குறிப்பிடவும்.

8. How do you approach to EDP auditing?

EDP தணிக்கையை நீவீர் எவ்வாறு அணுகுவீர்?

9. What is meant by investigation?

விசாரணை பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

10. Write a short note on electronic auditing.

மின்னணு தணிக்கை பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு எழுதுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the features of auditing?

தணிக்கையின் அம்சங்கள் யாவை?

Or

(b) State the limitations of internal control.

அக கட்டுப்பாட்டின் குறைகளைக் குறிப்பிடவும்.

12. (a) Explain the role of auditor.

ஒரு தணிக்கையாளரின் பங்களிப்பை விளக்குக.

Or

(b) State the procedure for audit sampling.

தணிக்கை மாதிரிக்கான நடைமுறைகளைக் குறிப்பிடவும்.

13. (a) What are the procedure for appointment of auditor?

தணிக்கையாளரை நியமிப்பதற்கான நடைமுறைகள் யாவை?

Or

(b) Enumerate the maintenance of books and accounts of a company.

ஒரு நிறுமத்தின் புத்தங்கள் மற்றும் கணக்குகளை பராமரிப்பதை எடுத்துரைக்க.

14. (a) Explain the various steps involved in issue of shares.

பங்குகளை வெளியிடுவதிலுள்ள பல்வேறு படிகளை விளக்குக.

Or

(b) List out the powers of cost auditor.

அடக்கவிலை தணிக்கையாளரின் அதிகாரங்கள் யாவை?

15. (a) What are the qualities of good auditor?

ஒரு நல்ல தணிக்கையாளரின் குணாதிசியங்கள் யாவை?

Or

(b) What are the objectives of an investigation?

விசாரணையின் நோக்கங்கள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. State the comparison between internal audit and independent financial audit.

உள் தணிக்கை மற்றும் தன்னிச்சையான நிதி தணிக்கையின் ஒப்பீடுகளைக் குறிப்பிடுக.

17. Explain the different methods of audit sampling.

தணிக்கை மாதிரியின் வெவ்வேறு முறைகளை விளக்குக.

18. Explain the auditors, position regarding the valuation and verification of assets and liabilities.

சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகளின் மதிப்பீடு மற்றும் சரிபார்ப்பு தொடர்பான தணிக்கையாளர்களின் நிலையை விளக்குக.

19. What are the advantages and disadvantages of continuous audit?

தொடர்ச்சியான தணிக்கையின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் யாவை?

20. State the role of an auditor on verification of reports.

அறிக்கையின் சரிபார்ப்பில் தணிக்கையாளரின் பங்கைக் குறிப்பிடுக.

| D–8231 |
| --- |

| Sub. Code |
| --- |
| 10233/12533/ 12333/12833/ 0233 |

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR
B.Com./B.Com.(L.E.)/B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(LE) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Third Semester

MERCHANT BANKING AND FINANCIAL SERVICES

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Who is a merchant banker?

   ஒரு வர்த்தக வங்கியாளர் என்பவர் யார்?

2. What is underwriting?

   ஒப்புறுதி என்றால் என்ன?

3. State the pattern of capital structure.

   மூலதனக் கட்டமைப்பின் வடிவத்தைக் கூறுக.

4. What is meant by depository receipt?

   வைப்புத்தொகை ரசீது பற்றி அறிவது என்ன?

5. What is "partly pay-out lease"?

   "பகுதியாக செலுத்தும் குத்தகை" என்றால் என்ன?

6. What do you mean by "Hire purchase finance"?

"வாடகை கொள்முதல் நிதி" பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

7. What is Credit Realisation?

கடன் உணர்தல் என்றால் என்ன?

8. What is venture capital?

துணிகர மூலதனம் என்றால் என்ன?

9. What is Merger?

இணைப்பு என்றால் என்ன?

10. Who is a discretionary portfolio manager?

விருப்பப்படி தொகுமுதலீடு மேலாளர் என்பவர் யார்?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) State the features of merchant banking.

வர்த்தக வங்கியின் இயல்புகளை கூறுக.

Or

(b) List out the functions of underwriting.

ஒப்புறுதியின் பணிகளைப் பட்டியலிடுக.

12. (a) What are Off-Shore mutual funds?

கடலோர பரஸ்பர நிதி என்பன யாவை?

Or

(b) Bring out the characteristics of financial services.

நிதி சேவைகளின் சிறப்பியல்புகளை வெளிக் கொணர்க.

13. (a) State the services rendered by lessor.

குத்தகைதாரர் வழங்கும் சேவைகளைக் கூறுக.

Or

(b) Explain cross-border leasing.

எல்லை தாண்டிய குத்தகையை விளக்குக.

14. (a) Write a short note on "Green Mail".

"பச்சை அஞ்சல்" பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு எழுதுக.

Or

(b) Bring out the techniques of portfolio evaluation.

தொகுமுதலீடு மதிப்பீட்டின் நுட்பங்களை வெளிக் கொணர்க.

15. (a) Indicate the objectives of venture capital.

துணிகர மூலதனத்தின் நோக்கங்களைக் குறிப்பிடுக.

Or

(b) State the features of factoring.

காரணியாக்கத்தின் இயல்புகளைக் கூறுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the detail the various functions performed by merchant bankers.

வர்த்தக வங்கியாளர்கள் செய்யும் பல்வேறு பணிகளை விரிவாக விவாதிக்க.

17. Explain the working mechanism of an AMC.

ஒரு AMC ன் செயல்பாட்டு முறையை விளக்குக.

18. Enumerate the process of leasing.

குத்தகையின் செயல்முறையை எடுத்துரைக்க.

19. Discuss the major issues of mergers and acquisition.

இணைப்பு மற்றும் கையகப்படுத்துதலின் முக்கிய சிக்கல்களை விவாதிக்க.

20. Explain the various stages of venture capital financing.

துணிகர மூலதன நிதியளிப்பின் பல்வேறு நிலைகளை விளக்குக.

———————

| D–8232 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10234/12534/ 12334/12834/ 0234 |

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(L.E)/ B.Com.(CA)/ B.Com.(CA)(L.E) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Third Semester

MANAGERIAL ECONOMICS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours                                        Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is managerial economics?
   மேலாண்மை பொருளாதாரம் என்றால் என்ன?

2. What do you mean by demand?
   தேவை பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

3. Give the meaning of consumer surplus.
   நுகர்வோர் உபரி என்பதன் பொருளைத் தருக.

4. What is factors of production?
   உற்பத்திக் காரணிகள் என்றால் என்ன?

5. What do you mean by cost?
   செலவு பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

6. What is meant by price regulation?
   விலை ஒழுங்குப்படுத்துதல் என்பதன் பொருள் யாது?

7. What is meant by perfect competition?

நிறைவுப்போட்டி பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

8. What is national income?

தேசிய வருமானம் என்றால் என்ன?

9. What is monetary policy?

பணக்கொள்கை என்றால் என்ன?

10. What is meant by deflation?

பணவாட்டம் பற்றி அறிவது என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the importance of managerial economics?

மேலாண்மை பொருளாதாரத்தின் முக்கியத்துவங்கள் யாவை?

Or

(b) Why does the demand curve slope downwards? Explain.

தேவை வளைவு ஏன் கீழ்நோக்கி சாய்கிறது? விளக்குக.

12. (a) What are the determinants of demand for consumer products?

நுகர்வோர் பொருட்களுக்கான தேவையை நிர்ணயிக்கும் கரணிகள் யாவை?

Or

(b) Explain the long run cost curves.

நீண்ட கால செலவு வளைவுகளை விளக்குக.

13. (a) What are the factors influencing the price of a commodity?

ஒரு பொருளினுடைய விலையை தூண்டக்கூடிய காரணிகள் யாவை?

Or

(b) Write a short note on Marris Growth Maximisation model.

மாரிஸின் வளர்ச்சி அதிகபட்சமாக்கல் மாதிரி பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதுக.

14. (a) State the features of perfect competition.

நிறைவு போட்டியின் அம்சங்களைக் குறிப்பிடவும்.

Or

(b) Briefly explain the different models of Duopoly.

இருவர் முற்றுமையிடல் சந்தையின் பல்வேறு மாதிரிகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

15. (a) List out the instruments of economic stability.

பொருளாதார நிலைத்தன்மையின் கருவிகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) What is inflation? How it is controlled?

பணவீக்கம் என்றால் என்ன? அவை எப்படி கட்டுப்படுத்தப்படுகிறது?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. State and explain the law of demand. State its exceptions.

தேவை விதியைக் கூறி அதனுடைய விதிவிலக்குகளை தருக.

17. Discuss the different techniques of demand forecasting.

தேவை முன்னறிவிப்பின் பல்வேறு நுட்பங்களைப் பற்றி விவாதிக்க.

18. Explain methods of measuring price elasticity of demand.

தேவையின் விலை நெகிழ்ச்சித்தன்மை அளவிடும் முறைகளை விளக்குக.

19. What is monopoly? How price is determined under it?

முற்றுரிமை என்றால் என்ன? இதில் விலையானது எப்படி தீர்மனிக்கப்படுகிறது?

20. What is fiscal policy? Explain the essentials of a good fiscal policy.

நிதிக் கொள்கை என்றால் என்ன? ஒரு நல்ல நிதிக் கொள்கைக்குரிய அத்தியாவசியங்களை விளக்குக.

———————

| D–8233 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10241/12541/ 12341/12841/ 0241 |

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(L.E)/ B.Com.(CA)/ B.Com.(CA)(L.E) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Fourth Semester

INSURANCE MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Write the meaning of risk management.

   இடர் மேலாண்மையின் என்பதன் பொருளை எழுதுக.

2. What is insurance?

   காப்பீடு என்றால் என்ன?

3. Write a short note on general insurance.

   பொது காப்பீடு பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.

4. What are the benefits of marine insurance?

   கடல் காப்பீட்டின் நன்மைகள் யாவை?

5. What is insurance claim?

   காப்பீட்டு கோரிக்கை என்றால் என்ன?

6. What is insurance premium?

   காப்பீட்டு தவணை என்றால் என்ன?

7. What do you mean by insurance company?

காப்பீட்டு நிறுவனம் என்றால் என்ன?

8. What is insurance ombudsman scheme?

வங்கிக் குறைதீர்ப்பாளர் திட்டம் என்றால் என்ன?

9. Write the meaning of causa proxima.

உடனடிக் காரணம் (காச ப்ராக்ஸிமா) என்பதன் அர்த்தத்தை எழுதுக.

10. Write the short note on Reinsurance.

மறுகாப்பீடு பற்றிய சிறு குறிப்பை குறிப்பிடவும்.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the significance of risk management.

இடர் மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுக.

Or

(b) Explain the importance of insurance.

காப்பீட்டின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

12. (a) State about critical aspects of aviation industry in the country.

நாட்டில் விமானப் போக்குவரத்துத் துறையின் முக்கியமான ஆபத்து அம்சங்கள் பற்றி விவாதிக்க.

Or

(b) What are the rules and regulations of IRDA?

IRDA இன் விதிகள் மற்றும் விதிமுறைகள் யாவை?

13. (a) Write the role of riders in insurance policy.

காப்பீடு திட்டத்தில் உள்ள துணை நிரல் (Riders) நிரல்களின் பங்கினை எழுதுக.

Or

(b) Mention the elements of marine insurance contract.

கடல் காப்பீட்டு ஒப்பந்தத்தின் கூறுகளை குறிப்பிடுக.

14. (a) What are the modes used by the insurance companies in channelizing their funds?

காப்பீட்டு நிறுவனங்கள் தங்கள் நிதிகளை ஒதுக்கீடு செய்வதில் என்ன முறைகளைப் பயன்படுத்தப்படுகின்றன?

Or

(b) Explain about the importance of financial management in insurance companies.

காப்பீட்டு நிறுவனங்களில் நிதி நிர்வாகத்தின் முக்கியத்துவம் பற்றி விளக்குக.

15. (a) Explain about growth of reinsurance in the insurance sector.

காப்பீட்டுத் துறையில் மறுகாப்பீடு வளர்ச்சி பற்றி விளக்குக.

Or

(b) Write the meaning of health insurance and writes its benefits.

மருத்துவ காப்பீட்டின் பொருள் மற்றும் அதன் பலன்களை எழுதுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss about various reforms in Indian insurance industry.

இந்திய காப்பீட்டு துறையில் பல்வேறு சீர்திருத்தங்கள் பற்றி விவரி.

17. Explain the various kinds of life policies.

பல்வேறு வகையான ஆயுள் காப்பீடுகளைப் பற்றி விளக்குக.

18. Narrate the various types of motor insurance policies.

பல்வேறு வகையான வாகன காப்பீடுகளை விவரி.

19. Elucidate application of information technology in the insurance sector.

காப்பீட்டுத் துறையில் தகவல் தொழில்நுட்பத்தின் பயன்பாட்டை தெளிவுபடுத்துங்கள்.

20. Explain about the role of insurance companies in insurance security.

காப்பீட்டு பாதுகாப்பில் காப்பீட்டு நிறுவனங்களின் பங்கு பற்றி விளக்குக.

———————

**D–8234**

**Sub. Code**
**10242/12542/12342/12842/0242**

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(L.E)/ B.Com.(CA)/ B.Com.(CA)(L.E) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Fourth Semester

BUSINESS STATISTICS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. State any two importances of statistics in modern business environment.

   நவீன வணிகச் சூழலில் புள்ளிவிவரங்களின் இரண்டு முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடுக.

2. Define probability.

   நிகழ்தகவு - வரையறு.

3. What is a Bernoulli distribution?

   பெர்னோலி விநியோகம் என்றால் என்ன?

4. Define Poisson distribution.

   பாய்சன் விநியோகத்தை வரையறு.

5. Define point estimate and interval estimate.

   புள்ளி மதிப்பீடு மற்றும் இடைவெளி மதிப்பீட்டை வரையறுக்கவும்.

6. Define type I and type II errors in hypothesis testing.

கருதுகோள் சோதனையில் வகை I மற்றும் வகை II பிழைகளை வரையறுக்கவும்.

7. What is a scatter diagram?

சிதறல் வரைபடம் என்றால் என்ன?

8. List the steps involved in forecasting.

முன்னறிவிப்பில் உள்ள படிகளைப் பட்டியலிடுங்கள்.

9. Define exponential smoothing in the context of forecasting.

முன்னறிவிப்பின் சூழலில் அதிவேக மென்மையாக்கத்தை வரையறு.

10. What are the components of a time series?

நேரத் தொடரின் கூறுகள் யாவை?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Given the following set of numbers, find the mean, median, and mode : 6,8,12,8,10,14,8,16,18.

பின்வரும் எண்களின் தொகுப்பில், சராசரி, இடைநிலை மற்றும் பயன்முறையைக் கண்டறிக. 6,8,12,8,10,14,8,16,18.

Or

(b) Explain Bayes' Theorem and its significance in probability.

பேய்ஸ் தேற்றம் மற்றும் நிகழ்தகவில் அதன் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

12. (a) A factory produces light bulbs, and it is known that 2% of all bulbs produced are defective. If a random sample of 10 bulbs is selected, what is the probability that exactly 2 bulbs are defective?

ஒரு தொழிற்சாலை ஒளி விளக்குகளை உற்பத்தி செய்கிறது, மேலும் உற்பத்தி செய்யப்படும் அனைத்து பல்புகளிலும் 2% குறைபாடுள்ளவை என்று அறியப்படுகிறது. 10 பல்புகளின் சீரற்ற மாதிரி தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால், சரியாக 2 பல்புகள் குறைபாடுடைய நிகழ்தகவு என்ன?

Or

(b) In a class of 30 students, 18 are boys and 12 are girls. If a student is selected at random, what is the probability that the student is either a girl or has brown hair? Assume 10 boys and 5 girls have brown hair.

30 மாணவர்களைக் கொண்ட வகுப்பில், 18 சிறுவர்கள் மற்றும் 12 பெண்கள். ஒரு மாணவன் தற்செயலாகத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால், அந்த மாணவர் பெண்ணாக இருப்பதற்கான நிகழ்தகவு என்ன? 10 சிறுவகர்கள் மற்றும் 5 சிறுமிகளுக்கு பழுப்பு நிற முடி இருப்பதாக வைத்துக்கொள்வோம்.

13. (a) What are the conditions for applying the chi-square test?

சி-சதுர சோதனையைப் பயன்படுத்துவதற்கான நிபந்தனைகள் என்ன?

Or

(b) Explain the objectives of conducting an ANOVA test.

ANOVA சோதனையை நடத்துவதன் நோக்கங்களைப் பற்றி விளக்குக.

14. (a) Given the following data on two variables X and Y.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| X | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 |
| Y | 12 | 22 | 28 | 35 | 45 |

Calculate Karl Pearson's correlation coefficient between X and Y.

X மற்றும் Y ஆகிய இரண்டு மாறிகளில் பின்வரும் தரவு கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| X | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 |
| Y | 12 | 22 | 28 | 35 | 45 |

X மற்றும் Yக்கு இடையில் கார்ல் பியர்சனின் தொடர்பு குணகத்தைக் கணக்கிடுக.

Or

(b) What are the methods of business forecasting?

வணிக முன்கணிப்பு முறைகள் என்ன?

15. (a) Explain the regression analysis method used in time series forecasting with an example.

நேரத் தொடர் முன்கணிப்பு பயன்படுத்தப்படும் பின்னடைவு பகுப்பாய்வு முறையை ஒரு எடுத்துக்காட்டுடன் விளக்குக.

Or

(b) Explain the steps involved in the construction of index numbers.

குறியீட்டு எண்களை உருவாக்குவதில் உள்ள படிநிலைகளை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Determine the quartile deviation for the following dataset. 7, 9, 10, 12, 15, 18, 22.

பின்வரும் தரவுத்தொகுப்புக்கான காலாண்டு விலகலைத் தீர்மானி 7, 9, 10, 12, 15, 18, 22.

17. A survey is conducted to determine if there is an association between gender (male, female) and preference for a new product (like, dislike). The following data is obtained:

| | Like | Dislike | Total |
|---|---|---|---|
| Male | 30 | 20 | 50 |
| Female | 40 | 10 | 50 |
| Total | 70 | 30 | 100 |

Conduct a chi-square test for independent at a 5% significance level.

பாலினம் (ஆண், பெண்) மற்றும் ஒரு புதிய தயாரிப்புக்கான விருப்பம் (போன்ற, பிடிக்காதது) ஆகியவற்றுக்கு இடையே தொடர்பு உள்ளதா என்பதை தீர்மானிக்க ஒரு கணக்கெடுப்பு நடத்தப்படுகிறது. பின்வரும் தரவு பெறப்பட்டது.

| | Like | Dislike | மொத்தம் |
|---|---|---|---|
| ஆண் | 30 | 20 | 50 |
| பெண் | 40 | 10 | 50 |
| மொத்தம் | 70 | 30 | 100 |

சி-சதுர சோதனையை 5% முக்கியத்துவம் நிலையில் கணக்கிடுக.

18. Explain the steps involved in solving probability problems with a detailed example.

நிகழ்தகவு சிக்கல்லகளைத் தீர்ப்பதில் உள்ள படிகளை விரிவான உதாரணத்துடன் விளக்குங்கள் பண்புகளை விவரி.

19. Discuss the differences between regression analysis and correlation analysis.

பின்னடைவு பகுப்பாய்வு மற்றும் தொடர்பு பகுப்பாய்வு இடையே உள்ள வேறுபாடுகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

20. Given the following price data, calculate the unweighted index number for the current year using the base yea.

Base year prices :

- Product A : Rs. 5
- Product B : Rs. 10
- Product C : Rs. 15

Current year prices :

- Product A : Rs. 6
- Product B : Rs. 12
- Product C : Rs. 18

பின்வரும் விலைத் தரவின் அடிப்படையில், அடிப்படை ஆண்டைப் பயன்படுத்தி நடப்பு ஆண்டிற்கான கணக்கிடப்படாத குறியீட்டு எண்ணைக் கணக்கிடுக.

அடிப்படை ஆண்டு விலைகள் :

- தயாரிப்பு A : ரூ. 5
- தயாரிப்பு B : ரூ. 10
- தயாரிப்பு C : ரூ. 15

நடப்பு ஆண்டு விலைகள் :

- தயாரிப்பு A : ரூ. 6
- தயாரிப்பு B : ரூ. 12
- தயாரிப்பு இ : ரூ. 18

| D–8235 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10243/12543/ 0243 |

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Fourth Semester

# OFFICE MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours                                        Maximum : 75 marks

## SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is the definition of office management?

   அலுவலக நிர்வாகத்தின் வரையறை என்ன?

2. Identify two key functions of an office.

   ஒரு அலுவலகத்தின் இரண்டு முக்கிய செயல்பாடுகளை அடையாளம் காண்க.

3. Mention the two primary types of office layouts.

   அலுவலக அமைப்புகளின் இரண்டு முதன்மை வகைகளைக் குறிப்பிடுக.

4. Explain the importance of ventilation in an office environment.

   அலுவலக சூழலில் காற்றோட்டத்தின் முக்கியத்துவத்தை வரையறுக்கவும்.

5. Describe any two features of a well-designed form.

   நன்கு வடிவமைக்கப்பட்ட வடிவத்தின் ஏதேனும் இரண்டு அம்சங்களை விவரிக்கவும்.

6. State the uses of a filing system to improve record-keeping efficiency in an office.

ஒரு அலுவலகத்தில் பதிவுசெய்யும் திறனை மேம்படுத்த ஒரு தாக்கல் முறையின் பயன்பாடுகளைக் குறிப்பிடுக.

7. Interpret the importance of follow principles governing records management.

பதிவுகள் நிர்வாகத்தை நிர்வகிக்கும் கொள்கைகளைப் பின்பற்றுவதன் முக்கியத்துவத்தை விவரிக்கவும்.

8. Infer the role of the communication loop in ensuring effective communication.

பயனுள்ள தகவல் தொடர்புகளை உறுதி செய்வதில் தகவல் தொடர்பு வளையத்தின் பங்கை விளக்குக.

9. How can technological advancements improve business communication in an office setting?

தொழில்நுட்ப முன்னேற்றங்கள் ஒரு அலுவலக அமைப்பில் வணிகத்தொடர்பை எவ்வாறு மேம்படுத்தலாம்?

10. Why is it crucial for office management to control costs?

அலுவலக நிர்வாகத்திற்கு செலவுகளைக் கட்டுப்படுத்துவது ஏன் முக்கியம்?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain how office automation can enhance office operations.

அலுவலக தானியங்கி எவ்வாறு அலுவலக செயல்பாடுகளை மேம்படுத்தும் என்பதை விளக்குக.

Or

(b) Discuss the role of an office manager in organizing an office.

ஒரு அலுவலகத்தை ஒழுங்கமைப்பதில் அலுவலக மேலாளரின் பங்கைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

12. (a) Describe the key factors to consider when choosing a location for an office.

ஒரு அலுவலகத்திற்கு ஒரு இடத்தை தேர்ந்தெடுக்கும் போது கருத்தில்கொள்ள வேண்டிய முக்கிய காரணிகளை குறிப்பிடுக.

Or

(b) Illustrate how different types of office layouts can affect office work and employee collaboration.

பல்வேறு வகையான அலுவலக தளவமைப்புகள் அலுவலக வேலை மற்றும் பணியாளர் ஒத்துழைப்பை எவ்வாறு பாதிக்கும் என்பதை குறிப்பிடவும்.

13. (a) Interpret the importance of forms control in an office.

ஒரு அலுவலகத்தில் படிவக்கட்டுப்பாட்டின் முக்கியத்துவத்தை வரையறுக்கவும்.

Or

(b) Compare the advantages of using typewriters versus word processors for office correspondence.

அலுவலக கடிதப் பரிமாற்றத்திற்கு தட்டச்சுப் பொறிகளையும் சொல்செயலிகளையும் பயன்படுத்துவதன் நன்மைகளை ஒப்பிட்டு குறிப்பிடுக.

14. (a) Assess the impact of audio transcription on the efficiency of office documentation processes.

அலுவலக ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறைகளின் செயல்திறனில் ஆடியோ டிரான்ஸ்கிரிப்ஷனின் தாக்கத்தை மதிப்பீடு செய்யுங்கள்.

Or

(b) Describe the process of communication and how understanding this process can enhance communication in an office.

தகவல் தொடர்பு செயல் முறையையும், இந்த செயல்முறையைப் புரிந்துகொள்வது ஒரு அலுவலகத்தில் தகவல்தொடர்புகளை எவ்வாறு மேம்படுத்தும் என்பதையும் விவரிக்கவும்.

15. (a) State the impact of office reports on decision-making processes in a business.

ஒரு வணிகத்தில் முடிவெடுக்கும் செயல்முறைகளில் அலுவலக அறிக்கைகளின் தாக்கத்தை குறிப்பிடவும்.

Or

(b) Infer how an office can effectively sort its incoming mail.

ஒரு அலுவலகம் அதன் உள்வரும் அஞ்சல்களை எவ்வாறு திறம்பட வரிசைப்படுத்த முடியும் என்பதைக் கண்டறியவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Evaluate the importance of office management in achieving the objectives of business enterprise.

வணிக நிறுவனங்களின் குறிக்கோள்களை அடைவதில் அலுவவலக நிர்வாகத்தின் முக்கியத்துவத்தை மதிப்பீடு செய்யுங்கள்.

17. Assess the benefits of implementing a well-designed office manual in an organization.

ஒரு நிறுவனத்தில் நன்கு வடிவமைக்கப்பட்ட அலுவலக கையேட்டை செயல்படுத்துவதன் நன்மைகளை விவரிக்கவும்.

18. Discuss the various factors that influence the choice of an office building.

அலுவலகக் கட்டிடத்தைத் தேர்ந்தெடுப்பதில் செல்வாக்கு செலுத்தும் பல்வேறு காரணிகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

19. Explain the principles governing records management.

பதிவுகள் மேலாண்மையை நிர்வகிக்கும் கொள்கைகளை விளக்குக.

20. Describe the benefits and drawbacks of different office machines and equipment in terms of efficiency and productivity.

செயல்திறன் மற்றும் உற்பத்தித்திறன் அடிப்படையில் பல்வேறு அலுவலக இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களின் நன்மைகள் மற்றும் குறைபாடுகளை விவரிக்கவும்.

| D–8236 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10244/12544/ 12344/12844/ 0244 |

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(L.E)/
B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(L.E) DEGREE EXAMINATION,
MAY 2025.

Fourth Semester

MANAGEMENT ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Give any two functions of management accounting.

   மேலாண்மை கணக்கியலின் ஏதேனும் இரண்டு செயல்பாடுகளைக் குறிப்பிடவும்.

2. Write a note on standard costing.

   நிலையான செலவு பற்றி ஒரு குறிப்பை எழுதுங்கள்.

3. Define break even analysis.

   பிரேக் ஈவன் பகுப்பாய்வை வரையறுக்கவும்.

4. Interpret on trend analysis.

   போக்கு பகுப்பாய்வு பற்றி விளக்குங்கள்.

5. Bring out the significance of ratio analysis.

   விகித பகுப்பாய்வின் முக்கியத்துவத்தை வெளிப்படுத்துக.

6. Explain the uses of a fund flow statement.

நிதி ஓட்டம் அறிக்கையின் பயன்பாடுகளை விளக்குக.

7. What is cash flow statement?

பணப்பாய்வு அறிக்கை என்றால் என்ன?

8. Describe the schedule of changes in working capital.

செயல்பாட்டு மூலதனத்தில் மாற்றங்களின் அட்டவணையை விவரிக்கவும்.

9. Infer on capital rating.

மூலதன ரேஷனிங் பற்றி குறிப்பிடவும்.

10. Discuss the role of inflation accounting.

பணவீக்கக் கணக்கியலின் பங்கு பற்றி விவாதிக்கவும்.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Prepare a manufacturing overhead budget from the following data : Budgeted output for the quarter ending 31.3.99 is 500 units. Budgeted fixed overheads apportioned to the division Rs. 48,000 for the year 1999. Variable overhead is estimated to be Rs. 80,000 for an annual output of 8,000 units. Semi variable overhead estimated for the year is Rs. 30,000 (40% fixed and 60% variable).

பின்வரும் தரவுகளிலிருந்து உற்பத்தி மேல்நிலை வரவு செலவுத்திட்டத்தைத் தயாரிக்கவும். 31.3.99 உடன் முடிவடைந்த காலாண்டில் பட்ஜெட் வெளியீடு 500 யூனிட்டுகள் ஆகும். 1999 ஆம் ஆண்டிற்கான ரூ. 48,000 பிரிவுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட வரவு செலவு திட்ட நிலையான செலவுகள். மாறுபடும் மேல்நிலை மதிப்பீடு ரூ. 8,000 யூனிட்டுகளின் வருடாந்திர உற்பத்திக்கு 80,000. இந்த ஆண்டிற்கான அரை மாறுபடும் மேல்நிலை மதிப்பீடு ரூ. 30,000 (40% நிலையான மற்றும் 60% மாறுபடும்).

Or

(b) Interpret the types of variances.

மாறுபாடுகளின் வகைகளை விளக்குக.

12. (a) From the following information you are require to find out P/V Ratio, BEP, Profit, MOS and Volume of sales to earn profit of Rs. 6000

Total fixed cost Rs. 4,500

Total variable cost Rs. 7,500

Total sales Rs. 15,000.

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து நீங்கள் P/V விகிதம். BEP, லாபம், MOS மற்றும் விற்பனையின் அளவு ஆகியவற்றைக் கண்டறிந்து இலாபம் ஈட்ட விற்பனை அளவு ரூ. 6000 வழங்கப்பட்டுள்ளது.

மொத்த நிலையான செலவு ரூ. 4,500

மொத்த மாறுபாடு செலவு ரூ. 7,500

மொத்த விற்பனை ரூ. 15,000.

Or

(b) Calculate the trend percentages for the following, with the year 1998 as base year.

| Particulars | 1998 | 1999 | 2000 | 2001 | 2002 | 2003 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Inventories (Rs.) | 40,000 | 65,000 | 90,000 | 70,000 | 60,000 | 68,000 |

1998ஆம் ஆண்டை அடிப்படை ஆண்டாகக் கொண்டு பின்வருவனவற்றின் போக்கு சதவீதங்களைக் கணக்கிடுங்கள்.

| விவரங்கள் | 1998 | 1999 | 2000 | 2001 | 2002 | 2003 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| சரக்குகள் (ரூ.) | 40,000 | 65,000 | 90,000 | 70,000 | 60,000 | 68,000 |

13. (a) From the following details you are required to ascertain net profit and calculate net profit ratio.

| Particulars | Rs. |
|---|---|
| Sales | 5,40,000 |
| Sales returns | 40,000 |

| | |
|---|---|
| Gross profit | 3,00,000 |
| Income from investments | 40,000 |
| Loss on sale of plant | 30,000 |
| Operating expenses | 1,20,000 |
| Provision for tax | 50,000 |

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து நீங்கள் நிகரலாபத்தைக் கண்டறிந்து நிகரஇலாப விகிதத்தைக் கணக்கிட வேண்டும்.

| விவரங்கள் | ரூ. |
|---|---|
| விற்பனை | 5,40,000 |
| விற்பனைவருவாய் | 40,000 |
| மொத்தலாபம் | 3,00,000 |
| முதலீடுகள் மூலம் வருமானம் | 40,000 |
| ஆலை விற்பனை இழப்பு | 30,000 |
| இயக்க செலவுகள் | 1,20,000 |
| வரிவிதிப்புக்கான ஏற்பாடு | 50,000 |

Or

(b) State, the effect on working capital caused by the following :

(i) Increase in cash Rs. 1,700

(ii) Increase in stock Rs. 1,600

(iii) Decrease in debtors Rs. 500

(iv) Decrease in creditors Rs. 2,500.

பின்வருவனவற்றின் காரணமாக செயல்பாட்டு மூலதனத்தில் ஏற்படும் விளைவைக் குறிப்பிடுக.

(i) பண அதிகரிப்பு ரூ. 1,700

(ii) பங்கு உயர்வு ரூ. 1,600

(iii) கடனாளிகள் குறைப்பு ரூ. 500

(iv) கடன் வழங்குவோரின் எண்ணிக்கை குறைந்து ரூ. 2,500

14. (a) From the following information relating to Bright Ltd., calculate funds lost in operation.

| Particulars | Rs. |
|---|---|
| Net loss for the year | 90,000 |
| Dividend received | 7,000 |
| Depreciation charged | 10,000 |
| Profit on sale of assets | 5,000 |
| Refund of tax | 2,000 |

பிரைட் லிமிடெட் தொடர்பான பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து, செயல்பாட்டில் இழந்த நிதியைக் கணக்கிடுங்கள்.

| விவரங்கள் | ரூ. |
|---|---|
| ஆண்டு நிகரஇழப்பு | 90,000 |
| ஈவுத்தொகை பெறப்பட்டது | 7,000 |
| தேய்மானம் வசூலிக்கப்படுகிறது | 10,000 |
| சொத்துக்களை விற்பனை செய்வதன் மூலம் கிடைக்கும் லாபம் | 5,000 |
| வரி திருப்பிச் செலுத்துதல் | 2,000 |

Or

(b) Computer cash from operations from the following :

| Particulars | Rs. |
|---|---|
| Net profit of the year 2006-07 | 80,000 |
| Depreciation written off on fixed assets | 11,000 |
| Profit on sale of building | 22,000 |
| Loss on sale of machine | 13,000 |
| Increase in current assets (except cash) | 46,000 |
| Increase in current liabilities | 29,000 |

பின்வரும் செயல்பாடுகளிலிருந்து பணத்தைக் கணக்கிடுங்கள்.

| விவரங்கள் | ரூ. |
|---|---|
| 2006-07 ஆண்டிற்கான நிகர இலாபம் | 80,000 |
| நிலையான சொத்துக்களில் தேய்மானம் தள்ளுபடி செய்யப்படுகிறது | 11,000 |
| கட்டடம் விற்பனை இலாபம் | 22,000 |
| இயந்திர விற்பனை இழப்பு | 13,000 |
| நடப்பு சொத்துக்கள் அதிகரிப்பு (பணத்தைத்தவிர) | 46,000 |
| நடப்பு பொறுப்புகள் அதிகரிப்பு | 29,000 |

15. (a) A project costs Rs. 15,60,000 and yields annually a profit of Rs. 2,70,400 after depreciation of 12% p.a. but before tax at 25%. Calculate pay-back period.

ஒரு திட்டத்திற்கு ரூ. 15,60,000 செலவாகிறது மற்றும் 12% p.a. தேய்மானத்திற்குப் பிறகு ஆண்டுதோறும் ரூ. 2,70,400 லாபம் ஈட்டுகிறது, ஆனால் வரிக்கு முன் 25%. திருப்பிச் செலுத்தும் காலத்தைக் கணக்கிடுங்கள்.

Or

(b) List out the factors influencing dividend policy.

ஈவுத்தொகைக் கொள்கையை பாதிக்கும் காரணிகளை பட்டியலிடுங்கள்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Differentiate between financial accounting and management accounting.

நிதிக்கணக்கியல் மற்றும் மேலாண்மைக் கணக்கியல் ஆகியவற்றுக்கு இடையேயான வேறுபாட்டை விளக்குக.

17. Dhandapani & Co. Ltd., furnishes the following balance sheets for the years 2007 and 2008. Prepare common-size balance sheets.

Balance sheets.

| Liabilities | 2007 Rs. | 2008 Rs. | Assets | 2007 Rs. | 2008 Rs. |
|---|---|---|---|---|---|
| Share capital | 2,00,000 | 3,00,000 | Buildings | 4,00,000 | 4,00,000 |
| Reserves | 6,00,000 | 7,00,000 | Machinery | 6,00,000 | 10,00,000 |
| 10% debentures | 2,00,000 | 3,00,000 | Stock | 2,00,000 | 3,00,000 |
| Creditors | 3,00,000 | 5,00,000 | Debtors | 2,00,000 | 2,50,000 |
| Bills payable | 1,00,000 | 80,000 | Cash at bank | 1,00,000 | 50,000 |
| Tax payable | 1,00,000 | 1,20,000 | | | |
| | 15,00,000 | 20,00,000 | | 15,00,000 | 20,00,000 |

தண்டபாணி & கோ லிமிடெட், 2007 மற்றும் 2008ஆம் ஆண்டுகளுக்கான பின்வரும் இருப்புநிலைக் குறிப்புகளை வழங்குகிறது. பொதுவான அளவிலான இருப்புநிலைக் குறிப்புகளைத் தயாரிக்கவும்.

இருப்புநிலைக்குறிப்பு

| பொறுப்புகள் | 2007 ரூ. | 2008 ரூ. | சொத்துக்கள் | 2007 ரூ. | 2008 ரூ. |
|---|---|---|---|---|---|
| பங்கு மூலதனம் | 2,00,000 | 3,00,000 | கட்டிடங்கள் | 4,00,000 | 4,00,000 |
| இருப்புக்கள் | 6,00,000 | 7,00,000 | இயந்திரங்கள் | 6,00,000 | 10,00,000 |
| 10% கடன் பத்திரங்கள் | 2,00,000 | 3,00,000 | பங்குகள் | 2,00,000 | 3,00,000 |
| கடன்கொடுத்தவர்கள் | 3,00,000 | 5,00,000 | கடனாளிகள் | 2,00,000 | 2,50,000 |
| செலுத்த வேண்டிய கட்டணங்கள் | 1,00,000 | 80,000 | வங்கியில் பணம் | 1,00,000 | 50,000 |
| செலுத்தவேண்டிய வரி | 1,00,000 | 1,20,000 | | | |
| | 15,00,000 | 20,00,000 | | 15,00,000 | 20,00,000 |

18. Pankajam Ltd., sells goods on cash as well as on credit basis. The following information is extracted from their books of accounts for 2003 :

| Particulars | Rs. |
|---|---|
| Total sales | 1,00,000 |
| Cash sales (included in the above) | 20,000 |
| Sales returns | 7,000 |
| Total debtors for sales as on 31.12.2003 | 9,000 |
| Bills receivables as on 31.12.2003 | 2,000 |
| Provision for doubtful debts | 1,000 |
| Trade creditors as on 31.12.2003 | 10,000 |

You are required to calculate :

(a) Debtors/receivable turnover ratio

(b) The average collection period.

பங்கஜம் லிமிடெட் ரொக்கமாகவும் கடன் அடிப்படையிலும் பொருட்களை விற்கிறது. 2003ஆம் ஆண்டுக்கான அவர்களின் கணக்குப் புத்தகங்களிலிருந்து பின்வரும் தகவல்கள் பிரித்தெடுக்கப்பட்டுள்ளன.

| விவரங்கள் | ரூ. |
|---|---|
| மொத்த விற்பனை | 1,00,000 |
| பண விற்பனை (மேலே உள்ளவை) | 20,000 |
| விற்பனை வருமானம் | 7,000 |
| 31.12.2003 அன்று விற்பனைக்கான மொத்த கடனாளிகள் | 9,000 |
| 31.12.2003 அன்று பில்கள் பெறத்தக்கவை | 2,000 |
| சந்தேகத்திற்குரிய கடன்களுக்கான ஒதுக்கீடு | 1,000 |
| 31.12.2003இன் வர்த்தக கடன் வழங்குநர்கள் | 10,000 |

நீங்கள் கணக்கிட வேண்டும்

(அ) கடனாளிகள்/பெறத்தக்க விற்பனை விகிதம்

(ஆ) சராசரி வசூல் காலம்

19. The following is the Comparative Balance sheets of Pratima & Co., Ltd. as on 30th June 1987 and 30th June 1988.

Balance sheets

| Liabilities | 30.6.1987 Rs. | 30.6.1988 Rs. | Assets | 30.6.1987 Rs. | 30.6.1988 Rs. |
|---|---|---|---|---|---|
| Share capital | 1,80,000 | 2,00,000 | Goodwill | 24,000 | 20,000 |
| Reserve fund | 28,000 | 36,000 | Buildings | 80,000 | 72,000 |
| P&L A/c | 39,000 | 24,000 | Machinery | 74,000 | 72,000 |
| Trade creditors | 16,000 | 10,800 | Investments | 20,000 | 22,000 |
| Bank overdraft | 12,400 | 2,600 | Inventories | 60,000 | 50,800 |
| Provision for taxation | 32,000 | 34,000 | Debtors | 40,000 | 44,400 |
| Provision for doubtful debts | 3,800 | 4,200 | Cash | 13,200 | 30,400 |
| | 3,11,200 | 3,11,600 | | 3,11,200 | 3,11,600 |

Additional information :

(a) Depreciation charged on machinery Rs. 10,000 and on buildings Rs. 8,000

(b) Investments sold during the year Rs. 3,000

(c) Rs. 15,000 interim dividend paid during January 1988

(d) Taxes paid during the year Rs. 30,000

Prepare

(i) a statement of changes in working capital

(ii) a funds flow statement.

ஜூன் 30,1987 மற்றும் ஜூன் 30,1988 நிலவரப்படி பிரதிமா & கோ லிமிடெட் நிறுவனத்தின் ஒப்பீட்டு இருப்புநிலைக் குறிப்புகள் பின்வருமாறு.

இருப்புநிலைக் குறிப்பு

| பொறுப்புகள் | 30.6.1987 ரூ. | 30.6.1988 ரூ. | சொத்துக்கள் | 30.6.1987 ரூ. | 30.6.1988 ரூ. |
|---|---|---|---|---|---|
| பங்கு மூலதனம் | 1,80,000 | 2,00,000 | நல்ல பெயர் | 24,000 | 20,000 |
| இருப்புநிதி | 28,000 | 36,000 | கட்டிடங்கள் | 80,000 | 72,000 |
| இலாப நஷ்ட கணக்கு | 39,000 | 24,000 | இயந்திரங்கள் | 74,000 | 72,000 |
| வர்த்தகடன் கொடுத்தவர்கள் | 16,000 | 10,800 | முதலீடுகள் | 20,000 | 22,000 |
| வங்கி மிகைப்பற்று | 12,400 | 2,600 | சரக்குகள் | 60,000 | 50,800 |
| வரிவிதிப்புக்கான ஏற்பாடு | 32,000 | 34,000 | கடனாளிகள் | 40,000 | 44,400 |
| சந்தேகத்திற்குரிய கடன்களுக்கான ஒதுக்கீடு | 3,800 | 4,200 | பணம் | 13,200 | 30,400 |
| | 3,11,200 | 3,11,600 | | 3,11,200 | 3,11,600 |

கூடுதல் தகவல் :

(அ) இயந்திரங்கள் மீது வசூலிக்கப்படும் தேய்மானம் ரூ. 10,000 மற்றும் கட்டடங்களுக்கு ரூ. 8,000

(ஆ) இந்த ஆண்டில் விற்கப்பட்ட முதலீடுகள் ரூ. 3,000

(இ) 1988 ஜனவரியில் ரூ. 15,000 இடைக்கால ஈவுத்தொகை செலுத்தப்பட்டது

(ஈ) இந்த ஆண்டில் செலுத்தப்பட்ட வரி ரூ. 30,000

தயார்செய்யுங்கள் :

(i) செயல்பாட்டு மூலதனத்தில் ஏற்படும் மாற்றங்களின் அறிக்கை

(ii) நிதி ஓட்டம் அறிக்கை.

20. Discuss the methods of inflation accounting.

பண வீக்கக் கணக்கியல் முறைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

| D–8237 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10251/12551 |

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Fifth Semester

INTERNATIONAL MARKETING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. State any four types of international marketing.

   ஏதேனும் நான்கு வகையான சர்வதேச சந்தைப்படுத்துதலை கூறுக.

2. What is meant by Economic Environment?

   பொருளாதார சுற்றுசூழல் பற்றி அறிவது என்ன?

3. Write note on absolute advantage theory.

   முழுமையான அனுகூலக் கோட்பாடு பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

4. Give the meaning of franchising.

   உரிமையளித்தல் என்பதன் பொருளை தருக.

5. Mention any four benefits of international market segmentation.

   ஏதேனும் நான்கு சர்வதேச சந்தைப் பிரிவின் நன்மைகளைக் குறிப்பிடுக.

6. What are the types of counter trade?

   எதிர் வர்த்தகத்தின் வகைகள் யாவை?

7. State the barriers of international communication.

சர்வதேச தகவல்தொடர்பின் தடைகளை கூறுக.

8. What is Export Pricing?

ஏற்றுமதி விலை நிர்ணயம் என்றால் என்ன?

9. What are the key requirements for obtaining a diamond import license?

வைர இறக்குமதி உரிமம் பெறுவதற்கான முக்கிய தேவைகள் யாவை?

10. Write note on international dispute settlement machinery.

சர்வதேச தகராறு தீர்வு இயந்திரங்கள் பற்றிக் குறிப்பு எழுதுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Bring out the benefits of international marketing.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்தலின் நன்மைகளை வெளிக்கொணர்க.

Or

(b) List out the political factors that affect international marketing.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்தலை பாதிக்கும் அரசியல் காரணிகளை பட்டியலிடுக.

12. (a) Briefly explain the methods of international marketing research.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியின் முறைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) What are the advantages and disadvantages of direct investment?

நேரடி முதலீட்டின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் யாவை?

13. (a) State the elements o f international product policy.

சர்வதேச தயாரிப்புக் கொள்கையின் கூறுகளை கூறுக.

Or

(b) Explain the pricing methods of international marketing.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்தலின் விலை நிர்ணய முறைகளை விளக்குக.

14. (a) List out the types of international promoting strategies.

சர்வதேச ஊக்குவிப்பு உத்திகளின் வகைகளை பட்டியலிடுக.

Or

(b) Describe briefly the significance of export documentation.

ஏற்றுமதி ஆவணங்களின் முக்கியத்துவத்தை சுருக்கமாக விவரிக்க.

15. (a) Bring out the characteristics of special economic zones.

சிறப்புப் பொருளாதார மண்டலங்களின் சிறப்பியல்புகளை வெளி கொணர்க.

Or

(b) What is triangular arbitrage? State its benefits.

முக்கோண மத்தியஸ்தம் என்றால் என்ன? அதன் நன்மைகளைக் கூறுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the principles of international marketing.

சர்வதேச சந்தைப்படுத்தலின் கோட்பாடுகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

17. Explain the objectives and functions of WTO.

WTO ன் நோக்கங்கள் மற்றும் பணிகளை விளக்குக.

18. Describe the factors affecting to international distribution system.

சர்வதேச விநியோக அமைப்பை பாதிக்கும் காரணிகளை விவரிக்க.

19. Enumerate the objectives and importance of EXIM policy.

EXIM கொள்கையின் நோக்கங்கள் மற்றும் முக்கியத்துவத்தை பட்டியலிடுக.

20. Analyse the various types of international financial institution.

பல்வேறு வகையான சர்வதேச நிதி நிறுவனங்களை பகுப்பாய்வு செய்க.

———————

| D–8238 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10252/12552/ 12352/12852 |

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(L.E)/
B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(L.E) DEGREE EXAMINATION,
MAY 2025.

Fifth Semester

RETAIL MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is residential property?

குடியிருப்பு சொத்து என்றால் என்ன?

2. Write a short note on financial appraisal.

நிதியியல் மதிப்பீடு பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.

3. How do you analyze a property?

ஒரு சொத்தை நீவீர் எவ்வாறு பகுப்பாய்வு செய்வீர்?

4. Define – Corporate property.

பெருநிறும சொத்தை வரையறுக்கவும்.

5. Explain the meaning of property life cycle.

சொத்து வாழ்க்கைச் சுழற்சியின் பொருளை விளக்குக.

6. Write a short note on FSI.

FSI பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு எழுதுக.

7. What is financial report?

நிதியியல் அறிக்கை என்றால் என்ன?

8. State the meaning of operating budget.

இயக்க திட்டப்பட்டியலின் பொருளைக் குறிப்பிடுக.

9. What is meant by signage?

அடையாளம் பற்றி அறிவது என்ன?

10. Who is called as retailer?

சில்லறை விற்பனையாளர் என அழைக்கப்படுவர் யார்?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the various types of real property?

உண்மையான சொத்தின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

Or

(b) State the management relationship with stakeholders.

பங்குதாரர்களுடனான மேலாண்மையின் உறவைக் கூறுக.

12. (a) Briefly explain the concepts of property management planning.

சொத்து மேலாண்மை திட்டமிடல் பற்றிய கருத்துகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) Explain the importance of strategic property management.

யுக்தி சார்ந்த சொத்து நிர்வாகத்தின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

13. (a) State the role of property in business.

வியாபாரத்தில் சொத்தின் பங்கினைக் குறிப்பிடுக.

Or

(b) Explain the needs for managing retail property.

சில்லறை சொத்தை நிர்வகிப்பதற்கான தேவைகளை விளக்குக.

14. (a) What are the qualifying retail prospects?

தகுதிவாய்ந்த சில்லறை வாய்ப்புகள் யாவை?

Or

(b) State the determinants of the value of a property.

ஒரு சொத்தின் மதிப்பை தீர்மானிக்ககூடியவற்றை கூறுக.

15. (a) What are the importance of effective marketing of retail property?

சில்லறை சொத்துக்களை திறம்பட சந்தைப்படுத்துவதன் முக்கியத்துவங்கள் யாவை?

Or

(b) Explain the different types of maintenance of property.

சொத்துக்களை பராமரிப்பதன் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Examine in detail the concepts of property management.

சொத்து மேலாண்மையின் கருத்துக்களை விரிவாக ஆராய்க.

17. Discuss the different sources for buying a property.

ஒரு சொத்தை வாங்குவதற்கான வெவ்வேறு ஆதாரங்களை விவாதிக்க.

18. State and explain the importance of retail property management.

சில்லறை சொத்து மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை கூறி விளக்குக.

19. Explain the various methods of property valuation.

சொத்து மதிப்பீட்டின் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

20. Explain the impact of internet usage on retail property industry.

சில்லறை சொத்து தொழில்களில் இணையதள பயன்பாட்டின் தாக்கத்தை விளக்குக.

———————

| D–8239 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| **10253/12553/ 12353/12853** |

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR
B.Com./B.Com.(L.E)/B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(Lateral)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Fifth Semester

COST ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define cost accounting.
அடக்கவிலை கணக்கியலை வரையறுக்க.

2. What is meant by sunk cost?
மூழ்கிவிட்ட செலவு பற்றி அறிவது என்ன?

3. What is meant by material control?
மூலப்பொருள் கட்டுப்பாடு பற்றி அறிவது என்ன?

4. What is meant by idle time?
வீணான காலம் பற்றி அறிவது என்ன?

5. What is indirect expenses?
மறைமுகச் செலவு என்றால் என்ன?

6. What is meant by cost plus contract?
அடக்கவிலை சார்ந்த ஒப்பந்த பற்றி அறிவது என்ன?

7. List out any two features of process costing.

படிமுறை அடக்கவிலைக் கணக்கியலின் ஏதேனும் இரண்டு தன்மைகளை பட்டியலிடுக.

8. What is operating costing?

இயக்க அடக்கவிலையியல் என்றால் என்ன?

9. What is meant by batch costing?

தொகுதி அடக்கவிலையியல் பற்றி அறிவது என்ன?

10. State any two techniques of cost control.

செலவுக் கட்டுப்படுத்தலின் ஏதேனும் இரண்டு நுட்பங்களைக் கூறுக.

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the limitations of cost accounting?

அடக்கவிலை கணக்கியலின் குறைபாடுகள் யாவை?

Or

(b) Explain the important ways of classification of cost.

அடக்கவிலை வகைப்படுத்தலின் முக்கிய வழிகளை விளக்குக.

12. (a) A Ltd provides the following information in respect of material A.

Supply period : 5 to 15 days

Rate of consumption :

Average : 15 units per day, Maximum : 20 units per day; yearly : 5000 units ordering costs are Rs. 20 per order; purchasing price per unit is Rs. 50, storage costs are 10% of unit value.

Compute : (i) EOQ (ii) Number of orders per year (iii) Reorder level (iv) Minimum level (v) Maximum level (vi) Average stock level.

மூலப்பொருள் தொடர்பான பின்வரும் தகவல்களை A நிறுமம் அளிக்கின்றது. அளிப்பு காலம் : 5 முதல் 15 நாட்கள்

நுகர்வு வீதம் :

சராசரி : நாள் ஒன்றுக்கு 15 அலகுகள் அதிகபட்சம் : நாள் ஒன்றுக்கு 20 அலகுகள் ஆண்டு ஒன்றுக்கு : 5000 அலகுகள்.

ஆணையிடும் செலவு : ரூ. 20 ஆணை ஒன்றுக்கு : ஓர் அலகிற்கான கொள்முதல் விலை : ரூ. 50 சேமிப்பு செலவு - அலகின் மதிப்பில் 10%.

கணக்கிடுக :

(i) சிக்கன கொள்முதல் அளவு (ii) ஒரு ஆண்டிற்கு கோரப்படும் ஆணைகளில் எண்ணிக்கை (iii) மறு ஆணை மட்டம் (iv) குறைந்த பட்ச மட்டம் (v) அதிகபட்ச மட்டம் (vi) சராசரி சரக்கிருப்பு மட்டம்.

Or

(b) The following are the particular applicable to a work process.

Time Rate : Rs. 5 per hour;

Standard : 40 units per week

Piece rate above high task : Rs. 6.50 per unit

In a 40 hrs week, each of the following workers produced

A - 35 units B - 40 units C - 41 units D - 52 units

Calculate the wages of the workers under Gantt's task bonus plan.

பின்வரும் விபரங்கள் வேலை படிமுறையை சார்ந்தது.

நேர வீதம் : ஒரு மணிக்கு ரூ. 5 : நிலையானது : ஒரு வாரத்திற்கு 40 அலகுகள் அதிக பணிக்கு மேலான வீதம் : ஓர் அலகிற்கு ரூ. 6.50.

ஒரு வாரத்தில் 40 மணி நேரத்தில் ஒவ்வொரு பணியாளர்களும் உற்பத்தி செய்த அளவுகள் பின்வருமாறு:

A-35 அலகுகள், B-40 அலகுகள், C-41 அலகுகள், D-52 அலகுகள் கான்ட் பணி மேலுதிய திட்டத்தின் படி பணியாளர்களின் கூலியை கணக்கிடுக.

13. (a) In a factory, there are two service department X and Y and three production department A, B, C. In April 2018, the departmental expenses were:

| Departments : | A | B | C | X | Y |
|---|---|---|---|---|---|
| Rs. | 6,50,000 | 6,00,000 | 5,00,000 | 1,20,000 | 1,00,000 |

The expenses of the service departments are allocated on a percentage basis as follows :

| | A | B | C | X | Y |
|---|---|---|---|---|---|
| I | 30% | 40% | 15% | – | 15% |
| II | 40% | 30% | 25% | 5% | – |

Prepare a statement showing the distribution of the expenses of the two service departments to the production departments on the basis of repeated distribution method.

ஒரு தொழிற்சாலையில் X, Y என்ற இரண்டு சேவைத் துறையும் A, B, C என்ற மூன்று உற்பத்தி துறைகளும் உள்ளன. ஏப்ரல் 2018 அன்று துறைகளுக்கான செலவினங்கள் பின்வருமாறு :

| துறைகள்: | A | B | C | X | Y |
|---|---|---|---|---|---|
| ரூ. | 6,50,000 | 6,00,000 | 5,00,000 | 1,20,000 | 1,00,000 |

சேவைத் துறையின் செலவினங்கள் கீழ்க்கண்ட சதவிகித அடிப்படையில் பகிர்ந்தளிக்கப்படுகின்றன.

| | A | B | C | X | Y |
|---|---|---|---|---|---|
| I | 30% | 40% | 15% | – | 15% |
| II | 40% | 30% | 25% | 5% | – |

சேவைத்துறையின் செலவினங்களைத் திரும்பப் பகிர்ந்தளிப்பு முறையில் உற்பத்தி துறைகளுக்குப் பங்கிடும் வகையில் அட்டவணை தயார் செய்க.

Or

(b) Distinguish between job costing and process costing.

பணி அடக்கவிலையியலையும் படிமுறை அடக்கவிலையியலையும் வேறுபடுத்துக.

14. (a) The cost of production of 40 units consisting of materials Rs. 5,500; labour Rs. 3,200 and overhead Rs. 420. The normal waste is 5% of input. Show the process account.

40 அலகிற்கான உற்பத்தி செலவில் ரூ. 5,500 மூலப்பொருளாகவும், ரூ. 3,200 உழைப்பு செலவாகவும், ரூ. 420 மேற்செலவுகளாகவும் உள்ளன. இயல்பான கழிவு அதனுடைய உள்ளீட்டில் 5% ஆகும். படிமுறை கணக்கியலை காட்டுக.

Or

(b) What is batch costing? How does it differ from job costing?

தொகுதி அடக்கவிலையியல் என்றால் என்ன? அது பணி அடக்கவிலையியலிருந்து எவ்வாறு வேறுபடுகின்றது?

15. (a) From the following data calculate labour variance for the two departments.

| Particulars | Departments | |
|---|---|---|
| | A (Rs.) | B (Rs.) |
| Actual wages | 2,000 | 1,800 |
| Standard hours produced | 8,000 | 6,000 |
| Standard rate per hour | 30 paise | 35 paise |
| Actual hours worked | 8,200 | 5,800 |

பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து இரு துறைகளுக்கான உழைப்பு மாறுபாட்டை காண்க.

| விவரங்கள் | துறைகள் | |
|---|---|---|
| | A (ரூ.) | B (ரூ.) |
| உண்மையான கூலி | 2,000 | 1,800 |
| திட்ட நேரத்திற்கான உற்பத்தி | 8,000 | 6,000 |
| ஒரு மணிக்கான நிலையான வீதம் | 30 பைசா | 35 பைசா |
| உண்மையாக உழைத்த நேரங்கள் | 8,200 | 5,800 |

Or

(b) State the reasons for differences in profits revealed by cost and financial accounts.

அடக்கவிலை கணக்கியல் மற்றும் நிதிநிலைக் கணக்கியல் வெளிப்படுத்தக்கூடிய இலாப வேறுபாட்டிற்க்கான காரணங்களை கூறுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. The following data relate to the manufacture of a product during the month of January 2018.

Raw materials consumed Rs. 30,000

Direct wages Rs. 19,600

Machine hours worked : 2,300 hours

Machine Hour Rate Rs. 1.00

Office on cost - 10% of works cost

Selling on cost - Re. 0.20 per unit

Units produced : 19,030

Units sold 11,418 @ Rs. 4 each

You are required to prepare a cost sheet in respect of above showing the cost of production per unit.

பின்வரும் தகவல்களானது ஜனவரி 2018ஆம் மாதத்தில் ஒரு பொருளை உற்பத்தி செய்வதோடு தொடர்பு கொண்டுள்ளது.

மூலப்பொருள்கள் பயன்படுத்தியது ரூ. 30,000

நேரடிக் கூலி ரூ. 19,600

பயன்படுத்தப்பட்ட இயந்திர மணி நேரம் 2,300 மணிகள்

இயந்திர மணி நேர வீதம் ரூ. 1.00

அலுவலக மேற்செலவுகள் - பணி அடக்கவிலையில் 10%

விற்பனை மேற்செலவுகள் - அலகு ஒன்றுக்கு ரூ. 20 பைசா

உற்பத்தி செய்யப்பட்ட அலகுகள் : 19,030

விற்கப்பட்ட அலகுகள் : 11,418 @ ஒன்று ரூ. 4 வீதம்

ஒரு அலகிற்கான உற்பத்தி விலையை காட்டும் அடக்கவிலை பட்டியலை தயாரிக்க.

17. Show the stores ledger entries as they would appear when using :

(a) the weighted average method

(b) the simple average method.

| Date | Particulars | Units | Price |
|---|---|---|---|
| April 1 | Balance in hand | 300 | 2.00 |
| April 2 | Purchased | 200 | 2.20 |
| April 4 | Issued | 150 | |
| April 6 | Purchased | 200 | 2.30 |
| April 11 | Issued | 150 | |
| April 19 | Issued | 200 | |
| April 22 | Purchased | 200 | 2.40 |
| April 27 | Issued | 150 | |

ஏடையிட்ட சராசரி மற்றும் எளிய சராசரி முறையில் பின்வரும் தகவல்களைக் கொண்டு கிடங்கு பேரேட்டு கணக்கை காட்டுக.

| | | அலகுகள் | விலை |
|---|---|---|---|
| ஏப்ரல் 1 | கையிருப்பு | 300 | 2.00 |
| ஏப்ரல் 2 | கொள்முதல் | 200 | 2.20 |
| ஏப்ரல் 4 | வழங்கியது | 150 | |
| ஏப்ரல் 6 | கொள்முதல் | 200 | 2.30 |
| ஏப்ரல் 11 | வழங்கியது | 150 | |
| ஏப்ரல் 19 | வழங்கியது | 200 | |
| ஏப்ரல் 22 | கொள்முதல் | 200 | 2.40 |
| ஏப்ரல் 27 | வழங்கியது | 150 | |

18. A manufacturing concern has two production departments and three service departments. The total overheads of the departments on 31.07.2015 are :

| Production departments : | Rs. | Service departments | Rs. |
|---|---|---|---|
| X | 16,000 | Time office | 4,000 |
| Y | 10,000 | Stores | 5,000 |
| | | Maintenance | 3,000 |

Details relating to the departments are :

| | Production departments | | Service departments | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | X | Y | Time office | Stores | Maintenance |
| Number of workers | 40 | 30 | 20 | 20 | 10 |
| Number of stores requisition | 24 | 20 | - | - | 6 |
| Machine hours | 2400 | 1600 | - | - | - |

Prepare overhead distribution summary by step method.

ஒரு உற்பத்தி நிறுவனமானது இரண்டு உற்பத்தி துறைகளையும் மற்றும் மூன்று சேவை துறைகளையும் கொண்டிருந்தது. 31.07.2015 அன்று துறைகளின் மொத்த மேற்செலவுகள் பின்வருமழறு :

| உற்பத்தி துறைகள் : | ரூ. | சேவை துறைகள் : | ரூ. |
|---|---|---|---|
| X | 16,000 | கால அலுவலகம் | 4,000 |
| Y | 10,000 | கிடங்கு | 5,000 |
| | | பராமரிப்பு | 3,000 |

துறை சார்ந்த தகவல்கள் பின்வருமாறு :

| | உற்பத்தி துறைகள் | | சேவை துறைகள் | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | X | Y | கால அலுவலகம் | கிடங்கு | பராமரிப்பு |
| தொழிலாளர்களின் எண்ணிக்கை | 40 | 30 | 20 | 20 | 10 |
| சரக்கு வேண்டுதலின் எண்ணிக்கை | 24 | 20 | - | - | 6 |
| இயந்திர மணி நேரம் | 2400 | 1600 | - | - | - |

படிமுறையில் மேற்செலவை பகிர்ந்தளிக்கும் பட்டியலை தயாரிக்க.

19. East coast construction undertook a contract on 1st January 2010. The cost price being Rs. 1,00,000. During the year work certified was valued at Rs. 50,000 of which 75% was received. Work uncertified amounted to Rs. 10,000. The following expenses were incurred.

| Particulars | Rs. | Particulars | Rs. |
|---|---|---|---|
| Materials | 30,000 | Indirect expenses | 5,000 |
| Labour | 20,000 | Wages accrued at the end | 2,000 |
| Plant | 10,000 | Materials in hand | 1,000 |
| Direct expenses | 8,000 | Plant in hand | 1,500 |

Prepare the contract accounts as on 30th June 2010.

ஈஸ்ட் கோஸ்ட் கட்டுமான நிறுவனமானது 1.1.2010 அன்று ஒரு ஒப்பந்தத்தை எடுத்தது. அதன் அடக்க விலை ரூ. 1,00,000. அவ்வாண்டிற்கான சான்றளிக்கப்பட்ட பணி ரூ. 50,000 அதில் 75% பெறப்பட்டது. சான்றளிக்கப்படாத பணி ரூ. 10,000. பின்வரும் செலவினங்கள் ஏற்பட்டன.

| விபரங்கள் | ரூ. |
|---|---|
| மூலப்பொருள்கள் | 30,000 |
| கூலி | 20,000 |
| பொறி | 10,000 |
| நேரடிச் செலவினங்கள் | 8,000 |
| மறைமுக செலவினங்கள் | 5,000 |
| இறுதியில் கொடுக்க வேண்டிய கூலி | 2,000 |
| மூலப்பொருளின் கையிருப்பு | 1,000 |
| பொறி கையிருப்பு | 1,500 |

30.06.2010 அன்று ஒப்பந்த கணக்கை தயார் செய்க.

20. From the following particulars prepare (a) a statement of cost of manufacture (b) a statement of profit as per cost accounts (c) profit and loss account in the financial books and (d) reconciliation statement reconciling profit as per cost and financial books.

| Particulars | Rs. |
|---|---|
| Opening stock of raw materials | 60,000 |
| Opening stock of finished goods | 1,20,000 |
| Purchase of raw materials | 3,60,000 |
| Stock of raw materials at the end | 90,000 |
| Stock of finished goods at the end | 30,000 |
| Wages | 1,50,000 |

Calculate factory overhead at 25% on prime cost and office overhead at 75% on factory overhead. Actual works expenses amounted to Rs. 1,16,250 and actual office expenses amounted to Rs. 91,500. The selling price was fixed at a profit of 20% of the selling price.

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து (அ) உற்பத்தி அடக்கவிலை பட்டியல் (ஆ) அடக்க கணக்கியலின் படி இலாப அறிக்கை (இ) நிதிநிலை ஏட்டின் படி இலாபநட்ட கணக்கு மற்றும் (ஈ) அடக்கவிலை மற்றும் நிதிநிலை ஏட்டின் படி இலாபத்தை சரிசெய்யும் சரிகட்டும் பட்டியலையும் தயாரிக்க.

| விவரங்கள் | ரூ. |
|---|---|
| கச்சாபொருள்களின் தொடக்கசரக்கிருப்பு | 60,000 |
| இறுதிப்பொருளின் தொடக்கசரக்கிருப்பு | 1,20,000 |
| கச்சாபொருள்கள் வாங்கியது | 3,60,000 |
| இறுதியிலுள்ள கச்சாபொருள்களின் மதிப்பு | 90,000 |
| இறுதியிலுள்ள இறுதிப்பொருள்களின் மதிப்பு | 30,000 |
| கூலி | 1,50,000 |

முதன்மை அடக்கவிலையின் மீது தொழிற்சாலை மேற்செலவிற்காக 25%மும் மற்றும் தொழிற்சாலை மேற்செலவின் மீது அலுவலக மேற்செலவிற்கு 75%மும் கணக்கிடுக. உண்மையான பணி செலவுகள் ரூ. 1,16,250 மற்றும் உண்மையான அலுவலக செலவினங்கள் ரூ. 91,500 ஆகும். இலாபமானது விற்பனை விலையின் மீது 20% கணக்கிடுக. விற்பனை விலை நிர்ணயிக்கப்படுகிறது.

| D–8240 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10254/12554/ 12354/12854 |

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(L.E)/
B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(L.E) DEGREE EXAMINATION,
MAY 2025.

Fifth Semester

PROJECT MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — ($10 \times 2 = 20$ marks)

Answer ALL questions.

1. Define project integration management.

   திட்ட ஒருங்கிணைப்பு மேலாண்மையை வரையறுக்கவும்.

2. What is project life cycle?

   திட்ட வாழ்க்கை சுழற்சி என்றால் என்ன?

3. What is meant by organisational structure?

   நிறுவன அமைப்பு பற்றி அறிவது என்ன?

4. What is work breakdown structure?

   பணி முறிவு கட்டமைப்பு என்றால் என்ன?

5. Write any two benefits of risk management.

   இடர் மேலாண்மையின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளை எழுதுக.

6. List out the components of project budget.

   திட்ட பட்ஜெட்டின் கூறுகளை பட்டியலிடுக.

7. What is value engineering?

மதிப்பு பொறியியல் என்றால் என்ன?

8. What is meant by project close out?

திட்ட மூடல் பற்றி அறிவது என்ன?

9. What are the challenges of contract management?

ஒப்பந்த மேலாண்மையின் சவால்கள் யாவை?

10. What are the four techniques used for post-completion audit?

தணிக்கை முடிந்த பிறகு பயன்படுத்தப்படும் நான்கு நுட்பங்கள் யாவை?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) State the benefits of project management.

திட்ட மேலாண்மையின் நன்மைகளைக் கூறுக.

Or

(b) Briefly discuss the project identification process.

திட்ட அடையாள செயல்முறையைப் பற்றி சுருக்கமாக விவாதிக்கவும்.

12. (a) Bring out the role and responsibilities of project managers.

திட்ட மேலாளர்களின் பங்கு மற்றும் பொறுப்புகளை தருக.

Or

(b) List out the advantages and disadvantages of lasses-faire leadership.

ஜனநாயக தலைமைத்துவத்தின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை பட்டியலிடுக.

13. (a) Write a short note on PERT model.

PERT மாதிரியைப் பற்றி ஒரு சிறுகுறிப்பு எழுதுக.

Or

(b) State the importance of project planning.

திட்ட திட்டமிடலின் முக்கியத்துவத்தைக் கூறுக.

14. (a) Differentiate between quality management and total quality management.

தர மேலாண்மை மற்றும் மொத்த தர மேலாண்மையை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) What are the features of a good project management information system?

ஒரு நல்ல திட்ட மேலாண்மை தகவல் அமைப்பின் அம்சங்கள் யாவை?

15. (a) Explain the characteristics of good project execution.

ஒரு நல்ல திட்ட செயல்படுத்தலின் பண்புகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the merits of project management software?

திட்ட மேலாண்மை மென்பொருளின் நன்மைகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Analyze the prerequisites for a successful project management.

வெற்றிகரமான திட்ட மேலாண்மைக்கான முன்நிபந்தனைகளை பகுப்பாய்வு செய்க.

17. Discuss the leadership styles of project manager and line manager.

திட்ட மேலாளர் மற்றும் வரி மேலாளரின் தலைமைத்துவ பாணிகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

18. Discuss in detail about risk identification and risk analysis.

இடர் அடையாளம் மற்றும் இடர் பகுப்பாய்வு பற்றி விரிவாக விவாதிக்க.

19. Discuss the components of a project management information system.

திட்ட மேலாண்மை தகவல் அமைப்பின் கூறுகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

20. Describe the different types of project management software in detail.

பல்வேறு வகையான திட்ட மேலாண்மை மென்பொருளை விரிவாக விவரிக்க.

| D–8241 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10261/12561 |

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(L.E) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Sixth Semester

MARKETING RESEARCH

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Write the meaning of research.

   ஆராய்ச்சி என்பதன் பொருளை எழுதுக.

2. Define research design.

   ஆராய்ச்சி வடிவமைப்பு வரையறுக்க.

3. What do you mean by descriptive research?

   விளக்க ஆராய்ச்சி பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

4. What is meant by questionnaire?

   கேள்வித்தாள் பற்றி அறிவது என்ன?

5. What is scaling techniques?

   அளவிடும் நுட்பம் என்றால் என்ன?

6. Trace the meaning of probability sampling.

   நிகழ்தகவு மாதிரிகூறெடுத்தல் என்பதன் பொருளை தருவிக்க.

7. What is editing?

தொகுப்பாக்கம் என்றால் என்ன?

8. What do you mean by standard deviation?

திட்ட விலக்கம் பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

9. What is research report?

ஆராய்ச்சி அறிக்கை என்றால் என்ன?

10. What is meant by data mining?

தகவல் செயலாக்கம் பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the objectives of marketing research?

சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியின் நோக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) What are the advantages of research design?

ஆராய்ச்சி வடிவமைப்பின் நன்மைகள் யாவை?

12. (a) Bring out the drawbacks of secondary data.

இரண்டாம்நிலைத் தரவின் குறைபாடுகளை வெளிக்கொணர்க.

Or

(b) Briefly explain Likert scale.

லைக்கர்ட் அளவுகோலை சுருக்கமாக விளக்குக.

13. (a) State the importance of sampling in marketing research.

சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியில் மாதிரிகூறெடுத்தலின் முக்கியத்துவத்தைக் கூறுக.

Or

(b) Write the steps involved in hypothesis testing.

அனுமான சோதனையில் உள்ள படிகளை எழுதுக.

14. (a) What are the tests for normality and outliers?

இயல்நிலை மற்றும் வெளியாட்களுக்கான சோதனைகள் யாவை?

Or

(b) State the differences between univariate and bivariate analysis.

ஒரே மாதிரியான மற்றும் இருவேறு பகுப்பாய்வுகளுக்கும் இடையிலான வேறுபாடுகளைக் குறிப்பிடுக.

15. (a) List out the purpose of research report.

ஆராய்ச்சி அறிக்கையின் நோக்கத்தை பட்டியலிடுக.

Or

(b) What are the characteristics of marketing information system?

சந்தைப்படுத்தல் தகவல் அமைப்பின் பண்புகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the different types of marketing research.

பல்வேறு வகையான சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியை விளக்குக.

17. Explain the points to be considered while preparing questionnaire.

கேள்வித்தாளைத் தயாரிக்கும்போது கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய விஷயங்களை விளக்குக.

18. Explain the test of significance of difference between two sample proportions.

இரண்டு மாதிரி விகிதங்களுக்கு இடையிலான வேறுபாட்டினுடைய முக்கியத்துவத்தின் சோதனையை விளக்குக.

19. What are the factors to be considered while selecting appropriate survey method?

பொருத்தமான கணக்கெடுப்பு முறையைத் தேர்ந்தெடுக்கும் போது கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய காரணிகள் யாவை?

20. State the recent trends in marketing research.

சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியின் சமீபத்திய போக்குகளைக் கூறுக.

———————

| D–8242 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10262/12562 |

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Sixth Semester

CORPORATE ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours — Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by calls in arrears?

   அழைப்பு நிலுவை பற்றி அறிவது என்ன?

2. What do you mean by redeemable preference shares?

   மீட்பு முன்னுரிமை பங்குகள் பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

3. What is super profit method?

   மிகை இலாப முறை என்றால் என்ன?

4. What do you mean by yield method?

   வருமான முறை பற்றி நீவீர் அறிவது என்ன?

5. What is meant by contingent liability?

   எதிர்பாராத பொறுப்புகள் பற்றி அறிவது என்ன?

6. What is external reconstruction?

   வெளி சீரமைப்பு என்றால் என்ன?

7. What is unrealized profit?

பெறப்படாத இலாபம் என்றால் என்ன?

8. What is meant by liquidation?

கலைப்பு பற்றி அறிவது என்ன?

9. What is money at call and short notice?

அழைப்பு மற்றும் குறுகிய கால அறிவிப்பில் பணம் என்றால் என்ன?

10. What is human resource accounting?

மனித வள கணக்கியல் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) A company forfeits 100 share of Rs. 10 each, originally issued at a premium of Rs. 2 per share. The shareholder paid Rs. 4 per share on application but did not pay the allotment money of Rs. 4 per share (including premium)) and call of Rs. 4 per share. These shares were subsequently reissued at Rs. 11 per share as fully paid up. Pass journal entries.

ரூ. 2 முனைமத்தில் வெளியிட்ட 100 பங்குகள் ரூ. 10 வீதம் உள்ளவை ஒறுப்பிழப்பு செய்யப்பட்டது. ஒரு பங்குதாரர் விண்ணப்பத்தின் மீது ரூ. 4 செலுத்தினார் ஆனால் ஒதுக்கீடு ரூ. 4 (முனைமம் சேர்ந்தது) மற்றும் அழைப்பு ரூ. 4 செலுத்தவில்லை. அப்பங்குகளை ரூ. 11 என மறுவெளியீடு செய்தது. குறிப்பேட்டு பதிவுகளை தருக.

Or

(b) A company issued 40000 shares of Rs. 100 each for public subscription. The issue was underwritten as follows :

P - 25%; Q - 30% and R - 25%

The company received a total number of 28000 applications of which marked applications were as follows.

P - 8000 shares; Q - 6000 shares and R - 8000 shares

Determine the liability of each of the underwriters.

ஒரு நிறுமம் 40000 பங்குகளை ரூ. 100 வீதம் பொது சந்தாவுக்கு வெளியிட்டது. அதை ஒப்புறுதி பின்வருமாறு செய்தது.

P - 25%; Q - 30% மேலும் R - 25%

28,000 விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டு குறியிட்ட விண்ணப்பங்கள் பின்வருமாறு.

P - 8000 பங்குகள்; Q - 6000 பங்குகள் மற்றும் R - 8000 பங்குகள்

பங்குகள் ஒப்புறுதியாளர்களின் பொறுப்புகளை தீர்மானிக்க.

12. (a) The profit of Jeyaram Ltd., for the last 5 years were as follows :

2004 - Rs. 28,000; 2005 - Rs. 28,000; 2006 - Rs. 30,000; 2007 - Rs. 35,000; 2008 - Rs. 32,000. Compute the value of goodwill of Jeyaram Ltd. On the basis of 4 year purchase of weighted average profit after assigning weights 1,2,3,4 and 5 serially to the profits.

ஜெயராம் நிறுமத்தின் கடந்த 5 ஆண்டுகளின் இலாபங்கள் பின்வருமாறு :

2004 ரூ. 28,000; 2005 ரூ. 28,000; 2006 ரூ. 30,000; 2007 ரூ. 35,000; 2008 ரூ. 32,000. இலாபத்திற்கு 1,2,3,4 மற்றும் 5 என வரிசையாக எடைகளை ஒதுக்கியபின் எடையிட்ட சராசரி இலாபத்தின் 4 ஆண்டு கொள்முதல் என்ற அடிப்படையில் ஜெயராம் நிறுமத்தின் நற்பெயரின் மதிப்பைக் கணக்கிடுக.

Or

(b) Explain the various methods of valuation of shares.

பங்குகளை மதிப்பிடுவதின் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

13. (a) From the following particulars, prepare a statement of profit and loss for the year ended 31st December 2017.

| Particulars | Rs. | Particulars | Rs. |
|---|---|---|---|
| Sales | 3,00,000 | Directors remuneration | 1,750 |
| Purchases | 1,95,000 | Debenture interest | 1,090 |
| Salaries | 15,000 | Rent, rates and taxes | 5,500 |
| Selling expenses | 3,000 | Advertisement | 500 |
| Depreciation | 1,500 | Audit fees | 1,500 |

பின்வரும் விபரங்களிலிருந்து டிசம்பர் 31, 2017ல் முடிவடையக்கூடிய ஆண்டிற்கான இலாப, நட்ட அறிக்கையை தயாரிக்க.

| விவரங்கள் | ரூ. | விவரங்கள் | ரூ. |
|---|---|---|---|
| விற்பனை | 3,00,000 | இயக்குநர் ஊதியம் | 1,750 |
| கொள்முதல் | 1,95,000 | கடனீட்டுப்பத்திர வட்டி | 1,090 |
| சம்பளம் | 15,000 | வாடகை, வீதம் மற்றும் வரிகள் | 5,500 |
| விற்பனை செலவுகள் | 3,000 | விளம்பரங்கள் | 500 |
| தேய்மானம் | 1,500 | தணிக்கை கட்டணம் | 1,500 |

Or

(b) Differentiate absorption and external reconstruction.

ஈர்ப்பு மற்றும் புறசீரமைப்பை வேறுபடுத்துக.

14. (a) A subsidiary company has a capital of Rs. 5,00,000 in shares of Rs. 100 each out of which the holding company acquired 80% of the shares at Rs. 6,00,000 the profits of the subsidiary company on the date of acquisition of shares by the holding company were Rs. 3,00,000. Calculate the value of goodwill or capital reserve.

துணை நிறுமம் ரூ. 100 வீதம் கொண்ட பங்குகள் ரூ. 5,00,0000 மூலதனமாக வைத்துள்ளது. இவற்றில் பிடிப்பு நிறுமம் 80% பங்குகளை ரூ. 6,00,000க்கு கொள்முதல் செய்தது. பங்குகளை வாங்கிய அத்தேதியில் துணை நிறுமத்தின் இலாபம் ரூ. 3,00,000. நற்பெயர் அல்லது மூலதனக் காப்பீட்டினை கணக்கிடுக.

Or

(b) The following particulars relate to a Ltd. Company which has gone into voluntary liquidation. The liquidator is entitled to get 2% on the amount distributed to unsecured creditors other than preferential. You are required to prepare the liquidators final accounts.

| Particulars | Rs. |
|---|---|
| Preferential creditors | 40,000 |
| Unsecured creditors | 1,28,000 |
| Debentures | 40,000 |
| The assets realized are : | |
| Land and buildings | 80,000 |
| Plant and machinery | 74,600 |
| Furniture and fittings | 4,000 |
| Liquidation expenses | 4,000 |

பின்வரும் தகவல்களானது தானாக கலைக்கப்பட்ட ஒரு நிறுமத்திற்குரிய. முன்னுரிமை கடனீந்தோருக்கு அளிக்கப்பட்ட தொகையை தவிர பிணையமில்லா கடனீந்தோருக்கு வழங்கப்பட்ட தொகையின் 2% ஊதியம் பெற கலைப்பாளருக்கு உரிமை உண்டு. இதிலிருந்து கலைப்பாளரின் இறுதி கணக்கை தயார் செய்க.

| விவரங்கள் | ரூ. |
|---|---|
| முன்னுரிமை கடனீந்தோர் | 40,000 |
| பிணையமில்லா கடனீந்தோர் | 1,28,000 |
| கடனீட்டு பத்திரம் | 40,000 |
| விற்கப்பட்ட சொத்துக்கள் பின்வருமாறு : | |
| நிலம் மற்றும் கட்டிடம் | 80,000 |
| பொறி மற்றும் இயந்திரம் | 74,600 |
| அறைகலன் மற்றும் பொருத்துகள் | 4,000 |
| கலைப்புச் செலவுகள் | 4,000 |

15. (a) What is premium and reserve for unexpired risk? Explain.

முனைமம் மற்றும முடிவடையா இடர்பாட்டிற்கான காப்பு என்றால் என்ன? விளக்குக.

Or

(b) What is IFRS? State its advantages.

IFRS என்றால் என்ன? அதனுடைய நன்மைகளை கூறுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. A company has Rs. 6,00,000 6% debentures outstanding on 1st January 2007. On this date, the debentures redemption fund stood at Rs. 5,00,000 represented by Rs. 5,90,000, 4½% (2020) loan of the Govt. of India. The annual instalment added to the fund is fund is Rs. 82.300. On 31st December 2007, the bank balance after the receipt of interest on the investment was Rs. 1,56,400. On that date the investment was sold at 83 percent net and the debentures were paid off. Show the necessary accounts for the year 2007.

ஒரு நிறுமமானது ரூ. 6,00,000, 6% கடனீட்டு பத்திரத்தை 01.01.2007 அன்று வைத்திருந்தது. அத்தேதியில் கடனீட்டு பத்திர நிதி ரூ. 5,00,000 மானது 4½% (2020) ரூ. 5,90,000 அரசாங்க கடனாக குறிக்கப்பட்டது. அந்த நிதியோடு ஆண்டுதோறும் ரூ. 82,300 சேர்க்கப்பட்டது. 31.12.2007 அன்று முதலீடுகள் மீதான வட்டியை பெற்ற பின்னர் வங்கி இருப்பு ரூ. 1,56,400. அத்தேதியில் முதலீடுகளானது 83% விற்கப்பட்டன. கடனீட்டு பத்திரமானது செலுத்தப்பட்டன. 2007ம் ஆண்டில் தேவையான கணக்குகளை காட்டுக.

17. From the following particulars, calculate the value per equity share.

| | Rs. |
|---|---|
| 1000, 9% preference shares Rs. 100 each | 1,00,000 |
| 1,00,000, equity shares of Rs. 5 each, Rs. 2 per share paid up | 2,00,000 |
| Expected profits per year before tax | 1,09,000 |
| Rate of tax | 50% |
| Transfer to general reserve every year | 20% of the profit |
| Normal rate of earnings | 15% |

பின்வரும் செய்திகளிலிருந்து சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கு கிடைக்கும் இலாபத்தைக் கணக்கிடுக.

| | ரூ. |
|---|---|
| 1000, 9% முன்னுரிமை பங்குகள் ஒன்று ரூ. 100 | 1,00,000 |
| 1,00,000, சாதாரண பங்குகள் ஒன்று ரூ. 5 செலுத்தியது ரூ. 2 | 2,00,000 |
| எதிர்பார்க்கப்படும் இலாபம் வரிக்கு முன் | 1,09,000 |
| வரி வீதம் | 50% |
| பொதுக் காப்பிற்கு ஒவ்வொரு ஆண்டு மாற்றம் | 20% இலாபத்தில் |
| இயல்பான இலாப வீதம் | 15% |

18. Draft the balance sheet of a limited company in prescribed form as per schedule Vi of Indian companies Act with imaginary figures.

ஒரு வரையறுக்கப்பட்ட நிறுமத்தின் இருப்புநிலைக்குறிப்பை இந்திய கம்பெனி சட்டம் அட்டவணை Vi ன் படி கற்பனை தொகையுடன் வரைக.

19. Balance sheets of A Ltd and B Ltd as on 31st March 2015, are given below :

| Liabilities | A Ltd Rs. | B Ltd Rs. | Assets | A Ltd Rs. | B Ltd Rs. |
|---|---|---|---|---|---|
| Share capital (shares of Rs. 10 each) | 5,00,000 | 2,00,000 | Fixed assets | 3,00,000 | 1,00,000 |
| General reserve | 1,00,000 | 50,000 | 15,000 shares in B Ltd | 1,65,000 | – |
| Profit and loss a/c | 60,000 | 35,000 | Current assets | 2,75,000 | 2,35,000 |
| Creditors | 80,000 | 60,000 | Preliminary expenses | — | 10,000 |
| | 7,40,000 | 3,45,000 | | 7,40,000 | 3,45,000 |

A Ltd acquired the shares on 1st April 2014 on which date general reserve and profit and loss account of B Ltd showed balances of Rs. 40,000 and Rs. 8,000 respectively.

Preliminary expenses are not written off during the year ending 31st March 2015. Prepare a consolidated balance sheet.

மார்ச் 31, 2015 அன்றைய A நிறுமம் மற்றும் B நிறுமத்தில் இருப்புநிலைக்குறிப்புகள் பின்வருமாறு.

| பொறுப்புகள் | A Ltd ரூ. | B Ltd ரூ. | சொத்துக்கள் | A Ltd ரூ. | B Ltd ரூ. |
|---|---|---|---|---|---|
| பங்கு முதல் (பங்கு ஒன்று ரூ. 10 வீதம்) | 5,00,000 | 2,00,000 | நிலைச் சொத்துகள் | 3,00,000 | 1,00,000 |
| பொது காப்பு | 1,00,000 | 50,000 | B நிறுமத்தில் 15,000 பங்குகள் வாங்கியது | 1,65,000 | – |
| இலாப நட்ட கணக்கு | 60,000 | 35,000 | நடப்பு சொத்துக்கள் | 2,75,000 | 2,35,000 |
| கடனீந்தோர்கள் | 80,000 | 60,000 | தொடக்கச் செலவுகள் | — | 10,000 |
| | 7,40,000 | 3,45,000 | | 7,40,000 | 3,45,000 |

ஏப்ரல் 1, 2014 அன்று A மற்றும் B நிறுமத்தில் பங்குகளை வாங்கும் தேதியில் பொதுகாப்பு மற்றும் இலாப நட்டக் கணக்கின் இருப்பாக ரூ. 40,000 மற்றும் ரூ. 8,000 B நிறுமத்தின் இருப்புநிலைக் குறிப்பில் இருந்தது. மார்ச் 31, 2015 அன்று தொடக்கச் செலவுகள் போக்கெழுதப்படாமல் இருந்தது. ஒருங்கிணைந்த இருப்புநிலைக் குறிப்பை தயார் செய்க.

20. From the following ledger balances of Tamilnadu Bank Ltd. as at 31.3.2016 are furnished to you prepare the profit and loss account and balance sheet.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Statutory reserve | 1,20,000 | Commission | 4,500 |
| Bad debts written off | 12,800 | Cash | 22,500 |
| Operating expenses | 18,200 | Interest earned | 55,000 |
| Current accounts | 20,24,500 | Balance with RBI | 2,03,000 |
| Interest paid | 16,000 | Balance will foreign banks | 1,20,600 |
| Deposits account | 6,92,00 | Borrowings form banks | 6,48,200 |
| P&L a/c | 22,900 | Cash credit and overdraft | 15,45,700 |
| Bills receivable | 1,50,000 | Investments | 9,88,200 |
| Discount | 24,400 | Bills discounted | 6,22,800 |
| Endorsements and guarantees | 57,500 | Buildings | 2,21,700 |
| Share capital | 2,00,000 | Bills for collection | 1,50,000 |

Additional information :

(a) Rebate on bills discounted to be provided Rs. 6,400

(b) The bank had paid an interim dividend of Rs. 20,000 during the year.

பின்வருகின்ற பேரேட்டு இருப்புகள் தமிழ்நாடு வங்கியினுடைய 31.3.2016ம் ஆண்டு முடிய உள்ளவை. இவைகளைக் கொண்டு இலாப நட்ட கணக்கு மற்றும் இருப்புநிலைக் குறிப்பினை தயாரித்து காட்டவும்.

| | | | |
|---|---|---|---|
| சட்டமுறை காப்பு | 1,20,000 | கழிவு | 4,500 |
| வராக்கடன் நீக்கியது | 12,800 | ரொக்கம் | 22,500 |
| செயல்முறை செலவுகள் | 18,200 | வட்டி பெற்றது | 55,000 |
| நடப்பு வைப்பு | 20,24,500 | ரிசர்வ் வங்கியில் இருப்பு | 2,03,000 |
| வட்டி செலுத்தியது | 16,000 | வங்க இருப்பு (வெளி நாட்டில்) | 1,20,600 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| வைப்பு கணக்கு | 6,92,00 | வங்கியிலிருந்து பெற்ற கடன் | 6,48,200 |
| இலாபநட்ட கணக்கு | 22,900 | ரொக்க கடன் மற்றும் அதிகப்பற்று | 15,45,700 |
| வரவுக்குரிய மாற்றுச்சீட்டு | 1,50,000 | முதலீடுகள் | 9,88,200 |
| தள்ளுபடி | 24,400 | தள்ளுபடி செய்யப்பட்ட மாற்றுச்சீட்டு | 6,22,800 |
| மேலெழுதல் மற்றும் ஜாமின் (எதிர் பொறுப்பு) | 57,500 | கட்டிடம் | 2,21,700 |
| பங்கு முதல் | 2,00,000 | வசூலுக்குள்ள மாற்றுச் சீட்டுகள் | 1,50,000 |

சரிக்கட்டுதல்கள் :

(அ) தள்ளுபடி செய்யப்பட்ட மாற்றுச் சீட்டுக்குரிய ரிபேட் ரூ. 6,400

(ஆ) தற்காலிக இலாப ஈவு ரூ. 20,000 நடப்பு ஆண்டில் செலுத்தப்பட்டது.

| D–8243 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10263/12563/ 12363/12863 |

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR B.Com./B.Com.(L.E)/
B.Com.(CA)/B.Com.(CA)(L.E) DEGREE EXAMINATION,
MAY 2025.

Sixth Semester

ENTREPRENEURSHIP DEVELOPMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define the term entrepreneur.

   தொழில்முனைவோர் எனும் பதத்தை வரையறுக்க.

2. Who are women entrepreneurs?

   மகளிர் தொழில்முனைவோர் என்பவர்கள் யாவை?

3. What is meant by business idea?

   வியாபார யோசனை பற்றி அறிவது என்ன?

4. What do you mean by feasibility study?

   சாத்தியக்கூறு ஆய்வைப் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

5. What is meant by combined lay out?

   கூட்டு வடிவமைப்பு பற்றி அறிவது என்ன?

6. Trace the meaning of marketing risk.

   சந்தையியல் இடர் என்பதன் பொருளை தருக.

7. What is project report?

திட்ட அறிக்கை என்றால் என்ன?

8. What is innovation?

புத்தாக்கம் என்பது யாது?

9. What do you mean by industrial sickness?

தொழிற்சாலை நலிவடைதல் பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

10. What is franchising?

உரிமையியல் என்றால் என்ன?

SECTION B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Differentiate the entrepreneur with entrepreneurship.

தொழில் முனைவோரையும், தொழில்முனைவையும் வேறுபடுத்துக.

Or

(b) Enumerate briefly the functions of NSIC.

NSIC இன் பணிகளை சுருக்கமாக விவாதிக்க.

12. (a) Explain the various steps involved in opportunity analysis.

வாய்ப்பு பகுப்பாய்வில் உள்ளடங்கியுள்ள பல்வேறு படிநிலைகளை விளக்குக.

Or

(b) Analyse the contents of financial feasibility.

நிதி சாத்தியக்கூறுகளின் உள்ளடக்கத்தை ஆராய்க.

13. (a) Discuss the factors to be considered while selecting location for the industrial unit.

தொழிற்சாலைக்கான இடஅமைவை தேர்ந்தெடுக்கும் பொழுது கவனிக்க வேண்டிய காரணிகளை விளக்குக.

Or

(b) What are the various methods of project appraisal?

திட்ட மதிப்பீட்டிற்கான பல்வேறு முறைகள் யாவை?

14. (a) State the role of entrepreneur in economic development.

பொருளாதார வளர்ச்சியில் தொழில்முனைவோரின் பங்கைக் குறிப்பிடுக.

Or

(b) Bring out the importance of creativity.

படைப்பாற்றலின் முக்கியத்துவத்தை வெளிக் கொணர்க.

15. (a) Analyse the causes of industrial sickness.

தொழிற்சாலை நலிவடைவதற்கான காரணங்களை ஆராய்க.

Or

(b) Explain the different types of franchising.

உரிமையியலின் பல்வேறு வகைகளை சுருக்கமாக விவரிக்க.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the problems and scope of women entrepreneurship.

பெண் தொழில் முனைவோர்களின் பிரச்சனைகள் மற்றும் எல்லையை விவரிக்க.

17. Discuss briefly the different sources of business identification opportunities.

வியாபார வாய்ப்புகளை கண்டறிவதற்கான பல்வேறு மூலங்களை சுருக்கமாக விவாதிக்க.

18. Briefly discuss the various sources of finance.

நிதியின் பல்வேறு மூலங்களை சுருக்கமாக விவாதிக்க.

19. Discuss the tax concessions available to small scale units.

சிறிய அளவிலான அலகுகளுக்கு கிடைக்கும் வரிச் சலுகைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

20. Explain the various problems of rural entrepreneurship.

கிராமப்புற தொழில் முனைவின் பல்வேறு பிரச்சனைகளை விளக்குக.

---

| D–8244 |
|---|

| Sub. Code |
|---|
| 10264/12564 |

DISTANCE EDUCATION

B.Com./B.Com.(Lateral Entry) DEGREE EXAMINATION, MAY 2025.

Sixth Semester

MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is meant by functional MIS?

   செயல்பாட்டு MIS பற்றி அறிவது என்ன?

2. Mention any three benefits of hardware support in MIS.

   MIS–ல் வன்பொருள் ஆதரவின் ஏதேனும் மூன்று நன்மைகளைக் குறிப்பிடுக.

3. What do you mean by systems analysis?

   அமைப்புகள் பகுப்பாய்வு பற்றி நீவிர் அறிவது என்ன?

4. State the limitations of MIS planning.

   MIS திட்டமிடலின் குறைபாடுகளைக் தருக.

5. What are the key components of ERP?

   ERP ன் முக்கிய கூறுகள் யாவை?

6. What do you understand by E-communication?

   மின் தொடர்பு பற்றி நீவிர் புரிந்துகொள்வது என்ன?

7. State any three characteristics of DSS.

DSS–ன் ஏதேனும் மூன்று சிறப்பியல்புகளை தருக.

8. Write note on deterministic systems.

நிர்ணய அமைப்பு பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

9. What is meant by network?

வலைதளம் பற்றி அறிவது என்ன?

10. What are the advantages of data encryption?

தரவு குறியாக்கத்தின் நன்மைகள் யாவை?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Bring out the importance of management information system.

மேலாண்மை தகவல் அமைப்பின் முக்கியத்துவத்தை வெளிக் கொணர்க.

Or

(b) List out the steps involved in decision making process.

முடிவெடுத்தல் செயல்பாட்டில் உள்ள படிகளைப் பட்டியலிடுக.

12. (a) Distinguish between planning information and control information.

திட்டமிடல் விபரம் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு விபரம் ஆகியவற்றை வேறுபடுத்துக.

Or

(b) What are the benefits of BPR? Explain.

BPR–ன் நன்மைகள் யாவை? விளக்குக.

13. (a) State the role of MIS at management levels.

மேலாண்மைநிலைகளில் MIS–ன் பங்கைக் குறிப்பிடுக.

Or

(b) Explain the types of E-enterprise systems.

மின்னணு நிறுவன அமைப்புகளின் வகைகளை விளக்குக.

14. (a) List out the recent trends in MIS.

MIS–ன் சமீபத்திய போக்குகளைப் பட்டியலிடுக.

Or

(b) Briefly explain the kinds of mathematical programming techniques.

கணித நிரலாக்க நுட்பங்களின் வகைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

15. (a) Bring out the basic components of computer systems.

கணினி அமைப்புகளின் அடிப்படை கூறுகளை வெளிக்கொணர்க.

Or

(b) What is DBMS? State its features.

DBMS என்றால் என்ன? அதன் இயல்புகளைக் குறிப்பிடுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the classifications of information systems.

தகவல் அமைப்புகளின் வகைப்பாடுகள் பற்றி விவாதிக்க.

17. What is object-oriented technology? Explain its benefits and limitations.

நோக்கம் சார்ந்த தொழில்நுட்பம் என்றால் என்ன? அதன் நன்மைகள் மற்றும் குறைபாடுகளை விளக்குக.

18. Describe the benefits and challenges of enterprise systems.

நிறுவன அமைப்புகளின் நன்மைகள் மற்றும் சவால்களை விவரிக்க.

19. Enumerate the different models of management science.

மேலாண்மை அறிவியலின் வெவ்வேறு மாதிரிகளை கணக்கிடுக.

20. Analyse the various types of security hazards.

பல்வேறு வகையான பாதுகாப்பு அபாயங்களை பகுப்பாய்வு செய்க.

---